



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร อำเภอตะโหมด จังหวัดพัทลุง



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพราะแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นหัวใจของการพัฒนาองค์กร สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในองค์กรนั้น แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ได้ผ่านขั้นตอนการวิเคราะห์สภาพปัญหา ความต้องการและแนวทางให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ในการพัฒนาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

จึงมีความมุ่งหวังว่าการจัดทำแผนปฏิบัติการในครั้งนี้ กลุ่มงาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ และผู้รับผิดชอบงาน/โครงการจะได้ใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรม การเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้งาน / โครงการต่าง ๆ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มีผลดี มีประโยชน์ต่อนักเรียนและสถานศึกษา ซึ่งเป็นเป้าหมายในการพัฒนาการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ



(นางสาวรุ่งระวี สาเหล็ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

บันทึกการให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568
ของคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร
เล่มนี้ได้ดำเนินการจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการศึกษาระดับมัธยมศึกษาและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา
โดยได้รับความร่วมมือจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนทุกคนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการให้
ข้อมูลจนแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาเล่มนี้ เสร็จสมบูรณ์และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

ลงชื่อ 

(นายสม อักษรพันธ์)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ 

(นางสาวรุ่งระวี สาเหล็ก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ของคณะกรรมการสถานศึกษา	
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน	1
ข้อมูลทั่วไป	1
ข้อมูลด้านบริหาร	4
ข้อมูลนักเรียน	6
ข้อมูลด้านบุคลากร	6
ข้อมูลด้านอาคารสถานที่	7
สภาพชุมชน	8
โครงสร้างหลักสูตร	8
มาตรฐานการศึกษา	9
บทที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี 2568	16
อัตลักษณ์	16
เอกลักษณ์	16
ปรัชญาการศึกษา	16
วิสัยทัศน์	16
พันธกิจ	16
เป้าประสงค์	16
ประเด็นยุทธศาสตร์	17
กรอบกลยุทธ์	22
บทที่ 3 ประมาณการรายรับ รายจ่ายประจำปี 2568	24
ประมาณการรายรับ	24
ประมาณการรายจ่าย	26
งบกลาง	27
งบประจำตามโครงสร้างกลุ่มงาน	27
บทที่ 4 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี 2568	28
กลุ่มบริหารงบประมาณ	28
กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	29
กลุ่มบริหารทั่วไป	30
กลุ่มบริหารงานบุคคล	31
กลุ่มบริหารวิชาการ	32

บทที่ 1
ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ตั้งอยู่เลขที่ 18/1 หมู่ที่ 9 ถนน ป่าบอน – บ้านพุด ตำบลตะโหนด อำเภอดะโหนด จังหวัดพัทลุง 93160 โทรศัพท์ 074-610274 โทรสาร 074-610274 website ของโรงเรียน : <https://pchs.ac.th/> สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง

1.2 เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

1.3 เขตพื้นที่บริการของโรงเรียนมีจำนวน 7 โรงเรียน ได้แก่

โรงเรียนวัดตะโหนด

โรงเรียนบ้านคลองใหญ่

โรงเรียนบ้านท่าเขียด

โรงเรียนบ้านพรุนายขาว

โรงเรียนบ้านหัวช้าง

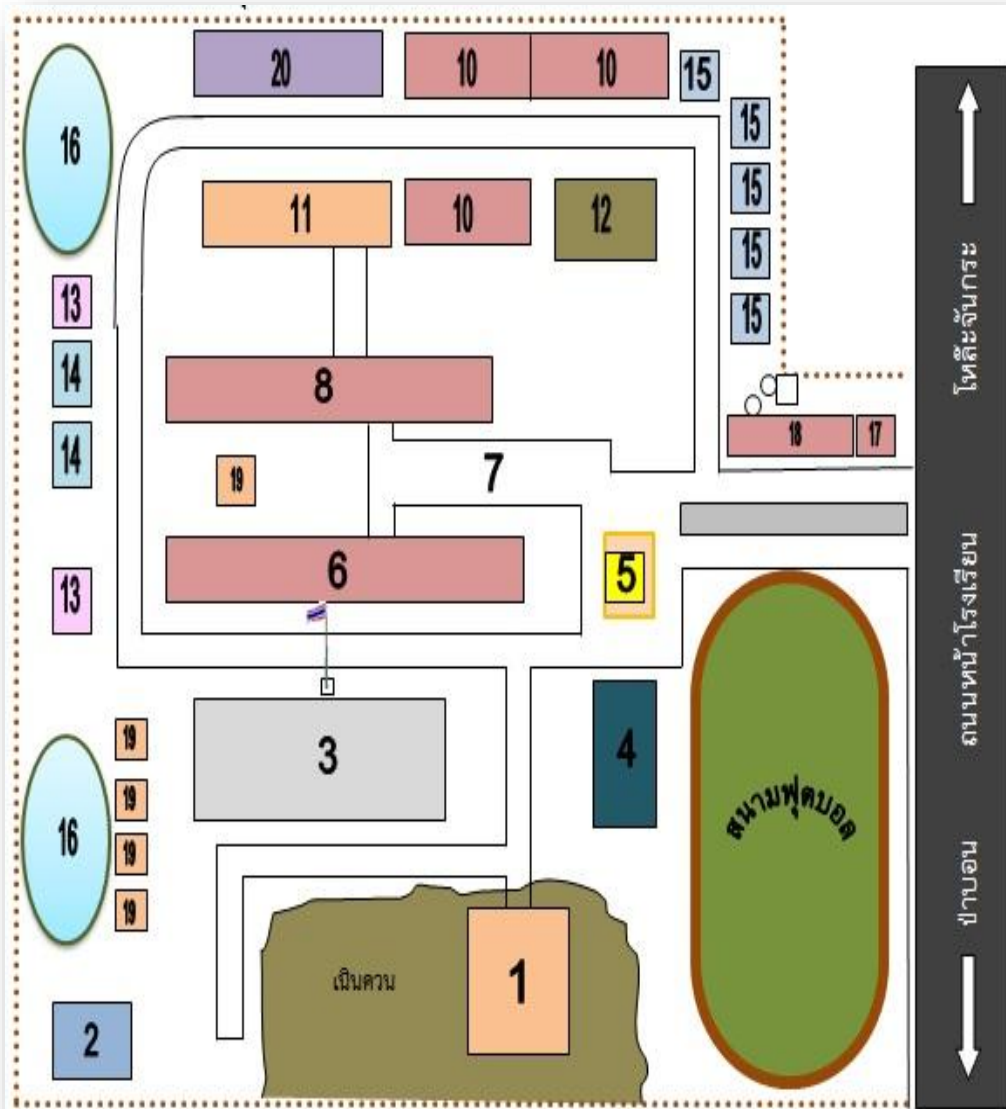
โรงเรียนวัดโหล๊ะจันกระ

โรงเรียนเทศบาลตะโหนด

1.4 ตราสัญลักษณ์โรงเรียน



แผนผังสถานศึกษา



รายละเอียดของแผนผัง

1. หอประชุมโรงยิม
2. หอพักนักเรียน
3. ลานอเนกประสงค์ (หน้าเสาธง)
4. สนามบาสเกตบอล
5. พระพุทธรูป
6. อาคารเรียน 1
7. ลานจอดรถยนต์
8. อาคารเรียน 2
9. อาคารชั่วคราว
10. โรงฝึกงาน
11. โรงอาหาร
12. ศูนย์วัฒนธรรม
13. ห้องนํ้านักเรียนหญิง
14. ห้องนํ้านักเรียนชาย
15. บ้านพักครู
16. สนามกีฬาในร่ม
17. ป้อมยาม
18. โรงรถ
19. ศาลา
20. โรงเก็บของ

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

แต่งกายดี มีสัมมาคารวะ

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

สิ่งแวดล้อมดี กีฬาเด่น เป็นโรงเรียนของชุมชน

สีประจำโรงเรียน

สีแสด หมายถึง ความกระตือรือร้น

สีดำ หมายถึง ความอดทน นำศึกษา นำค้นคว้า

แสด - ดำ หมายถึง มีความกระตือรือร้น มีความอดทนในการศึกษา

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

ต้นหางนกยูง

คำขวัญประจำโรงเรียน

การศึกษาเสริมปัญญา พัฒนาชนบท

ตาหลวงไม่ยากเห็นเด็กที่เก่ง
และไม่ยากเห็นครูอาจารย์ที่มีความรู้สูง

แต่ขาดวินัย

แต่ขาดศีลธรรม

พระครูอุทิศกิจจาร

2. ข้อมูลด้านการบริหาร

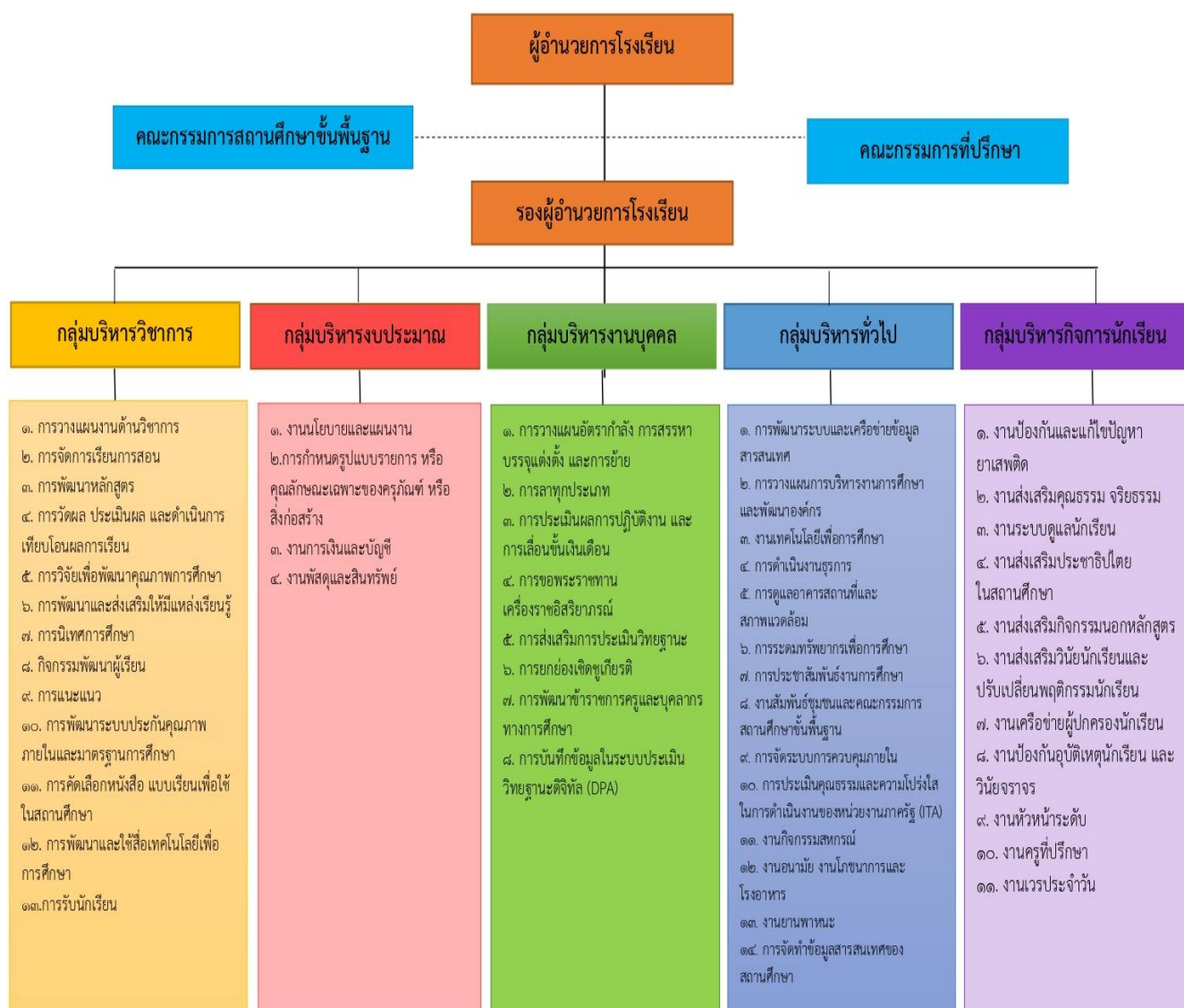
2. ข้อมูลด้านการบริหาร

2.1 ผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้อำนวยการ นางสาวรุ่งระวี สาเหล็ม วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต สาขา บริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ตั้งแต่วันที่ 12 พฤษภาคม 2566

รองผู้อำนวยการ นางวิมล เมืองจันทร์ วิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ วุฒิการศึกษาสูงสุด การศึกษามหาบัณฑิต สาขา การบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ตั้งแต่วันที่ 5 ตุลาคม 2566

แผนภูมิการบริหารโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร



2.2 ประวัติโดยย่อของโรงเรียน

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพัทลุง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ก่อตั้งเมื่อปีการศึกษา 2522 โดยท่านพระครูอุทิศกิจจาทร เจ้าอาวาสวัดตะโหมด ร่วมกับประชาชน และกำนันเฉลียว ชินนิตยทวรงค์ กำนันตำบลตะโหมด ได้จัดตั้งคณะกรรมการโรงเรียน โดยจัดหาที่ดินก่อสร้างโรงเรียน ณ หมู่ที่ 3 ในสมัยนั้น และปัจจุบันนี้เปลี่ยนเป็นหมู่ที่ 9 ตำบลตะโหมด โดยมีเนื้อที่ 38 ไร่ 3 งาน 83 ตารางวา โดยการบริจาคของราษฎร จำนวน 7 คน การจัดตั้งโรงเรียนนี้ เนื่องจากทางวัดเห็นความสำคัญของการศึกษาว่า นักเรียนชั้นประถมศึกษาที่จบ การศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 แล้ว ไม่สามารถเรียนต่อได้ทั้งหมด เนื่องจากอยู่ในพื้นที่ห่างไกลจากสถานศึกษา ประกอบกับการคมนาคมไม่สะดวก ทำให้นักเรียนไม่ค่อยได้เรียนต่อ ซึ่งที่เรียนแล้วอาจออกกลางคัน จากสาเหตุดังกล่าว เจ้าอาวาสวัดตะโหมด จึงได้ขอจัดตั้งโรงเรียนมัธยมแห่งนี้เป็นโรงเรียนประจำตำบล ซึ่งศึกษาธิการจังหวัดในสมัยนั้น คือ นายวรรณ บุญเกียรติ ได้ร่วมกันตั้งชื่อโรงเรียนนี้ว่า “โรงเรียนประชาบำรุง” ในปี พ.ศ.2566 ได้เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร”

ในครั้งแรกโรงเรียนนี้มีอาคารชั่วคราว 2 หลัง มีนักเรียน ครั้งแรก 95 คน มีครูประจำการ 1 คน คือ นายประมาณ ปรีชาตวิวงศ์ มี 2 ห้องเรียน และวันที่ 21 พฤษภาคม 2522 ซึ่งเป็นวันเปิดทำการสอนวันแรก ได้มีครูมาช่วยสอน จำนวน 2 คน และมีครูประจำการ 5 คน ต่อมา ปีการศึกษา 2537 ได้รับอนุมัติให้เปิดทำการสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยเปิดสอนแผนการเรียนวิทย์-คณิต และแผนทั่วไป จำนวน 2 ห้องเรียน

ปัจจุบัน เปิดทำการสอนใน ระดับช่วงชั้นที่ 2 และช่วงชั้นที่ 3 มีนักเรียน จำนวน 255 คน
ผู้บริหารสถานศึกษา 2 คน ครู 16 คน ครูอัตราจ้าง 1 คน เจ้าหน้าที่ธุรการ 1 คน ลูกจ้างชั่วคราว 2 คน

2.3 วัตถุประสงค์เฉพาะของสถานศึกษา

เนื่องจากโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร เกิดขึ้นได้ด้วยความร่วมมือร่วมใจของประชาชนในชุมชน มีผู้นำศาสนาเป็นแกนนำ โรงเรียนจึงมีความผูกพันกับชุมชนอย่างแนบแน่น การบริหารสถานศึกษาจึงต้องอ้างอิงหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนเป็นหลัก ตั้งแต่การร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับรู้ ร่วมภาคภูมิใจในความสำเร็จ กระบวนการทำงานใช้หลัก PDCA โดยเน้นหลักการมีส่วนร่วมดังกล่าวคือ ร่วมวางแผน ร่วมปฏิบัติ ร่วมตรวจสอบ และร่วมปรับปรุงแก้ไข

3. ข้อมูลนักเรียน

ข้อมูลนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2567

ตาราง แสดงจำนวนนักเรียนแยกตามชั้น เพศ

ระดับชั้น	จำนวน (คน)		รวม	จำนวน
	ชาย	หญิง		
ม.1	37	18	55	2
ม.2	22	23	45	2
ม.3	24	24	48	2
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	83	65	148	6
ม.4	17	20	37	2
ม.5	22	18	40	2
ม.6	16	14	30	1
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	55	52	107	5
รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด	135	117	255	11

4. ข้อมูลบุคลากร

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนครูและบุคลากรจำแนกตามเพศ การศึกษา และวิทยฐานะ

ประเภทบุคลากร/ ตำแหน่ง	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด				วิทยฐานะ	
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการ	-	1	-	-	1	-	-	1
รองผู้อำนวยการ	-	1	-	-	1	-	-	1
ครู	3	11	-	13	1	-	4	5
ครูผู้ช่วย	-	2	-	2	-	-	-	-
ครูอัตราจ้าง	-	1	-	1	-	-	-	-
ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	1	-	1	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	1	1	1	-	-	-	-	-
รวม	4	18	1	17	3	-	4	7
รวมทั้งหมด	22		2	17	3		4	7

5. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	การใช้แหล่งเรียนรู้
1	น้ำตกหม่อมจุ้ย	ศึกษาระบบนิเวศ แหล่งต้นน้ำของลำคลองตะโหมด ทำโครงการวิทยาศาสตร์
2	วัดตะโหมด	ศึกษาการประกอบพิธีวันสำคัญทางศาสนา ค่ายคุณธรรม
3	ศูนย์การเรียนรู้	ศึกษาการเลี้ยงผึ้งเพื่อประกอบอาชีพ
4	กลุ่มเกษตรกรทำนาตะโหมด	ศึกษาการทำนาข้าวแบบเกษตรอินทรีย์ การทำปุ๋ยหมักชีวภาพ
5	อ่างเก็บน้ำเขาหัวช้าง	ศึกษาระบบนิเวศ ทำโครงการวิทยาศาสตร์
6	ฝายกั้นน้ำ	ศึกษาระบบนิเวศ
7	ศูนย์สถิติการทำนา	ศึกษาวิธีการทำนา
8	น้ำตกท่าช้าง	ศึกษาระบบนิเวศ
9	แหล่งเรียนรู้สมุนไพรพื้นบ้าน	ศึกษาการปลูกพืชสมุนไพร การแปรรูปสมุนไพร
10	ศูนย์ธนาคารน้ำ	ศึกษาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
11	มัสยิด	ศึกษากิจกรรมทางศาสนา

5.1 อาคารเรียนและอาคารประกอบ ได้แก่ อาคารเรียน 2 หลัง อาคารอเนกประสงค์ หอประชุมแบบ 100/27 โรงฝึกงาน มพข. 2 รุ่น 4 บ้านพักนักเรียนแบบ 35 คน โรงอาหาร 300 ที่นั่ง โรงจอดรถนักเรียน อาคารศูนย์วัฒนธรรม

5.2 ห้องสมุด มีพื้นที่ขนาด 72 ตารางเมตร หนังสือในห้องสมุดมีจำนวน 8,510 เล่ม การสืบค้นหนังสือและการยืม-คืน ใช้ระบบ - มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการสืบค้นเทคโนโลยีสารสนเทศในห้องสมุด

5.3 ห้องปฏิบัติการ มีทั้งหมด 11 ห้อง จำแนกเป็น

- 1) ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 3 ห้อง
- 2) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ห้อง
- 3) ห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 7 ห้อง

5.4 แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| 1) ห้องสมุด | 9) ห้องปฏิบัติการนาฏศิลป์ |
| 2) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ | 10) ห้องพยาบาล |
| 3) ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ | 11) สนามบาสเกตบอล |
| 4) ห้องแนะแนว | 12) สนามวอลเลย์บอล |
| ๕) ห้องโสตทัศนศึกษา | 13) สนามตะกร้อ |
| 6) ห้องจริยธรรม | 14) สนามเอนกประสงค์ |
| 7) ห้องปฏิบัติการงานอาชีพ | 15) ศูนย์วัฒนธรรม |
| 8) ห้องปฏิบัติการงานศิลปะ | |

5.5 แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

5.6 ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน

ที่	ชื่อ-สกุล	ให้ความรู้เรื่อง
1	พระครูประยุทธธรรมธัช	พุทธศาสนา , สิ่งแวดล้อม
2	นายอับดุลเลาะ โต๊ะขวัญ	อิสลามศึกษา
3	นางวิมล รักษ์จันทร์	สมุนไพร
4	นายเจริญสิงห์ ชนะสิทธิ์	เศรษฐกิจพอเพียง
5	นางปราณี ตามแก้ว	การเพาะเห็ดนางฟ้า
6	นายคมสัน สาเหล็ม	การปลูกพืช

5.7 ข้อมูลจำนวน คอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ที่ใช้เพื่อการจัดการเรียนการสอน จำนวน 25 เครื่อง
คอมพิวเตอร์ที่ใช้เพื่อการบริหารจัดการ จำนวน 5 เครื่อง

6. สภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนรอบโรงเรียนมีลักษณะ มีวิถีชีวิตแบบสังคมชนบทมีลักษณะการยึดมั่นผูกพันและ
ร่วมมือช่วยเหลือกัน เป็นชุมชนที่เข้มแข็ง มีการตื่นตัวและให้ความสำคัญทางด้านการศึกษามาตั้งแต่อดีตและ
นิยมส่งบุตรหลานให้ได้รับการศึกษาในระดับสูง มีประชากรประมาณ 28,000 คน อาชีพหลักของชุมชนคือ
การทำนา ทำสวนยางพารา สวนผลไม้ เนื่องจากมีบริเวณพื้นที่ราบเชิงเขา และเนินควน ส่วนใหญ่นับถือศาสนา
พุทธและมีบางส่วนนับถือศาสนาอิสลาม ประเพณีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่รู้จักโดยทั่วไปคือประเพณี
สองศาสนาพหุวัฒนธรรม ประเพณีตักบาตรเทโวโลหะนะ ประเพณีชักพระ สงกรานต์ ผู้ปกครองส่วนใหญ่
จบการศึกษาระดับ มัธยมศึกษาตอนต้น รายได้โดยเฉลี่ย ประมาณ 25,000 บาท/คน/ปี

7. โครงสร้างหลักสูตร

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร จัดการสอนตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ โดยโรงเรียนได้จัด
สัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

โครงสร้างหลักสูตร ช่วงชั้นที่ 2

ระดับชั้น	เวลาเรียน									รวม
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	สุขศึกษาและ พลศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพ และเทคโนโลยี	ภาษาต่าง ประเทศ	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	
ม. 1	120	120	120	120	40	40	80	120	200	1,240
ม. 2	120	120	120	120	40	40	80	120	200	1,240
ม. 3	120	120	120	120	40	40	80	120	200	1,240
รวม	360	360	360	360	120	120	240	360	720	3,720

โครงสร้างหลักสูตร ช่วงชั้นที่ 3

ระดับชั้น	เวลาเรียน									รวม
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	สุขศึกษาและ พลศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพ และเทคโนโลยี	ภาษา ต่างประเทศ	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	
ม. 4	120	80	80	80	40	40	80	120	240	880
ม. 5	120	80	80	80	40	40	80	120	240	880
ม. 6	120	80	80	80	40	40	80	120	240	880
รวม	360	240	240	240	120	120	240	360	720	2,640

8. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

8.1 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มีจำนวน 3 มาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน และการเขียนสื่อความ
- 2) มีความสามารถในการสื่อสารภาษาไทย
- 3) มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน หรือภาษาต่างประเทศที่ 2 ได้อย่างน้อย 1 ภาษา
- 4) มีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆ
- 5) มีความสามารถในการคิดคำนวณ ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด และนำมาประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้
- 6) มีความสามารถในการจัดทำและนำเสนอโครงงาน/ผลงาน ช่วงชั้นละ อย่างน้อย ๑ ชิ้นงาน/ผลงาน
- 7) มีความสามารถในการสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ แนวคิด/ โครงการ/ ชิ้นงาน หรือผลผลิตเป็นของตนเอง
- 8) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 9) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ ระดับ ๒ ขึ้นไป
- 10) มีผลการทดสอบทางการศึกษาพื้นฐาน ระดับชาติ ม.๓ และ ม.๖ เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๓
- 11) มีความรู้ ความสามารถในการเลือกอาชีพสุจริตที่ตนเองถนัด และสนใจ อย่างน้อย ๑ คน ๑ อาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด
- 2) แต่งกายดี มีสัมมาคารวะ
- 3) มีส่วนร่วมกิจกรรมตามประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น และประเพณีวัฒนธรรมที่ดั่งามของไทย
- 4) มีการใช้ภาษา แต่งกาย และวิถีชีวิตที่เหมาะสมกับความเป็นไทย
- 5) เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามหลักศาสนาและความเชื่อ อย่างหลากหลาย
- 6) มีน้ำหนักร ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- 7) ออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีสมรรถภาพทางกาย และสามารถเล่นกีฬาได้อย่างน้อย ๑ ชนิด
- 8) สามารถปรับตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพ (PDCA) ในการบริหารสถานศึกษา อย่างเป็นระบบ
๓. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น
๔. มีแผนการดำเนินงานพัฒนาวิชาการเพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ
๕. มีแผนการดำเนินงานพัฒนาวิชาการเพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความบกพร่องทางสติปัญญาและร่างกาย
๖. มีแผนการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
๗. ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตนเอง ในสาขาวิชา หรือ ภารกิจงานที่ตนเองรับผิดชอบ อย่างน้อย ปีละ ๒๐ ชั่วโมง
๘. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูเข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง อย่างน้อย ๑ กลุ่ม
๙. จัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องพิเศษ ห้องปฏิบัติการ สิ่งอำนวยความสะดวก และบรรยากาศสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสม สวยงาม เพียงพอ
๑๐. จัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องพิเศษ ห้องปฏิบัติการ สิ่งอำนวยความสะดวก และบรรยากาศสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
๑๑. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสม และทั่วถึง
๑๒. มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานทุกภาคส่วน
๑๓. เป็นศูนย์กลางการบริการแก่ชุมชนอย่างหลากหลาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
3. มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้งทางด้านความประพฤติ การเรียน และความเป็นอยู่ ที่มีประสิทธิภาพ

4. มีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างครูกับผู้ปกครองและนักเรียน เพื่อร่วมกันแก้ปัญหา ช่วยเหลือ นักเรียนอย่างเป็นระบบ

5. มีการกำหนดเป้าหมาย และแผนการวัดประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ด้วยเกณฑ์ วิธีการ และเครื่องมือที่หลากหลาย สอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียน และรายงานผลการเรียนแก่นักเรียนและ ผู้ปกครอง เป็นระยะ

6. ช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา และพัฒนาผู้เรียน ด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน

7. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ โดยใช้กระบวนการ PLC

8.2 ข้อเสนอแนะในการพัฒนา

มาตรฐาน / ด้าน	ข้อเสนอแนะในการพัฒนา
ด้านผู้เรียน	- การจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการ เช่น การเข้าค่าย กิจกรรมทัศนศึกษา - นักเรียนต้องการโต๊ะเก้าอี้ใหม่เพราะของที่มีอยู่มีสภาพไม่ดี บางส่วนชำรุด
ด้านการเรียนการสอน	- การจัดการอบรมเทคนิค วิธีการสอนใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนรู้ ให้กับผู้เรียน - การให้ความรู้ด้านสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อนำมาใช้ในการเรียนการสอน
ด้านการบริหารและการจัด การศึกษา	- การส่งเสริมและพัฒนาการใช้สื่อและเทคโนโลยี - การศึกษาดูงาน
ด้านการพัฒนาชุมชนแห่งการ เรียนรู้	- การให้ความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาองค์กรแหล่งความรู้

8.3 ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา

8.3.1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

ปัจจัย/วิธีการที่ทำให้การดำเนินงานเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย/Best Practice

- 1) ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีความมุ่งมั่นตั้งใจในความสำเร็จสูง
- 2) ได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน
- 3) ได้รับการสนับสนุนงบประมาณภายใต้แผนปฏิบัติการของรัฐบาล ทำให้สามารถจัดหาสื่อการเรียน การสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนได้ค่อนข้างสมบูรณ์
- 4) มีการจัดประชุม วางแผน ดำเนินการติดตามและสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ตามกระบวนการ PDCA และเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- 5) มีการจัดทำโครงการรองรับและสร้างกระบวนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
- 6) ผู้บริหาร ครู นักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน รักสามัคคีกัน ทำให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการ ทำงาน

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด/จุดที่ควรพัฒนาที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย

บรรยากาศห้องเรียน สื่อ อุปกรณ์ประจำห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ยังมีไม่สมบูรณ์ งบประมาณในการ จัดซื้อค่อนข้างจำกัด

แผนงาน/โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพ

- ๑) จัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ
- ๒) จัดโครงการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนให้ทันสมัย
- ๓) จัดโครงการส่งเสริมคุณภาพผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์, การงานพื้นฐานอาชีพและเทคโนโลยี, ศิลปะศึกษา, สุขศึกษาและพลศึกษา สู่มาตรฐานสากล

8.3.2 ด้านการจัดการศึกษา

ปัจจัย/วิธีการที่ทำให้การดำเนินงานเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย/Best Practice

- ๑) ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เต็มความสามารถ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- ๒) ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ ใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วม มีความตั้งใจ มุ่งมั่นในความสำเร็จสูง และเป็นแบบอย่างที่ดี

๓) คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ความร่วมมือที่ดีต่อโรงเรียน

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด/จุดที่ควรพัฒนาที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย

- ๑) ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ทำให้ไม่มีเวลาดูแล เอาใจใส่ด้านความประพฤติและด้านการเรียนแก่บุตรหลาน ทำให้นักเรียนส่วนหนึ่งมีไม่เหมาะสม และผลการเรียนตกต่ำ

แผนงาน/โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพ

- ๑) จัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงด้านการเรียนและด้านความประพฤติให้เข้มข้นมากขึ้นโดยเน้นการมีส่วนร่วมจากผู้ปกครอง

๘.๓.๓ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ปัจจัย/วิธีการที่ทำให้การดำเนินงานเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย/Best Practice

- ๑) ได้รับการสนับสนุนงบประมาณตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง และโรงเรียนดีประจำตำบล ทำให้สามารถปรับปรุงแหล่งรู้ภายในสถานศึกษา ได้แก่ ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระให้มีความทันสมัย มีบรรยากาศที่เหมาะสม เป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนและบุคลากรของสถานศึกษา

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด/จุดที่ควรพัฒนาที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย

ไม่มี

แผนงาน/โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพ

ดำเนินงานด้านสัมพันธ์ชุมชนให้คงอยู่ต่อไป

๘.๓.๔ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ปัจจัย/วิธีการที่ทำให้การดำเนินงานเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย/Best Practice

- ๑) ได้จัดแบ่งโครงสร้างการบริหารงานภายในสถานศึกษา และมอบหมายงานตามความถนัดและความสนใจ บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องได้ร่วมดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามบทบาทหน้าที่ ทำให้นักเรียน ครู ผู้บริหารบรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญาของโรงเรียนที่กำหนดไว้

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด/จุดที่ควรพัฒนาที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย

นักเรียนโรงเรียนประจำบารุงอุทิศกิจาทร มีอัตลักษณ์ในด้านการแต่งกาย การมีสัมมาคารวะ แต่ยังขาดการส่งเสริมจากผู้เกี่ยวข้อง อาจทำให้อัตลักษณ์ดังกล่าวจางหายไป

แผนงาน/โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพ

จัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมและดำเนินการด้วยตนเองให้มากขึ้น

๘.๓.๕ ด้านมาตรการส่งเสริม

ปัจจัย/วิธีการที่ทำให้การดำเนินงานเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย/Best Practice

โรงเรียนได้จัดโครงการพิเศษเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน จำนวน ๔ โครงการ ประกอบด้วย โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และโครงการปรับปรุงพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน มีการร่วมคิดวางแผนการทำงาน ผู้บริหารและคณะครูพร้อมใจดำเนินงาน มีการติดตามตรวจสอบเป็นระยะ จนสามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนได้เกณฑ์ที่น่าพึงพอใจ

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด/จุดที่ควรพัฒนาที่ทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย

๑.นักเรียนส่วนใหญ่มักไม่มีเวลาทบทวนความรู้ที่บ้าน เนื่องจากต้องช่วยผู้ปกครองทำงานและหารายได้ ทำให้ต้องวางแผนจัดกิจกรรมเสริมความรู้ในช่วงเวลาที่ยาวนาน ซึ่งจำเป็นต้องใช้งบประมาณเพิ่มขึ้นด้วย

๒.งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมและโครงการ

แผนงาน/โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาหรือยกระดับคุณภาพ

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และโครงการปรับปรุงพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน และควรจัดโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น

๘.๔ ความต้องการช่วยเหลือ

งบประมาณเพิ่มเติมในการจัดทำโครงการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๘.๕ โครงการ กิจกรรมพิเศษตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษา

๑) โครงการปรับปรุงพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจัดขึ้นเนื่องจากผลการประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ. พบว่า โรงเรียนมีผลการประเมินในมาตรฐานที่ ๕ (ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร) มีคะแนนเฉลี่ยเพียง ๑.๗๙ คุณภาพอยู่ในระดับปรับปรุง โรงเรียนได้ประชุมผู้เกี่ยวข้องในโรงเรียนวิเคราะห์ถึงสภาพปัจจุบันและปัญหาทำให้ทราบว่านักเรียนไม่สนใจเรียนและไม่ให้ความสำคัญในการเรียน มีหลายสาเหตุที่ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ แต่ปัญหาหนึ่งคือ ครูไม่ใช้วิธีการเรียนการสอนที่หลากหลายและน่าสนใจ และใช้สื่อที่ไม่น่าสนใจและเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงจัดให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์การสอนและความรู้ให้กับครูผู้สอน และโครงการสอนแบบบูรณาการทุกระดับชั้น นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นให้ครูได้ใช้สื่อเทคโนโลยีในการสอน รวมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง โรงเรียนได้จัดดำเนินโครงการเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว หลังการดำเนินงานพบว่า สามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนได้ในบางกลุ่มสาระ

๒) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี

๓) โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนที่มีความสามารถด้านกีฬาได้แสดงออก และพัฒนาจนมีความเป็นเลิศ

๔) โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักเกี่ยวกับปัญหาของโลกด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะต้องเริ่มขึ้นจากหน่วยที่เล็กที่สุดคือตนเอง แล้วสู่สังคมโลก

๘.๖ ข้อเสนอแนะ

๑) สถานศึกษาเร่งพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษาฯ และวัฒนธรรม และภาษาต่างประเทศ โดยพัฒนาครูให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิควิธีสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การสอนแบบมีส่วนร่วม แบบสืบค้นใช้แหล่งเรียนรู้ การค้นคว้า ทดลอง นอกจากนี้ควรจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยจัดชุมนุมต่างๆ เช่น ชุมนุมภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และสังคมศึกษา รวมทั้งจัดโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ เช่น กิจกรรมวันวิชาการ จัดนิทรรศการทางวิชาการ จัดป๋ายนิเทศตามหมวดวิชาต่างๆ และผู้บริหารมีการนิเทศติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

๒) สถานศึกษาเร่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์ โดยจัดกิจกรรมการบริหาร จัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่กระตุ้นให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหาและตัดสินใจ เช่น ฝึกทำโครงงาน จัดประกวดสิ่งประดิษฐ์

๓) สถานศึกษาพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการสอน และฝึกให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการคิดอย่างสม่ำเสมอ

๔) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมากขึ้น จัด ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริงอย่างต่อเนื่อง เช่น จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และคณิตคิดเร็ว ส่งเสริมให้ผู้เรียน ทำโครงงาน ในรายวิชาต่างๆ ให้ทดลอง ให้ปฏิบัติจริง ส่วนฝ่ายบริหารควรติดตามอย่างใกล้ชิด รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงาน สรุปแนะนำจุดเด่นจุดด้อยอย่างต่อเนื่อง

๕) ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น โดยจัดกิจกรรมให้หลากหลายและสอดคล้องกับความสนใจของผู้เรียน

๖) ครูควรได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการจัดการเรียนการสอนและการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีการประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ที่จัดให้ผู้เรียนและอิงพัฒนาการผู้เรียนรายบุคคล และนำผลการประเมินการเรียนเปลี่ยนการสอน เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคล ให้เต็มศักยภาพ

๗) สถานศึกษาควรจัดโครงการ / กิจกรรมส่งเสริมครูให้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำวิจัยในชั้นเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อนำผลการวิจัย มาปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลให้เต็มศักยภาพ ซึ่งผู้บริหารควรมีการนิเทศติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ โดยเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

๘.๗ การนำผลการประเมินคุณภาพภายนอกไปใช้

จากผลการประเมินมาตรฐานที่ ๕ ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร พบว่ามีคุณภาพอยู่ในระดับต้องปรับปรุงนั้น โรงเรียนได้ประชุมผู้เกี่ยวข้องในโรงเรียนวิเคราะห์ถึงสภาพปัจจุบันและปัญหาทำให้ทราบว่านักเรียนไม่สนใจเรียนและไม่ให้ความสำคัญในด้านการเรียน มีหลายสาเหตุที่ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ แต่ปัญหาหนึ่งคือ ครูไม่ใช้วิธีการเรียนการสอนที่หลากหลายและน่าสนใจ และใช้สื่อที่ไม่น่าสนใจและเหมาะสม ทางโรงเรียนจึงจัดให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการสอนและความรู้ให้กับครูผู้สอน และโครงการสอนแบบบูรณาการทุกระดับชั้น นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นให้ครูได้ใช้สื่อเทคโนโลยีในการสอน รวมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ส่วนในด้านที่นักเรียนมีผลการประเมินด้านคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ ทางโรงเรียนได้มุ่งเน้นให้ทุกกลุ่มสาระจัดกิจกรรมที่พัฒนาผู้เรียนในด้านการคิด เช่น การสอนโครงงาน การแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งในและนอกสถานศึกษา รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ โครงการติว O-net ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการปีการศึกษา ๒๕๕๘ โครงการสอนซ่อม / เสริมนักเรียนทุกระดับชั้น และที่สำคัญคือ โรงเรียนมีนโยบายให้ครูทุกคนเขียนแผนการสอนอย่างน้อย ๑ คน ๑ รายวิชา ต่อ ๑ ภาคเรียน

๘.๘ แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

โรงเรียนประชาบำรุง เป็นโรงเรียนที่ชุมชนได้ร่วมกันก่อตั้งและสร้างขึ้นเพื่อส่งเสริมการศึกษาของชุมชน ชุมชนมีความคาดหวังให้โรงเรียนมีคุณภาพเทียบเท่ากับโรงเรียนอื่น ๆ แต่จากการวิเคราะห์ SWOT พบว่าบริบทของโรงเรียนเปลี่ยนไปอยู่ที่อ่อนทั้งนอกและใน ดังนั้นแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคตคือ

๑. พัฒนาระบบโครงสร้างการบริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
๒. พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนตามหลักโรงเรียนวิถีพุทธ โดยการบูรณาการกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ทั้งนี้โดยชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม
๓. พัฒนาระบบการเรียนการสอนโดยนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้อย่างครบถ้วน และครูต้องแผนการสอนทุกรายวิชา มีกิจกรรมการสอนที่หลากหลาย
๔. พัฒนาส่งเสริมระบบสุขภาพอนามัยผู้เรียน โดยจัดบรรยากาศภายในโรงเรียนให้ร่มรื่น สะอาด จัดระเบียบโรงอาหารให้ถูกสุขาภิบาล
๕. พัฒนาระบบการบริหารการเงินและทรัพย์สินของโรงเรียนโดยการจัดสรรงบประมาณตามแผนงาน โครงการ มุ่งเน้นความคุ้มค่า
๖. พัฒนาส่งเสริมความสามารถของนักเรียนตามความถนัด และศักยภาพของผู้เรียนทั้งด้านวิชาสามัญ ดนตรี กีฬา ศิลปะ
๗. ส่งเสริมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สอบเข้าเรียนในระดับอุดมศึกษามากขึ้น โดยการจัดหาวิทยากรหรือสื่อพิเศษมาติวเข้มนักเรียน
๘. ส่งเสริมให้นักเรียนสนใจในอาชีพมากขึ้น และมีการหารายได้ระหว่างเรียน
๙. พัฒนาส่งเสริมให้ครูมีขวัญกำลังใจ โดยให้มีวิทยฐานะให้สูงขึ้นและพัฒนาตัวเองสู่ครูมืออาชีพ และปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่

บทที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568

อัตลักษณ์	แต่งกายดี มีสัมมาคารวะ
เอกลักษณ์	สิ่งแวดล้อมดี กีฬาเด่น เป็นโรงเรียนของชุมชน
ปรัชญา	ปัญญา โลกสมิง ปชโชโต ปัญญาเป็นแสงสว่างในโลก
วิสัยทัศน์	ภายในปี 2570 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจาทร จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สู่การพัฒนาที่ยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

๑. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดี ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และทักษะด้านอาชีพ

๓. เพิ่มโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๔. ส่งเสริมพัฒนาให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี ระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา และการดูแลสุขภาพอนามัยผู้เรียน

๖. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล ชุมชนและเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศตามศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และมีทักษะด้านอาชีพ

๓. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน

๔. ครูมีทักษะในการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. สภาพแวดล้อมในสถานศึกษาเอื้อต่อการเรียนรู้ มีปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

๖. สถานศึกษามีการบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสภาพแวดล้อมปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมายของโรงเรียนประจำบารุงอุทิศกิจจาทรที่ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย	สนองมาตรฐาน
ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา ผู้ที่มีค่านิยม และจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงผู้เรียนมีความ ภาคภูมิใจในท้องถิ่นในความเป็นไทย และ เห็นคุณค่าเกี่ยวกับภูมิปัญญาไทยและดำรง ตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ผู้เรียนยอมรับเหตุผลความคิดเห็นของผู้อื่น และมีมนุษยสัมพันธ์ดี	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลาย
ผู้เรียนมีวิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้ แข็งแรง รักษาอารมณ์และสุขภาพจิตให้ดี อยู่เสมอ รวมไปถึงรู้และมีการป้องกัน ตนเองจากการล่อลวง ช่มเหง รังแก และไม่ เพิกเฉยต่อการกระทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง และอยู่ ร่วมกันด้วยดีในครอบครัวชุมชนและสังคม	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าหมาย	สนองมาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา
ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ ๑ ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ ๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ ๓ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร
ผู้เรียนมีความก้าวหน้าจากพื้นฐานเดิมในแต่ละปีในด้านความรู้ความเข้าใจและทักษะ ต่างๆ ตามหลักสูตร อย่างเป็นรูปธรรมและ ต่อเนื่อง	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ ๔ ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และค่าเฉลี่ย ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนมี พัฒนาการสูงขึ้น หรือคุณภาพเป็นไปตาม เป้าหมาย	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ พัฒนาการจากผลการ สอบวัดระดับชาติ
ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดี พร้อม ที่จะศึกษาต่อในระดับขั้นที่สูงขึ้นหรือมีวุฒิ ภาวะทางอาชีพเหมาะสมกับช่วงวัย	มาตรฐาน ๑ คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ ๖ ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการ ทำงาน

กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

เป้าหมาย	สนองมาตรฐาน
ครูจัดทำโครงสร้างตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะกระบวนการคิด และการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนได้รับการฝึก ทักษะแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุป องค์ความรู้ นำเสนอผลงาน และสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	มาตรฐาน ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาที่ ๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ครูใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ผู้เรียนได้แสวงหา ความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการ เรียนรู้ ตามความเหมาะสม	มาตรฐาน ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาที่ ๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และ แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้น การมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้เด็กรักครู ครู รักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข การบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นให้เด็ก รักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่าง มีความสุข	มาตรฐาน ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาที่ ๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียน เชิงบวก
ครูมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนา ผู้เรียนตามจุดประสงค์การเรียนรู้ โดยใช้ เครื่องมือ วิธีการวัดและเกณฑ์การ ประเมินผล เครื่องมือ ที่เหมาะสม เพื่อนำ ผลการประเมินไปใช้ในการตัดสินผลการ เรียน พัฒนาผู้เรียนและตัดสินผลการ เรียน มีการประเมินผลคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ เพื่อนำผลการประเมินไป ใช้ในการพัฒนาผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือ วิธีการวัดที่เหมาะสมกับแต่ละระดับชั้น	มาตรฐาน ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาที่ ๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่าง เป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ

เป้าหมาย	สนองมาตรฐาน
สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	มาตรฐาน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
สถานศึกษาจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน ร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นพิจารณาที่ ๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาสภาพแวดล้อมปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

เป้าหมาย	สนองมาตรฐาน
สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ภายในห้องเรียน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย	มาตรฐาน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

เป้าหมาย	สนองมาตรฐาน
สถานศึกษามีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ตรงกับวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ท้องถิ่นอย่างชัดเจน	มาตรฐาน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

เป้าหมาย	สนองมาตรฐาน
สถานศึกษาสามารถวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้งบประมาณประจำปี นำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง มีการ ติดตามตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการบริหารอัตรากำลังทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีระบบการนิเทศภายในเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครู ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผนปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษา	มาตรฐาน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
สถานศึกษาบริหารจัดการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร ที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย และมีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย	มาตรฐาน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
สถานศึกษาจัดระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการที่เหมาะสม และมีการพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	มาตรฐาน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ประเด็นพิจารณาที่ ๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

โครงการและกิจกรรมตามกลยุทธ์

โครงการ/กิจกรรม เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติคุณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง ไปสู่การปฏิบัติ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ จึงได้กำหนดชุดโครงการและกิจกรรม หลักในแต่ละประเด็นกลยุทธ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

กลยุทธ์	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ที่ ๑ ปลูกฝังให้ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงตน ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	๑. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ดำรงตน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม โครงการ ส่งเสริมกิจกรรมนอก หลักสูตร โครงการสืบสานงานพระราชดำริ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนา ศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีนวัตกรรม ศตวรรษที่ ๒๑	๒. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศตามศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และมีทักษะ ด้านอาชีพ	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ โครงการสร้างเสริมบุคคลแห่งการ เรียนรู้ โครงการเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและ นวัตกรรมการศึกษา โครงการรักการอ่าน โครงการค่ายวิชาการ
กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างโอกาส และความเสมอภาคทาง การศึกษา	๓. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่าง ทั่วถึงและเท่าเทียมกัน	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โครงการพัฒนางานแนะแนว โครงการเฝ้าระวังสุขภาพอนามัย
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครู และบุคลากรสู่มืออาชีพ	๔. ครูมีทักษะในการจัดการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ ใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ที่ทันสมัย	โครงการพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา โครงการศึกษาดูงาน โครงการนิเทศภายใน
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนา สภาพแวดล้อม ปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัย ในสถานศึกษา	๕. สภาพแวดล้อมในสถานศึกษาเอื้อต่อ การเรียนรู้ มีปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ โครงการพัฒนาปรับปรุงงาน ประชาสัมพันธ์

กลยุทธ์	เป้าประสงค์	โครงการ/กิจกรรม
กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนา ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศึกษา	๖. สถานศึกษามีการบริหารจัดการ ตาม หลักธรรมาภิบาล ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม ในการพัฒนาการศึกษา	โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหาร วิชาการ โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารกิจการ นักเรียน โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหาร งบประมาณ โครงการพัฒนางานระบบการบริหาร โครงการพัฒนางานกลุ่มบริหารงาน บุคคล โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพ ภายใน โครงการพัฒนาปรับปรุงงาน ประชาสัมพันธ์ โครงการ พัฒนางานสารบรรณ โครงการพัฒนาแผนปฏิบัติการ ประจำปี โครงการสัมพันธ์ชุมชน

บทที่ 3

ประมาณการรายรับ รายจ่ายประจำปี 2568

1.ประมาณการรายรับ ปี 2568

ประเภทรายรับ	คงเหลือ 67	รายรับปี 2568					
		ม.ต้น 152 คน	จำนวนเงิน	ม.ปลาย 111คน	จำนวนเงิน	รวมเงิน	เงินที่ใช้ได้
1.เงินงบประมาณ							
1.1 งบเงินอุดหนุน		3570+1000					
-อุดหนุนทั่วไปรายหัว	231,277.88	5,060.00	769,120.00	4,408.00	489,288.00	1,258,408.00	1,258,408.88
-อุดหนุนทั่วไปปัจจัยพื้นฐาน		3000/30%	171,900.00			171,900.00	
-อุดหนุนปัจจัยพื้นฐานยากจน							
1.2 เรียนฟรี 15 ปี							
-ค่าหนังสือเรียน							
-ค่าเครื่องแบบ		500	76,000.00	550	61,050.00	137,050.00	
-ค่าอุปกรณ์การเรียน		520	79,040.00	520	57,720.00	136,760.00	
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	47,000.00	1,003	152,456.00	1,083	120,213.00	273,144.00	273,144
2. เงินนอกงบประมาณ							
2.1 เงินรายได้สถานศึกษา							
2.2 เงินระดมทุนเพื่อการศึกษา							
2.3 เงินสนับสนุนจาก อปท.							

ประเภทรายรับ	คงเหลือ 67	รายรับปี 2568					
		ม.ต้น 152 คน	จำนวนเงิน	ม.ปลาย 111คน	จำนวนเงิน	รวมเงิน	เงินที่ใช้ได้
3.เงิน บกศ. คนละ 800 บาท		800	121,600.00	800	88,800.00	210,400.00	210,400.00
4.อื่นๆ							
-บริจาคโดยมีวัตถุประสงค์							
-บริการสุขภาพอนามัย							
-ช่วยเหลืออุทกภัยภาคใต้							
- เงินประกันสัญญา	20,746.50						
-เงินโครงการอาหารกลางวัน	1,033.00						
- เงินโครงการส่งเสริมรายได้ฯ	70,000.00						
- เงินบำรุงลูกเสือ – เนตรนารี	78.85						
-ช่วยเหลือสาธารณภัย	22,860.00						22,860.00
เงินรายได้แผ่นดิน							
-ดอกเบี้ยฝากธนาคาร	36,513.38						
รวม	1,179,166.33		1,372,350.00		838,000.00	2,205,350.00	2,583,797.73

2. ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568

2.1 งบกลาง

รายการ	ประเภทรายจ่าย					ที่มาของงบประมาณ				รวมเงิน
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	สาขาฯ	รวม	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	อปท./ บริจาค/อื่นๆ	
1.ค่าจ้างครูจ้างสอน	426,720.00				426,720.00	219,360.00		207,360.00		426,720.00
2.ค่าสาธารณูปโภค				200,000.00	200,000.00	200,000.00				200,000.00
3.สำรองจ่าย(ฉุกเฉิน)			118,000.00		118,000.00	118,000.00				118,000.00
4.ค่าไปราชการ		120,000.00			120,000.00	120,000.00				120,000.00
รวม	426,720.00	120,000.00	118,000.00	200,000.00	864,720.00	657,360.00	0.00	207,360.00	0.00	864,720.00

2.2 งบประมาณตามโครงสร้างกลุ่มงานต่างๆ

กลุ่มงาน/รายการ	ประเภทรายจ่าย				ที่มาของงบประมาณ				จำนวนโครงการ	รวมเงิน	ร้อยละ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมเงินจ่าย	เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาเรียน	เงินบำรุงการศึกษา	อปท./บริจาค/อื่นๆ			
1.กลุ่มงานงบประมาณ		41,000.00	60,000.00	101,000.00	101,000.00				6	101,000.00	4.07
2.กลุ่มงานบริหารทั่วไป		180,000.00	216,000.00	396,000.00	396,000.00				5	396,000.00	15.94
3.กลุ่มงานวิชาการ	89,000.00	469,000.00	377,000.00	935,000.00	705,000.00	230,000.00			19	935,000.00	37.65
4.กลุ่มงานบุคคล	3,500.00	44,000.00	14,500.00	62,000.00	62,000.00				7	62,000.00	2.50
5.กลุ่มงานกิจการนักเรียน	13,000.00	45,000.00	67,000.00	125,000.00	82,000.00	43,000.00			9	125,000.00	5.03
รวมโครงการ	105,500.00	779,000.00	734,500.00	1,619,000.00	1,346,000.00	273,000.00			46	1,619,000.00	65.18
รวมงบกลาง+ค่าสาธารณูปโภค	426,720.00	120,000	118,000	864,720.00	657,360.00		207,360.00			864,720.00	34.82
งบกลาง+งบโครงการ	532,220.00	899,000.00	852,500.00	2,283,720.00	2,003,360.00	273,000.00	207,360.00			2,483,720.00	100.00
เงินรับ					2,043,462.00	273,144.00	267,191.00			2,583,797.00	104.03
เงินจ่าย	532,220.00	899,000.00	852,500.00	2,389,200.00	2,003,360.00	273,000.00	207,360.00			2,523,720.00	100.00
คงเหลือ					40,102.00	144.00	59,831.00			100,077.00	4.03

บทที่ 4

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2568

1.กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ

ที่	รหัส	ชื่อโครงการ	ประเภทการจ่ายเงินงบประมาณ				ที่มาของงบประมาณ					ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมทั้งหมด	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมฯ	บก.ศ.	อปท./บริจาค/อื่นๆ	รวมทั้งหมด		
1	ผง01	พัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568		5,500		5,500	5,500				5,500	ต.ค.67	นายวิทยา รัตนะ น.ส.พิทยาสินี ศรีน้อย น.ส.รัชฎาพร เอียตรอด
2	ผง02	พัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ		1,000	14,000	15,000	15,000				15,000	ต.ค 67- ก.ย.68	นายวิทยา รัตนะ น.ส.พิทยาสินี ศรีน้อย น.ส.รัชฎาพร เอียตรอด
3	ผง03	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง		75,000		75,000	75,000				75,000		น.ส.รัชฎาพร เอียตรอด
4	ผง04	สาธารณูปโภค		200,000		200,000	200,000				200,000		น.ส.พิทยาสินี ศรีน้อย
5	ผง05	เช่าเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการพัฒนาคุณภาพงาน		36,000		36,000	36,000				36,000		น.ส.รัชฎาพร เอียตรอด
รวม				317,500	14,000	331,500	331,500				331,500		

2.กลุ่มงานกิจการนักเรียน

[illegible]

3.กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ที่	รหัส	ชื่อโครงการ	ที่มาของงบประมาณ					ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมฯ	บก.ศ.	อปท./บริจาค/อื่นๆ	รวมทั้งหมด		
1	บท01	โครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน	14,500				14,500	ต.ค 67-ก.ย.68	น.ส.จรรยาพร อรหัสถ์ นายสุเทพ เรืองคล้าย
2	บท02	โครงการพัฒนางานอนามัยโรงเรียน	8,000				8,000	ต.ค 67-ก.ย.68	น.ส.จิระวรรณ รัตนบุรี
3	บท03	โครงการพัฒนางานสารบรรณ	25,000				25,000	ต.ค 67-ก.ย.68	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์
4	บท04	โครงการงานยานพาหนะ	25,000				25,000	ต.ค 67-ก.ย.68	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์
5	บท05	โครงการงานสัมพันธ์ชุมชน	17,000				17,000	ต.ค 67-ก.ย.68	นางพันทวี พักทอง
6	บท06	โครงการ ITA	1,000				1,000	ต.ค 67-ก.ย.68	นายวิทยา รัตนะ
7	บท07	โครงการพัฒนาอาคารสถานที่	113,000				113,000	ต.ค 67-ก.ย.68	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์
8	บท08	ปรับปรุงห้องประชุม	95,000				95,000	ต.ค 67-ก.ย.68	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์
รวม									

4. กลุ่มงานบุคลากร

[illegible]

5.กลุ่มงานวิชาการ

ที่	รหัส	ชื่อโครงการ	ที่มาของงบประมาณ					ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมฯ	บก.ศ.	อปท./บริจาค/อื่นๆ	รวมทั้งหมด		
1	วก01	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	7,000				7,000	ต.ค.-ก.ย.	นายสุเทพ เรืองคล้าย นางนิตยา สังข์เชษฐ
2	วก02	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	13,000	5,000			18,000	ต.ค.-ก.ย.	นางสาวจิระวรรณ รัตนบุรี นางจิราภรณ์ พรหมเช็ก
3	วก03	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	7,000				7,000	ต.ค.-ก.ย.	นางพันทิวิ พักทอง
4	วก04	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	52,500	13,500			66,000	ต.ค.-ก.ย.	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์
5	วก05	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	30,000	5,000			35,000	ต.ค.-ก.ย.	น.ส.นาฏศิลป์ หนูดีด
6	วก06	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	10,000				10,000	ต.ค.-ก.ย.	นางโสภิตา บุญรัตน์

ที่	รหัส	ชื่อโครงการ	ที่มาของงบประมาณ					ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมฯ	บก.ศ.	อปท./บริจาค/อื่นๆ	รวมทั้งหมด		
7	วก07	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	12,000				12,000	ต.ค.-ก.ย.	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
8	วก08	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	7,000				7,000	ต.ค.-ก.ย.	นายวีระวัฒน์ ไชยรัตน์
9	วก09	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	10,000	82,000			92,000	ต.ค.-ก.ย.	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
10	วก10	ส่งเสริมพัฒนาทักษะความเป็นเลิศทางด้านกีฬา	15,000	85,000			100,000	ต.ค.-ก.ย.	นายวีระวัฒน์ ไชยรัตน์
11	วก11	ส่งเสริมกิจกรรมแนะแนว	10,500	5,000			15,500	ต.ค.-ก.ย.	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
12	วก12	ค่ายส่งเสริมทักษะ ความสามารถผู้เรียน โดยใช้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ (EMS Camp)	5,000	10,000			15,000	ต.ค.-ก.ย.	นายวิทยา รัตน์ะ
13	วก13	รักการอ่าน	10,000				10,000	ต.ค.-ก.ย.	นางนิตย สังข์เศรษฐ์
14	วก14	ส่งเสริมผู้เรียนแห่งการเรียนรู้	58,831	22,169			81,000	ต.ค.-ก.ย.	นายนิศ อินนุรักษ์
15	วก15	พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ	41,000				41,000	ต.ค.-ก.ย.	นายนิศ อินนุรักษ์
16	วก16	นิเทศภายใน	1,000				1,000	ต.ค.-ก.ย.	นางจิราภรณ์ พรหมเช็ก
17	วก17	ส่งเสริมชุมชนแหล่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC	1,000				1,000	ต.ค.-ก.ย.	นางสาวนฤมล ศรีน้อย

ที่	รหัส	ชื่อโครงการ	ที่มาของงบประมาณ					ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมฯ	บก.ศ.	อปท./บริจาค/อื่นๆ	รวมทั้งหมด		
18	วก18	เศรษฐกิจพอเพียง	24,500				24,500	ต.ค.-ก.ย.	นางพันทิวิ ฟ้าทอง
19	วก19	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาภาคใต้	23,000	15,000			38,000	ต.ค.-ก.ย.	นายนิรศ อินนุรักษ์
20	วก20	พัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	5,000				5,000	ต.ค.-ก.ย.	นายสุเทพ เรืองคล้าย
21	วก21	พัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา	10,000				10,000	ต.ค.-ก.ย.	นางจิราภรณ์ พรหมเช็ก
		รวม	343,331	242,669			586,000		



โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา (ผง01).....
กิจกรรม จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568.....
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิทยา รัตนะ นางสาวพิทยลีนี ศรีน้อย นางสาวรัชฎาพร เอียตรงด.....
กลุ่มบริหาร งบประมาณ.....
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567.....
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา.....
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล ชุมชน และเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา.....
สนองมาตรฐานการศึกษา
☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
 ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
 สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6. : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ.....
 สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา.....
 สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา.....
 ตัวชี้วัดที่ 2.2 : นโยบายและทิศทางการบริหารสถานศึกษาที่กำหนดสอดคล้องกับ
 วิสัยทัศน์และพันธกิจ.....
 สนอง SDGs ข้อที่ 17 : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพพื้นฐานความร่วมมือ.....
 ระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน.....
 ประเด็นย่อย 17.14. ยุกระดับความสอดคล้องเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน.....

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 มาตรา 9 (1) ที่กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการไว้เป็นการล่วงหน้า และมาตรา 9 (2) ได้กำหนดแผนปฏิบัติการดังกล่าวต้องมีเป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดของภารกิจของหน่วยงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 7 กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีการทบทวนภารกิจของตน โดยคำนึงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2562 เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐปรับปรุงแผนระดับ 3 ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2562 มติคณะรัฐมนตรีและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบสอง พ.ศ. 2560 - 2564 นโยบาย 4 และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2564 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ และบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานผ่านผ่านติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ตามระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งแผนปฏิบัติการดังกล่าวสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลาเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ 2568 ของกระทรวงข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริหารภาครัฐยุคดิจิทัลและ สพม. พัทลุง ในแต่ละปีงบประมาณโรงเรียนนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกันคือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร มีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่ ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบายของต้นสังกัด

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครู และบุคลากรโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร ร้อยละ 90 มีส่วนร่วม ในวิเคราะห์ วางแผน ด้านนโยบาย และกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา

3.1.2 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร จำนวน 5 เล่ม

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา ได้สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบายของต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง - เขียนโครงการและนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	ตุลาคม 2567	คณะกรรมการบริหาร งานนโยบายและแผนงาน
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ประชุมชี้แจงครู และบุคลากร - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 - จัดเตรียมข้อมูลพื้นฐานและเอกสารประกอบการจัดประชุม	ตุลาคม - พฤศจิกายน 2567	ผู้บริหาร งานนโยบายและแผนงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 - จัดทำรูปเล่มเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 - นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ		คณะครูและบุคลากร โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศ กিজาทร กรรมการสถานศึกษา
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- กำกับติดตามและตรวจสอบ การปฏิบัติงาน /โครงการหรือกิจกรรมให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 - ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568	งานนโยบายและแผนงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568	นายวิทยา รัตนะ น.ส.พิทยัสินี ศรีน้อย น.ส.รัชฎาพร เอียตรอด

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....5,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....5,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ค่าอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม มือละ 25 บาท 4 มื้อ จำนวน 20 คน	-	2,000	-
- ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม มื้อ ละ 50 บาท 2 มื้อ จำนวน 20 คน	-	2,000	-
- ค่าจ้างพิมพ์พร้อมจัดทำรูปเล่มเอกสาร แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	-	1,000	-
รวมงบประมาณที่ใช้	-	5,000	-
รวมทั้งหมด	5,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ที่ชัดเจนสอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการศึกษาใช้ในการดำเนินงาน จำนวน 5 เล่ม

7.2. บุคลากรโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทรมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนกลยุทธ์พัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษาที่ถูกต้องและชัดเจนสอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการศึกษา

7.3. โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทรมีการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	- บันทึกการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม	- แบบบันทึกการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม
8.2 เชิงคุณภาพ - มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ที่มีคุณภาพและสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการบริหารงานอย่างเป็นระบบ - ความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	- ประเมินผลการดำเนินงาน - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินผลการดำเนินงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ



โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา (ผง01).....

กิจกรรม จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568.....

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิทยา รัตนะ นางสาวพิทยลีนี ศรีน้อย นางสาวรัชฎาพร เอียตรงด.....

กลุ่มบริหาร งบประมาณ.....

ระยะเวลาดำเนินการ กันยายน 2568.....

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา.....

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล ชุมชน และเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา.....

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

..... ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6..... : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ.....

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3..... : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา.....

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2..... : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

..... ตัวชี้วัดที่ 2.2..... : นโยบายและทิศทางการบริหารสถานศึกษาที่กำหนดสอดคล้องกับ.....

..... วิสัยทัศน์และพันธกิจ.....

สนอง SDGs ข้อที่ 17..... : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพพื้นฐานความร่วมมือ.....

..... ระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน.....

..... ประเด็นย่อย 17.14. ยุกระดับความสอดคล้องเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน.....

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 มาตรา 9 (1) ที่กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการไว้เป็นการล่วงหน้า และมาตรา 9 (2) ได้กำหนดแผนปฏิบัติการดังกล่าวต้องมีเป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดของภารกิจของหน่วยงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 7 กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีการทบทวนภารกิจของตน โดยคำนึงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2562 เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐปรับปรุงแผนระดับ 3 ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2562 มติคณะรัฐมนตรีและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบสอง พ.ศ. 2560 - 2564 นโยบาย 4 และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2564 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ และบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานผ่านผ่านติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ตามระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งแผนปฏิบัติการดังกล่าวสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ 2568 ของกระทรวงข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริหารภาครัฐยุคดิจิทัลและ สพม. พัทลุง ในแต่ละปีงบประมาณโรงเรียนนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 เสร็จสิ้นแล้ว เพื่อเป็นการสรุปและรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ที่วางไว้

2. วัตถุประสงค์

เพื่อสรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครู บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร ร้อยละ 90 มีเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

3.1.2 โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ร้อยละ 90 ได้ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบายของต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง - เตรียมข้อมูลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	กันยายน 2568	คณะกรรมการบริหาร งานนโยบายและแผนงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ประชุมชี้แจงครู และบุคลากร - แต่งตั้งคณะกรรมการสรุปผลการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	กันยายน 2568	ผู้บริหาร งานนโยบายและแผนงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 - นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบ		คณะครูและบุคลากร โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศ กิจจานุ
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ได้ดำเนินการในแต่ละปีงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	กันยายน 2568	งานนโยบายและแผนงาน
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	กันยายน 2568	นายวิทยา รัตนะ น.ส.พิทยัสินี ศรีน้อย น.ส.รัชฎาพร เอียดรอด

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....500.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....500.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ค่าจ้างพิมพ์พร้อมจัดทำรูปเล่มเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	-	500	-
รวมงบประมาณที่ใช้	-	500	-
รวมทั้งหมด	500		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจานุ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 คณะครู บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนพระชาบารุงอุทิศกิจจาทร เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

7.2 โรงเรียนพระชาบารุงอุทิศกิจจาทรมีการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	- ประเมินผลการดำเนินงาน	- แบบประเมินผลการดำเนินงาน
8.2 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2562 มติคณะรัฐมนตรีและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ(พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบสอง พ.ศ. 2560 - 2564 นโยบาย 4 และจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2564 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ และบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานผ่านผ่านติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ตามระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติและแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนางานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อพัฒนาระบบงานงบประมาณ เพื่อให้งานงบประมาณทำงานได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อและปรับปรุงห้องบริหารงบประมาณ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและมีความสะดวกต่อการใช้งานของคุณครูทุกท่าน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะครู และบุคลากรโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร ร้อยละ 90 เข้าใช้ห้องบริหารงบประมาณ

3.2 เชิงคุณภาพ

งานบริหารงบประมาณ ได้ดำเนินการและอำนวยความสะดวก คณะครูและบุคลากรโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม พัฒนางานงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2568		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมกลุ่มงานบริหารงบประมาณและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการพัฒนางานบริหารงบประมาณ	ตุลาคม 2567	นายวิทยา รัตน์ะ
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ออกแบบห้องบริหารงบประมาณ ให้สอดคล้องกับบริบทการใช้บริการ - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อความเข้าใจของคณะครูและบุคลากรโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร - จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในการงานงบประมาณ	ตุลาคม - ธันวาคม 2567	นายวิทยา รัตน์ะ
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม และความพึงพอใจในการใช้บริการกลุ่มงานบริหารงบประมาณ	มีนาคม 2568	นายวิทยา รัตน์ะ
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	มีนาคม 2568	นายวิทยา รัตน์ะ

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....2,500.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....2,500.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ค่าจ้างพิมพ์ไวนิล สำหรับให้ความรู้และ สร้างความเข้าใจ ในการใช้บริการกลุ่มงาน บริหารงบประมาณ จำนวน 4 แผ่น ขนาด 1*1.5 เมตร	-	1,000	-
- ค่าวัสดุจัดห้องสำนักงาน และอุปกรณ์ สำนักงาน	-	-	1,500
รวมงบประมาณที่ใช้	-	1,000	1,500
รวมทั้งหมด	2,500		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษ A4 70 แกรม	1 ลัง	500	500
2	เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ 10	1 อัน	80	80
3	ลวดเย็บกระดาษ	10 กล่อง	180	180
4	กระดาษสีชมพู 70 แกรม	1 แพ็ค	180	180
5	กาบสองหน้าหนา แรงยึดติดสูง	1 ม้วน	190	190
6	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	3 กล่อง	30	30
7	ปากกาสีน้ำเงิน	1 กล่อง	150	150
8	ดินสอ 2B	1 กล่อง	50	50
9	เยื่อขาว	3 ม้วน	20	60
10	กรรไกร 8 นิ้ว	1 อัน	80	80
รวม				1,500

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 คณะครู และบุคลากรโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร เข้าใช้ห้องบริหารงบประมาณ

7.2 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรมีการบริหารกลุ่มงานบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เซึ่งปริมาณ - ร้อยละของผู้เข้าใช้บริการกลุ่มบริหาร งบประมาณ	- ประเมินผลการดำเนินงาน	- แบบประเมินผลการ ดำเนินงาน
8.2 เซึ่งคุณภาพ - ความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในการเข้าใช้ บริการกลุ่มบริหารงบประมาณ	- สอบถามความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความ พึงพอใจ



โครงการ พัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ (ผง02)

กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2568 อย่างมี

..... ประสิทธิภาพ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิทยา รัตนะ นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย นางสาวรัชฎาพร เอียดรอด

กลุ่มบริหาร งบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล ชุมชน

..... และเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

..... ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

..... ตัวชี้วัดที่ 2.2 : นโยบายและทิศทางการบริหารสถานศึกษาที่กำหนดสอดคล้องกับ

..... วิสัยทัศน์และพันธกิจ

สนอง SDGs ข้อที่ 17 : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพพื้นฐานความร่วมมือ

..... ระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน

..... ประเด็นย่อย 17.14 ยุกระดับความสอดคล้องเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

1. หลักการและเหตุผล

งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ มีหน้าที่ในการดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา การจัดหาพัสดุ การกำหนดรูปแบบของการจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุม บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติงานพัสดุและสินทรัพย์มีประสิทธิภาพเป็นระบบครบวงจรและมีประสิทธิผลดี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครู บุคลากรโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ร้อยละ 90 ได้รับการบริการจากงานพัสดุอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

งานพัสดุและสินทรัพย์มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพเป็นระบบครบวงจร

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม พัฒนางานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2568		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง - เตรียมข้อมูลการดำเนินกิจกรรมพัฒนางานพัสดุ ประจำปี งบประมาณ 2568	พฤศจิกายน 2568	น.ส. รัชฎาพร เอียตรอด น.ส.นริศรา ศิริเสถียร
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- การดำเนินงาน จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ ซ่อม บำรุง วัสดุ ครุภัณฑ์	พฤศจิกายน 2568	น.ส. รัชฎาพร เอียตรอด น.ส.นริศรา ศิริเสถียร
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินผล ที่ได้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนางานพัสดุ ประจำปี งบประมาณ 2568	พฤศจิกายน 2568	น.ส. รัชฎาพร เอียตรอด น.ส.นริศรา ศิริเสถียร
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนางานพัสดุ ประจำปี งบประมาณ 2568	พฤศจิกายน 2568	น.ส. รัชฎาพร เอียตรอด น.ส.นริศรา ศิริเสถียร

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....13,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....13,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ค่าจ้างพิมพ์พร้อมจัดทำรูปเล่ม เอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	-	500	-

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
รวมงบประมาณที่ใช้	-	500	-
รวมทั้งหมด	500		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 งานพัสดุและสินทรัพย์มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพเป็นระบบครบวงจร การดำเนินงานมีประสิทธิภาพดี

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	- ประเมินผลการดำเนินงาน	- แบบประเมินผลการดำเนินงาน
8.2 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการ พัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ (ผง02)

กิจกรรม พัฒนางานการเงินและบัญชี ประจำปีงบประมาณ 2568

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย และ นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์

กลุ่มบริหาร งบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินการ กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล ชุมชน และเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

..... ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6..... : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ.....

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3..... : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา.....

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2..... : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

..... ตัวชี้วัดที่ 2.2..... : นโยบายและทิศทางการบริหารสถานศึกษาที่กำหนดสอดคล้องกับ.....

..... วิสัยทัศน์และพันธกิจ

สนอง SDGs ข้อที่ 17..... : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพพื้นฐานความร่วมมือระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน

..... ประเด็นย่อย 17.14 ยุกระดับความสอดคล้องเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

1. หลักการและเหตุผล

การใช้จ่ายเงินแต่ละประเภทในแต่ละปีนั้น ต้องเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากไม่ใช้จ่ายให้เป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบที่วางไว้ อาจก่อให้เกิดผลเสียแก่ทางราชการได้ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานการเงินและบัญชีขึ้น และเนื่องจากงานการเงินเป็นงานที่ต้องให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการรับ - เบิกจ่ายเงิน เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานที่สอดคล้องกับระเบียบของ สพฐ. จึงต้องมีการดำเนินการจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายเงินที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การเงินการบัญชีของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบของทางราชการ

2.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 การเงินการบัญชีมีการเก็บรวบรวมข้อมูลทางการเงินอย่างเป็นระบบ เพื่อรายงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 การเงินการบัญชีของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการและการปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม พัฒนางานการเงินและบัญชี ประจำปีงบประมาณ 2568		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง	ตุลาคม 2567	น.ส.พิทยลินี ศรีน้อย น.ส.จรรยาพร อรหัตถ์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- แต่งตั้งคณะทำงานการเงินและการบัญชี - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน - จัดซื้อจัดหาวัสดุที่ในโครงการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	น.ส.พิทยลินี ศรีน้อย น.ส.จรรยาพร อรหัตถ์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	น.ส.พิทยลินี ศรีน้อย น.ส.จรรยาพร อรหัตถ์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- รายงานผลต่อ ผู้บริหาร และปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่พบ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	น.ส.พิทยลินี ศรีน้อย น.ส.จรรยาพร อรหัตถ์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....3,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....3,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ตราयाง	-	1,000	-
- สมุดเงินสด 3 เล่ม	-	300	-
- กระดาษ DoubleA A4 2 ลัง	-	1,150	-
- กระดาษการ์ดสีทำปก 1 แพ็ค	-	250	-
- กระดาษปกใส 2 แพ็ค	-	300	-
รวมงบประมาณที่ใช้	-	3,000	-
รวมทั้งหมด	3,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 การเงินการบัญชีของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณ และระเบียบของทางราชการ
- 7.2 การปฏิบัติงานการเงินการบัญชีในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชีงปริมาณ - การเงินการบัญชีมีการรายงานด้านการเงินต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องร้อยละ 100	- ประเมินผลการดำเนินงาน	- แบบประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.2 เชิงคุณภาพ - การเงินการบัญชีของโรงเรียนเป็นไปตามหลักการบริหารงบประมาณและระเบียบของทางราชการและการปฏิบัติงานการเงินในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ



โครงการ พัฒนากลุ่มบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ (ผง02)

กิจกรรม พัฒนางานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2568

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัชฎาพร เอียดรอด

กลุ่มบริหาร งบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล ชุมชน และเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

..... ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6. : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ.....

สนองกลยุทธ์ สพม.พัสดุ ข้อที่ 3. : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา.....

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2. : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

..... ตัวชี้วัดที่ 2.2 : นโยบายและทิศทางการบริหารสถานศึกษาที่กำหนดสอดคล้องกับ

..... วิสัยทัศน์และพันธกิจ

สนอง SDGs ข้อที่ 17. : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพพื้นฐานความร่วมมือ.....

..... ระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน

..... ประเด็นย่อย 17.14. ยุกระดับความสอดคล้องเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน.....

1. หลักการและเหตุผล

งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ มีหน้าที่ในการดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลสินทรัพย์ของสถานศึกษา การจัดหาพัสดุ การกำหนดรูปแบบของการจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุม บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติงานพัสดุและสินทรัพย์มีประสิทธิภาพเป็นระบบครบวงจรและมีประสิทธิผล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครู บุคลากรโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ร้อยละ 90 ได้รับการบริการจากงานพัสดุอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 เชิงคุณภาพ

งานพัสดุและสินทรัพย์มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพเป็นระบบครบวงจร

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม พัฒนางานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2568		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง - เตรียมข้อมูลการดำเนินกิจกรรมพัฒนางานพัสดุ ประจำปี งบประมาณ 2568	พฤศจิกายน 2568	น.ส. รัชฎาพร เอียตรอด น.ส. นริศรา ศิริเสถียร
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- การดำเนินงาน จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ ซ่อม บำรุง วัสดุ ครุภัณฑ์	พฤศจิกายน 2568	น.ส. รัชฎาพร เอียตรอด น.ส. นริศรา ศิริเสถียร
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินผล ที่ได้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนางานพัสดุ ประจำปี งบประมาณ 2568	พฤศจิกายน 2568	น.ส. รัชฎาพร เอียตรอด น.ส. นริศรา ศิริเสถียร
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนางานพัสดุ ประจำปี งบประมาณ 2568	พฤศจิกายน 2568	น.ส. รัชฎาพร เอียตรอด น.ส. นริศรา ศิริเสถียร

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....13,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....13,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาระบบงานพัสดุ	-	-	13,000
- ค่าจ้างทำตรายาง อันละ 200 บาท จำนวน 5 อัน	-	-	1,000

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ค่าจ้างซ่อมเครื่องปริ้น 1 เครื่อง		1,000	
รวมงบประมาณที่ใช้	-	15,000	-
รวมทั้งหมด		15,000	

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ BR	6 กล่อง	20 บาท	120 บาท
2	โพสอิทพาสติกขนาดเล็ก	3 กล่อง	65 บาท	195 บาท
3	ยางลบ	6 แท่ง	5 บาท	30 บาท
4	หมึกปริ้น hp LASER JET M130 สีดำ	2 กล่อง	1,200 บาท	2,400 บาท
5	กระดาษ A4 Double A (80 แกรม)	4 ลัง	600 บาท	2,400 บาท
6	น้ำยาลบคำผิด PENTEL เล็ก	3 อัน	55 บาท	165 บาท
7	สันปกขนาด 5 mm. (สีส้ม)	1 แพ็ค	40 บาท	40 บาท
8	แฟ้มห่วง 3 นิ้วตราช้าง แอลเฟ่น (สี)	12 อัน	105 บาท	1,260 บาท
9	ปากกาเน้นข้อความ	4 ด้าม	35 บาท	140 บาท
10	คลิปหนีบดำ เบอร์ 112	2 กล่อง	35 บาท	70 บาท
11	คลิปหนีบดำ เบอร์ 110	2 กล่อง	30 บาท	60 บาท
12	กระดาษปกสีส้มอ่อน 160 แกรม	1 แพ็ค	100 บาท	100 บาท
13	เครื่องเจาะรูกระดาษ 2 รู ปานกลาง ช้าง	1 อัน	200 บาท	200 บาท
14	กาวลาเท็กซ์ TOA 16 ออนซ์	1 ขวด	50 บาท	50 บาท
15	ซองน้ำตาลขยายข้าง รุ่นหนาใส A3 ขนาด 11x17 นิ้ว แพ็ค 50 ซอง	1 แพ็ค	190 บาท	190 บาท
16	เทปผ้าติดปกสันปก ขนาด 1 นิ้ว (สีดำ)	5 อัน	25 บาท	125 บาท
17	เทปผ้าติดปกสันปก ขนาด 1 นิ้ว (สีส้ม)	5 อัน	25 บาท	125 บาท
18	ดินสอ	1 กล่อง	35 บาท	35 บาท
19	หมึกเติม Canon2010 สีดำ 790BK	6 ขวด	150 บาท	900 บาท
20	หมึกเติม Canon2010 สีน้ำเงิน 790M	2 ขวด	150 บาท	300 บาท
21	หมึกเติม Canon2010 สีชมพู 790C	2 ขวด	150 บาท	300 บาท
22	หมึกเติม Canon2010 สีเหลือง 790Y	2 ขวด	150 บาท	300 บาท
23	กระดาษสีแบบสองด้าน สีฟ้า	20 แผ่น	10 บาท	200 บาท
24	กระดาษสีแบบสองด้าน สีน้ำเงิน	20 แผ่น	10 บาท	200 บาท
25	กระดาษสีแบบสองด้าน สีเหลือง	10 แผ่น	10 บาท	100 บาท
26	แผ่นพาสติกใส หนา 0.45 มม. กว้าง 1.37 เมตร ยาว 2 เมตร	5 แผ่น	275 บาท	1,375 บาท
27	มีดคัตเตอร์ใหญ่	1 อัน	45 บาท	45 บาท
28	ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่	1 กล่อง	65 บาท	65 บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
29	มีดคัตเตอร์เล็ก	1 อัน	35 บาท	35 บาท
30	ใบมีดคัตเตอร์เล็ก	1 กล่อง	45 บาท	45 บาท
31	เยื่อภาวนาขนาด ½ นิ้ว	5 ม้วน	22 บาท	110 บาท
32	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	2 แผ่น	145 บาท	290 บาท
33	กระดาษการ์ดขาว 150 แกรม	2 แผ่น	100 บาท	200 บาท
รวม(หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)				13,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 งานพัสดุและสินทรัพย์มีการบริหารที่มีประสิทธิภาพเป็นระบบครบวงจร การดำเนินงานมีประสิทธิภาพดี

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เสิ่งปริมาณ - ร้อยละของผู้ได้รับบริการจากงานพัสดุอย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินผลการดำเนินงาน	- แบบประเมินผลการดำเนินงาน
8.2 เสิ่งคุณภาพ - ความพึงพอใจของผู้มีได้รับบริการจากงานพัสดุอย่างมีประสิทธิภาพ	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวรัชฎาพร เอียดรอด) ตำแหน่ง .ครู/ ตุลาคม /2567.	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายวิทยา รัตนะ) หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ/ ตุลาคม /2567.
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายวิทยา รัตนะ) หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ/ ตุลาคม /2567.	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางวิมล เมืองจันทร์) รองผู้อำนวยการโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร/ ตุลาคม /2567.
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ (นางสาวรุ่งระวี สาเหล็กม) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร/ ตุลาคม /2567.	



โครงการ จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง (ผง03)

กิจกรรม จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2568

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัชฎาพร เอียดรอด

กลุ่มบริหาร งบประมาณ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 6. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล ชุมชน และเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

..... ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

..... ตัวชี้วัดที่ 2.2 : นโยบายและทิศทางการบริหารสถานศึกษาที่กำหนดสอดคล้องกับ

..... วิสัยทัศน์และพันธกิจ

สนอง SDGs ข้อที่ 17 : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพพื้นฐานความร่วมมือ

..... ระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน

..... ประเด็นย่อย 17.14 ยุกระดับความสอดคล้องเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

1. หลักการและเหตุผล

งานยานพาหนะ มีหน้าที่ในการบริการยานพาหนะในการติดต่อราชการ ประสานงานกับหน่วยงาน ต่างๆ ในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและมี ประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องพัฒนางานยานพาหนะ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติงานยานพาหนะมีประสิทธิภาพเป็นระบบครบวงจรและมีประสิทธิผลดี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครู บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนพระยาบวรอุทิศกิจจาทร ร้อยละ 90 ได้รับการจากงานยานพาหนะ

3.1.2 งานยานพาหนะสามารถใช้บริการเชื้อเพลิงได้ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 งานยานพาหนะมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพเป็นระบบครบวงจร

3.2.2 ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกกลุ่ม มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95 อยู่ในระดับดีเยี่ยม

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2568		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง - เตรียมเอกสาร/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	น.ส.รัชฎาพร เอียด รอด
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- จัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับงานพาหนะ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	น.ส.รัชฎาพร เอียด รอด
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- นิเทศติดตามการรับบริการน้ำมันเชื้อเพลิงจากงานยานพาหนะ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	น.ส.รัชฎาพร เอียด รอด
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปรายงานผลการดำเนินงานจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2568	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	น.ส.รัชฎาพร เอียด รอด

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|--|--------------------------|
| ☒ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน.....75,000.....บาท |
| ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน.....บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน.....บาท |

☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....75,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงให้กับงานพาหนะ	-	75,000	-
รวมงบประมาณที่ใช้	-	75,000	-
รวมทั้งหมด	75,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานยานพาหนะมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพเป็นระบบครบวงจร การดำเนินงานมีประสิทธิภาพดี

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เสิ่งปริมาณ - ร้อยละของผู้ได้รับบริการจากงานยานพาหนะ - ร้อยละของค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	- ประเมินผลการดำเนินงาน	- แบบประเมินผลการดำเนินงาน
8.2 เสิ่งคุณภาพ - ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการงานยานพาหนะ	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ



โครงการ สาธารณูปโภค (ผง04).....
กิจกรรม สาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ 2568.....
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิชญ์สินี ศรีน้อย.....
กลุ่มบริหาร งบประมาณ.....
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568.....
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา.....
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 6.พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล ชุมชน
และเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา.....
สนองมาตรฐานการศึกษา
☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
 ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
 สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ.....
 สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา.....
 สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา.....
 ตัวชี้วัดที่ 2.2 : นโยบายและทิศทางการบริหารสถานศึกษาที่กำหนดสอดคล้องกับ.....
 วิสัยทัศน์และพันธกิจ.....
 สนอง SDGs ข้อที่ 17 : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพพื้นฐานความร่วมมือ.....
 ระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน.....
 ประเด็นย่อย 17.14 ยุกระดับความสอดคล้องเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน.....

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพนั้นจะต้องได้รับการสนับสนุนด้านสาธารณูปโภคอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่ผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและเพียงพอต่อความต้องการในการดำเนินงาน และในการบริหารงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพสูง จำเป็นต้องอาศัยปัจจัยพื้นฐานต่าง ๆ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น ซึ่งนับว่าเป็นองค์ประกอบที่สำคัญอย่างยิ่งในการบริหารงานด้านการศึกษา ฝ่ายบริหารงานงบประมาณจึงจัดทำโครงการสาธารณูปโภคขึ้นเพื่อสนับสนุนให้คณะครู บุคลากรและนักเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริการงานสาธารณสุขปโภคโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 คณะครู บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ร้อยละ 100 มีระบบสาธารณสุขปโภคใช้อย่างเพียงพอ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรมีระบบสาธารณสุขปโภคเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม สาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ 2568		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- เสนอโครงการเพื่อ ขออนุมัติ - แต่งตั้งกรรมการ รับผิดชอบ	ตุลาคม 2567	น.ส.พิทยัสนี ศรีน้อย
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- จัดสาธารณูปโภค ให้ครอบคลุมและเพียงพอตลอดปีงบประมาณ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	น.ส.พิทยัสนี ศรีน้อย
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	น.ส.พิทยัสนี ศรีน้อย
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- รายงานผลต่อ ผู้บริหาร และปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่พบ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	น.ส.พิทยัสนี ศรีน้อย

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....200,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....200,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ค่าไฟฟ้า	-	162,000	-
- ค่าน้ำประปา	-	20,000	-
- ค่าโทรศัพท์	-	2,000	-
- ค่าไปรษณีย์	-	1,000	-
- ค่าอินเทอร์เน็ต	-	15,000	-
รวมงบประมาณที่ใช้	-	200,000	-
รวมทั้งหมด	200,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 คณะครู บุคลากรและนักเรียนมีระบบสาธารณสุขปลอดภัยที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - ร้อยละของคณะครู บุคลากรและนักเรียนที่ใช้ระบบสาธารณสุขปลอดภัย	- ประเมินผลการดำเนินงาน	- แบบประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.2 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ



โครงการเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสารเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการพัฒนาคุณภาพงาน (ผง05).....

กิจกรรมเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสาร ประจำปีงบประมาณ 2568.....

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการนายวิทยา รัตน์นะ.....

กลุ่มบริหารงบประมาณ.....

ระยะเวลาดำเนินการตุลาคม 2567 - กันยายน 2568.....

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนกลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา.....

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ 6.พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล ชุมชน และเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา.....

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

.....ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ.....

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา.....

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

.....ตัวชี้วัดที่ 2.2 : นโยบายและทิศทางการบริหารสถานศึกษาที่กำหนดสอดคล้องกับ.....

.....วิสัยทัศน์และพันธกิจ.....

สนอง SDGs ข้อที่17 : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพพื้นที่ส่วนร่วมมี.....

.....ระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน.....

.....ประเด็นย่อย 17.14 ยุกระดับความสอดคล้องเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน.....

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานต่าง ๆ มีการผลิตเอกสารต่าง ๆ จำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นเอกสารประกอบการเรียนการสอน ใบงาน ใบความรู้ แบบทดสอบ ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องผลิตออกมาหลายชุดทำให้ต้องการการถ่ายภาพเอกสารเกิดขึ้น การเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกสารจะทำให้สามารถเข้าถึงอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเทคโนโลยีล่าสุด ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการเรียนการสอน ลดต้นทุนในการซื้ออุปกรณ์ใหม่ เนื่องจากไม่มีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและอุปกรณ์ที่ล้ำสมัยเครื่องถ่ายภาพเอกสารที่เช่ามาพร้อมกับบริการซ่อมบำรุงและสนับสนุนด้านเทคนิค ทำให้สามารถแก้ปัญหาได้รวดเร็ว

เครื่องถ่ายเอกสารที่มีคุณภาพสูงสามารถช่วยให้การผลิตเอกสารมีความแม่นยำและรวดเร็ว ลดข้อผิดพลาดในการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนช่วยให้คุณครูสามารถผลิตเอกสารการเรียนรู้ เช่น เอกสารประกอบการสอน ใบงาน และสื่อการสอนต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว มีเอกสารและสื่อการสอนที่หลากหลายช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งสามารถตอบสนองความต้องการของนักเรียนในรูปแบบที่ต่างกัน มีความสะดวกในการจัดการเอกสารและลดความยุ่งยากในการจัดซื้อและบำรุงรักษาอุปกรณ์ ด้วยเหตุนี้ โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจึงมีความสำคัญในการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพงาน และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน.

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการผลิตเอกสารประกอบการเรียนการสอน เอกสารต่าง ๆ ของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะครู และบุคลากรโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ร้อยละ 90 ใช้เครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อผลิตสื่อการสอน ใบงาน หรือใบความรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร มีเครื่องถ่ายเอกสารที่มีคุณภาพพร้อมต่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ 2568		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง - เตรียมจัดหาร้านเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	ตุลาคม 2568	นายวิทยา รัตนะ
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจำนวน 12 เดือน (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	นายวิทยา รัตนะ
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินและสรุปผลการดำเนินโครงการ	กันยายน 2568	นายวิทยา รัตนะ
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปรายงานผลการดำเนินงานเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	กันยายน 2568	นายวิทยา รัตนะ

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....36,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....36,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน	-	36,000	-
รวมงบประมาณที่ใช้	-	36,000	-
รวมทั้งหมด	36,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติจาท

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 คณะครู และบุคลากรโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติจาท ใช้เครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อผลิตสื่อการสอน ใบงาน หรือใบความรู้

7.2 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติจาท มีเครื่องถ่ายเอกสารที่มีคุณภาพพร้อมต่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - ร้อยละของผู้ใช้งานเครื่องถ่ายเอกสาร	- ประเมินผลการดำเนินงาน	- แบบประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.2 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของผู้งานเครื่องถ่ายเอกสาร	- สอบถามความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความ พึงพอใจ

แบบสรุปแผนการดำเนินงาน
โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567
กลุ่มบริหาร.....งบประมาณ.....

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนา แผนปฏิบัติ การประจำปี งบประมาณ 2568	6	2	จัดทำแผนปฏิบัติ การประจำปี งบประมาณ 2568	เพื่อให้โรงเรียน ประชาชนบำรุงอุทิศ กิจจานุกิจ มีกรอบและ แนวทางใช้ในการ บริหารจัดการศึกษาที่ ทันสมัย สอดคล้อง กับความต้องการของ พื้นที่และนโยบายของ ต้นสังกัด	เชิงปริมาณ - ร้อยละของผู้เข้าร่วม ประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 เชิงคุณภาพ - มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 ที่มีคุณภาพและ สามารถนำไปใช้เป็นแนว ทางการบริหารงานอย่าง เป็นระบบ - ความพึงพอใจของผู้มี ส่วนร่วมในการจัด กิจกรรม	- ร้อยละ 90 - ความ พึงพอใจ ระดับ มาก	ตุลาคม 2567	5,000	นายวิทยา รัตนะ น.ส.พิทยัสนี ศรีน้อย น.ส.รัชฎาพร เอียตรอด

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
		6	2	จัดทำรายงาน สรุปผลการ ปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2568	เพื่อสรุปและรายงาน ผลการดำเนินงานตาม โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 โรงเรียน ประชาธาบำรุงอุทิศ กিজาทร	เชิงปริมาณ - ร้อยละของผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ 2568 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของผู้มี ส่วนร่วมในการจัด กิจกรรม	-ร้อยละ 90 - ความ พึงพอใจ ระดับ มาก	กันยายน 2568	500	นายวิทยา รัตน์ะ น.ส.พิทยัสินี ศรีน้อย น.ส.รัชฎาพร เอียตรอด
2	พัฒนากลุ่ม บริหาร งบประมาณ เพื่อส่งเสริมให้ สถานศึกษา			พัฒนางาน งบประมาณ ประจำปี งบประมาณ 2568					2,500	นายวิทยา รัตน์ะ

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
	พัฒนาเต็ม ศักยภาพ			พัฒนางานพัสดุ ประจำปี งบประมาณ 2568					15,000	น.ส.รัชฎาพร เอียดรอด
				พัฒนางานการเงิน และบัญชี ประจำปี งบประมาณ 2568					3,000	น.ส.พิทยัสินี ศรีน้อย
3	จัดซื้อน้ำมัน เชื้อเพลิง			จัดซื้อน้ำมัน เชื้อเพลิง ประจำปี งบประมาณ 2568					75,000	น.ส.รัชฎาพร เอียดรอด

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
4	สาธารณูปโภค			สาธารณูปโภค ประจำปี งบประมาณ 2568					200,000	น.ส.พิทยัสนี ศรีน้อย
5	เช่าเครื่องถ่าย เอกสารเพื่อ ส่งเสริม ประสิทธิภาพ ในการพัฒนา คุณภาพงาน			เช่าเครื่องถ่าย เอกสาร ประจำปี งบประมาณ 2568					36,000	นายวิทยา รัตน์ะ



โครงการ พัฒนากลุ่มงานกิจการนักเรียน (กจ01)

กิจกรรม พัฒนากลุ่มงานกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประสิทธิ์ชัย ตูเทพ

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน _ที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล ชุมชน และเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัด 2.5 : สถานศึกษาบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม

และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

หลักการและเหตุผล

งานกิจการนักเรียนเป็นงานหลักที่มีความสำคัญงานหนึ่งของโรงเรียน ในการจัดเก็บข้อมูลของนักเรียนทุกคนทั้งด้านส่วนตัวและด้านพฤติกรรม รวมถึงข้อมูลด้านต่างๆ ดังนั้นเพื่อให้การทำงานด้านกิจการนักเรียนมีประสิทธิภาพจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบการทำงานของงานกิจการนักเรียนให้ทันสมัยเอื้อต่อการทำงานของบุคลากรและการให้บริการแก่นักเรียน ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ จึงจำเป็นต้องมีการจัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการส่งเสริมการทำงานของบุคลากรและการให้บริการแก่นักเรียนให้มีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บริการแก่นักเรียนได้รวดเร็ว ทันเวลา และเป็นระบบ
2. เพื่อให้บริการข้อมูลแก่ครู นักเรียนและผู้ปกครอง ได้ทันเวลา

3. เพื่อเก็บข้อมูลด้านพฤติกรรมของนักเรียน ให้บริการด้านข้อมูลแก่ชุมชน ถูกต้อง และได้

เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1.1 ข้อมูลนักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจกรทรวัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ 100%

1.2 จัดทำข้อมูลสารสนเทศนักเรียน อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

2.1 การจัดเก็บข้อมูลนักเรียนมีความถูกต้อง ทันสมัย และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว

2.2 มีการใช้เทคโนโลยีทันสมัยบริหารจัดการในกลุ่มงานกิจการนักเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
รวบรวมข้อมูลนักเรียน เพื่อจัดทำสารสนเทศ จัดทำแผนปฏิบัติการที่ครอบคลุมการออกแบบ การ พัฒนา กำหนดเวลาและทรัพยากรที่ต้องใช้ในแต่ละ ขั้นตอน	พฤศจิกายน 2567	นายประสิทธิ์ชัย ตูเทพ และครูกลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
ออกแบบจัดทำแบบฟอร์มต่างๆและพัฒนาระบบงาน กิจการนักเรียนแต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบงาน และประชุม คณะทำงานเพื่อเตรียมดำเนินการ	ธันวาคม 2567 – สิงหาคม 2568	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ประเมินผลระบบงานกิจการนักเรียนที่พัฒนาแล้ว รวบรวมงานจากบุคลากรและผู้ใช้งานเกี่ยวกับความพึง พอใจในการใช้งานกิจการนักเรียน ระบุปัญหาและข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุง	สิงหาคม 2568	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
จัดทำเอกสารสรุป รายงานผล ปรับแผนการดำเนินงานสำหรับครั้งถัดไป	กันยายน 2568	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 3,000 บาท

☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท

☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท

☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 3,000 บาท

จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
วัสดุ-อุปกรณ์ ใช้ในการพัฒนากลุ่มกิจการนักเรียน			3,000
รวมงบประมาณที่ใช้			3,000
รวมทั้งหมด	3,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	หมึกพิมพ์ Brother แท้ (ครบสี)	1 ชุด	600	600
2	แฟ้มโซว์เอกสาร 3 ห่วง	6 แฟ้ม	47	282
3	กระดาษ A4 70 แกรม	2 ลัง	470	940
4	ลวดเย็บกระดาษ	10 กล่อง	10	100
5	คลิปดำ 19 มม.	1 กล่อง	50	50
6	คลิปดำ 12 มม.	1 กล่อง	50	50
7	กระดาษการ์ด สีเหลือง A4 180 แกรม	1 แพ็ค	250	250
8	กระดาษการ์ด สีฟ้า A4 180 แกรม	1 แพ็ค	250	250
9	กระดาษการ์ด สีชมพู A4 180 แกรม	1 แพ็ค	250	250
10	ลวดเย็บกระดาษ NO. - 10	1 แพ็ค	120	120
11	ใส่แฟ้ม A 4	1 แพ็ค	108	108
รวม				3,000

6. สถานที่ดำเนินการ

กลุ่มงานกิจการนักเรียน โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติคุณ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถบริหารจัดการข้อมูลนักเรียนได้อย่างเป็นระบบ
2. การจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ของกลุ่มงานกิจการนักเรียนอย่างเป็นระบบ
3. การใช้เทคโนโลยีต่างๆ ในการบริหารจัดการที่ทันสมัย
4. ครูที่ปรึกษาแก้ปัญหา แก้ไขและรู้จักนักเรียนรายบุคคลเป็นอย่างดี

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ มีเทคโนโลยี พร้อมใช้ในการทำงานและการให้บริการรวดเร็วและเป็นระบบ ร้อยละ 90	- รายงาน / ประเมิน แบบสอบถาม	-แบบประเมินการให้บริการ -แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน -แบบรายงาน/แบบประเมิน
8.2 เชิงคุณภาพ บุคลากรทำงานได้ทันเวลาที่กำหนดและครูที่ปรึกษามีคู่มือในการปฏิบัติหน้าที่ดูแลนักเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น	- รายงาน / ประเมิน แบบสอบถาม	-แบบประเมินการให้บริการ -แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน -แบบรายงาน/แบบประเมิน



โครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (กจ02)

กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี

กลุ่มบริหาร งานกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤศจิกายน 2567-30 มิถุนายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 1

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☒ ข้อที่ 2.6 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 4

☐ มาตรฐานที่ 3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาในปัจจุบัน นอกจากโรงเรียนแล้ว ผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการร่วมกันจัดการศึกษา คือ ผู้ปกครอง และชุมชน ครูต้องรู้สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่แท้จริง ซึ่งจะทำให้การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน หรือเกี่ยวกับการเรียนการสอนให้เป็นประโยชน์แก่นักเรียนซึ่งถือเป็นผู้ที่พัฒนาชาติ บ้านเมืองต่อไป

ปัจจุบันสภาวะเศรษฐกิจและสังคมของคนไทยได้เปลี่ยนแปลงไปตามกระแสโลกซึ่งได้บันทึกคุณภาพชีวิตมนุษย์ในสังคมเป็นอย่างมาก ผู้ที่ได้รับผลกระทบมากก็คือ เยาวชน ที่อยู่ในสถาบันครอบครัวอันประกอบด้วย พ่อ แม่ ซึ่งมีเวลาให้ลูก ๆ น้อยลง บางครอบครัวแทบจะไม่มีเวลาอบรมสั่งสอน ติดตามพฤติกรรมของบุตรหลาน ทำให้การดูแลเยาวชนไม่ทั่วถึง ส่งผลให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนจึงได้จัดโครงการเยี่ยมบ้านขึ้น เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านและโรงเรียน อีกทั้งยังเป็นการช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน เป็นการเสริมสร้าง พัฒนานักเรียนให้เติบโตอย่างมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และนักเรียน
2. เพื่อช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

3. เพื่อให้ครูได้รู้สภาพความเป็นอยู่ของนักเรียน ซึ่งจะได้เป็นข้อมูลในการจัดการเรียนการสอนต่อไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- เยี่ยมบ้านนักเรียนครบ ร้อยละ 100 เทอมละ 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

- ทราบข้อมูลที่เป็นปัญหาเกี่ยวกับนักเรียน
- นักเรียนมีพฤติกรรมที่ดีขึ้น
- ครูและผู้ปกครองได้ประสานกันช่วยเหลือนักเรียนได้มากยิ่งขึ้น
- ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล รู้จักคัดกรองนักเรียน
- ครูสามารถวิเคราะห์ปัญหาและช่วยเหลือนักเรียนเบื้องต้นได้

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	เทอม 2/2567 วันที่ 4 พฤศจิกายน 2567 เทอม 1/2568 วันที่ 20 พฤษภาคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน	เทอม 2/2567 วันที่ 1-30 พฤศจิกายน 2567 เทอม 1/2568 วันที่ 21 พฤษภาคม-6 มิถุนายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- เก็บข้อมูลการเยี่ยมบ้านนักเรียน	เทอม 2/2567 วันที่ 2 ธันวาคม 2567 เทอม 1/2568 วันที่ 9 มิถุนายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงาน	เทอม 2/2567 วันที่ 11 ธันวาคม 2567 เทอม 1/2568 วันที่ 13 มิถุนายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 17,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) จำนวน บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 17,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเยี่ยมบ้าน นักเรียน			17,000
รวมงบประมาณที่ใช้			17,000
รวมทั้งหมด	17,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ครู นักเรียนและผู้ปกครอง
- ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ของนักเรียน
- การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระดับชั้นเรียน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ จำนวนบ้านที่ถูกเยี่ยมและข้อมูลที่เก็บได้	การวิเคราะห์ข้อมูลที่เก็บได้ เพื่อหาข้อสรุป	รายงานการเยี่ยมบ้าน
8.2 เชิงคุณภาพ - ได้ทราบข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม การเรียนรู้ของนักเรียน	การสอบถาม	แบบสอบถาม



โครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (กจ02)

กิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด

กลุ่มบริหาร งานกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤศจิกายน 2567-30 มิถุนายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความ เสมอภาคทางการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา
อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 1

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☒ ข้อที่ 2.6 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 4

☐ มาตรฐานที่ 3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การประชุมผู้ปกครองในช่วงเปิดเทอมเป็นกิจกรรมสำคัญที่ช่วยให้ผู้ปกครองได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอนและการพัฒนาของนักเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเทอมที่ 2 ที่มีการปรับปรุงหลักสูตรและแนวทางการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการเรียนรู้ของบุตรหลาน

2. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้ปกครองเข้าใจเป้าหมายและแนวทางการศึกษาของโรงเรียน
- เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- มีผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมร้อยละ 90 ต่อครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้ปกครองได้รับข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการพัฒนาของนักเรียน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - คณะกรรมการดำเนินงานตามคำสั่ง - ประสานงานกับผู้ปกครอง	เปิดเทอม 2/2567 วันที่ 12-15 พฤศจิกายน 2567 เปิดเทอม 1/2568 วันที่ 26-29 พฤษภาคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- จัดการประชุมตามกำหนดเวลา โดยมีการนำเสนอข้อมูลสำคัญจากโรงเรียน - เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองซักถามและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	เปิดเทอม 2/2567 วันที่ 16 พฤศจิกายน 2567 เปิดเทอม 1/2568 วันที่ 30 พฤษภาคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินการเข้าร่วมและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง - สังเกตความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ปกครอง	เปิดเทอม 2/2567 วันที่ 16 พฤศจิกายน 2567 เปิดเทอม 1/2568 วันที่ 30 พฤษภาคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปผลการประชุมและจัดทำรายงานส่งถึงผู้บริหารโรงเรียน	เปิดเทอม 2/2567 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 เปิดเทอม 1/2568 วันที่ 4 มิถุนายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|--|-------------------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน_____6,000_____บาท |
| ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน_____บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน_____บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ)_____ | จำนวน_____บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด_____6,000_____บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
อาหารว่างและน้ำดื่มเทอม2/2567		3,000	
อาหารว่างและน้ำดื่มเทอม1/2568		3,000	
รวมงบประมาณที่ใช้		6,000	
รวมทั้งหมด	6,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
	-			
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจในระบบการศึกษาของโรงเรียน
- สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้ปกครองและโรงเรียน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม	แบบลงทะเบียน
8.2 เชิงคุณภาพ ความพึงพอใจของผู้ปกครองจากการสำรวจหลังการประชุม	การสำรวจความคิดเห็น ผู้ปกครองหลังการประชุม	แบบสอบถามออนไลน์



โครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (กจ02)

กิจกรรม ปฐมนิเทศนักเรียน ม.1 ม.4 ปีการศึกษา 2568

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด

กลุ่มบริหาร งานกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ 2 พฤษภาคม 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความ เสมอภาคทางการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา
อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 1

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☒ ข้อที่ 2.6 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 4

☐ มาตรฐานที่ 3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 4 เป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยให้นักเรียนได้ปรับตัว
เข้ากับสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ใหม่ๆ รวมถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการศึกษา วัฒนธรรมโรงเรียน
และการทำความรู้จักกับครูผู้สอน เพื่อนร่วมชั้น และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ในโรงเรียน ได้รู้จักกฎระเบียบ
ภายในโรงเรียนก่อนเข้าเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและระเบียบการเรียนการสอน
2. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับครูและเพื่อนใหม่
3. เพื่อเตรียมความพร้อมทางจิตใจให้กับนักเรียนในการเริ่มต้นการเรียนรู้ในระดับใหม่

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 90% ของนักเรียนใหม่

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีความเข้าใจในกฎระเบียบของโรงเรียน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - คณะกรรมการดำเนินงานตามคำสั่ง - ประสานงานกับนักเรียน	วันที่ 28 มิถุนายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- จัดการปฐมนิเทศตามกำหนดเวลา โดยมีการนำเสนอข้อมูลสำคัญจาก	วันที่ 2 พฤษภาคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินการเข้าร่วม	วันที่ 2 พฤษภาคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปผลการประเมิน	วันที่ 6 พฤษภาคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|--|-----------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน _____ บาท |
| ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน _____ บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน _____ บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ | จำนวน _____ บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
รวมงบประมาณที่ใช้			
รวมทั้งหมด			

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
	-			
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 90% ของนักเรียนใหม่
- นักเรียนมีความเข้าใจในกฎระเบียบของโรงเรียน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 90% ของนักเรียนใหม่	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม	แบบลงทะเบียน
8.2 เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความเข้าใจในกฎระเบียบของโรงเรียน	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม	แบบสอบถามออนไลน์



โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (กจ03)

กิจกรรม โรงเรียนคุณธรรม

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประสิทธิ์ชัย ตูเทพ

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ปลุกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองพันธกิจของโรงเรียน ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดี ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๓ : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุหล ข้อที่ 2 : พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.2 : ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 16 : ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุม ในทุกระดับ

หลักการและเหตุผล

เป็นโรงเรียนหนึ่งที่เล็งเห็นความสำคัญของการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่นักเรียน ครู กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เยาวชนไทย โดยมีสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เป็นองค์กรหลักในการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และมีโรงเรียนต่าง ๆ เข้าร่วมโครงการนี้ ด้วยเห็นว่าการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่เยาวชนนั้น เป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่ง เพราะเยาวชนถือเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาจึงได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2567 อันเป็นปีแรกของการจัดตั้งโครงการดังกล่าว และยังคงดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. มาจนถึงปัจจุบัน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสำรวจการเข้าร่วมโครงการโรงเรียนคุณธรรมของนักเรียน ครู และผู้บริหารโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร
2. เพื่อให้มีการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรมที่สอดคล้องกับนโยบาย ของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
นักเรียน ครู และผู้บริหารโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100
2. เชิงคุณภาพ
สนองนโยบายของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรด้านการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

นักเรียน ครู และผู้บริหารโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรทุกคน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1. ประชุม, แต่งตั้งคณะทำงานและกำหนดหัวข้อการดำเนินงาน 2. จัดทำ และเสนอโครงการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	ครูประสิทธิ์ชัย ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
1. การประชุม สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวคิดวิธีการดำเนินงานของโรงเรียนคุณธรรม ให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษารับทราบ 2. ศึกษาดูงานโรงเรียนที่เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม 3. การประกวดโครงงานคุณธรรมประจำห้องเรียน 4. การประเมินโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 2 ดาว 5. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	ครูประสิทธิ์ชัย ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามผลการดำเนินงาน ประชุม และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานตามโครงการของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	ครูประสิทธิ์ชัย ครูกลุ่มงานกิจการ นักเรียน
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
1. ติดตามผลการดำเนินงาน สรุป และประเมินงานตามโครงการ 2. จัดทำเอกสาร และรายงานเสนอผู้บริหาร	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	ครูประสิทธิ์ชัย ครูกลุ่มงานกิจการ นักเรียน

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 12,500 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) จำนวน บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 12,500 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ดำเนินการจัดทำโครงงานคุณธรรม			5,000
ตลาดนัดโครงงานคุณธรรม -จัดบอร์ดโครงงานของแต่ละห้อง -จัดทำรูปเล่มโครงงานของแต่ละห้อง -มอบรางวัล / เกียรติบัตร			7,500
รวมงบประมาณที่ใช้			12,500
รวมทั้งหมด	12,500		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษการ์ดสีขาว A4 150 แกรม 250 แผ่น	10	195/แพ็ค	1,950
2	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม Idea work	10	115/รีม	1,150
3	กาวแท่งยูลู ขนาด 21 กรัม	5	87/แท่ง	435
4	เยื่อเทปกาวบางสองหน้า 3M ขนาด 1 นิ้ว	10	35/ม้วน	350
5	เยื่อเทปกาวบางสองหน้า 3M ขนาด 1/2 นิ้ว	10	12/ม้วน	120
6	กระดาษปกสี A4 180 แกรม 100 แผ่น	5	170/ห่อ	850
7	กระดาษโปสเตอร์บางสองหน้า (สีเหลือง, ฟ้ำ, ชมพู, ดำ, น้ำตาล, แดง, เขียว)	55	45/ห่อ	2,475

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
8	ปกพลาสติกใสหนา A4	2	210/แพ็ค	420
9	สก็อตเทปใส 3M ขนาด 1 นิ้ว x 36 หลาแกนเล็ก	5	40/ม้วน	200
10	สก็อตเทปใส 3M ขนาด 3/4 นิ้ว x 36 หลาแกนเล็ก	5	60/ม้วน	300
11	กระดาษกาวย่นสีขาวขนาด 1 นิ้ว	10	30/ม้วน	300
12	กระดาษกาวย่นสีขาวขนาด 2 นิ้ว	10	51/ม้วน	510
13	กระดาษกาวย่นสี ขนาด 1.5 นิ้ว	10	44/ม้วน	440
14	กระดาษกาวย่นสี ขนาด 2 นิ้ว	10	40/ม้วน	400
15	กระดาษสติ๊กเกอร์สีแผ่นใหญ่ หลังเหลืออง ขนาด 53 x 70 ซม.	20	25/แผ่น	500
16	กาวลาเท็กซ์ TOA ขนาด 32 ออนซ์	20	12/ขวด	240
17	คลิปหนีบดำตราม้า เบอร์ 109 (1 5/8 นิ้ว)	10	50/กล่อง	500
18	คลิปหนีบดำ ตราม้า เบอร์ 110 (1 1/4 นิ้ว)	10	36/กล่อง	360
19	แฟ้มสะสมงาน 4 ห่วง 20 ใส	5	160/แพ็ค	800
20	ใสแฟ้ม A4	10	20/แพ็ค	200
รวม				12,500

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรมีกระบวนการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมทั้งโรงเรียน
2. โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรมีกลไก คณะทำงาน และใช้โครงการคุณธรรมเป็นเครื่องมือที่ทุกคนมีส่วนร่วมในการลงมือปฏิบัติเพื่อพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม
3. นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในโรงเรียนเพิ่มขึ้น
4. นักเรียน ครู และผู้บริหารได้พัฒนาคุณธรรมตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน
5. เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียนจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
6. มีองค์ความรู้ นวัตกรรม การสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรม และมีการบูรณาการกับการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

เรียน

7. สามารถพัฒนาเป็นแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนคุณธรรม

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียน ครู และผู้บริหารโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100	สังเกตและประเมินผล	แบบสังเกตและแบบประเมินผล
8.2 เชิงคุณภาพ กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรมสนองนโยบายของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจกรรมด้านการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	สังเกตและประเมินผล	แบบสังเกตและแบบประเมินผล



โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (กจ03)

กิจกรรม โรงเรียนสุจริต

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประสิทธิ์ชัย ตูเทพ

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน _ปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองพันธกิจของโรงเรียน _โรงเรียน ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดี ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุลง ข้อที่ : พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.2 : ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 16 : ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิผล รับผิดชอบ และครอบคลุม ในทุกระดับ

หลักการและเหตุผล

การดำเนินชีวิตในสังคมนั้น ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นเรื่องที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ไม่ว่าจะซื่อสัตย์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ดังนั้น การที่เราจะมีความซื่อสัตย์สุจริตนั้น เราจะต้องปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตอย่างถูกต้อง และให้เห็นโทษของการไม่ซื่อสัตย์สุจริตว่าจะส่งผลต่อตนเองและสังคมอย่างไรบ้าง

วัตถุประสงค์

1 เพื่อให้ครู บุคลากรและนักเรียนเกิดความตระหนักและปฏิบัติตนอยู่ในความซื่อสัตย์ สุจริต

2 เพื่อสร้างองค์ความรู้ ด้านกฎหมายที่เกี่ยวกับผลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอร์รัปชัน การมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

3 สร้างค่านิยม และทัศนคติที่ดี ด้านความซื่อสัตย์สุจริต รักความยุติธรรมกล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง ประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและศีลธรรม มีคุณธรรม และจริยธรรม ให้กับครูบุคลากรและนักเรียนได้

4 โรงเรียนสามารถดำเนินการตามแนวทางที่ร่วมกำหนดในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ สร้างวินัยที่ดีแก่องค์กรตามมาตรฐานโรงเรียนสุจริตต้นแบบได้

เป้าหมาย

ครู บุคลากร และนักเรียน โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ร้อยละ 100 ร่วมขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนสุจริต

ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ครู บุคลากร และนักเรียน โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1. ประชุม, แต่งตั้งคณะทำงานและกำหนดหัวข้อการดำเนินงาน 2. จัดทำ และเสนอโครงการ	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	นายประสิทธิ์ชัย ตูเทพ ครูกลุ่มบริหารกิจการ นักเรียน
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
เตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินการขับเคลื่อน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สถานศึกษา (ITA) นำนักเรียนเข้าร่วมประกวดแข่งขัน อบรมพัฒนาแกนนำนักเรียน โครงการโรงเรียนสุจริต การประกวดคลิปหรือละครสั้น “ต้านทุจริต”	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามผลการดำเนินงาน ประชุม และอำนวยความสะดวก สะดวกในการดำเนินงานตามโครงการของผู้เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
1. ติดตามผลการดำเนินงาน สรุป และประเมินงาน ตามโครงการ 2. จัดทำเอกสาร และรายงานเสนอผู้บริหาร	ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 9.500 บาท

☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน บาท

☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท
 โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ 9,500 _____ บาท

จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
อบรมพัฒนาแกนนำนักเรียน โครงการ โรงเรียนสุจริต (60 คน)	3,600	2,100	2,700
รวมงบประมาณที่ใช้	3,600	2,100	3,800
รวมทั้งหมด	9,500		

5.1. รายละเอียดใช้สอย

ที่	กิจกรรม/รายการ	รวมงบประมาณ
1	ค่าอาหารว่าง (60 คน x 35 บาท)	2,100
รวมทั้งหมด		2,100

5.2. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษปรู๊ฟ ขนาด 31 x 43 นิ้ว สีขาวอมเทา	1	200/แพ็ค	200
2	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม Idea work	10	110/รีม	1,100
3	ปากกาสีเมจิก 12 สี Master Art	5	80/ชิ้น	400
4	ปากกาเคมี ตรายี่ห้อ 2 หัว - Horse Twin-Pen (1กล่อง/12 ด้าม)	6	150/กล่อง	900
5	กระดาษทำปก กระดาษการ์ดสี กระดาษการ์ด ขาว หนา 120-230 แกรม	2	50/แพ็ค	100
รวม				2,700

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1 ครู บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรเกิดความตระหนักและปฏิบัติตนอยู่ในความซื่อสัตย์ สุจริต

2 ครู บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนประจำบำรุงอุทิศกิจจาทร สร้างองค์ความรู้ ด้านกฎหมายที่เกี่ยวกับผลการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คอรัปชั่น การมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตคอรัปชั่นโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

3 สร้างค่านิยม และทัศนคติที่ดี ด้านความซื่อสัตย์สุจริต รักความยุติธรรมกล้ายืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและศีลธรรม มีคุณธรรม และจริยธรรม ให้กับครูบุคลากรและนักเรียนได้

4 ครู บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนประจำบำรุงอุทิศกิจจาทร สามารถดำเนินการตามแนวทางที่ร่วมกำหนดในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นทุกรูปแบบ สร้างวินัยที่ดีแก่องค์กรตามมาตรฐานโรงเรียนสุจริตต้นแบบได้

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ ครู บุคลากร และนักเรียน โรงเรียนประจำบำรุงอุทิศกิจจาทร ร้อยละ 100 ร่วมขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนสุจริต	การสังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม
8.2 เชิงคุณภาพ ครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนประจำบำรุงอุทิศกิจจาทร ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ	การสังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม



โครงการ ส่งเสริมหลักสูตร (กจ04)

กิจกรรม วันส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวีระวัฒน์ ไชยรัตน์

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม 2567-มิถุนายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 3.มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2-3

☒ มาตรฐานที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เป็นการสร้างความสุขให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมผ่านการเฉลิมฉลองและการทำกิจกรรมร่วมกัน โดยการจัดงานดังกล่าวจะช่วยส่งเสริมความสัมพันธ์ในองค์กร/ชุมชน/ครอบครัว พร้อมทั้งสร้างความประทับใจในช่วงเวลาสำคัญของปี อีกทั้งยังเป็นการขอบคุณสมาชิกทุกคนที่มีส่วนร่วมตลอดทั้งปีที่ผ่านมาและเสริมสร้างบรรยากาศการเริ่มต้นปีใหม่ด้วยความสดชื่นและพลังบวก

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความสุขและความประทับใจให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมในช่วงเวลาส่งท้ายปีเก่า
2. เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศแห่งการเริ่มต้นปีใหม่ด้วยความสนุกสนาน
3. เพื่อส่งเสริมความกล้าแสดงออกของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความสุขและประทับใจจากการจัดกิจกรรมระดับดีขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- จัดทำคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - จัดทำแผนการดำเนินงาน เช่น กำหนดสถานที่ วันที่ และเวลา - เตรียมวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ เช่น ไว้นิล, ของขวัญ	1-26	นายวีระวัฒน์ ไชยรัตน์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- การเปิดงานและต้อนรับผู้เข้าร่วม - กิจกรรมต่างๆ เช่น การเล่นเกมส์, การจับฉลากของขวัญ, การพูดคุย แบ่งปันเรื่องราวดีๆ ตลอดปี - การเฉลิมฉลองด้วยการร้องเพลง, การแสดง, หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่สนุกสนาน	27 ธันวาคม 2567	นายวีระวัฒน์ ไชยรัตน์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	27 ธันวาคม 2567	นายวีระวัฒน์ ไชยรัตน์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปข้อมูลจากการประเมินผล - สรุปจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม - รายงานผลการจัดกิจกรรม และเสนอแนะในการปรับปรุงในอนาคต	27 ธันวาคม 2567	นายวีระวัฒน์ ไชยรัตน์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|--|-------------------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน_____บาท |
| ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน_____4,000_____บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน_____บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ)_____ | จำนวน_____บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด_____4,000_____บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าไวณิล			1,500
อาหารว่าง		2,500	
รวมงบประมาณที่ใช้		2,500	1,500
รวมทั้งหมด		4,000	

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	ไวณิลงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	1	1,500	1,500
รวม 1,500				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ความสัมพันธ์ที่ดีขึ้นระหว่างนักเรียนทั้งโรงเรียน
- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความสนุกสนานและมีความสุขจากการร่วมกิจกรรม
- นักเรียนได้กล้าแสดงออกตามความถนัดของตนเอง

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90	ลงทะเบียน	แบบฟอร์มลงทะเบียน
8.2 เชิงคุณภาพ - ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความสุขและประทับใจ จากการจัดกิจกรรมระดับดีขึ้น	การสอบถาม	แบบสอบถาม



โครงการ ส่งเสริมหลักสูตร (กจ04)

กิจกรรม วันไหว้ครู

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวีระวัฒน์ ไชยรัตน์

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน 2567

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 3.มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2-3

☒ มาตรฐานที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การไหว้ครูเป็นกิจกรรมที่สำคัญในวงการการศึกษา ซึ่งแสดงถึงความเคารพและขอบคุณของลูกศิษย์ที่มีต่อครูผู้สอน เพื่อเป็นการแสดงความเคารพและขอบคุณต่อครูผู้มีคุณูปการในการถ่ายทอดความรู้ให้แก่ศิษย์ อีกทั้งยังช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน รวมถึงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในตัวนักเรียนให้มีความเคารพต่อผู้สอน และมีความตั้งใจในการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการเคารพครูและผู้สอนในสถานศึกษา
2. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับนักเรียน
3. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนกับครู
4. เพื่อส่งเสริมผู้เรียนในการทำงานเป็นทีมคิดแก้ปัญหา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมไหว้ครูไม่น้อยกว่า 95%
- มีนักเรียนร่วมกิจกรรมการประกวดพานและประกวดร้องเพลงครบทุกชั้นเรียนร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- การแสดงออกของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมระดับดีขึ้น
- ความสัมพันธ์ระหว่างครูและนักเรียนระดับดีขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - กำหนดวันและเวลาในการจัดกิจกรรม - จัดเตรียมสถานที่ เช่น การตกแต่งสถานที่ การจัดเตรียมดอกไม้ ข้าวของที่ใช้ในพิธี - ประสานงานกับครูทุกท่านและนักเรียน เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดกิจกรรม - จัดทำสื่อการแสดงความเคารพ เช่น วิดีโอ หรือคำพูดเพื่อกระตุ้นให้นักเรียนมีความตั้งใจในพิธี	เปิดเทอม 2/2567 วันที่ 12-15 พฤศจิกายน 2567 เปิดเทอม 1/2568 วันที่ 26-29 พฤษภาคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ดำเนินการตามแผนที่เตรียมไว้ โดยเริ่มจากการกล่าวคำแนะนำจากผู้นำกิจกรรม - นักเรียนไหว้ครูตามลำดับตามที่กำหนดไว้ในพิธี - ครูและนักเรียนร่วมกันแสดงความเคารพและขอบคุณครู - การทำกิจกรรมประกวดพานไหว้ครูและประกวดร้องเพลงวันครู	เปิดเทอม 2/2567 วันที่ 16 พฤศจิกายน 2567 เปิดเทอม 1/2568 วันที่ 30 พฤษภาคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน ว่ามีจำนวนตามเป้าหมายหรือไม่	เปิดเทอม 2/2567 วันที่ 16 พฤศจิกายน 2567 เปิดเทอม 1/2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ประเมินความคิดเห็นของนักเรียนและครูเกี่ยวกับผลของกิจกรรมหลังเสร็จสิ้น	วันที่ 30 พฤษภาคม 2568	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปผลการจัดกิจกรรมให้ครูในรูปแบบของรายงาน โดยการเก็บข้อมูลจากการประเมิน - นำเสนอผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะในส่วนต่างๆ เช่น ความสำเร็จ ข้อบกพร่อง หรือสิ่งที่สามารถปรับปรุงในการจัดกิจกรรมในอนาคต	เปิดเทอม 2/2567 วันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 เปิดเทอม 1/2568 วันที่ 4 มิถุนายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน _____ บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 1,000 บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 1,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
เงินรางวัล		<u>1,000</u>	
รวมงบประมาณที่ใช้		<u>1,000</u>	
รวมทั้งหมด		<u>1,000</u>	

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
	-			
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความเคารพและขอบคุณครูผู้สอนอย่างจริงจัง
2. นักเรียนมีการแสดงออกถึงความตั้งใจในการเรียน
3. ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีขึ้น

4. สร้างความประทับใจและเป็นแรงบันดาลใจในการเรียนรู้
5. ได้ส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ จำนวนการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงทะเบียน
8.2 เชิงคุณภาพ - การแสดงออกของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม - ความสัมพันธ์ระหว่างครูและนักเรียนที่ดีขึ้น	การสำรวจผู้เข้าร่วมแข่งขัน ประมวลร้องเพลงและพานไหว้ครู	แบบสำรวจ



โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (กจ05)

กิจกรรม สถานักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนริศรา ศิริเสถียร

กลุ่มบริหาร กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม 2568 – กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ปลุกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองพันธกิจของโรงเรียน ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดี ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๓ : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุลง ข้อที่ 2 : พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.2 : ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 16 : ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุม ในทุกระดับ

หลักการและเหตุผล

สถานักเรียนเป็นองค์กรหนึ่งของเยาวชนนักเรียนในสถานศึกษาที่มีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาระบบประชาธิปไตยในโรงเรียนโดยการเป็นผู้นำนักเรียนร่วมพัฒนาเยาวชนนักเรียนในโรงเรียนให้มีระเบียบวินัยซึ่งเป็นคนคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเยาวชนไทยและนักเรียนที่พึงต้องมี

ในระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการจัดตั้งสถานักเรียนในแต่ละโรงเรียน จะแยกจากคณะกรรมการนักเรียน โดยการจำลองเสมือนระบบนิติบัญญัติ และระบบบริหาร ของระบอบประชาธิปไตย โดยให้สถานักเรียนเปรียบเสมือนฝ่ายนิติบัญญัติ และ คณะกรรมการนักเรียน เสมือนเป็นฝ่ายบริหาร ซึ่งในบางโรงเรียนนั้น ยังใช้ระบบคณะกรรมการนักเรียนอยู่ โดยเป็นการจำลองให้นักเรียนได้รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเองในฐานะที่เป็นตัวแทนของนักเรียนที่ทำหน้าที่ช่วยเหลือเพื่อนนักเรียนด้วยกัน การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี และมีส่วนช่วยพัฒนาโรงเรียนด้วย

สถานักเรียน เป็นกิจกรรมหนึ่งของนักเรียน ที่ช่วยปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยมความเป็นประชาธิปไตย ให้กับนักเรียน เพื่อเติบโตเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ เป็นต้นกล้าประชาธิปไตยที่มั่นคง เข้มแข็งของสังคมไทย การดำเนินงานสถานักเรียนเปรียบเสมือนเวทีสำหรับฝึกให้นักเรียนเป็นนักประชาธิปไตยอย่างแท้จริง คือ รู้จักการเป็นผู้ให้ ผู้รับ ผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบในหน้าที่ ช่วยแบ่งเบาภาระของครูได้เป็นอย่างมาก อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ การสอนตามหลักสูตรปัจจุบันที่มุ่งเน้นความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศ กิจาทรเห็นความสำคัญของระบบสถานักเรียน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบสถานักเรียนขึ้นเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักเรียนในการทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาโรงเรียน และเล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในระบบประชาธิปไตย ที่ทุกคนสามารถเคารพสิทธิซึ่งกันและเห็น รวมไปถึงการช่วยพัฒนาโรงเรียน ในฐานะเป็นสมาชิกกลุ่มหนึ่งของโรงเรียน

ประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนสถานักเรียนให้เป็นผู้ดำเนินการทำงานเพื่อส่วนรวมและดำเนินการทำกิจกรรมอย่างเป็นระบบ
2. เพื่อเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตยและหลักการมีส่วนร่วมให้กับนักเรียน
3. เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านประชาธิปไตยที่ถูกต้องให้กับนักเรียน
4. เพื่อพัฒนางานสภาในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินกิจกรรมของโรงเรียน

เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ
 - 1.คณะกรรมการสถานักเรียนร้อยละ 80 ความเป็นผู้นำในการทำงานเพื่อส่วนรวมและดำเนินกิจกรรมอย่างเป็นระบบ
 - 2.คณะกรรมการสถานักเรียนร้อยละ 80 มีความตระหนักถึงการสร้างภาคีเครือข่ายกับสถานักเรียนสถาบันการศึกษาอื่นๆ
 - 3.คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจาทรร้อยละ 90 มีวิถีประชาธิปไตยและหลักการมีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกัน
 - 4.ครูและคณะกรรมการสถานักเรียน ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการพัฒนางานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
2. เชิงคุณภาพ
 - 1.คณะกรรมการสถานักเรียน ความเป็นผู้นำในการทำงานเพื่อส่วนรวมและดำเนินกิจกรรมอย่างเป็นระบบ
 - 2.คณะกรรมการสถานักเรียน โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจาทร แสดงพฤติกรรมวิถีประชาธิปไตยและหลักการมีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกัน
 - 3.ครูและคณะกรรมการสถานักเรียน ร่วมกันการพัฒนางานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1. ประชุม, แต่งตั้งคณะทำงานและกำหนดหัวข้อการดำเนินงาน	มกราคม 2568	ครูนริศรา

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. จัดทำ และเสนอโครงการ		ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
1. ประกาศรับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมเป็นสภานักเรียน 2. จัดกิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน 3. จัดกิจกรรมอบรมสภานักเรียน	มกราคม 2568 – กรกฎาคม 2568	ครูนริศรา ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามผลการดำเนินงาน ประชุม และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานตามโครงการของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	กรกฎาคม 2568 – สิงหาคม 2568	ครูนริศรา ครูกลุ่มงานกิจการนักเรียน
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
1. ติดตามผลการดำเนินงาน สรุป และประเมินงานตามโครงการ 2. จัดทำเอกสาร และรายงานเสนอผู้บริหาร	กันยายน 2568	ครูนริศรา

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน _____ 7,000 _____ บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ 7,000 _____ บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
อาหารและเครื่องดื่ม		6,000	
ค่าวิทยากร	1,000		
รวมงบประมาณที่ใช้	1,000	6,000	
รวมทั้งหมด		7,000	

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.คณะกรรมการสถานักเรียน มีความเป็นผู้นำในการทำงานเพื่อส่วนรวมและดำเนินกิจกรรมอย่างเป็นระบบ
- 2.คณะกรรมการสถานักเรียน โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร แสดงพฤติกรรมวิธีประชาธิปไตยและหลักการมีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกัน
- 3.ครูและคณะกรรมการสถานักเรียน ร่วมกันพัฒนางานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียน ครู และผู้บริหารโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรเข้าร่วมกิจกรรมเลือกตั้งสภาร้อยละ 100	ประเมินผล	แบบประเมินผล
8.2 เชิงคุณภาพ คณะกรรมการสถานักเรียน มีความเป็นผู้นำในการทำงานเพื่อส่วนรวมและดำเนินกิจกรรมอย่างเป็นระบบ	ประเมินผล	แบบประเมินผล

แบบสรุปแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2568

กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน

ลำดับ ที่	โครงการ	กลยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน /ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1	พัฒนางาน กลุ่มบริหาร กิจการ นักเรียน	6	2	พัฒนา งานกลุ่ม บริหาร กิจการ นักเรียน	1. เพื่อให้บริการ แก่นักเรียนได้ รวดเร็ว ทันเวลา และเป็นระบบ 2. เพื่อให้บริการ ข้อมูลแก่ครู นักเรียนและ ผู้ปกครอง ได้ ทันเวลา 3. เพื่อเก็บข้อมูล ด้านพฤติกรรม ของนักเรียน ให้บริการด้าน ข้อมูลแก่ชุมชน ถูกต้อง และได้	1.เทคโนโลยี พร้อม ใช้ในการทำงานและ การให้บริการ รวดเร็วและเป็น ระบบ ร้อยละ 90 2.บุคลากรทำงานได้ ทันเวลาที่กำหนด และครูที่ปรึกษามี คู่มือในการปฏิบัติ หน้าที่ดูแลนักเรียน มีประสิทธิภาพมาก ขึ้น	90	พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568	3,000	นายประสิทธิ์ ชัย ตุเทพ

ลำดับ ที่	โครงการ	กลยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน /ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1.	พัฒนางาน ระบบดูแล ช่วยเหลือ นักเรียน	3	2	เยี่ยมบ้าน นักเรียน	1. เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างครู ผู้ปกครอง และ นักเรียน 2. เพื่อช่วยแก้ไข และลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับ นักเรียน 3. เพื่อให้ครูได้รู้ สภาพความเป็นอยู่ ของนักเรียน ซึ่งจะ ได้เป็นข้อมูลในการ จัดการเรียนการ สอนต่อไป	1. จำนวนบ้านที่ถูก เยี่ยมและข้อมูลที่เก็บ ได้ 2. ได้ทราบข้อมูลเชิง ลึกเกี่ยวกับ สภาพแวดล้อมการ เรียนรู้ของนักเรียน	ร้อยละ 100	พฤศจิกายน 2567 – มิถุนายน 2568	17,000	นางสาว นาฏศิลป์ หนู ดีด
2.	พัฒนางาน ระบบดูแล ช่วยเหลือ นักเรียน	3	2	ประชุม ผู้ปกครอง เปิดภาค เรียน	1. เพื่อให้ผู้ปกครอง เข้าใจเป้าหมาย และแนวทาง	1. จำนวนผู้เข้าร่วม ประชุม 2. ความพึงพอใจของ ผู้ปกครองจากการ	ร้อยละ90	พฤศจิกายน 2567 – มิถุนายน 2568	6,000	นางสาว นาฏศิลป์ หนู ดีด

ลำดับ ที่	โครงการ	กลยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน /ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
3.	พัฒนางาน ระบบดูแล ช่วยเหลือ นักเรียน	3	2	ปฐมนิเทศ นักเรียน ม.1 ม.4 ปี การศึกษา 2568	การศึกษาของ โรงเรียน 2. เพื่อส่งเสริม ความสัมพันธ์ ระหว่างผู้ปกครอง และโรงเรียน 1. เพื่อให้นักเรียนมี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตร และระเบียบการ เรียนการสอน 2. เพื่อเสริมสร้าง ความสัมพันธ์ ระหว่างนักเรียนกับ ครูและเพื่อนใหม่ 3. เพื่อเตรียมความ พร้อมทางจิตใจ ให้กับนักเรียนใน	สำรวจหลังการ ประชุม 1. นักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมของนักเรียน ใหม่ 2. นักเรียนมีความ เข้าใจในกฎระเบียบ ของโรงเรียน	ร้อยละ90	2พฤษภาคม 2568	-	นางสาว นาฏศิลป์ หนู ดีด

ลำดับ ที่	โครงการ	กลยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน /ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					การเริ่มต้นการ เรียนรู้ในระดับใหม่					
1	ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	2	1,3,	โรงเรียน คุณธรรม	1. เพื่อสำรวจการ เข้าร่วมโครงการ โรงเรียนคุณธรรม ของนักเรียน ครู และผู้บริหาร โรงเรียนประชา บำรุงอุทิศกิจจานร 2. เพื่อให้มีการ ดำเนินงานโครงการ โรงเรียนคุณธรรมที่ สอดคล้องกับ นโยบาย ของ โรงเรียนประชา บำรุงอุทิศกิจจานร	1.นักเรียน ครู และ ผู้บริหารโรงเรียน ประชาบำรุงอุทิศ กิจจานรเข้าร่วม กิจกรรมร้อยละ 100 2.กิจกรรมโรงเรียน คุณธรรมสนอง นโยบายของโรงเรียน ประชาบำรุงอุทิศ กิจจานรด้านการ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม	80	พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568	12,500	นายประสิทธิ์ ชัย ตุเทพ

ลำดับ ที่	โครงการ	กลยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน /ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
2	ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	2	1,3,	โรงเรียน สุจริต	1 เพื่อให้ครู บุคลากรและ นักเรียนเกิดความ ตระหนักและ ปฏิบัติตนอยู่ใน ความซื่อสัตย์ สุจริต 2 เพื่อสร้างองค์ ความรู้ ด้าน กฎหมายที่เกี่ยวกับ ผลการป้องกันและ ปราบปรามการ ทุจริต คอร์รัปชัน การมีส่วนร่วมใน การป้องกันการ ทุจริตคอร์รัปชันโดย ใช้หลักธรรมาภิบาล	1.ครู บุคลากร และ นักเรียน โรงเรียน ประชาบำรุงอุทิศ กิจจานุสรณ์ ร้อยละ 100 ร่วมขับเคลื่อน โครงการโรงเรียน สุจริต 2.ครู บุคลากร และ นักเรียนโรงเรียน ประชาบำรุง อุทิศ กิจจานุสรณ์ ได้รับการ พัฒนาคุณลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะ การคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่ อย่างพอเพียง และมี จิตสาธารณะ 3 สร้างค่านิยม และ ทัศนคติที่ดี ด้าน	80	พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568	95,000	นายประสิทธิ์ ชัย ตูเทพ

ลำดับ ที่	โครงการ	กลยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน /ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
						ความซื่อสัตย์สุจริต รักความยุติธรรมกล้า ยืนหยัดทำในสิ่งที่ ถูกต้อง ประพฤติ ปฏิบัติตามกฎหมาย และศีลธรรม มี คุณธรรม และ จริยธรรม ให้กับครู บุคลากรและนักเรียน ได้ 4 โรงเรียนสามารถ ดำเนินการตาม แนวทางที่ร่วม กำหนดในการปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันทุกรูปแบบ สร้างวินัยที่ดีแก่ องค์กรตามมาตรฐาน				

ลำดับ ที่	โครงการ	กลยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน /ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
						โรงเรียนสุจริต ต้นแบบได้				
1.	ส่งเสริม หลักสูตร	3	1,2	วันส่งท้าย ปีเก่า ต้อนรับปี ใหม่	1. เพื่อสร้าง ความสุขและความ ประทับใจให้กับ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในช่วงเวลาส่งท้าย ปีเก่า 2. เพื่อเสริมสร้าง บรรยากาศแห่งการ เริ่มต้นปีใหม่ด้วย ความสนุกสนาน 3. เพื่อส่งเสริม ค ว า ม ก ลี า แ ส ด ง อ อ ก ข อ ง ผู้เรียน	1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้รับความสุขและ ประทับใจจากการจัด กิจกรรม	ร้อยละ 90 ระดับดีขึ้น ไป	ธันวาคม 2567	4,000	นายวีระวัฒน์ ไชยรัตน์
		3	1,2				ร้อยละ		1,000	

ลำดับ ที่	โครงการ	กลยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน /ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
2.	ส่งเสริม หลักสูตร			วันไหว้ครู	1. เพื่อส่งเสริมการ เคารพครูและผู้สอน ในสถานศึกษา 2. เพื่อเสริมสร้าง คุณธรรมและ จริยธรรมให้กับ นักเรียน 3. เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างนักเรียนกับ ครู 4. เพื่อส่งเสริม ผู้เรียนในการ ทำงานเป็นทีมคิด แก้ปัญหา	1.จำนวนการเข้าร่วม กิจกรรมของนักเรียน 2. การแสดงออกของ นักเรียนในการเข้า ร่วมกิจกรรม 3.ความสัมพันธ์ ระหว่างครูและ นักเรียนที่ดีขึ้น	90 ระดับดีขึ้น ไป ระดับดีขึ้น ไป	ธันวาคม 2567	-	นายวีระวัฒน์ ไชยรัตน์

ลำดับ ที่	โครงการ	กลยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน /ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1	ส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม	2	1,3,	สภานักเรียน	1.เพื่อส่งเสริมสนับสนุนสภานักเรียนให้เป็นผู้นำ ในการทำงานเพื่อส่วนรวมและ ดำเนินการทำกิจกรรมอย่างเป็นระบบ 2.เพื่อเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตยและ หลักการมีส่วนร่วมให้กับนักเรียน 3.เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้าน ประชาธิปไตยที่ถูกต้องให้กับ นักเรียน 4.เพื่อพัฒนางานสภานักเรียนในโรงเรียนให้มี ประสิทธิภาพใน	1นักเรียน ครู และ ผู้บริหารโรงเรียน ประชาบำรุงอุทิศ กิจจารุเข้าร่วม กิจกรรมเลือกตั้งสภา ร้อยละ 100 2.คณะกรรมการสภานักเรียน มีความเป็น ผู้นำในการทำงานเพื่อ ส่วนรวมและดำเนิน กิจกรรมอย่างเป็นระบบ	100	มกราคม 2568 – กันยายน 2568	7,000	ครูณริศรา

ลำดับ ที่	โครงการ	กลยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน /ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					การดำเนินกิจกรรม ของโรงเรียน					



โครงการ พัฒนาปรับปรุงงานประชาสัมพันธ์ (บท01)

กิจกรรม 1. พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน วารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจรรยาพร อรหัสต์,นางสาวโสภิตา บุญรัตน์

กลุ่มบริหาร บริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – สิงหาคม 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาสภาพแวดล้อมปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี ระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา และการดูแลสุขภาพ อนามัยผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 4 : ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัด 2.9 : สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

เว็บไซต์ของโรงเรียนและวารสารประชาสัมพันธ์เป็นช่องทางสำคัญในการสื่อสารข้อมูล ข่าวสาร และความรู้ต่างๆ ให้กับนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชน เพื่อให้โรงเรียนมีภาพลักษณ์ที่ดีและเป็นที่ยอมรับ การพัฒนาเว็บไซต์และวารสารประชาสัมพันธ์จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารและเปิดโอกาสให้ทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว และมีความถูกต้อง ทั้งนี้ยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ทันสมัยและเป็นมืออาชีพให้กับโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียนให้ทันสมัยและเป็นศูนย์กลางข้อมูลข่าวสารสำหรับนักเรียน ครู

และผู้ปกครอง

2.2 เพื่อสร้างวารสารประชาสัมพันธ์ออนไลน์ที่นำเสนอข้อมูลสำคัญ ข่าวสาร และกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน

2.3 เพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสารระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ผู้ปกครอง และบุคลากรอื่นๆ

2.4 เพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารและการจัดทำเนื้อหาสำหรับครูและนักเรียนในการทำงานร่วมกันในวารสาร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 มีจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์โรงเรียนไม่น้อยกว่า 1,000 คนภายใน 6 เดือนหลังการเปิดตัวเว็บไซต์ใหม่

3.1.2 มีการเผยแพร่เนื้อหาวารสารประชาสัมพันธ์อย่างน้อย 30 ฉบับต่อปี

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เว็บไซต์มีความทันสมัย ใช้งานง่าย และมีเนื้อหาที่ครบถ้วน ชัดเจน

3.2.2 วารสารประชาสัมพันธ์นำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบ เข้าใจง่าย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน

3.2.3 การสื่อสารผ่านเว็บไซต์และวารสารประชาสัมพันธ์มีความโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- สืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลจากผู้มีส่วนร่วม ได้แก่ นักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และชุมชน เพื่อรวบรวมความต้องการและฟังก์ชันที่เว็บไซต์ - วางเป้าหมายของเว็บไซต์และวารสาร เช่น ข้อมูลที่จะนำเสนอ กลุ่มเป้าหมาย และการสื่อสารที่ชัดเจน - ออกแบบเว็บไซต์และวารสาร ร่วมมือกับนักออกแบบหรือทีมงานเทคนิคเพื่อวางโครงสร้างเว็บไซต์ กำหนดเมนู และรูปแบบของวารสารประชาสัมพันธ์ เช่น เลย์เอาต์ สี และฟอนต์ที่เหมาะสม	ตุลาคม 2567	นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์ นางสาวโสภิตา บุญรัตน์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- พัฒนาหน้าเว็บไซต์ตามที่ได้ออกแบบไว้ รวมถึงการลงเนื้อหาข้อมูล เช่น ข้อมูลโรงเรียน ข่าวสาร กิจกรรม และเนื้อหาของวารสารประชาสัมพันธ์ - จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ รวบรวมและเขียนเนื้อหาเกี่ยวกับกิจกรรมและข่าวสารของโรงเรียน จัดทำเลย์เอาต์และออกแบบรูปแบบวารสารให้น่าสนใจ	พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568	นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์ นางสาวโสภิตา บุญรัตน์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ตรวจสอบการใช้งานเว็บไซต์จากผู้ใช้งานผ่านสถิติ - รวบรวมข้อเสนอแนะจากผู้ใช้งาน - ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา การอัปเดตข้อมูล ความรวดเร็วในการเข้าถึงเว็บไซต์ และประสิทธิภาพของการสื่อสารผ่านวารสารประชาสัมพันธ์	เมษายน 2567 – สิงหาคม 2568	นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์ นางสาวโสภิตา บุญรัตน์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปผลการดำเนินงาน ทำเอกสารสรุป รายงานผล - ปรับแผนการดำเนินงานสำหรับครั้งถัดไป	สิงหาคม 2568	นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์ นางสาวโสภิตา บุญรัตน์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....5,500.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....5,500.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน วารสาร ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	5,500		
รวมงบประมาณที่ใช้	5,500		
รวมทั้งหมด	5,500		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่ทันสมัยและสามารถใช้เป็นช่องทางหลักในการเผยแพร่ข้อมูลและข่าวสาร

7.2 วารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียนมีคุณภาพและได้รับการเผยแพร่เป็นประจำ ช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับโรงเรียน

7.3 ผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันจากเว็บไซต์และวารสารประชาสัมพันธ์

7.4 ครูและนักเรียนมีทักษะในการจัดทำเนื้อหาสื่อสารออนไลน์และการทำงานร่วมกันในโครงการพัฒนาเว็บไซต์และวารสาร

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - ประเมินจากจำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์และการติดตามเนื้อหาวารสารประชาสัมพันธ์ - ประเมินคุณภาพของเว็บไซต์และวารสารประชาสัมพันธ์	สำรวจผู้เข้าชมเว็บไซต์ สำรวจความพึงพอใจ	สถิติผู้เข้าชมเว็บไซต์ แบบสอบถามความพึงพอใจ
8.2 เชิงคุณภาพ - เว็บไซต์มีความทันสมัย ใช้งานง่าย และมีเนื้อหาที่ครบถ้วน ชัดเจน - วารสารประชาสัมพันธ์นำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบ เข้าใจง่าย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งาน	การสอบถามและรายงานผล	-แบบสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากร -แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ (นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์) ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย 15 ต.ค. 2567	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์) หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป 15 ต.ค. 2567
ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นายวิทยา รัตนะ) หัวหน้าแผนงานและงบประมาณ 15 ต.ค. 2567	ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ (นางวิมล เมืองจันทร์) รองผู้อำนวยการโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร 15 ต.ค. 2567
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ (นางสาวรุ่งระวี สาเหล็ม) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร/...../.....	



โครงการ พัฒนาปรับปรุงงานประชาสัมพันธ์ (บท01)
กิจกรรม 2. ซ่อมแซมและปรับปรุงระบบเสียงตามสาย
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์ และนายสุเทพ เรืองคล้าย

กลุ่มบริหาร บริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – สิงหาคม 2568
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาสภาพแวดล้อมปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา
สนองพันธกิจของโรงเรียน พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี ระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา และการดูแลสุขภาพ อนามัยผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่
 - ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่
- ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่
สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 4 : ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัด 2.9 : สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ระบบเสียงตามสายในโรงเรียนเป็นสื่อกลางสำคัญในการประกาศข้อมูล ข่าวสาร และการสื่อสารในกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียน เช่น การประกาศกิจกรรม การแจ้งเตือน การสอนเสริม และการสื่อสารในสถานการณ์ฉุกเฉิน ระบบที่ขัดข้องหรือไม่มีประสิทธิภาพอาจส่งผลต่อการสื่อสารของโรงเรียนโดยรวม โครงการนี้จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อซ่อมแซมและปรับปรุงระบบเสียงตามสายให้สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ รองรับการสื่อสารที่ชัดเจนและทั่วถึงในทุกพื้นที่ของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อซ่อมแซมและปรับปรุงระบบเสียงตามสายในโรงเรียนให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้การสื่อสารภายในโรงเรียนมีความชัดเจน ครบคลุม และทั่วถึงทุกพื้นที่
- 2.3 เพื่รองรับการใช้งานระบบเสียงในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การประกาศ

การทำพิธี และการจัดกิจกรรมพิเศษ

- 2.4 เพื่อเพิ่มความปลอดภัยและความพร้อมในการสื่อสารในกรณีฉุกเฉิน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ซ่อมแซมและปรับปรุงระบบเสียงให้ครอบคลุมพื้นที่การสื่อสารทั่วทั้งโรงเรียน 100%
- 3.1.2 จัดทำการทดสอบระบบเสียงอย่างน้อย 3 ครั้งหลังการปรับปรุง เพื่อประเมินคุณภาพเสียง
- 3.1.3 มีจำนวนการประกาศและการใช้ระบบเสียงอย่างน้อย 10 ครั้งต่อเดือนในกิจกรรมประจำวัน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ระบบเสียงมีความชัดเจน สามารถได้ยินในทุกพื้นที่ของโรงเรียน
- 3.2.2 ลดปัญหาเสียงขาดหายหรือไม่ชัดเจนในพื้นที่ที่ระบบเสียงมีปัญหาก่อนหน้านี้
- 3.2.3 ระบบเสียงมีความพร้อมใช้งานทุกครั้งในการจัดกิจกรรมหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- สำรวจระบบเสียงปัจจุบัน ตรวจสอบปัญหาของระบบเสียงตามสายในทุกจุดของโรงเรียนเพื่อระบุปัญหาหลักที่ต้องแก้ไข - วางแผนการซ่อมแซม กำหนดแนวทางและขั้นตอนในการซ่อมแซมและปรับปรุงระบบเสียง เช่น การเปลี่ยนลำโพงสายสัญญาณ และอุปกรณ์กระจายเสียง	พฤศจิกายน 2567	นายสุเทพ เรืองคล้าย นางสาวจรรยาพร อรหัสส์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ดำเนินการซ่อมแซม ทิมงานที่มีความเชี่ยวชาญดำเนินการซ่อมแซมระบบเสียงตามสาย เช่น การเปลี่ยนลำโพงที่ชำรุด แก้ไขปัญหาสายสัญญาณ หรือการปรับแต่งการกระจายเสียงให้ทั่วถึงทุกพื้นที่ - การติดตั้งและทดสอบ หลังการซ่อมแซม ทำการทดสอบการใช้งานระบบเสียงในพื้นที่ต่างๆ เพื่อประเมินคุณภาพเสียง การได้ยินที่ชัดเจน และการกระจายเสียงที่ครอบคลุม	พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568	นายสุเทพ เรืองคล้าย นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- การติดตามผลการใช้งาน หลังการซ่อมแซม ดำเนินการติดตามผลการใช้งานระบบเสียงในช่วงเวลาที่มีกิจกรรมต่างๆ เช่น การประชุมเข้า การประกาศข่าวสาร และกิจกรรมพิเศษ - รวบรวมข้อเสนอแนะจากครู นักเรียน และบุคลากรเกี่ยวกับคุณภาพเสียง ความชัดเจน และความครอบคลุมของระบบเสียง	เมษายน 2567 – สิงหาคม 2568	นายสุเทพ เรืองคล้าย นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปผลการดำเนินงาน จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน โดยรวมถึงข้อมูลปัญหาที่พบเจอ วิธีการแก้ไข และข้อเสนอแนะในการพัฒนาระบบเสียงต่อไป - ปรับแผนการดำเนินงานสำหรับครั้งถัดไป	สิงหาคม 2568	นายสุเทพ เรืองคล้าย นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....10,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....10,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ซ่อมแซมและปรับปรุงระบบเสียงตามสาย			10,000
รวมงบประมาณที่ใช้			10,000
รวมทั้งหมด	10,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ระบบเสียงตามสายของโรงเรียนได้รับการซ่อมแซมและปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

ในทุกพื้นที่

7.2 การประกาศและการสื่อสารผ่านระบบเสียงมีความชัดเจน ครบคลุม และทั่วถึงทั้งโรงเรียน

7.3 การใช้ระบบเสียงในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนได้รับความสะดวกและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เสิ้งปริมาณ - ซ่อมแซมและปรับปรุงระบบเสียงให้ครอบคลุมพื้นที่การสื่อสารทั่วทั้งโรงเรียน 100% - จำนวนการประกาศและการใช้ระบบเสียงอย่างน้อย 10 ครั้งต่อเดือนในกิจกรรมประจำวัน	สํารวจผู้เข้าชมเว็บไซต์ สํารวจความพึงพอใจ	สถิติผู้เข้าชมเว็บไซต์ แบบสอบถามความพึงพอใจ
8.2 เสิ้งคุณภาพ - ร้อยละ 80 ความคิดเห็นจากครู นักเรียน และบุคลากรเกี่ยวกับความพึงพอใจในการใช้งานระบบเสียง เช่น ความชัดเจนของเสียง ความสะดวกในการใช้งาน และการตอบสนองต่อปัญหาต่างๆ	การสอบถามและรายงานผล	-แบบสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากร -แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้



โครงการ เฝ้าระวังและดูแลสุขภาพอนามัย (บท02)

กิจกรรม เฝ้าระวังและดูแลสุขภาพอนามัย

ลักษณะโครงการ ☒โครงการต่อเนื่อง ☐โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิระวรรณ รัตนบุรี

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาสภาพแวดล้อมปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน 5.พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี ระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา และการดูแลสุขภาพ อนามัยผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา 6

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 5

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ ๒.๘ สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

สนอง SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 6 สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคน และมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน

1. หลักการและเหตุผล

ในสถานการณ์ปัจจุบันมีการแพร่ระบาดของโรค ซึ่งส่งผลกระทบต่อนักเรียนในหลายๆ ด้าน สุขภาพร่างกายมีผลกระทบต่อการเรียนรู้โดยตรง หากสุขภาพร่างกายของผู้เรียนแข็งแรงและมีจิตใจที่ดีงามพร้อม ย่อมส่งผลให้การเรียนการสอนประสบความสำเร็จได้ในองค์รวม แต่ในปัจจุบันสภาวะอากาศและสิ่งแวดล้อม

เปลี่ยนแปลงมากขึ้น เป็นเหตุให้สุขภาพของผู้เรียนอ่อนแอลง และเกิดการเจ็บป่วยบ่อยครั้งขึ้น ดังนั้นงานเฝ้าระวังและการดูแลสุขภาพอนามัยของผู้เรียนจึงเป็นสิ่งสำคัญและมีผลเสริมสร้างให้การเรียนการสอนของผู้เรียนสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1.ให้การบริการปฐมพยาบาลผู้เรียนและบุคลากรของโรงเรียนเบื้องต้น ก่อนส่งต่อไปยังสถานพยาบาล
- 2.ให้การบริการผู้ป่วยด้วยเวชภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ในการทำแผล ตามลักษณะและอาการของโรค เพื่อบรรเทาความเจ็บป่วยเบื้องต้น
- 3.เฝ้าระวัง รณรงค์ และส่งเสริมดูแล สุขภาพอนามัยของนักเรียนและบุคลากรทุกคนตลอดปี

การศึกษา3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนและบุคลากรมีเวชภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น 100 %
- ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง 99 %

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนและบุคลากรได้รับการส่งเสริมให้มีสุขภาพพลานามัยที่ดี
- ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาพจิตที่ดี ส่งผลให้เป็นผู้มีสุขภาพอนามัยแข็งแรงสมบูรณ์

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม เฝ้าระวังและดูแลสุขภาพอนามัย		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานในการดำเนินงานเฝ้าระวังและดูแลสุขภาพอนามัย	ต.ค.67	นางสาวจิระวรรณ รัตนบุรี
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
1.จัดซื้อเวชภัณฑ์และวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำแผลและอุปกรณ์อื่น ๆ 2. จัดทำป้ายนิเทศเกี่ยวกับการดูแลรักษาสุขภาพ 3.ติดต่อ ประสาน รพสต. เกี่ยวกับข้อมูลด้านสุขภาพ	ต.ค 67 – ส.ค.68	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการดำเนินงานเฝ้าระวังและดูแลสุขภาพอนามัย	ส.ค.68	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินงานเฝ้าระวังและดูแลสุขภาพอนามัย	ก.ย.68	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 5.000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 5,000 บาทจำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
1.จัดซื้อเวชภัณฑ์และวัสดุ อุปกรณ์ ใน การทำแผลและอุปกรณ์อื่น ๆ			4,000
2. จัดทำป้ายนิเทศเกี่ยวกับการดูแลรักษา สุขภาพ			1,000
รวมงบประมาณที่ใช้			5,000
รวมทั้งหมด			5,000

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษ A4	1 ลัง	500	500
2	กระดาษโฟโต้	1 รีม	200	200
3	อุปกรณ์ทำความสะอาด			300
5	เวชภัณฑ์ยาสามัญ			2,500
6	อุปกรณ์ทำแผล ปฐมพยาบาล			1,500
รวม				5,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง
- 7.2 ผู้เรียนและบุคลากรมีเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- 7.3 ผู้เรียนและบุคลากรได้รับการส่งเสริมให้มีสุขภาพพลานามัยที่ดี
- 7.4 ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาพจิตที่ดี ส่งผลให้เป็นผู้มีสุขภาพอนามัยแข็งแรงสมบูรณ์

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - ผู้เรียนและบุคลากรมีเวชภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น 100 % - ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาพอนามัยแข็งแรง 99 %	สังเกต/สอบถาม/ประเมิน	แบบสอบถาม/แบบประเมิน
8.2 เชิงคุณภาพ - ผู้เรียนและบุคลากรได้รับการส่งเสริมให้มีสุขภาพพลานามัยที่ดี - ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาพจิตที่ดี ส่งผลให้เป็นผู้มีสุขภาพอนามัยแข็งแรงสมบูรณ์	สังเกต/สอบถาม/ประเมิน	แบบสอบถาม/แบบประเมิน



โครงการ พัฒนางานสารบรรณ (บท03)

กิจกรรม พัฒนางานสารบรรณ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์

กลุ่มบริหาร บริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล ชุมชนและเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 3: คุณภาพการบริหารจัดการของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 3.4 การบริหารจัดการทรัพยากรและสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การรับ-ส่งหนังสือราชการเป็นงานหลักของโรงเรียนและให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียนซึ่งมีความจำเป็นต้องพัฒนางานให้สามารถบริการได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์และบริการได้อย่างทั่วถึง ซึ่งเครื่องมือวัสดุและอุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของงานสารบรรณได้มีการใช้งานมาเป็นเวลานานทำให้เกิดการชำรุดและไม่มีประสิทธิภาพในการใช้งาน ทำให้การบริการรับ-ส่งหนังสือทางราชการเกิดความล่าช้า

เพื่อให้งานสารบรรณเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานจึงมีความจำเป็นจะต้องพัฒนาปรับปรุงงานสารบรรณเกี่ยวกับเครื่องมือวัสดุและอุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อให้มีเครื่องมือวัสดุและอุปกรณ์ทางด้านเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ
- 2.เพื่อให้การรับ-ส่งหนังสือราชการรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

มีการให้บริการรับ-ส่งหนังสือทางราชการรวดเร็วทันต่อเวลา 100 %

3.2 เชิงคุณภาพ

การรับ-ส่งหนังสือทางราชการมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1เสนอโครงการ 1.2ประชุมผู้เกี่ยวข้อง 1.3สำรวจวัสดุอุปกรณ์	ต.ค. 67	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์บริการรับ-ส่งหนังสือราชการ 2.2 ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์งานธุรการให้สามารถใช้งานได้ปกติ	พ.ย. 67 - ส.ค. 68	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 วัสดุอุปกรณ์มีครบถ้วนเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน 3.2 เครื่องคอมพิวเตอร์สามารถใช้งานได้ปกติ มีการอัปเดตข้อมูลโปรแกรมให้เป็นปัจจุบันเพื่อสะดวกต่อการทำงานมากยิ่งขึ้น	ก.ย. 68	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
4.1 การรับ-ส่งหนังสือทางราชการรวดเร็วทันต่อเวลา และมีประสิทธิภาพในการให้บริการ	ก.ย. 68	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.2 การรับ-ส่งหนังสือทางราชเป็นงานที่ต้องปฏิบัติอยู่อย่างเป็นประจำ ปัจจุบัน ต้องทันต่อเวลาที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ		

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 25,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท
- ☒ อื่นๆ(โปรดระบุ) งบกลาง จำนวน 25,000 บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 50,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่าย
ดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
1. จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์บริการรับ-ส่ง หนังสือราชการ	-	-	25,000
2. ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์งานธุรการ ให้สามารถใช้งานได้ปกติ	-	-	25,000
รวมงบประมาณที่ใช้			50,000
รวมทั้งหมด	50,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์บริการรับ-ส่ง หนังสือราชการ -หมึกพรีนเตอร์เลเซอร์ -กระดาษ A4 ซอง แสตมป์ สมุดทะเบียน รับ-ส่งหนังสือ และอื่นๆ			25,000
2	ซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์งานธุรการให้ สามารถใช้งานได้ปกติ			25,000
รวม				50,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 การรับ-ส่งหนังสือทางราชการรวดเร็วทันต่อเวลา และมีประสิทธิภาพในการให้บริการ

7.2 การรับ-ส่งหนังสือทางราชการเป็นงานที่ต้องปฏิบัติอยู่อย่างเป็นประจำทัน ต่อเวลาที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชีงปริมาณ มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการใช้งาน จัดระเบียบ การทำงานได้ตามปริมาณของงานที่ได้รับมอบ งานได้ทันตามเวลา 95 %	-สำรวจความคิดเห็นจาก บุคลากร -สรุปประเมินผลการ ดำเนินงาน	-แบบสำรวจความคิดเห็น จากบุคลากร -แบบรายงานผลการ ดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.2 เชิงคุณภาพ การรับ-ส่งหนังสือทางราชเป็นงานที่ต้องปฏิบัติ อยู่อย่างเป็นปัจจุบัน ต้องทันต่อเวลาที่กำหนด และมีประสิทธิภาพ	-สำรวจความคิดเห็นจาก บุคลากร -สรุปประเมินผลการ ดำเนินงาน	-แบบสำรวจความคิดเห็น จากบุคลากร -แบบรายงานผลการ ดำเนินงาน



โครงการ งานยานพาหนะ (บท04)

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

กิจกรรม งานยานพาหนะ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์

กลุ่มบริหาร บริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี

คุณภาพ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 4, 5

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัด

สนอง SDGs ข้อที่ :

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานยานพาหนะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการ ซึ่งรถยนต์นี้มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางของทางราชการ งานยานพาหนะจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะ ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในการราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อควมมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่าง ๆ จึงมีความ

จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุก ๆ ด้านในเรื่องของการบำรุงรักษาและซ่อมแซม ยานพาหนะ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์อะไหล่ ของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวกและปลอดภัย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อการสำรวจและตรวจสอบความชำรุด บกพร่องของยานพาหนะ ซึ่งจะนำไปสู่การซ่อมแซม และ

บำรุงรักษาให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัยในการเดินทางราชการของโรงเรียนต่อไป

2.2 เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษาฯ ซึ่งเป็ยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย

2.3 เพื่อลดค่าใช้จ่ายและลดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ หากมีการตรวจสอบ บำรุงรักษา ยานพาหนะของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 รถยนต์ราชการของโรงเรียน ได้รับการดูแลรักษาให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน จำนวน 1 คัน

3.1.2 ร้อยละ 90 ของนักเรียนและบุคลากรได้รับการบริการยานพาหนะด้วยความ สะดวก ปลอดภัย

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ยานพาหนะ มีอายุการใช้งานคงทนมากขึ้น มีประสิทธิภาพ และปลอดภัยในการใช้งาน

3.2.2 บุคลากรโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้งานยานพาหนะของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 90

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1 ประชุมคณะกรรมการพัฒนา หาหรือถึงความจำเป็นในแต่ละกิจกรรม		
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 ขออนุมัติดำเนินการ		
2.2 ดำเนินงานตามขั้นตอน		
1. เตรียมยานพาหนะและคนขับให้พร้อมตามที่ผู้ให้บริการร้องขอ		

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. เตรียมสำรวจเรื่องเอกสารต่าง ๆ การต่อภาษี ทะเบียน ประกัน ยานพาหนะของโรงเรียน 3. จัดทำตารางการขอใช้บริการยานพาหนะของโรงเรียน ตาม แบบบันทึกที่มีการร้องขอ 4. เบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่อภาษี ทะเบียน ประกัน ยานพาหนะของโรงเรียนส่งต่อให้งานการเงิน		
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 ควบคุมงาน 3.2 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานผล 3.3 ประชุมประเมินผลการดำเนินงาน 3.4 สรุปประเมินผล		นางหทัยทิพย์ ไชย รัตน์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
4.1 สรุปรายงานผลการใช้บริการยานพาหนะ		นางหทัยทิพย์ ไชย รัตน์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 25,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) จำนวน บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 25,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
การดูแล ซ่อมบำรุงรักษาและค่าอะไหล่ ยานพาหนะ	5,000		17,000
การต่อทะเบียนและภาษีรถยนต์ ประกัน		3000	
รวมงบประมาณที่ใช้	5,000	3,000	17,000
รวมทั้งหมด	15,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมงบประมาณ
	ค่าอะไหล่			17,000
รวม				17,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีการสำรวจและตรวจสอบความชำรุด บกพร่องและบำรุงรักษายานพาหนะให้มีการใช้งานได้อย่าง

สม่ำเสมอ

7.2 มีการดำเนินการเกี่ยวกับการบำรุงรักษารถยนต์ ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย

7.3 ค่าใช้จ่ายและงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ลดลง เมื่อมีการตรวจสอบบำรุงรักษายานพาหนะของทางราชการ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชีงปริมาณ ร้อยละ 90 ของนักเรียนและบุคลากรได้รับบริการยานพาหนะด้วยความ สะดวก ปลอดภัย	สำรวจความพึงพอใจของ นักเรียน/ครู สรุปประเมินผลการ ดำเนินงาน	แบบสำรวจความพึงพอใจ ของนักเรียน/ครู แบบรายงานผลการ ดำเนินงาน
8.2 เชีงคุณภาพ ร้อยละ 90 ของนักเรียนและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการได้รับบริการยานพาหนะด้วยความ สะดวก ปลอดภัย	สำรวจความพึงพอใจของ นักเรียน/ครู สรุปประเมินผลการ ดำเนินงาน	แบบสำรวจความพึงพอใจ ของนักเรียน/ครู แบบรายงานผลการ ดำเนินงาน



โครงการ งานยานพาหนะ (บท05)

กิจกรรม

1. วันก่อตั้งโรงเรียน
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. ชุมชนสัมพันธ์
4. สัมพันธ์ชุมชน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์

กลุ่มบริหาร งานบริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 6

สนองพันธกิจของโรงเรียน _____ 6 _____

สนองมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่____
- ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่____

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณา ข้อที่____

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 4, 6

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3, 4

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ _____ : 2, 3

ตัวชี้วัด 2.2, 2.4, 2.12, 3.2

สนอง SDGs ข้อที่ _____ : 4 _____

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการ

เรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรร ภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการ สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรได้เล็งเห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับ โรงเรียนเพราะ การศึกษาที่ประสบผลสัมฤทธิ์และเกิดความสำเร็จได้ก็ต่อเมื่อมีการใช้ชุมชนเป็นแกนนำที่จะ ประสานงานต่างๆกับโรงเรียนโดยใช้หลักภาคี 4 ฝ่าย โรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงานกำหนดแนวทาง ในการพัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็น แหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงได้จัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ชุมชนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและ พัฒนาของโรงเรียน

2.2 เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

2.3 เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจ ภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

2.4 เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนเป็นแหล่งวิทยาการแห่งการเรียนรู้

2.5 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

2.6 เพื่อให้บริการชุมชนทั้งด้านข่าวสาร บุคลากรและอาคารสถานที่

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 90 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา รวมทั้งการ พัฒนาโรงเรียน

3.1.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีการประชุมร่วมกับโรงเรียน อย่างน้อย 3 ครั้ง ต่อปี การศึกษา

3.1.3 ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาใช้บริการด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน อย่างน้อย หน่วยงานละ 1 ครั้งต่อปี

3.1.4 นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนร่วมกิจกรรมกับชุมชน อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี/คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา ร้อยละ 90

3.2.2 โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 90

3.2.3 ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการให้บริการด้านต่าง ๆ จากโรงเรียน ร้อยละ 90

4. รายละเอียดกิจกรรม

4.1 กิจกรรมที่ 1 วันก่อตั้งโรงเรียน

- จัดงานวันกำเนิดโรงเรียนในวันที่ 21 พฤษภาคม 2568 โดยจัดทำบุญให้แก่พระครูอุทิศกิจจาทร กำนันเฉลี่ยว ชนิน ทยุทธวงศ์ รวมทั้งผู้ร่วมผู้ก่อตั้งโรงเรียน และผู้บริจาคที่ดิน

ขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมที่ 1

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1 ประชุมคณะกรรมการปรึกษาหารือการจัดกิจกรรม และ มอบหมายงานแก่ผู้รับผิดชอบ	พ.ค. 68	นางพันทิวิ พักทอง
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 ขออนุมัติดำเนินการ 2.2 ดำเนินงานตามขั้นตอน 1. เตรียมวางแผนการจัดกิจกรรม 2. เชิญผู้ร่วมกิจกรรม และสิ่งของที่ต้องใช้ 3. จัดเตรียมสถานที่	พ.ค. 68	นางพันทิวิ พักทอง
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 ควบคุมงาน 3.2 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานผล 3.3 ประชุมประเมินผลการดำเนินงาน 3.4 สรุปประเมินผล	พ.ค. 68	นางพันทิวิ พักทอง
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
4.1 สรุป รายงานผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. 68	นางพันทิวิ พักทอง

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 5,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 5,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
เครื่องไทยทาน			2,000
อาหารถวายพระ		2,100	
อาหารว่างสำหรับแขกที่มาร่วมกิจกรรม		900	
รวมงบประมาณที่ใช้		3,000	2,000
รวมทั้งหมด	5,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมงบ ประมาณ
	เครื่องไทยทาน	5 ชุด	400	2,000
	อาหารถวายพระสงฆ์	3 ชุด	700	2,100
	อาหารว่างสำหรับแขกที่มาร่วมกิจกรรม	45 ชุด	20	900
รวม				5,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของโรงเรียน และบุคคลที่ได้ร่วมก่อตั้งโรงเรียน

7.2 สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนในการบริหารจัดการศึกษา

7.3 ชุมชนเกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง

4.2 กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชมรมศิษย์เก่าโรงเรียนประชา
บำรุงอุทิตกิจจาท

ขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมที่ 2

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1 ประชุม วางแผนคณะกรรมการพัฒนา ทหารหรือถึงวันเวลา สถานที่และเนื้อหาในการจัดประชุม	พ.ย.67 - ส.ค. 68	นางหทัยทิพย์ ไชย รัตน์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 ขออนุมัติดำเนินการ 2.2 ดำเนินงานตามขั้นตอน 1. เตรียมเอกสารสำหรับการประชุม 2. เตรียมสถานที่ 3. ดำเนินการประชุมตามเวลาที่กำหนด		นางหทัยทิพย์ ไชย รัตน์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 ควบคุมงาน 3.2 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานผล 3.3 ประชุมประเมินผลการดำเนินงาน 3.4 สรุปประเมินผล		นางหทัยทิพย์ ไชย รัตน์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
4.1 สรุป รายงานผลการจัดประชุม		นางหทัยทิพย์ ไชย รัตน์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 2,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 2,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าเอกสารสำหรับการประชุม			500
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		1,500	
รวมงบประมาณที่ใช้		1,500	500
รวมทั้งหมด	2,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมงบ ประมาณ
	ค่าเอกสารสำหรับการประชุม	50 ฉบับ	10	500
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	75 ชุด	20	1,500
รวม				2,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนในการบริหารจัดการศึกษา
- 7.2 ชุมชนเกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง
- 7.3 ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆและสร้างความภาคภูมิใจ เชื้อมนั้ น ศรัทธา ในการบริหาร

จัด

การศึกษาของโรงเรียน

4.3 กิจกรรมที่ 3 ชุมชนสัมพันธ์

-ร่วมวางแผนหรืองานศพและร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี กลุ่ นสามัคคี และส่งนักเรียนร่วมกิจกรรม

ต่าง ๆ

ขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมที่ 3

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1 ประชุมคณะกรรมการปรึกษาหารือในการกำหนดข้อตกลงหรือ แนวปฏิบัติการวางแผนหรืองานศพ การร่วมทำบุญทอดผ้าป่าสามัคคี กลุ่ นและการส่งนักเรียนหรือบุคลากรร่วมกิจกรรมกับชุมชน	ตุลาคม - พฤศจิกายน 2567	นางหทัยทิพย์ ไชย รัตน์ นางพันทิวี พักทอง และคณะกรรมการ

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 ขออนุมัติดำเนินการ 2.2 ดำเนินงานตามขั้นตอน 1. เตรียมวัสดุสำหรับทำพวงหรีด และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ สำหรับ ทุกกิจกรรม 2. ฝึกซ้อมนักเรียนสำหรับการแสดงเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน 3. ร่วมกิจกรรมกับชุมชน 4. เบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ของกิจกรรม	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์ นางพันทิวี พิภทอง และคณะกรรมการ
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 ควบคุมงาน 3.2 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานผล 3.3 ประชุมประเมินผลการดำเนินงาน 3.4 สรุปประเมินผล	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์ นางพันทิวี พิภทอง และคณะกรรมการ
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
4.1 สรุปรายงานผลการใช้บริการยานพาหนะ	ก.ย. 68	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์ นางพันทิวี พิภทอง และคณะกรรมการ

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 5,000 บาท
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 5,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการทำพวงหรีด			2,500
ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำหรับนักแสดง		2,000	500
รวมงบประมาณที่ใช้		2,000	3,000
รวมทั้งหมด	5,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมงบ ประมาณ
1	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการทำพวงหรีด			2,500
2	ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำหรับนักแสดง			2,500
รวม				5,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆและสร้างความภาคภูมิใจ เชื้อมั่น ศรัทธา ในการบริหารจัดการ

การศึกษาของโรงเรียน

7.2 สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนในการบริหารจัดการศึกษา

7.3 ชุมชนเกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง

กิจกรรมที่ 4 สัมพันธ์ชุมชน

- ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาติดต่อประสานงานภายในโรงเรียน
- มอบของที่ระลึกแก่ผู้มีอุปการะคุณต่อโรงเรียน

ขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมที่ 4

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1 ประชุม วางแผนคณะกรรมการพัฒนา ทหารเรือแนวปฏิบัติ	พ.ย. 67	นางพันทิวิ พักทอง และคณะกรรมการ
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 ขออนุมัติดำเนินการ 2.2 ดำเนินงานตามขั้นตอน 1. สำรวจข้อมูลและสถิติของผู้มีเกียรติที่มาติดต่อประสานงาน กับโรงเรียน และผู้ที่มีอุปการะคุณต่อโรงเรียน 2. เตรียมจัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำหรับกิจกรรม 3. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับกิจกรรม 4. เบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	นางพันทิวิ พักทอง และคณะกรรมการ
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 ควบคุมงาน 3.2 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานผล 3.3 ประชุมประเมินผลการดำเนินงาน 3.4 สรุปประเมินผล	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	นางพันทิวิ พักทอง และคณะกรรมการ
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
4.1 สรุปรายงานผลการใช้บริการยานพาหนะ	ก.ย. 68	นางพันทิวิ พักทอง และคณะกรรมการ

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 5,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 5,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าวัสดุ เครื่องดื่ม			3,500
ค่าของที่ระลึก			1,500
รวมงบประมาณที่ใช้			5,000
รวมทั้งหมด	5,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมงบ ประมาณ
	ค่าวัสดุ เครื่องดื่ม	12 ชุด	200	2,400
	ค่าของที่ระลึก	13 ชุด	200	2,600
รวม				5,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ชุมชนได้ศึกษาหาความรู้และรับบริการความรู้ต่างๆ จากสถานศึกษา
- 7.2 สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนในการบริหารจัดการศึกษา
- 7.3 ชุมชนเกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง
- 7.4 สถานศึกษากับทางราชการ ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถาบันต่างๆ มีการประสานความร่วมมือกันพัฒนางานต่างๆ เป็นอย่างดี

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ 3.1.1 ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 90 เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา รวมทั้งการพัฒนาโรงเรียน 3.1.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีการประชุมร่วมกับโรงเรียน อย่างน้อย 3 ครั้ง ต่อปีการศึกษา 3.1.3 ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาใช้บริการด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน อย่างน้อย หน่วยงานละ 1 ครั้งต่อปี 3.1.4 นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนร่วมกิจกรรมกับชุมชน อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี/คน	สำนวความพึงพอใจของนักเรียน/ครู/ชุมชน/ผู้มาติดต่อประสานงาน สรุปรประเมินผลการดำเนินงาน ข้อมูลสถิติ	แบบสำวความพึงพอใจของนักเรียน/ครู/ชุมชน/ผู้มาติดต่อประสานงาน แบบรายงานผลการดำเนินงาน แบบบันทึกสถิติ
8.2 เชิงคุณภาพ 3.2.1 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา ร้อยละ 90 3.2.2 โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 90 3.2.3 ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการให้บริการด้านต่าง ๆ จากโรงเรียน ร้อยละ 90	สำนวความพึงพอใจของนักเรียน/ครู/ชุมชน/ผู้มาติดต่อประสานงาน สรุปรประเมินผลการดำเนินงาน	แบบสำวความพึงพอใจของนักเรียน/ครู/ชุมชน/ผู้มาติดต่อประสานงาน แบบรายงานผลการดำเนินงาน



โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษา

กิจกรรม การประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (ITA)

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิทยา รัตน์ะ

กลุ่ม บริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
ชุมชน

และเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ข้อ

ที่.....

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ข้อที่

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☒ ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณาข้อที่ 7 ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และ
พัฒนา และ

ร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณา ข้อที่

.....
สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.5 สถานศึกษาบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

สนอง SDGs เป้าหมาย 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ประกอบด้วยการประเมิน ITA ข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน ระเบียบวิธีการประเมิน หลักเกณฑ์การประเมิน ประเด็นในการประเมิน และวิธีการประเมินผ่านระบบ ITA Online ทั้งนี้เพื่อให้การประเมินบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โรงเรียนประชาบำรุงอุทิจกิจจาทรได้จึงดำเนินการประชุมคณะครูและผู้เกี่ยวข้องในการประชุมชี้แจงให้รับทราบข้อมูล ให้ความรู้และวางแผนการดำเนินงานดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อประชุมชี้แจง ให้ความรู้ และวางแผนการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA)

2.2 เพื่อส่งเสริมยกระดับการประเมิน ITA ของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิจกิจจาทร ให้ได้ร้อยละ 95 ขึ้นไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะครู และผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

คณะครู และผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการประเมิน ITA และสามารถดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<u>ขั้นเตรียมงาน (PLAN)</u>		
- ประชุมครูเพื่อวางแผนการดำเนินการจัดทำโครงการ	ตุลาคม 2567	นายวิทยา รัตนะ
- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2567	นายวิทยา รัตนะ
<u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u>		
- ชี้แจงกิจกรรมประเมิน ITA ของโรงเรียน และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	นายวิทยา รัตนะ นางนาลยา หมายประสงค์
- ประชุม การดำเนินงาน ร่วมจัดทำข้อมูลการประเมิน ITA	สิงหาคม 2568	คณะกรรมการประเมิน ITA ตามคำสั่งโรงเรียน
- ส่งข้อมูลเปิดเผยสู่สาธารณะ (Open Data) บนเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา		นางสาวจรรยาพร อรหัสส์
<u>ขั้นตรวจสอบ (CHECK)</u>		
- นิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	สิงหาคม 2568	นายวิทยา รัตนะ
<u>ขั้นรายงาน (ACTION)</u>		

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
- ประชุมทบทวนแก้ไข ปรับปรุงกิจกรรมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ และพัฒนากิจกรรมให้สมบูรณ์มากขึ้น	กันยายน 2568	นายวิทยา รัตน์ะ
- สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2568	นายวิทยา รัตน์ะ

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ งบอุดหนุนทั่วไป จำนวน.....1,000.....บาท ☐ งบกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน..... บาท
- ☐ งบเงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท ☐ งบอื่นๆ (โปรดระบุ)

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 1,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
การดำเนินการประเมิน ITA ของโรงเรียน ประชาบำรุงอุทิจกิจจาทร จัดทำ ข้อมูลเพื่อการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data) บนเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา			
ค่าอาหารกลางวัน		1,000	
รวม		1,000	
รวมทั้งหมด		1,000	

รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
	-			
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิจกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนดำเนินงานและปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส
- 7.2 โรงเรียนมีการเก็บข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายวิทยา รัตน์ะ

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
9.1 เชิงปริมาณ 1. ผลคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ได้คะแนน ร้อยละ 95 ขึ้นไป	การรายงาน	แบบรายงาน
9.2 เชิงคุณภาพ 1. ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในสถานศึกษามีส่วนร่วมใน การวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วม รับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา ในระดับยอดเยี่ยม 2. แบบสรุปความพึงพอใจ ร้อยละ 90 ขึ้นไป	การสอบถาม	แบบสอบถาม



โครงการ พัฒนาอาคารสถานที่ เพื่อจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการใช้ชีวิตในสถานศึกษา (บท07)

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กิจกรรม -

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์

กลุ่มบริหาร บริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 5 พัฒนาสภาพแวดล้อมปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัย
ในสถานศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 5 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี ระบบ
ความปลอดภัยในสถานศึกษา และการดูแลสุขภาพ อนามัยผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่าง
มี

คุณภาพ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 4, 5

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุลง ข้อที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัด 2.8

สนอง SDGs ข้อที่ : 6, 12

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทางด้านอาคารสถานที่ การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ตลอดจน การให้บริการต่าง ๆ ที่สนับสนุนการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ซึ่งต้องมีการจัดภูมิทัศน์สภาพแวดล้อม ในโรงเรียนให้เกิดความสวยงาม อย่างเหมาะสม มีบรรยากาศร่มรื่น มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอมีความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน การดูแลรักษาความสะอาด และการจัดซ่อมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ประกอบอาคารให้คงสภาพเดิม มีความสวยงาม มีความเหมาะสมที่จะเป็นสถานศึกษาได้ตลอดเวลา นอกจากนี้ ด้านสาธารณูปโภค

ต้องมีความพอเพียง สะอาดปลอดภัยแก่ผู้ใช้บริการ รวมทั้งการรณรงค์ให้บุคลากรตระหนักถึงการใช้พลังงานอย่างเหมาะสม ช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และจัดแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้มากขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้านผู้เรียน จึงได้ จัดทำโครงการพัฒนาอาคาร สถานที่ พลังงานและสิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกให้พร้อมต่อการบริการ และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม สะดวก ปลอดภัย ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนเหมาะสมกับบรรยากาศแห่งการเรียนรู้
2. เพื่อปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น และให้บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน
3. เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมกิจกรรม /โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม เพื่อรู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อมและส่งเสริม การสร้างวินัยในการรักษาความสะอาด
4. เพื่อให้บริการด้านสาธารณูปโภคที่มีคุณภาพแก่บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน
5. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน หน่วยงานและชุมชนอย่างสร้างสรรค์และให้บริการด้วยมิตรไมตรี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ประกอบอาคารและสถานที่ มีประสิทธิภาพในการใช้หรือให้บริการประมาณ 90%
- 3.1.2 บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร์ได้ใช้บริการระบบไฟฟ้า ระบบน้ำดื่ม น้ำใช้อย่างเพียงพอ สะดวก สะอาด และปลอดภัย
- 3.1.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในโรงเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 มีอาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ และสถานที่ที่มีประสิทธิภาพ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.2 ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำดื่ม น้ำใช้ได้รับการปรับปรุงจนสามารถให้บริการแก่บุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเพียงพอ สะดวก สะอาด และปลอดภัย
- 3.2.3 สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น
- 3.2.4 บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม
- 3.2.5 นักเรียนเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมกิจกรรม/โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- 3.2.6 สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว อุปกรณ์ที่ทันสมัย และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1 สำรวจความต้องการในการพัฒนาอาคารสถานที่ 1.2 ประชุมคณะกรรมการพัฒนา หรือถึงความจำเป็นในแต่ละกิจกรรม 1.3 จัดแบ่งงาน 1.4 สรุปงานตามมติที่ประชุม		
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 ออกคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานและจัดแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ 2.2 ประชุมปรึกษาการดำเนินงาน 2.3 สำรวจปริมาณงานและพื้นที่ที่จะดำเนินการ 2.4 ขออนุมัติดำเนินการ 2.5 ดำเนินงานตามขั้นตอน		
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 ควบคุมงาน 3.2 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานผล 3.3 ประชุมประเมินผลการดำเนินงาน 3.4 สรุปประเมินผล		นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
4.1 ปรับปรุงการทำงานเป็นระยะ 4.2 ประชุมแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อไป 4.3 แจ้งให้โรงเรียนทราบเพื่อปรับปรุงพัฒนางาน		นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน _____ บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
การบำรุงรักษาและปรับปรุงซ่อมแซมอาคารต่างๆ			
ปรับซ่อมระบบไฟฟ้าประปา น้ำดื่มน้ำใช้ภายในโรงเรียน			
ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน			
รวมงบประมาณที่ใช้			
รวมทั้งหมด	20,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมงบประมาณ
	วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด , ค่าน้ำยาทำความสะอาด, กระจาดชำระ			
	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการปรับปรุงซ่อมแซม งานช่างทั่วไป งานประปา ไฟฟ้า งานโลหะ และงานอื่นๆ			
	จัดจ้างในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารต่างๆ และพื้นที่โดยรอบ			
	จัดจ้างในการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งอำนวยความสะดวก			
	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการปรับปรุงระบบน้ำดื่ม			
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ

สะอาดและอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี

2. สถานศึกษามีสิ่งแวดล้อมโดยรวมที่เอื้อต่อการศึกษอย่างมีความสุข

3. บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ 3.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ประกอบอาคารและสถานที่ มีประสิทธิภาพในการใช้หรือให้บริการประมาณ 90% 3.1.2 บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน ประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรได้ใช้บริการระบบไฟฟ้า ระบบน้ำดื่ม น้ำใช้ อย่างเพียงพอ สะดวก สะอาด และปลอดภัย 3.1.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในโรงเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู สรุปประเมินผลการดำเนินงาน	แบบสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู แบบรายงานผลการดำเนินงาน
8.2 เชิงคุณภาพ 1. มีอาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ และสถานที่ที่มีประสิทธิภาพ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำดื่ม น้ำใช้ ได้รับการปรับปรุงจนสามารถให้บริการแก่บุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเพียงพอ สะดวก สะอาด และปลอดภัย 3. สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม 4. นักเรียนเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมกิจกรรม/โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม 5 สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว อุปกรณ์ที่ทันสมัย และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู สรุปประเมินผลการดำเนินงาน	แบบสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู แบบรายงานผลการดำเนินงาน



โครงการ พัฒนาปรับปรุงห้องประชุม (บท08)

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

กิจกรรม จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้และวัสดุอุปกรณ์

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์

กลุ่มบริหาร บริหารทั่วไป

ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 5 พัฒนาสภาพแวดล้อมปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัย

ใน

สถานศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 5 พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี ระบบ

ความปลอดภัยในสถานศึกษา และการดูแลสุขภาพ อนามัยผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่าง

มี

คุณภาพ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัด 2.8

สนอง SDGs ข้อที่ : 6, 12

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรร ได้ดำเนินการปรับปรุงห้องประชุมขึ้นใหม่ เพื่อความเหมาะสมในการรองรับจำนวนผู้เข้าประชุมหรือสัมมนาจำนวนมากได้ ซึ่งการดำเนินการจัดทำปรับปรุงห้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว

แล้ว แต่ยังขาดวัสดุ อุปกรณ์ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องจัดหาโต๊ะ เก้าอี้ เพื่อใช้ในห้องประชุม ให้สามารถใช้งานในการประชุมต่าง ๆ ได้

2. วัตถุประสงค์

1. . เพื่อจัดหาโต๊ะ เก้าอี้ ให้เหมาะสมกับห้องประชุม
2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้งาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ห้องประชุมมีโต๊ะ - เก้าอี้ จำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ห้องประชุมสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมี อุปกรณ์ที่ทันสมัย และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ

- 3.2.2 บุคลากรมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของห้องประชุม ร้อยละ 90

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1 สำรวจความต้องการในการใช้โต๊ะ - เก้าอี้ 1.2 ประชุมคณะกรรมการจัดทำคุณลักษณะของโต๊ะ-เก้าอี้ 1.3 สรุปงานตามมติที่ประชุม		นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 ออกคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานและจัดแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ 2.2 ประชุมปรึกษาการดำเนินงาน 2.3 ขออนุมัติดำเนินการ 2.4 ดำเนินงานตามขั้นตอน		นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 ควบคุมงาน 3.2 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานผล 3.3 ประชุมประเมินผลการดำเนินงาน 3.4 สรุปประเมินผล		นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
4.1 ผลการจัดซื้อโต๊ะ - เก้าอี้		นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน _____ บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
โต๊ะ - เก้าอี้			
ไมโครโฟน			
เครื่องเสียง			
รวมงบประมาณที่ใช้			
รวมทั้งหมด			

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	รวมงบ ประมาณ
	โต๊ะ - เก้าอี้			
	ไมโครโฟน			
	เครื่องเสียง			
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุม โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษามีห้องประชุม และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ สะอาดและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี
2. สถานศึกษามีสิ่งแวดล้อมโดยรวมที่เอื้อต่อการศึกษอย่างมีความสุข

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ 3.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ประกอบอาคารและสถานที่ มีประสิทธิภาพในการใช้หรือให้บริการประมาณ 90% 3.1.2 บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน ประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรได้ใช้บริการระบบไฟฟ้า ระบบน้ำดื่ม น้ำใช้ อย่างเพียงพอ สะดวก สะอาด และปลอดภัย 3.1.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในโรงเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	สำรวจความพึงพอใจของ นักเรียน/ครู สรุปประเมินผลการดำเนินงาน	แบบสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู แบบรายงานผลการดำเนินงาน
8.2 เชิงคุณภาพ 1. มีอาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ และสถานที่ที่มีประสิทธิภาพ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ 2. ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำดื่ม น้ำใช้ได้รับการปรับปรุงจนสามารถให้บริการแก่บุคลากรทางการศึกษาได้อย่างเพียงพอ สะดวก สะอาด และปลอดภัย 3. สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม 4. นักเรียนเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมกิจกรรม/โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม 5 สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว อุปกรณ์ที่ทันสมัย และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ	สำรวจความพึงพอใจของ นักเรียน/ครู สรุปประเมินผลการดำเนินงาน	แบบสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู แบบรายงานผลการดำเนินงาน

แบบสรุปแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2568

กลุ่มบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1.	พัฒนาปรับปรุง งาน ประชาสัมพันธ์	5	2	1. โครงการพัฒนา เว็บไซต์โรงเรียนและ วารสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	1. เพื่อพัฒนาเว็บไซต์ของ โรงเรียนให้ทันสมัยและ เป็นศูนย์กลางข้อมูล ข่าวสารสำหรับนักเรียน ครู และผู้ปกครอง 2. เพื่อสร้างวารสาร ประชาสัมพันธ์ออนไลน์ที่ นำเสนอข้อมูลสำคัญ ข่าวสาร และกิจกรรม ต่างๆ ของโรงเรียน 3. เพื่อเพิ่มช่องทางการ สื่อสารระหว่างโรงเรียน กับชุมชน ผู้ปกครอง และ บุคลากรอื่นๆ 4. เพื่อพัฒนาทักษะด้าน การสื่อสารและการจัดทำ เนื้อหาสำหรับครูและ นักเรียนในการทำงาน ร่วมกันในวารสาร	1. โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่ ทันสมัยและสามารถใช้เป็น ช่องทางหลักในการเผยแพร่ ข้อมูลและข่าวสาร 2. วารสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียนมีคุณภาพและได้รับ การเผยแพร่เป็นประจำ ช่วย เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ให้กับโรงเรียน 3. ผู้ปกครอง นักเรียน และ ชุมชนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่ ถูกต้องและเป็นปัจจุบันจาก เว็บไซต์และวารสาร ประชาสัมพันธ์ 4. ครูและนักเรียนมีทักษะใน การจัดทำเนื้อหาสื่อสาร ออนไลน์และการทำงาน ร่วมกันในโครงการพัฒนา เว็บไซต์และวารสาร	100	ตุลาคม 2567 – สิงหาคม 2568	5,500	นางสาวจรรยาพร อรหัสส์

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1.	พัฒนาปรับปรุง งาน ประชาสัมพันธ์	5	2	2. โครงการซ่อมแซม และปรับปรุงระบบ เสียงตามสาย	1. เพื่อซ่อมแซมและ ปรับปรุงระบบเสียงตาม สายในโรงเรียนให้ สามารถใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้การสื่อสาร ภายในโรงเรียนมีความ ชัดเจน ครอบคลุม และ ทั่วถึงทุกพื้นที่ 3. เพื่อรองรับการใช้งาน ระบบเสียงในกิจกรรม ต่างๆ ของโรงเรียนอย่างมี ประสิทธิภาพ เช่น การ ประกาศ การทำพิธี และ การจัดกิจกรรมพิเศษ 4. เพื่อเพิ่มความปลอดภัย และความพร้อมในการ สื่อสารในกรณีฉุกเฉิน	1. ระบบเสียงตามสายของ โรงเรียนได้รับการซ่อมแซม และปรับปรุงให้สามารถใช้ งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในทุกพื้นที่ 2. การประกาศและการ สื่อสารผ่านระบบเสียงมี ความชัดเจน ครอบคลุม และทั่วถึงทั้งโรงเรียน 3. การใช้ระบบเสียงใน กิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ได้รับความสะดวกและมี ประสิทธิภาพมากขึ้น	80	ตุลาคม 2567 – สิงหาคม 2568	10,000	นางสาวจรรยาพร อรหัสส์ นายสุเทพ เรือง คล้าย
2	เฝ้าระวังและ ดูแลสุขภาพ อนามัย	5	5	เฝ้าระวังและดูแล สุขภาพอนามัย	1. ให้การบริการปฐม พยาบาลผู้เรียนและ บุคลากรของโรงเรียน	<u>เชิงปริมาณ</u> - ผู้เรียนและบุคลากรมี เวชภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ใน การปฐมพยาบาลเบื้องต้น 100 %	100	ตุลาคม 2567 – สิงหาคม 2568	5,000	นางสาวจิระวรรณ รัตนบุรี

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					เบื้องต้น ก่อนส่งต่อไป ยังสถานพยาบาล 2.ให้การบริการผู้ป่วย ด้วยเวชภัณฑ์ และ วัสดุอุปกรณ์ในการทำ แผล ตามลักษณะและ อาการของโรค เพื่อ บรรเทาความเจ็บป่วย เบื้องต้น 3.เฝ้าระวัง รณรงค์ และส่งเสริมดูแล สุขภาพอนามัยของ นักเรียนและบุคลากร ทุกคนตลอดปี การศึกษา	- ผู้เรียนและบุคลากรมี สุขภาพอนามัยแข็งแรง 99 % <u>เชิงคุณภาพ</u> - ผู้เรียนและบุคลากรได้รับ การส่งเสริมให้มีสุขภาพ พลานามัยที่ดี - ผู้เรียนและบุคลากรมี สุขภาพจิตที่ดี ส่งผลให้เป็นผู้ มีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์				
3	พัฒนางานสาร บรรณ	6	2	พัฒนางานสารบรรณ	1.เพื่อให้มีเครื่องมือวัสดุ และอุปกรณ์ทางด้าน เทคโนโลยีที่มี ประสิทธิภาพ	เชิงปริมาณ มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ ต่อการใช้งาน จัด ระเบียบการทำงานได้ ตามปริมาณของงานที่		ต.ค.2567 – ก.ย.2568	50,000	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					2.เพื่อให้การรับ-ส่ง หนังสือราชการรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	ได้รับมอบงานได้ทันตาม เวลา 95 % เชิงคุณภาพ การรับ-ส่งหนังสือทาง ราชการเป็นงานที่ต้องปฏิบัติ อยู่อย่างเป็นประจำ ต้องทันต่อเวลาที่กำหนด และมีประสิทธิภาพ				
4	งาน ยานพาหนะ	6	6	งานยานพาหนะ	1 เพื่อการสำรวจและ ตรวจสอบความชำรุด บกพร่องของยานพาหนะ ซึ่งจะนำไปสู่การซ่อมแซม และบำรุงรักษาให้มีการใช้ งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ปลอดภัย ในการเดินทางราชการ ของโรงเรียนต่อไป 2 เพื่อให้การดำเนินการ เกี่ยวกับการบำรุงรักษารถ ตู้ ซึ่งเป็นยานพาหนะของ	เชิงปริมาณ 1 รถยนต์ราชการของ โรงเรียน ได้รับการดูแล รักษาให้มีประสิทธิภาพ ต่อการใช้งาน จำนวน 1 คัน 2 ร้อยละ 90 ของ นักเรียนและบุคลากร ได้รับบริการยานพาหนะ ด้วยความ สะดวก ปลอดภัย	100	ต.ค.2567 – ก.ย.2568	25,000	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					ทางราชการเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย 3 เพื่อลดค่าใช้จ่ายและลด งบประมาณในการจัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ หากมีการตรวจสอบ บำรุงรักษา ยานพาหนะ ของทางราชการ	เชิงคุณภาพ 1 ยานพาหนะ มีอายุ การใช้งานคงทนมากขึ้น มีประสิทธิภาพ และ ปลอดภัยในการใช้งาน 2 บุคลากรโรงเรียนมี ความพึงพอใจต่อการใ้ งานยานพาหนะของ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 90				
5	งานสัมพันธ์ ชุมชน	6	6	1. วันก่อตั้ง โรงเรียน 2. คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐาน 3. ชุมชนสัมพันธ์ 4. สัมพันธ์ชุมชน	1 เพื่อให้ชุมชนและ คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐานเข้า มามีส่วนร่วมในการจัด การศึกษาและพัฒนาของ โรงเรียน 2 เพื่อให้โรงเรียนบริหาร จัดการศึกษาได้บรรลุตาม มาตรฐานและเป้าหมายที่ กำหนด	เชิงปริมาณ 1 ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 90 เข้ามามี บทบาทและมีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา รวมทั้ง การพัฒนาโรงเรียน 2 คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐานมี การประชุมร่วมกับ	100	ต.ค.2567 – ก.ย.2568	15,000	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					3 เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจ ภาควมิจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน 4 เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนเป็นแหล่งวิทยากรแห่งการเรียนรู้ 5 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน 6 เพื่อให้บริการชุมชนทั้งด้านข่าวสาร บุคลากร และอาคารสถานที่	โรงเรียน อย่างน้อย 3 ครั้ง ต่อปีการศึกษา 3 ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมาใช้บริการด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน อย่างน้อย หน่วยงานละ 1 ครั้งต่อปี 4 นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนร่วมกิจกรรมกับชุมชน อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี/คน 2 เชิงคุณภาพ 1 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา ร้อยละ 90 2 โรงเรียนประสบ ความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐาน				

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
						และเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ 90 3 ชุมชน และผู้มีส่วน เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ ในการให้บริการด้านต่าง ๆจากโรงเรียน ร้อยละ 90				
6	พัฒนาระบบ บริหารจัดการ สถานศึกษา	6	2	การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ใน การดำเนินงานของ สถานศึกษา(ITA)	1. เพื่อประชุมชี้แจง ให้ ความรู้ และวางแผนการ ดำเนินการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ สถานศึกษา (ITA) 2. เพื่อส่งเสริมยกระดับ การประเมิน ITA ของ โรงเรียนป่าพะยอมพิทยาศ คม ให้ได้ร้อยละ 95.00 ขึ้นไป	เชิงปริมาณ 1 ผลคะแนนประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ได้คะแนน ร้อยละ 95 ขึ้น ไป เชิงคุณภาพ 1. ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายใน สถานศึกษามีส่วนร่วมในการ วางแผน ปรับปรุง และ พัฒนา และร่วมรับผิดชอบ ต่อผลการจัดการศึกษา ในระดับยอดเยี่ยม 2.แบบสรุปความพึงพอใจ ร้อยละ 90 ขึ้นไป	100	ต.ค.2567 – ก.ย.2568	1,000	นายวิทยา รัตนะ

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
7	พัฒนาอาคาร สถานที่ เพื่อจัด สภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการใช้ ชีวิตใน สถานศึกษา (บท07)	5	5	พัฒนาอาคาร สถานที่ เพื่อจัด สภาพแวดล้อมที่ เอื้อต่อการใช้ชีวิตใน สถานศึกษา	1. ดูแลพัฒนาอาคา สถานที่ สภาพแวดล้อม ในโรงเรียนให้เป็นแหล่ง เรียนรู้ที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม สะดวก ปลอดภัย ในการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ การ สอนเหมาะสมกับ บรรยากาศแห่งการ เรียนรู้ 2. เพื่อปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ จัดให้มี แหล่งเรียนรู้มากขึ้น และให้บุคลากรและ นักเรียนมีความ ตระหนักในการใช้ พลังงาน 3. เพื่อให้นักเรียนเข้า ร่วมหรือมีส่วนร่วม กิจกรรม /โครงการ	3.1 เชิงปริมาณ 3.1.1 อาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ ประกอบอาคารและ สถานที่ มีประสิทธิภาพ ในการใช้หรือให้บริการ ประมาณ 90% 3.1.2 บุคลากรทางการ ศึกษาโรงเรียนประจำ บำรุงอุทกกิจจาทรได้ใช้ บริการระบบไฟฟ้า ระบบน้ำดื่มน้ำใช้อย่าง เพียงพอ สะดวก สะอาด และปลอดภัย 3.1.3 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในโรงเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจอาคาร สถานที่และสิ่งแวดล้อม ในโรงเรียน 3.2 เชิงคุณภาพ	100	ต.ค.2567 – ก.ย.2568		นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					อนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อม เพื่อรู้คุณค่า ของสิ่งแวดล้อมและ ส่งเสริม การสร้างวินัย ในการรักษาความ สะอาด 4. เพื่อให้บริการด้าน สาธารณูปโภคที่มี คุณภาพแก่บุคลากรทาง การศึกษาของโรงเรียน 5. เพื่อส่งเสริมกิจกรรม ต่าง ๆ ของโรงเรียน หน่วยงานและชุมชน อย่างสร้างสรรค์และ ให้บริการด้วยมิตรไมตรี	3.2.1 มีอาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ และสถานที่ที่มี ประสิทธิภาพ ในการจัด กิจกรรมการเรียนการ สอน และให้บริการอย่าง มีประสิทธิภาพ 3.2.2 ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำดื่ม น้ำใช้ได้รับ การปรับปรุงจนสามารถ ให้บริการแก่บุคลากร ทางการศึกษาได้อย่าง เพียงพอ สะดวก สะอาด และปลอดภัย 3.2.3 สถานศึกษา ปรับปรุงพัฒนาอาคาร สถานที่จัดให้มีแหล่ง เรียนรู้มากขึ้น 3.2.4 บุคลากรและ นักเรียนมีความตระหนัก				

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
						ในการใช้พลังงาน รู้ คุณค่าของสิ่งแวดล้อม 3.2.5 นักเรียนเข้าร่วม หรือมีส่วนร่วมกิจกรรม/ โครงการอนุรักษ์และ พัฒนาสิ่งแวดล้อม 3.2.6 สถานศึกษามี ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว อุปกรณ์ที่ทันสมัย และ สิ่งอำนวยความสะดวก เพียงพอ				
8	พัฒนา ปรับปรุงห้อง ประชุม	6	6	พัฒนาปรับปรุงห้อง ประชุม	1. . เพื่อจัดหาโต๊ะ เก้าอี้ให้เหมาะสมกับ ห้องประชุม 2. เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกให้แก่ผู้ใช้งาน	3.1 เชิงปริมาณ 3.1.1 ห้องประชุมมีโต๊ะ - เก้าอี้ จำนวนเพียงพอ ต่อการใช้งาน 3.2 เชิงคุณภาพ 3.2.1 ห้องประชุม สามารถใช้งานได้อย่างมี	100	ตุลาคม 2567		นางหทัยทพย์ ไชยรัตน์

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
						ประสิทธิภาพมี อุปกรณ์ ที่ทันสมัย และสิ่งอำนวยความสะดวก 3.2.2 บุคลากรมีความ พึงพอใจต่อคุณภาพของ ห้องประชุม ร้อยละ 90				



โครงการ ศึกษาดูงาน (บค01)

กิจกรรม ศึกษาดูงาน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนฤมล ศรีน้อย

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 4 ส่งเสริมพัฒนาให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุลง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.6 : สถานศึกษาจัดทำแผนงานและดำเนินงานด้านการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และ สนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคของการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการจัดการความรู้ที่เติบโตอย่างรวดเร็ว การพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรให้ทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและการจัดการเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง การ จัดโครงการศึกษาดูงานเป็นกิจกรรมสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ตรงจากหน่วยงานหรือ องค์กรต้นแบบที่มีการบริหารจัดการและนวัตกรรมที่ประสบความสำเร็จ นอกจากจะเป็นการเรียนรู้เพื่อ เพิ่มพูนทักษะและความรู้ให้กับบุคลากรแล้ว ยังเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีการแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็นกับผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา ทรัพยากรบุคคลถือว่ามีความสำคัญที่สุดสำหรับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ สร้างองค์ความรู้ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล สอดคล้องกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงทั้งเทคโนโลยี และวิวัฒนาการต่าง ๆ ให้ก้าวทันมาตรฐานสากล ดังนั้นโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร จึงเล็งเห็นความสำคัญในการก้าวสู่มาตรฐานสากล ก้าวทันอาเซียน จึงจำเป็นต้องให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาศักยภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะของบุคลากรในการบริหารจัดการและนวัตกรรม
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ จากการศึกษาดูงานในหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จ
- 2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและวิชาชีพกับหน่วยงานอื่นๆ
- 2.4 เพื่อสามารถนำความรู้ที่ได้รับกลับมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดของโรงเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และประสบการณ์ตลอดจนความสามารถนำความรู้ที่ได้รับ

มาประยุกต์ใช้กับงานในหน้าที่ได้เต็มตามศักยภาพ

3.2.2 ครูและบุคลากรมีทัศนคติที่เปิดกว้าง พร้อมที่จะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์กับบุคคลภายนอก เพื่อสร้างเครือข่ายและโอกาสในการพัฒนาร่วมกัน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ศึกษาดูงาน		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการ - วางแผนเกี่ยวกับสถานที่ที่จะไปศึกษาดูงาน - กำหนดการกิจกรรม	พฤศจิกายน 2567	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัสส์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- การประสานงานกับหน่วยงานที่จะไปศึกษาดูงาน - การจัดเตรียมการเดินทาง - ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ - เตรียมความพร้อมของผู้เข้าร่วมโครงการ	ธันวาคม 2567 – สิงหาคม 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัสส์

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- สอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วม - ตรวจสอบผลลัพธ์และวิเคราะห์ประโยชน์ที่ได้รับ - ประเมินผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัตต์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- จัดทำเอกสารสรุป รายงานผล - ปรับแผนการดำเนินงานสำหรับครั้งถัดไป	กันยายน 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัตต์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....5,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....5,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่าย
ดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ศึกษาดูงาน		5,000	
รวมงบประมาณที่ใช้		5,000	
รวมทั้งหมด		5,000	

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

ภายในจังหวัดพัทลุงหรือต่างจังหวัด

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรมีความรู้และทักษะใหม่ๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานได้
- 7.2 เกิดเครือข่ายความร่วมมือและการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างหน่วยงาน
- 7.3 การบริหารจัดการภายในองค์กรมีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 7.4 บุคลากรมีมุมมองใหม่ในการพัฒนานวัตกรรมและกระบวนการทำงาน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ	การรายงาน	แบบรายงาน
8.2 เชิงคุณภาพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม



โครงการ พัฒนาระบบงานบุคลากร (บค02)
กิจกรรม พัฒนาระบบสำนักงานบุคลากร
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณมล ศรีน้อย
กลุ่มบริหาร งานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล
ชุมชน และเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษา
☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ตัวชี้วัดที่ 2.5 : สถานศึกษาดำเนินการด้วยหลักธรรมาภิบาล
สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ระบบงานบุคลากรเป็นส่วนสำคัญในการบริหารจัดการบุคลากรภายในโรงเรียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในยุคที่เทคโนโลยีมีบทบาทสำคัญในการดำเนินงาน การบริหารจัดการข้อมูลบุคลากร การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และการวางแผนการทำงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียนล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานของโรงเรียน อย่างไรก็ตาม โรงเรียนหลายแห่งยังใช้ระบบงานบุคลากรที่ล้าสมัยหรือขาดการประสานงานที่ดีระหว่างส่วนต่างๆ ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โครงการนี้จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากรให้

ทันสมัย มีความแม่นยำและรวดเร็ว โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมประสิทธิภาพการทำงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด แก่โรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากรให้สามารถรองรับการบริหารจัดการข้อมูลบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากร

2.3 เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารในการวางแผนการใช้ทรัพยากรบุคคลในโรงเรียน

2.4 เพื่อให้เกิดการทำงานที่เป็นระบบและลดความซ้ำซ้อนในการจัดการข้อมูล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมดขององค์กรจะถูกบันทึกและจัดเก็บในระบบใหม่ให้ครบ 100%

3.1.2 ลดการทำงานซ้ำซ้อนในด้านการจัดการข้อมูลบุคลากรอย่างน้อย 50% เมื่อเทียบกับระบบเดิม

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 การจัดเก็บและบริหารข้อมูลบุคลากรมีความถูกต้อง ทันสมัย และสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก รวดเร็ว โดยลดความผิดพลาดที่เกิดจากการจัดการข้อมูล

3.2.2 ผู้บริหารสามารถเข้าถึงข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับบุคลากรและการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 การทำงานภายในโรงเรียนจะมีความเป็นระบบมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนในการประสานงานระหว่าง หน่วยงานต่าง ๆ และเพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินงาน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม พัฒนาระบบสำนักงานบุคลากร		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- รวบรวมข้อมูลที่จำเป็นจากผู้บริหารและบุคลากร เพื่อเข้าใจถึงความต้องการและเป้าหมายที่ต้องการบรรลุ - จัดทำแผนปฏิบัติการที่ครอบคลุมการออกแบบ การพัฒนา - กำหนดเวลาและทรัพยากรที่ต้องใช้ในแต่ละขั้นตอน	พฤศจิกายน 2567	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัสส์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ออกแบบและพัฒนาระบบงานบุคลากร - แต่งตั้งครูผู้รับผิดชอบงาน และประชุมคณะทำงานเพื่อเตรียมดำเนินการ	ธันวาคม 2567 – สิงหาคม 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัสส์

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินผลระบบงานบุคลากรที่พัฒนาแล้ว - รวบรวมความคิดเห็นจากบุคลากรและผู้ใช้งานเกี่ยวกับความพึงพอใจในการใช้งานระบบงานบุคลากร - ระบุปัญหาและข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุง	สิงหาคม 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัตต์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- จัดทำเอกสารสรุป รายงานผล - ปรับแผนการดำเนินงานสำหรับครั้งถัดไป	กันยายน 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัตต์

5. งบประมาณที่ใช้

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว
 จำนวน.....14,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา
 จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....14,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร บานกระจก ล็อคกุญแจ เพื่อใช้ในการเก็บเอกสารสำคัญต่างๆ ของกลุ่มบริหารงานบุคคล			5,000
วัสดุ-อุปกรณ์ ใช้ในการพัฒนาระบบงานบุคลากร			9,000
รวมงบประมาณที่ใช้			14,000
รวมทั้งหมด	14,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร บานกระจก ล็อคกุญแจ	1 ตู้	5,000	5,000
2.	ปลั๊กไฟ ยาว 5 เมตร	1 ชิ้น	500	500
3.	สาย HDMI TO HDMI ยาว 5 เมตร	1 เส้น	500	500
4.	ตะกร้าลวดจัดเก็บเอกสาร A4	2 ใบ	150	300

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
5.	แฟ้มก้านยก ทรายดำ 120F	6 เล่ม	120	720
6.	กรอบเกียรติบัตร A4 สีทอง	20 ชิ้น	110	2,200
7.	หมึกพิมพ์ Brother แท้ (ครบสี)	2 ชุด	600	1,200
8.	กระดาษ A4 70 แกรม	3 ลัง	470	1,410
9.	กระดาษการ์ด สีเหลือง A4 180 แกรม	1 แพ็ค	250	250
10.	กระดาษการ์ด สีฟ้า A4 180 แกรม	1 แพ็ค	250	250
11.	กระดาษการ์ด สีชมพู A4 180 แกรม	1 แพ็ค	250	250
12.	กระดาษสติ๊กเกอร์ A4	1 แพ็ค	250	250
13.	ซองจดหมายขาวฟากาว	1 แพ็ค	100	100
14.	สันรูด 10 มม.	1 แพ็ค	100	100
15.	ปากกาถูกลื่น 0.5 มม. หมึกสีน้ำเงิน	1 กล่อง	150	150
16.	ดินสอดำ 2B ควอนตัม	1 กล่อง	150	150
17.	ยางลบดินสอ	1 กล่อง	100	100
18.	กระดาษโน้ต AA 80 แกรม	2 กล่อง	35	70
19.	ลวดเสียบกระดาษ	10 กล่อง	10	100
20.	คลิปดำ 19 มม.	2 กล่อง	50	100
21.	คลิปดำ 12 มม.	2 กล่อง	50	100
22.	เทปเยื่อขาว 2 หน้า 12 มม.	8 ม้วน	25	200
รวม				14,00

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชารัฐอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนสามารถบริหารจัดการข้อมูลบุคลากรได้อย่างเป็นระบบและแม่นยำ
- 7.2 บุคลากรมีทักษะและศักยภาพที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน
- 7.3 การทำงานภายในโรงเรียนมีความเป็นระเบียบ ลดปัญหาความซ้ำซ้อนและข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน
- 7.4 ผู้บริหารสามารถใช้ข้อมูลบุคลากรในการวางแผนกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เจริญปริมาณ	การรายงาน	แบบรายงาน
8.2 เจริญคุณภาพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม



โครงการ พัฒนาระบบงานบุคคลกร (บค02)
กิจกรรม ช่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ของกลุ่มบริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนฤมล ศรีน้อย
กลุ่มบริหาร งานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 6 พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล
ชุมชน และเครือข่าย มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษา
☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ตัวชี้วัดที่ 2.5 : สถานศึกษาบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล
สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ในกระบวนการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานบุคคล วัสดุและครุภัณฑ์ถือเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ช่วยสนับสนุนให้การทำงานเป็นไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ แต่ในขณะเดียวกัน วัสดุและครุภัณฑ์เหล่านี้เมื่อผ่านการใช้งานเป็นระยะเวลานานย่อมเสื่อมสภาพหรือเกิดความเสียหายตามการใช้งาน ซึ่งอาจทำให้การทำงานหยุดชะงักหรือล่าช้า ดังนั้น การซ่อมแซมและบำรุงรักษาวัสดุและครุภัณฑ์อย่างต่อเนื่องจึงเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อยืดอายุการใช้งานและลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อใหม่ อีกทั้งยังช่วยรักษาทรัพยากรขององค์กรให้ใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ที่ชำรุดหรือเสียหายให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ
- 2.2 เพื่อยืดอายุการใช้งานของวัสดุและครุภัณฑ์ ลดการจัดซื้อใหม่และประหยัดงบประมาณของกลุ่มบริหารงานบุคคล
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างระบบการบำรุงรักษาและจัดการวัสดุครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืน
- 2.4 เพื่อให้การปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างต่อเนื่องไม่ติดขัดจากการเสียหายของอุปกรณ์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ตรวจสอบและบำรุงรักษาวัสดุและครุภัณฑ์จำนวน 100% ของรายการทั้งหมด
- 3.1.2 ซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ที่ชำรุดหรือเสียหายจำนวนไม่น้อยกว่า 80% ของรายการทั้งหมด

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 วัสดุและครุภัณฑ์จะสามารถกลับมาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานและความต้องการ
- 3.2.2 ความพึงพอใจของผู้ใช้งานวัสดุและครุภัณฑ์จะเพิ่มขึ้น เนื่องจากได้รับการซ่อมแซมและดูแลรักษาอย่างเหมาะสม ทำให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ของกลุ่มบริหารงานบุคคล		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- สํารวจครุภัณฑ์และวัสดุที่มีอยู่ในกลุ่มบริหารงานบุคคลเพื่อตรวจสอบสภาพความเสียหายและบันทึกข้อมูลการใช้งานจริง - จัดลำดับความสำคัญของรายการที่ต้องการซ่อมแซมโดยพิจารณาจากระดับความเสียหายและความจำเป็นในการใช้งาน	พฤศจิกายน 2567	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อร์ห์สั
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ตามลำดับความสำคัญที่ได้กำหนดไว้ โดยให้ทีมช่างหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการซ่อมแซมตามแผน - ทำการบันทึกข้อมูลและจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการซ่อมแซมเพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ในภายหลัง	ธันวาคม 2567 – สิงหาคม 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อร์ห์สั
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ตรวจสอบว่าวัสดุและครุภัณฑ์ที่ได้รับการซ่อมแซม - ตรวจสอบความพึงพอใจของผู้ใช้งานวัสดุและครุภัณฑ์หลังจากการซ่อมแซม	สิงหาคม 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อร์ห์สั

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- จัดทำเอกสารสรุป รายงานผล - ปรับแผนการดำเนินงานสำหรับครั้งถัดไป	กัณยาน 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัตต์

5. งบประมาณที่ใช้

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....5,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....5,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่าย
ดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ของกลุ่ม บริหารงานบุคคล		5,000	
รวมงบประมาณที่ใช้		5,000	
รวมทั้งหมด	5,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 วัสดุและครุภัณฑ์ที่ได้รับการซ่อมแซมสามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติและยืดอายุการใช้งาน

7.2 การจัดการทรัพยากรในกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสีย
ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น

7.3 งบประมาณของกลุ่มบริหารงานบุคคลถูกใช้อย่างคุ้มค่าและประหยัดมากขึ้น

7.4 การปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างราบรื่นไม่มีปัญหาจากการเสียหายของวัสดุและครุภัณฑ์

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เสิ่งปริมาณ	การรายงาน	แบบรายงาน
8.2 เสิ่งคุณภาพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม



โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (บค03)
กิจกรรม 1. พัฒนาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจรรยาพร อรหัสถ์,นางสาวนฤมล ศรีน้อย
กลุ่มบริหาร งานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 4 ส่งเสริมพัฒนาให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ที่ทันสมัย

สนองมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
- ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
- สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- สนองกลยุทธ์ สพม.พหุลง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ตัวชี้วัดที่ 2.6 : สถานศึกษาจัดทำแผนงานและดำเนินงานด้านการพัฒนาครู
และบุคลากรทางการศึกษา
- สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคที่เทคโนโลยีดิจิทัลมีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินชีวิตทุกด้าน การศึกษาก็ต้องปรับตัวเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมที่เปลี่ยนแปลง ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องมีทักษะและความรู้ในการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนและการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดทำโครงการนี้จึงมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาทักษะดังกล่าวให้ครูและบุคลากรเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.5 เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้กับครูและบุคลากร
- 2.6 เพื่อส่งเสริมการใช้เครื่องมือดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานในสถานศึกษา
- 2.7 เพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถสร้างสรรค์สื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยี
- 2.8 เพื่อเพิ่มความสะดวกในการสื่อสารและการจัดการข้อมูลผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดของโรงเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาปีละ 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูและบุคลากรมีความมั่นใจในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการและนำความรู้ไปพัฒนาการทำงานที่รับผิดชอบได้ดีขึ้น
- 3.2.2 สามารถใช้เทคโนโลยีในการสร้างสื่อการเรียนการสอนที่ตอบโจทย์ผู้เรียนในยุคดิจิทัล

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการ - วางแผนเกี่ยวกับการอบรม - กำหนดการกิจกรรมอบรม	พฤศจิกายน 2567	นางสาวจรรยาพร อรหัสต์ นางสาวณมล ศรีน้อย
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ - กำหนดระยะเวลาดำเนินการสถานที่ดำเนินการ โรงเรียน - ประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร - จัดประชุมครูเพื่อชี้แจงการดำเนินงาน	ธันวาคม 2567 – สิงหาคม 2568	นางสาวจรรยาพร อรหัสต์ นางสาวณมล ศรีน้อย
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- สอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วม - ตรวจสอบผลลัพธ์และวิเคราะห์ประโยชน์ที่ได้รับ - ประเมินผลการดำเนินงาน	ธันวาคม 2567 – สิงหาคม 2568	นางสาวจรรยาพร อรหัสต์ นางสาวณมล ศรีน้อย
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- จัดทำเอกสารสรุป รายงานผล - ปรับแผนการดำเนินงานสำหรับครั้งถัดไป	ธันวาคม 2567 –	นางสาวจรรยาพร อรหัสต์ นางสาวณมล ศรีน้อย

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	สิงหาคม 2568	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....1,500.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....1,500.....บาท จำแนกรายการใช้จ่าย
ดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
พัฒนาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การศึกษา	1,000		500
รวมงบประมาณที่ใช้	1,000		500
รวมทั้งหมด	1,500		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	พัฒนาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา			
	- กระดาษปกทำเกียรติบัตร จำนวน 1 รีม	1	295	295
	- กระดาษ A4 จำนวน 1 รีม	1	125	125
	- ดินสอ 2B จำนวน 2 กล่อง	2	40	80
รวม				500

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรมีทักษะและความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน
และการบริหารงาน

7.2 โรงเรียนมีระบบการจัดการที่เป็นดิจิทัลมากขึ้น ลดการใช้เอกสารและเพิ่มความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูล

7.3 การจัดการเรียนการสอนมีความยืดหยุ่นและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียนในยุคดิจิทัล

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เสิ้งปริมาณ	- สอบถาม - รายงานข้อมูลสารสนเทศ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - รายงานผลการดำเนินงาน
8.2 เสิ้งคุณภาพ	- สอบถาม - รายงานข้อมูลสารสนเทศ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - รายงานผลการดำเนินงาน



โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (บค03)
กิจกรรม 2. พัฒนาการใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อการศึกษา
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจรรยาพร อรหัสต์,นางสาวนฤมล ศรีน้อย
กลุ่มบริหาร งานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 4 ส่งเสริมพัฒนาให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สนองมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
- ☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
 - ☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
- ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
- ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
- สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
- ตัวชี้วัดที่ 2.6 : สถานศึกษาจัดทำแผนงานและดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และ สนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาที่มีความสำคัญยิ่งต่อการเรียนรู้และการสื่อสารในสังคมไทย การที่ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะทางภาษาไทยที่ดีนั้น จะช่วยส่งเสริมการสอน การเขียนเอกสารทางวิชาการ การวิเคราะห์ข้อมูล และการจัดการข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาทักษะภาษาไทยของครูและบุคลากรจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการยกระดับคุณภาพการศึกษาทั้งในด้านการเรียนการสอนและการบริหารจัดการในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยในด้านการเขียน การสื่อสาร และการอ่านของครูและบุคลากร
- 2.2 เพื่อให้ครูสามารถนำความรู้ด้านภาษาไทยไปใช้ในการสอนและส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรสามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารและจัดทำเอกสารในงานบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดของโรงเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาการใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อการศึกษา ปีละ 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูและบุคลากรมีความมั่นใจและสามารถใช้ภาษาไทยในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.2 การใช้ภาษาไทยในการสื่อสารและจัดทำเอกสารมีความถูกต้องและชัดเจนมากยิ่งขึ้น
- 3.2.3 การจัดการเรียนการสอนด้วยการใช้ภาษาไทยได้รับการพัฒนาและมีคุณภาพที่ดีขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการ - วางแผนเกี่ยวกับการอบรม - กำหนดการกิจกรรมอบรม	พฤศจิกายน 2567	นางสาวจรรยาพร อรหัตต์ นางสาวณมล ศรีน้อย
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ - กำหนดระยะเวลาดำเนินการสถานที่ดำเนินการ โรงเรียน - ประชาบำรุงอุตสาหกิจ - จัดประชุมครูเพื่อชี้แจงการดำเนินงาน	ธันวาคม 2567 – สิงหาคม 2568	นางสาวจรรยาพร อรหัตต์ นางสาวณมล ศรีน้อย
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- สอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วม - ตรวจสอบผลลัพธ์และวิเคราะห์ประโยชน์ที่ได้รับ - ประเมินผลการดำเนินงาน	ธันวาคม 2567 – สิงหาคม 2568	นางสาวจรรยาพร อรหัตต์ นางสาวณมล ศรีน้อย

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- จัดทำเอกสารสรุป รายงานผล - ปรับแผนการดำเนินงานสำหรับครั้งถัดไป	ธันวาคม 2567 – สิงหาคม 2568	นางสาวจรรยาพร อรหัตต์ นางสาวนฤมล ศรีน้อย

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....1,750.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....1,750.....บาท จำแนกรายการใช้จ่าย
ดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
พัฒนาการใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อ การศึกษา	1,000		750
รวมงบประมาณที่ใช้	1,000		750
รวมทั้งหมด	1,750		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	พัฒนาการใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อการศึกษา			
	- กระดาษปกทำเกียรติบัตร จำนวน 1 รีม	1	295	295
	- กระดาษ A4 จำนวน 3 รีม	3	125	375
	- ดินสอ 2B จำนวน 2 กล่อง	2	40	80
รวม				750

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติจากร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูและบุคลากรมีทักษะทางภาษาไทยที่พัฒนาขึ้น สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการทำงาน
- 7.2 การจัดการเรียนการสอนและการบริหารงานด้วยภาษาไทยมีความถูกต้องและชัดเจน
- 7.3 นักเรียนได้รับประโยชน์จากการเรียนรู้ที่ดีขึ้นเมื่อครูสามารถสอนด้วยภาษาไทยที่เข้าใจง่ายและมี

คุณภาพ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ	- สอบถาม - รายงานข้อมูลสารสนเทศ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - รายงานผลการดำเนินงาน
8.2 เชิงคุณภาพ	- สอบถาม - รายงานข้อมูลสารสนเทศ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - รายงานผลการดำเนินงาน



โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (บค03)
กิจกรรม 2. พัฒนาการใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษา
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจรรยาพร อรหัสต์,นางสาวนฤมล ศรีน้อย
กลุ่มบริหาร งานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 4 ส่งเสริมพัฒนาให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
สนองมาตรฐานการศึกษา
☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....
สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
ตัวชี้วัดที่ 2.6 : สถานศึกษาจัดทำแผนงานและดำเนินงานด้านการพัฒนาครู
และบุคลากรทางการศึกษา
สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และ สนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่มีความสำคัญในยุคโลกาภิวัตน์ ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษสามารถส่งเสริมการเรียนการสอนแบบสองภาษา การสื่อสารระหว่างประเทศ และการเข้าถึงข้อมูลความรู้ที่หลากหลายจากแหล่งข้อมูลทั่วโลกได้อย่างมีประสิทธิภาพ โครงการนี้จึงมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของครูและบุคลากรเพื่อสนับสนุนการศึกษาและการบริหารงานในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียนให้กับครูและบุคลากร
- 2.2 เพื่อให้ครูสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- 2.3 เพื่อสนับสนุนการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารและการจัดการเอกสารในงานบริหารจัดการของบุคลากร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 90 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดของโรงเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาการใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษา ปีละ 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูและบุคลากรมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน
- 3.2.2 การใช้ภาษาอังกฤษในการสอนและการสื่อสารมีความถูกต้องและเป็นธรรมชาติมากขึ้น
- 3.2.3 การจัดการเรียนการสอนด้วยการใช้ภาษาอังกฤษได้รับการพัฒนาและมีคุณภาพที่ดีขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- กำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการ - วางแผนเกี่ยวกับการอบรม - กำหนดการกิจกรรมอบรม	พฤศจิกายน 2567	นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์ นางสาวนฤมล ศรีน้อย
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ - กำหนดระยะเวลาดำเนินการสถานที่ดำเนินการ โรงเรียน - ประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร - จัดประชุมครูเพื่อชี้แจงการดำเนินงาน	ธันวาคม 2567 – สิงหาคม 2568	นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์ นางสาวนฤมล ศรีน้อย
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- สอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วม - ตรวจสอบผลลัพธ์และวิเคราะห์ประโยชน์ที่ได้รับ - ประเมินผลการดำเนินงาน	ธันวาคม 2567 – สิงหาคม 2568	นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์ นางสาวนฤมล ศรีน้อย

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- จัดทำเอกสารสรุป รายงานผล - ปรับแผนการดำเนินงานสำหรับครั้งถัดไป	ธันวาคม 2567 – สิงหาคม 2568	นางสาวจรรยาพร อรหัตต์ นางสาวนฤมล ศรีน้อย

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....1,750.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....1,750.....บาท จำแนกรายการใช้จ่าย
ดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
พัฒนาการใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อ การศึกษา	1,000		750
รวมงบประมาณที่ใช้	1,000		750
รวมทั้งหมด	1,750		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	พัฒนาการใช้ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการศึกษา			
	- กระดาษปกทำเกียรติบัตร จำนวน 1 รีม	1	295	295
	- กระดาษ A4 จำนวน 3 รีม	3	125	375
	- ดินสอ 2B จำนวน 2 กล่อง	2	40	80
รวม				750

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูและบุคลากรมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่พัฒนาขึ้น และสามารถใช้อย่างคล่องแคล่วในการสอน

และการทำงาน

7.2 โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้นทั้งในระดับการสอนและการบริหาร

7.3 การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษได้รับการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพที่สูงขึ้น

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ	- สอบถาม - รายงานข้อมูลสารสนเทศ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - รายงานผลการดำเนินงาน
8.2 เชิงคุณภาพ	- สอบถาม - รายงานข้อมูลสารสนเทศ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - รายงานผลการดำเนินงาน



โครงการ จ้างบุคลากร (บค04)

กิจกรรม จ้างบุคลากร

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณมล ศรีน้อย

กลุ่มบริหาร งานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 4 ส่งเสริมพัฒนาให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุลง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.6 : สถานศึกษาจัดทำแผนงานและดำเนินงานด้านการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และช สนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรในสถานศึกษา เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญในการจัดการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายหรือมาตรฐานที่โรงเรียนกำหนดไว้ การมีครูที่มีคุณวุฒิหรือวิชาเอกตรงกับที่สอนและมีบุคลากรลูกจ้างที่เพียงพอกับภาระงานที่ต้องรับผิดชอบ ถือเป็นเรื่องสำคัญและจำเป็นมากต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา จากข้อมูลจำนวนครูและบุคลากรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ยังขาดแคลนอัตรากำลังในสาขาวิชาเอกและตำแหน่งนักการทางโรงเรียนได้นำปัญหาดังกล่าวปรึกษาหารือต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ได้มีมติเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการจัดจ้างบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัด

การศึกษาได้ โดยใช้งบประมาณทั้งในส่วนที่โรงเรียนมีอยู่เดิม และระดมทุนในรูปเงินบำรุงการศึกษา เพื่อใช้จ้างบุคลากร

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของโรงเรียนด้านกระบวนการการบริหาร และการจัดการของ ผู้บริหารสถานศึกษา และเป็นไปตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา กลุ่มงานบริหารงานบุคคล จึงจัดทำโครงการจ้างบุคลากรขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.9 เพื่อจัดหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาสนับสนุนงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน
- 2.10 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์กร
- 2.11 เพื่อสร้างความพร้อมในงานด้านต่าง ๆ และรองรับการพัฒนาองค์กรในอนาคต

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ตำแหน่งครูอัตราจ้าง 1 ตำแหน่ง
- 3.1.2 ตำแหน่งนักการภารโรง 1 ตำแหน่ง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 มีความกระตือรือร้นและความรับผิดชอบในงาน มีทัศนคติเชิงบวกและพร้อมเรียนรู้สิ่งใหม่ มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและทำงานเป็นทีม มีสุขภาพร่างกายและจิตใจ สมบูรณ์พร้อมปฏิบัติงาน
- 3.2.2 พร้อมเรียนรู้และปรับตัวให้เข้ากับความต้องการขององค์กร มีศักยภาพในการพัฒนาทักษะใหม่ ๆ เพื่อรองรับความก้าวหน้าในงาน เปิดรับคำแนะนำและพร้อมพัฒนาตนเองจากการประเมินผลการ ทำงาน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม จ้างบุคลากร		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- วิเคราะห์ความต้องการบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง - กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครงาน เช่น ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ - กำหนดกรอบเวลาและงบประมาณในการดำเนินโครงการ	ตุลาคม 2567	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครงานผ่านช่องทางที่วางแผนไว้ - คัดเลือกผู้สมัครเบื้องต้นจากคุณสมบัติในใบสมัคร - จัดการสัมภาษณ์หรือการทดสอบตามที่กำหนด - ประกาศผลการคัดเลือกและดำเนินการว่าจ้าง	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัตถ์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ตรวจสอบจำนวนผู้สมัครงานที่เข้าร่วมกระบวนการว่าตรงตามเป้าหมายหรือไม่ - ประเมินความพึงพอใจของหัวหน้างานต่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	กัณยาน 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัตต์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- จัดทำเอกสารสรุป รายงานผล - รวบรวมข้อเสนอแนะจากทีมงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง - วิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ต้องปรับปรุงในกระบวนการจ้างงาน	กัณยาน 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อรหัตต์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....172,800.....บาท
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....172,800.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
จ้างบุคลากร		172,800	
รวมงบประมาณที่ใช้		172,800	
รวมทั้งหมด		172,800	

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 จำนวนบุคลากรที่ได้รับการจ้างตรงตามเป้าหมาย
- 7.2 ความพึงพอใจของหัวหน้างานต่อบุคลากรที่ได้รับการจ้าง
- 7.3 ความสำเร็จของงานที่ได้รับการสนับสนุนจากบุคลากรที่จ้าง

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ	การรายงาน	แบบรายงาน
8.2 เชิงคุณภาพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม

การเดินทางไปราชการถือเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนางานที่สำคัญในองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรและสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ การเดินทางเพื่อเข้าร่วมประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับหน่วยงานภายนอก ช่วยเปิดโอกาสให้บุคลากรได้รับข้อมูลและแนวคิดใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงาน

การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์กับผู้เชี่ยวชาญหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยส่งเสริมให้บุคลากรมีทักษะและความเข้าใจที่ลึกซึ้งยิ่งขึ้นในสายงานของตน ทั้งยังช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือกับเครือข่ายต่าง ๆ ซึ่งมีความสำคัญต่อการพัฒนาและแก้ไขปัญหาในอนาคต นอกจากนี้ การเดินทางไปราชการยังเป็นโอกาสที่บุคลากรจะได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ส่งผลให้หน่วยงานสามารถพัฒนากระบวนการทำงานให้มีคุณภาพและมาตรฐานสูงขึ้น

ดังนั้น การจัดโครงการเดินทางไปราชการจึงเป็นกลไกสำคัญที่ช่วยให้บุคลากรและองค์กรสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ หรือระดับสากล ทั้งนี้เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับบุคลากรและสนับสนุนการพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อศึกษาข้อมูลหรือแลกเปลี่ยนความรู้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในสายงานที่ปฏิบัติ
- 2.3 เพื่อสนับสนุนการทำงานที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 2.4 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 จำนวนผู้เข้าร่วมเดินทางไปราชการจำนวน 24 คน
- 3.1.2 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อกิจกรรมที่ดำเนินการ ไม่ต่ำกว่า 80%

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่เพิ่มขึ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
- 3.2.2 บุคลากรสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงานหรือการประชุมกลับมาปรับใช้ใน
การปฏิบัติงานของโรงเรียน
- 3.2.3 โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง และสามารถพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในระยะยาว
- 3.2.4 มีการนำข้อเสนอแนะหรือแนวทางปฏิบัติที่ได้จากการเดินทางไปราชการไปปรับใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3.2.5 ผู้เข้าร่วมโครงการรู้สึกพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมและมองว่าการเดินทางไปราชการช่วยสนับสนุน
เป้าหมายส่วนบุคคลและองค์กร
- 3.2.6 บุคลากรมีความสามารถเพิ่มขึ้นในการวางแผนและดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของ
ตนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- 3.2.7 เกิดการพัฒนาแนวคิด นวัตกรรม หรือวิธีการใหม่ ๆ ที่ช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงาน
และ

ตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยงานและผู้รับบริการได้ดีขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม เดินทางไปราชการ		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการเดินทางไปราชการ ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ - วิเคราะห์ความจำเป็นและประเด็นที่ต้องศึกษา รวมถึงเลือกสถานที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดทำแผนดำเนินงานอย่างละเอียด เช่น กำหนดเวลายงบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และลำดับกิจกรรม - ประชุมร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อรับฟังความคิดเห็นและปรับปรุงแผนให้สอดคล้องกับเป้าหมาย - จัดเตรียมเอกสารที่จำเป็น เช่น คำสั่งเดินทาง หนังสือขอความอนุเคราะห์ และแบบฟอร์มประเมินผล	ตุลาคม 2567	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร ฮอร์สส์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ เช่น การประชุม การเดินทาง การศึกษาดูงาน และการแลกเปลี่ยนความรู้ - จัดการด้านโลจิสติกส์ เช่น การเดินทาง ที่พัก และอาหารให้เหมาะสม - สร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้เข้าร่วมและเจ้าภาพ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร ฮอร์สส์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- สรุปผลการดำเนินงานและเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ - จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ - วิเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินเพื่อหาแนวทางปรับปรุงในอนาคต - จัดทำรายงานสรุปผลโครงการ พร้อมระบุข้อเสนอแนะและบทเรียนที่ได้รับ	กันยายน 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร ฮอร์สส์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- นำข้อเสนอแนะจากผลการประเมินมาปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานในครั้งต่อไป - แบ่งปันประสบการณ์และความรู้ที่ได้รับจากการเดินทางไปราชการกับบุคลากรในโรงเรียน	กันยายน 2568	นางสาวณมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร ฮอร์สส์

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ปรับปรุงแผนการดำเนินงานและแนวทางการจัดโครงการให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น - บูรณาการความรู้และแนวปฏิบัติที่ได้รับเข้ากับการพัฒนางานในระยะยาว		

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....110,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....110,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
เดินทางไปราชการ		110,000	
รวมงบประมาณที่ใช้		110,000	
รวมทั้งหมด	110,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจที่เพิ่มขึ้นในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง
- 7.2 การพัฒนาทักษะและประสบการณ์ในการทำงาน
- 7.3 การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างหน่วยงาน
- 7.4 การนำข้อมูลหรือแนวทางปฏิบัติที่ได้มาใช้ในการพัฒนางานในหน่วยงาน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ	การรายงาน	แบบรายงาน
8.2 เชิงคุณภาพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม

แบบสรุปแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2568

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1.	ศึกษาดูงาน	4	2	ศึกษาดูงาน	1. เพื่อพัฒนาศักยภาพและทักษะของบุคลากรในการบริหารจัดการและนวัตกรรม 2. เพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆ จากการศึกษาดูงานในหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จ 3. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและวิชาชีพกับหน่วยงานอื่นๆ เพื่อสามารถนำความรู้ที่ได้รับกลับมา	1. บุคลากรมีความรู้และทักษะใหม่ๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานได้ 2. เกิดเครือข่ายความร่วมมือและการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างหน่วยงาน 3. การบริหารจัดการภายในองค์กรมีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากขึ้น 4. บุคลากรมีมุมมองใหม่ในการพัฒนานวัตกรรมและกระบวนการทำงาน	90	พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568	5,000	นางสาวนฤมล ศรีน้อย

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					ประยุกต์ใช้ในการ พัฒนาองค์กร					
2.	พัฒนา ระบบงาน บุคลากร	6	2	1. พัฒนาระบบ สำนักงานบุคลากร	1. เพื่อพัฒนา ระบบงานบุคลากรให้ สามารถรองรับการ บริหารจัดการข้อมูล บุคลากรได้อย่างมี ประสิทธิภาพ 2. เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ พัฒนาทักษะและ ศักยภาพของบุคลากร 3. เพื่อสนับสนุนการ ตัดสินใจของผู้บริหาร ในการวางแผนการใช้ ทรัพยากรบุคคลใน โรงเรียน	1. โรงเรียนสามารถ บริหารจัดการข้อมูล บุคลากรได้อย่างเป็น ระบบและแม่นยำ 2. บุคลากรมีทักษะและ ศักยภาพที่เหมาะสมกับ ตำแหน่งงาน 3. การทำงานภายใน โรงเรียนมีความเป็น ระเบียบ ลดปัญหาความ ซ้ำซ้อนและข้อผิดพลาด ในการดำเนินงาน 4. ผู้บริหารสามารถใช้ ข้อมูลบุคลากรในการ	100	พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568	14,000	นางสาวณมล ศรีน้อย

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					4. เพื่อให้เกิดการทำงานที่เป็นระบบและลดความซ้ำซ้อนในการจัดการข้อมูล	วางแผนกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ				
2.	พัฒนาระบบงานบุคลากร	6	2	2. ซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ของกลุ่มบริหารงานบุคคล	1. เพื่อซ่อมแซมวัสดุและครุภัณฑ์ที่ชำรุดหรือเสียหายให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ 2. เพื่อยืดอายุการใช้งานของวัสดุและครุภัณฑ์ ลดการจัดซื้อใหม่และประหยัดงบประมาณของกลุ่มบริหารงานบุคคล 3. เพื่อเสริมสร้างระบบการบำรุงรักษาและจัดการวัสดุครุภัณฑ์ที่มี	1. วัสดุและครุภัณฑ์ที่ได้รับการซ่อมแซมสามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติและยืดอายุการใช้งาน 2. การจัดการทรัพยากรในกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสียทรัพยากรที่ไม่จำเป็น 3. งบประมาณของกลุ่มบริหารงานบุคคลถูกใช้อย่างคุ้มค่าและประหยัดมากขึ้น	100	พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568	5,000	นางสาวณัฏฐา ศรีน้อย

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					ประสิทธิภาพและ ยั่งยืน 4. เพื่อให้การ ปฏิบัติงานของกลุ่ม บริหารงานบุคคลเป็นไป อย่างต่อเนื่องไม่ติดขัด จากการเสียหายของ อุปกรณ์	4. การปฏิบัติงานของกลุ่ม บริหารงานบุคคลเป็นไป อย่างราบรื่นไม่มีปัญหา จากการเสียหายของวัสดุ และครุภัณฑ์				
3.	พัฒนาครูและ บุคลากร ทางการศึกษา	4	2	1. พัฒนาการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ การศึกษา	1. เพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลให้กับ ครูและบุคลากร 2. เพื่อส่งเสริมการใช้ เครื่องมือดิจิทัลในการ จัดการเรียนการสอน และการบริหารงานใน สถานศึกษา	1. ครูและบุคลากรมี ทักษะและความเข้าใจใน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการจัดการเรียนการ สอนและการบริหารงาน 2. โรงเรียนมีระบบการ จัดการที่เป็นดิจิทัลมาก ขึ้น ลดการใช้เอกสารและ เพิ่มความสะดวกในการ เข้าถึงข้อมูล	90	พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568	1,500	นางสาวจรรยาพร อรหัสส์

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					3. เพื่อให้ครูและบุคลากรสามารถสร้างสรรค์สื่อการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยี 4. เพื่อเพิ่มความสะดวกในการสื่อสารและการจัดการข้อมูลผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล	3.การจัดการเรียนการสอนมีความยืดหยุ่นและมีประสิทธิภาพมากขึ้นตอบสนองต่อความต้องการของนักเรียนในยุคดิจิทัล 4. มีความสะดวกในการสื่อสารและการจัดการข้อมูลผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล				
3.	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	4	2	2. พัฒนาการใช้ทักษะภาษาไทยเพื่อการศึกษา	1. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยในด้านการเขียน การสื่อสาร และการอ่านของครูและบุคลากร 2. เพื่อให้ครูสามารถนำความรู้ด้าน	1. ครูและบุคลากรมีทักษะทางภาษาไทยที่พัฒนาขึ้น สามารถใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพในการทำงาน	90	พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568	1,750	นางสาวจรรยาพร ฮอร์ห์สส์

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					ภาษาไทยไปใช้ในการ สอนและส่งเสริมทักษะ การเรียนรู้ของนักเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	2. การจัดการเรียนการ สอนและการบริหารงาน ด้วยภาษาไทยมีความถูก ต้องและชัดเจน				
					3. เพื่อให้บุคลากร สามารถใช้ภาษาไทยใน การสื่อสารและจัดทำ เอกสารในงานบริหาร จัดการได้อย่างมีอ าชีพ	3.นักเรียนได้รับประโยชน์ จากการเรียนรู้ที่ดีขึ้นเมื่อ ครูสามารถสอนด้วย ภาษาไทยที่เข้าใจง่ายและ มีคุณภาพ				
3.	พัฒนาครูและ บุคลากร ทางการศึกษา	4	2	3. พัฒนาการใช้ ทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อการศึกษา	1. เพื่อพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน และเขียน ให้กับครูและบุคลากร	1. ครูและบุคลากรมี ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ที่พัฒนาขึ้น และสามารถ ใช้ได้อย่างคล่องแคล่วใน การสอนและการทำงาน	90	พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568	1,750	
					2. เพื่อให้ครูสามารถใช้ ภาษาอังกฤษในการ จัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพ	2. โรงเรียนมี สภาพแวดล้อมที่ส่งเสริม การใช้ภาษาอังกฤษมาก				

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					และสอดคล้องกับ มาตรฐานสากล 3. เพื่อสนับสนุนการใช้ ภาษาอังกฤษในการ สื่อสารและการจัดการ เอกสารในงานบริหาร จัดการของบุคลากร	ขึ้นทั้งในระดับการสอน และการบริหาร 3. การจัดการเรียนการ สอนภาษาอังกฤษได้รับ การปรับปรุงให้มี ประสิทธิภาพ และมี คุณภาพที่สูงขึ้น				
1.	เดินทางไป ราชการ	4	2	เดินทางไปราชการ	1. เพื่อศึกษาข้อมูลหรือ แลกเปลี่ยนความรู้กับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2. เพื่อเสริมสร้างความ เชี่ยวชาญในสายงาน ที่ปฏิบัติ 3. เพื่อสนับสนุนการ ทำงานที่มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	1. บุคลากรมีความรู้และ ความเข้าใจที่เพิ่มขึ้นใน หัวข้อที่เกี่ยวข้อง 2. การพัฒนาทักษะและ ประสบการณ์ในการ ทำงาน 3. การสร้างความสัมพันธ์ อันดีระหว่างหน่วยงาน	100	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	110,000	นางสาวณัฏฐา ศรีน้อย

ลำดับ ที่	โครงการ	กล ยุทธ์	มาตรฐาน การศึกษา	กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย (จำนวน/ ร้อยละ)	ระยะเวลา (ว/ด/ป)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
					4. เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่าง หน่วยงาน	4. การนำข้อมูลหรือ แนวทางปฏิบัติที่ได้มาใช้ ในการพัฒนางานใน หน่วยงาน				



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาไทย

กิจกรรม จัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ภาษาไทย

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุเทพ เรืองคล้าย นางนิตยา สังข์เศรษฐ์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน 1 2 5

สนองพันธกิจของโรงเรียน 1 2 5

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1 2 5

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1 2 3 4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3.2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัด 1.1 1.2 1.3

สนอง SDGs ข้อที่ 4

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ คือ การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านประสบการณ์ตรง

การปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะทางภาษาทั้งการฟัง

การพูด

การอ่านและการเขียนจึงจำเป็นที่โรงเรียนต้องจัดกิจกรรมและจัดหาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการศึกษาและการป

ฏิบัติกิจกรรม

ฉะนั้นการจัดแหล่งเรียนรู้ที่พร้อมไปด้วยสื่อ

วัสดุ

อุปกรณ์การศึกษาค้นคว้าย่อมทำให้ผู้เรียนและครูร่วมกันจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ให้เกิดประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและเป็นแนวทางให้ผู้เรียนนำประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวันต่อไป

2. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
1. เพื่อให้ผู้เรียนฝึกทักษะการศึกษาค้นคว้าด้วยการปฏิบัติจริงและแสดงออกได้อย่างเหมาะสม	1. นักเรียนได้ใช้ความรู้ความสามารถของตนเองในด้านทักษะภาษาไทยคิดเป็นทำเป็นนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข
2. เพื่อให้นักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	2. นักเรียนมีความสุขในการศึกษาค้นคว้า
3. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	3. ผลการสอบของนักเรียนดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. มีข้อมูลที่จำเป็นต่อการจัดการศึกษา
2. มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูง
3. สามารถคัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านภาษาไทยไปแข่งขันระดับจังหวัดได้

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีทักษะการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ
2. มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก/วิธี/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ช่วงเวลา/แผนดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาสื่อ/ซื้อสื่อและพัฒนานวัตกรรมทางการเรียน ขั้นตอน 1.1 จัดทำและจัดหาสื่อ 1.2 พัฒนานวัตกรรมที่มีอยู่แล้ว	ผลผลิต - ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีวัสดุ- ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพในการบริหารจัดการ ผลลัพธ์ - ครูมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนดีขึ้น	ตลอดปีการศึกษา	ครูกลุ่มสาระภาษาไทย

กิจกรรมหลัก/วิธี/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ช่วงเวลา/แผนดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนิเทศภายในในกลุ่มสาระ ขั้นตอน 1.1 นิเทศภายในกลุ่มสาระอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง 1.2 ประชุม ปรึกษาหารือภายในกลุ่มสาระ	ผลผลิต - ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้รับการอบรม พัฒนาตนเองตามระบบกิจกรรมนิเทศภายใน ผลลัพธ์ - ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีคุณภาพตามที่ได้หวังไว้	ตลอดปีการศึกษา	ครูกลุ่มสาระภาษาไทย
กิจกรรมที่ 3 จัดสอนซ่อมเสริมเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทำโครงการแก้ปัญหาให้นักเรียนอ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง ขั้นตอน 1.1 สสำรวจนักเรียนที่อ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง 1.2 สอนในคาบลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ผลผลิต - นักเรียนมีความสามารถด้านทักษะการออกเสียงภาษาไทยได้ชัดเจนถูกต้องและสามารถเขียนหนังสือได้ถูกต้องตามอักขรวิธีอยู่ในระดับดีขึ้นไป ผลลัพธ์ - นักเรียนที่มีปัญหาด้านการออกเสียงสามารถออกเสียงได้ถูกต้อง - นักเรียนที่มีปัญหาด้านการเขียนสามารถเขียนได้ถูกต้องตามอักขรวิธี	ตลอดปีการศึกษา	ครูกลุ่มสาระภาษาไทย

กิจกรรมหลัก/วิธี/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ช่วงเวลา/แผนดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 4 แข่งขันทักษะทางภาษาไทย ขั้นตอน 1.1 ฝึกนักเรียนเพื่อส่งเข้าแข่งขัน 1.2 นำนักเรียนไปแข่งขัน	ผลผลิต - ได้นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านทักษะภาษาไทยและส่งเสริมเพื่อเป็นตัวแทนในการแข่งขันในระดับสูงต่อไป ผลลัพธ์ - นักเรียนได้ใช้ความรู้ความสามารถของตนเองในด้านทักษะภาษาไทยไปใช้ในการแข่งขันเพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับตนเองและโรงเรียน	พ.ย. 2567	ครูกลุ่มสาระภาษาไทย
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมการอ่านการเขียนและการใช้ภาษาไทย ขั้นตอน 1.1 จัดป๋ายนิทรรศการ 1.2 ทำกิจกรรมหน้าเสาธง	ผลผลิต - นักเรียนมีความสามารถด้านทักษะการออกเสียงภาษาไทยได้ชัดเจนถูกต้องและสามารถเขียนหนังสือได้ถูกต้องตามอักขรวิธีและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ผลลัพธ์ - นักเรียนเขียนอ่านได้คล่องทำกิจกรรมต่างๆที่ได้รับมอบหมายได้และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข	ตลอดปีการศึกษา	ครูกลุ่มสาระภาษาไทย

กิจกรรมหลัก/วิธี/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ช่วงเวลา/แผนดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 6 บันทึกการอ่าน ขั้นตอน 1.1 แจกสมุดบันทึกการอ่านให้นักเรียนทุกคน 1.2 ครูประชุมนักเรียนชี้แจงข้อตกลง 1.3 ติดตามผลการบันทึกการอ่าน 1.4 จัดทำเกียรติบัตร	ผลผลิต - นักเรียนเห็นความสำคัญของการอ่านและสนใจการอ่านเพิ่มขึ้น ผลลัพธ์ - นักเรียนสามารถนำความรู้ไปพัฒนาตนเองและมีผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียนดีขึ้น	ตลอดปีการศึกษา	ครูกลุ่มสาระภาษาไทย
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมวันสุนทรภู่ ขั้นตอน 1.1 การแสดง 1.2 ทำกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์กิจกรรม - รับสมัครนักเรียนร่วมกิจกรรมการแต่งกลอนสุภาพ การแสดงละคร การสวดดีพระสุนทรโวหาร (ภู่) - กรรมการฝึกซ้อมการแสดง แข่งขันการแต่งกลอนสุภาพ - ประสานงานฝ่ายต่างๆ เช่น ฝ่ายโสตฯ สถานที่ พิธีกร	ผลผลิต - ได้นักเรียนที่มีความสามารถด้านการแต่งคำประพันธ์ และด้านการแสดงละคร ผลลัพธ์ - เพื่อให้นักเรียนได้สำนึกในพระคุณ ตระหนักถึงความสำคัญและร่วมแสดงความกตัญญูทวดเวทีแด่พระสุนทรโวหาร (ภู่)	26 มิถุนายน 2568	ครูกลุ่มสาระภาษาไทย

กิจกรรมหลัก/วิธี/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ช่วงเวลา/แผนดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ ขั้นตอน 1.1 ฝึกซ้อม 1.2 ทำกิจกรรม - จัดกิจกรรมประกวดขบวนตัวละครในวรรณคดี กิจกรรมการแสดงบนเวที เกมภาษาไทย ตอบปัญหาภาษาไทย ประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง การแสดงละครประยุกต์การแสดงเพลงพื้นบ้านต่อคำประพันธ์ ประกวดผู้ประกาศข่าว - จัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานนักเรียน/กวีสำคัญสาธิตคัดลายมือ/อ่านทำนองเสนาะจัดนิทรรศการคุณค่าของภาษาไทย	ผลผลิต - นักเรียนเห็นความสำคัญและตระหนักในคุณค่าของภาษาไทย ผลลัพธ์ - นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยดีขึ้นกว่าเดิมและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้นและมีนิสัยรักภาษาไทย	29 กรกฎาคม 2568	ครูกลุ่มสาระภาษาไทย

กิจกรรมหลัก/วิธี/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ช่วงเวลา/แผนดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 9 พัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ขั้นตอน สำรวจโรงเรียนที่เป็นแบบอย่างได้	ผลผลิต - ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจะพัฒนาตนเองโดยเลือกสถานที่ศึกษาที่ประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนการสอนเป็นแบบอย่าง ผลลัพธ์ - ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยพัฒนาตนเองจากการศึกษาดูงานและนำมาใช้ประโยชน์ในครูกลุ่มสาระภาษาไทยเพื่อนำมาพัฒนาตนเองและนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน	มิถุนายน 2568	ครูกลุ่มสาระภาษาไทย

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 7000 บาท
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน บาท
☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท
☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) จำนวน บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 7,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรม/รายการ	รวม	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ
กิจกรรมที่ 1 จัดหาสื่อ/ซื้อสื่อและพัฒนานวัตกรรมทางการเรียน สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร 1.1 จัดทำและจัดหาสื่อ 1.2 พัฒนานวัตกรรมที่มีอยู่แล้ว 1.3 หมึกปรี้น			-	1,000	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนิเทศภายในกลุ่มสาระ สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร 1.1 นิเทศภายในกลุ่มสาระอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง 1.2 ประชุม ปรึกษาหารือภายในกลุ่มสาระ					
กิจกรรมที่ 3 จัดสอนซ่อมเสริมเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทำโครงการแก้ปัญหาให้นักเรียนอ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร 1.1 สำนวนนักเรียนที่อ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง 1.2 สอนในคาบลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้					

กิจกรรม/รายการ	รวม	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ
กิจกรรมที่ 4 แข่งขันทักษะทางภาษาไทย สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกัจจายพร 1.1 ฝึกนักเรียนเพื่อส่งเข้าแข่งขัน 1.2 นำนักเรียนไปแข่งขัน				1000	
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมการอ่านการเขียนและการใช้ภาษาไทย สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกัจจายพร 1.1 จัดป๋ายนิทรรศการ 1.2 ทำกิจกรรมหน้าเสาธง					
กิจกรรมที่ 6 บัณฑิตรักการอ่าน สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกัจจายพร 1.1 แจกสมุดบันทึกการอ่านให้นักเรียนทุกคน 1.2 ครูประชุมนักเรียนชี้แจงข้อตกลง 1.3 ติดตามผลการบันทึกการอ่าน 1.4 จัดทำเกียรติบัตร			-		

กิจกรรม/รายการ	รวม	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมวันสุนทรภู่ สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร 1.1 การแสดง 1.2 ทำกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์กิจกรรม - รับสมัครนักเรียนร่วมกิจกรรมการแต่งกลอนสุภาพ การแสดงละคร การสดุดีพระสุนทรโวหาร (ภู่) - กรรมการฝึกซ้อมการแสดง แข่งขันการแต่งกลอนสุภาพ - ประสานงานฝ่ายต่างๆ เช่น ฝ่ายโสตฯ สถานที่ พิธีกร				2500	

กิจกรรม/รายการ	รวม	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร 1.1 ฝึกซ้อม 1.2 ทำกิจกรรม - จัดกิจกรรมประกวดขบวนตัวละครในวรรณคดี กิจกรรมการแสดงบนเวที เกมสภาษาไทย ตอบปัญหาภาษาไทย ประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง การแสดงละครประยุกต์การแสดงเพลงพื้นบ้าน ต่อคำประพันธ์ ประกวดผู้ประกาศข่าว - จัดนิทรรศการเผยแพร่ผลงานนักเรียน / กวีสำคัญสาธิตคัดลายมือ/อ่านทำนองเสนา ะจัดนิทรรศการคุณค่าของภาษาไทย การทำอาหารพื้นบ้าน				2500	
กิจกรรมที่ 9 พัฒนาครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร สํารวจโรงเรียนที่เป็นแบบอย่างได้					
รวม				7,000	

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับที่น่าพอใจ
- 7.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้นและเรียนวิชาภาษาไทยอย่างมีความสุข
- 7.3 นักเรียนได้ค้นพบความสามารถของตนเองและสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ

7.4 นักเรียนได้ใช้ความรู้ความสามารถของตนเองและสามารถทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ

7.5 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนภาษาไทย

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1.ครูมีสื่อที่มีคุณภาพ	- การสังเกต นิเทศ ติดตาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
2.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้นและเรียนวิชาภาษาไทยอย่างมีความสุข	- ผลการสอบของนักเรียน - การสังเกตและแบบประเมินความพึงพอใจ	- สมุด ปพ. - แบบประเมินความพึงพอใจ
3.นักเรียนได้ค้นพบความสามารถของตนเองและสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ	- การทำกิจกรรม การสังเกต	- แบบสังเกต
4.นักเรียนได้ใช้ความรู้ความสามารถของตนเองและสามารถทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ	- การทำกิจกรรม การสังเกต	- แบบสังเกต
5.นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนภาษาไทย	- การทำกิจกรรม การสังเกต	- แบบสังเกต



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (วก02)

กิจกรรมที่ 1 จัดหาสื่อผลิตสื่อและนวัตกรรม

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจิราภรณ์ พรหมเช็ก

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน 2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2,3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ กลยุทธ์ที่ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม

และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์เป็นวิชาหนึ่งที่เป็นพื้นฐานของการศึกษาในขั้นที่สูงขึ้น จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนปีที่ผ่านมาได้มีผลสัมฤทธิ์ต่ำ ดังนั้นเพื่อเป็นการปรับผลสัมฤทธิ์ของวิชาให้สูงขึ้นจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อแก้ปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน
- 2.เพื่อให้ให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ระดับมาก
3. มีสื่อและนวัตกรรม บรรยากาศในชั้นเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน
2. จัดหาสื่อและผลิตสื่ออย่างน้อยภาคเรียนละ 10 ชิ้น

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ระดับมาก
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดบรรยากาศชั้นเรียนระดับมาก

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานในการจัดหาสื่อผลิตสื่อ นวัตกรรม การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	ต.ค 67 – พ.ย.67	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
ดำเนินการจัดหาในการจัดหาสื่อผลิตสื่อ นวัตกรรม การจัดบรรยากาศที่ เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	พ.ย 67 - ก.ย.68	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการดำเนินการจัดหาในการจัดหาสื่อผลิตสื่อ นวัตกรรม การจัด บรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	ส.ค.68	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินการจัดหาในการจัดหาสื่อผลิตสื่อ นวัตกรรม การจัด บรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน	ก.ย.68	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 10,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 18,000 บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 10,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
จัดหาสื่อผลิตสื่อและนวัตกรรม พัฒนา แหล่งเรียนรู้ จัดบรรยากาศในชั้นเรียนให้ เอื้อต่อการเรียนการสอน -ห้องเรียน /ป้ายนิเทศ			10,000
รวมงบประมาณที่ใช้			10,000
รวมทั้งหมด	10,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษ A 4	3 ลัง	500	1,500
2	กระดาษโฟโต้	3 แพ็ค	200	600
3	กระดาษสี	20 แผ่น	5	100
4	ปากกาไวน์บอร์ด	1 กล่อง	200	200
5	กาว 2 หน้า	2 ม้วน	250	500
6	กระดาษปกสี	4 รีม	150	600
7	หมึกเติมปากกา	5 ขวด	500	500
8	หมึกเติมเครื่องปลิ้น	1 ชุด	1200	1200
9	บอร์ดสำเสร็จรูป	3 อัน	300	900
10	สีไม้	6 กล่อง	150	900
11	กระดาน A แม่เหล็ก	2 กระดาน	1500	3000
รวม				10,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน
- มีสื่อการเรียนการสอนในรายวิชาคณิตศาสตร์ที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน มีห้องเรียนที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา คณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้น ไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน	1. การวัดผลประเมินผล 2. ดูจากข้อมูลสัมฤทธิ์	1. แบบสอบถาม 2. แบบวัดและ ประเมินผล
8.2 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ระดับ มาก 2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดบรรยากาศ ชั้นเรียนระดับมาก	1. ใช้แบบสอบถาม	1. แบบสอบถาม



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์(วก02)

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมครูให้ได้รับการพัฒนา

1 จัดหาสื่อผลิตสื่อและนวัตกรรม

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจิราภรณ์ พรหมเช็ก

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน_กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน _2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2,3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ กลยุทธ์ที่ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์เป็นวิชาหนึ่งที่เป็นพื้นฐานของการศึกษาในขั้นที่สูงขึ้น จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนปีที่ผ่านมาได้มีผลสัมฤทธิ์ต่ำ ดังนั้นเพื่อเป็นการปรับผลสัมฤทธิ์ของวิชาให้สูงขึ้นจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อแก้ปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน
2. เพื่อให้ให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ระดับมาก
3. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาน้อยภาคเรียนละ 20 ชั่วโมง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน
2. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาน้อยภาคเรียนละ 20 ชั่วโมง

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ระดับมาก
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนระดับมาก

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานในการพัฒนาตนเอง	ต.ค 67 – พ.ย.67	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
ดำเนินการเข้ารับการพัฒนาตนเอง	ต.ค 67 - ก.ย.68	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการดำเนินการเข้ารับการพัฒนาตนเอง	ส.ค.68	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินการเข้ารับการพัฒนาตนเอง	ก.ย.68	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|--|------------------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน <u>1,000</u> บาท |
| ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน _____ บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน _____ บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ | จำนวน _____ บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 18,000 บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 10,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ครูเข้ารับการพัฒนาน้อยภาคเรียน ละ 20 ชั่วโมง		1,000	
รวมงบประมาณที่ใช้			1,000
รวมทั้งหมด	1,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	ค่าใช้สอยในการพัฒนาตนเอง		1,000	1,000
รวม				1,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรและสถานที่ตามที่หน่วยงานต่างๆจัด

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน
- ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาน้อยภาคเรียนละ 20 ชั่วโมง

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา คณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้น ไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน	1. การวัดผลประเมินผล 2. ดูจากข้อมูลสัมฤทธิ์	1.แบบสอบถาม 2.แบบวัดและ ประเมินผล
8.2 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ระดับ มาก 2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรียน การสอนระดับมาก	1. ใช้แบบสอบถาม	1. แบบสอบถาม



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 68

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์

1 จัดหาสื่อผลิตสื่อและนวัตกรรม

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจิราภรณ์ พรหมเช็ก

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน_กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน _2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2,3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ กลยุทธ์ที่ พัฒนาศักยภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์เป็นวิชาหนึ่งที่เป็นพื้นฐานของการศึกษาในขั้นที่สูงขึ้น จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนปีที่ผ่านมา มีผลสัมฤทธิ์ต่ำ ดังนั้นเพื่อเป็นการปรับผลสัมฤทธิ์ของวิชาให้สูงขึ้นจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อแก้ปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน
2. เพื่อให้ให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ระดับมาก
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน
2. นักเรียนได้เรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนทุกคน

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ระดับมาก
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะคณิตศาสตร์ระดับดีมาก

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานในการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะคณิตศาสตร์	ต.ค 67 – พ.ย.67	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะคณิตศาสตร์	พ.ย 67 - ก.ย.68	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะคณิตศาสตร์	ส.ค.68	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะคณิตศาสตร์	ก.ย.68	ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 2,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 5,000 บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) จำนวน บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 18,000 บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 7,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
		5,000	2,000
รวมงบประมาณที่ใช้		5,000	2,000
รวมทั้งหมด	7,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษา A 4	3 ลัง	500	1,500
2	กระดาษาไฟโต้	2 แพ็ค	250	500
รวม				10,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน
2. นักเรียนได้เรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนทุกคน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน	1.การวัดผลประเมินผล 2.ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์	1.แบบสอบถาม 2.แบบวัดและประเมินผล
8.2 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ระดับมาก 2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมระดับมาก	ใช้แบบสอบถาม	แบบสอบถาม



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา

กิจกรรม จัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้สังคมศึกษาลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพันทิพย์ พิภทอง

กลุ่มบริหาร วิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดี ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☒ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3 ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะกระบวนการคิด และการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปองค์ความรู้ นำเสนอผลงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้และนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

สนอง SDGs เป้าหมาย 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ คือ การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านประสบการณ์ตรง การปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์ การมีส่วนร่วมในสังคม และการมีจิตสำนึกถึงพระพุทธรศาสนา จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้องจัดกิจกรรมและจัดหาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการศึกษาและการปฏิบัติกิจกรรม ฉะนั้นการจัดแหล่งเรียนรู้ที่พร้อมไปด้วยสื่อวัสดุอุปกรณ์การศึกษาค้นคว้าย่อมทำให้ผู้เรียนและครูร่วมกันจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและเป็นแนวทางให้ผู้เรียนนำประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวันต่อไป

2. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
1.เพื่อให้ผู้เรียนฝึกทักษะการศึกษาค้นคว้าด้วยการปฏิบัติจริงและแสดงออกได้อย่างเหมาะสม	1.นักเรียนได้ใช้ความรู้ความสามารถของตนเองในคิด วิเคราะห์และการปฏิบัติตนนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข
2.เพื่อให้นักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	2.นักเรียนมีความสุขในการศึกษาเรียนรู้
3.เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	3.ผลการสอบของนักเรียนดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- มีข้อมูลที่จำเป็นต่อการจัดการศึกษา
- มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูง
- นักเรียนมีส่วนร่วมกับชุมชนมากขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนมีทักษะการศึกษาค้นคว้าอย่างมีประสิทธิภาพ
- มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรมหลัก/วิธี/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ช่วงเวลา/แผนดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<u>กิจกรรมที่ 1</u> จัดหาสื่อ/ซื้อสื่อและพัฒนา นวัตกรรมทางการเรียน <u>ขั้นตอน</u> 1.1 จัดทำและจัดหาสื่อ 1.2 พัฒนานวัตกรรมที่มีอยู่แล้ว	<u>ผลผลิต</u> - ครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา มีวัสดุ-ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพใน การบริหารจัดการ <u>ผลลัพธ์</u> - ครูมีประสิทธิภาพในการ จัดการเรียนการสอนดีขึ้น	ตลอดปีการศึกษา	ครูกลุ่มสาระสังคม ศึกษา
<u>กิจกรรมที่ 2</u> กิจกรรมนิเทศภายในกลุ่มสาระ <u>ขั้นตอน</u> 1.1 นิเทศภายในกลุ่มสาระอย่าง น้อยเดือนละ 1 ครั้ง 1.2 ประชุม ปรึกษาหารือภายใน กลุ่มสาระ	<u>ผลผลิต</u> - ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ได้รับการอบรม พัฒนาตนเอง ตามระบบกิจกรรมนิเทศ ภายใน <u>ผลลัพธ์</u> - ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชา สังคมศึกษามีคุณภาพตามที่ได้ หวังไว้	ตลอดปีการศึกษา	ครูกลุ่มสาระสังคม ศึกษา

กิจกรรมหลัก/วิธี/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์	ช่วงเวลา/แผนดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<u>กิจกรรมที่ 3</u> กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ได้แก่ - วันมาฆบูชา - วันวิสาขบูชา - วันอาสาฬหบูชา - วันเข้าพรรษา - วันทอดกฐิน ฯลฯ <u>ขั้นตอน</u> 1. ทำกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์กิจกรรม - รับสมัครนักเรียนร่วมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนากับทางวัดตะโหมด และชุมชนวัดตะโหมด	<u>ผลผลิต</u> - ได้นักเรียนที่ให้ความสำคัญกับพระพุทธศาสนา <u>ผลลัพธ์</u> - เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญและร่วมทำนุบำรุงพระศาสนา	ตลอดปีการศึกษา	ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

☐ เงินอุดหนุนรายหัว	จำนวน	7000	บาท
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน		บาท
☐ เงินบำรุงการศึกษา	จำนวน		บาท
☐ อื่นๆ(โปรดระบุ)	จำนวน		บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 7,000 บาท

จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรม/รายการ	รวม	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ
<u>กิจกรรมที่ 1</u> จัดหาสื่อ/ซื้อสื่อและพัฒนานวัตกรรม ทางการเรียนรู้ <u>สถานที่ดำเนินการ</u> โรงเรียนประชาบำรุงอุ ทิตกิจจาทร <u>ขั้นตอน</u> 1.1 จัดทำและจัดหาสื่อ 1.2 พัฒนานวัตกรรมที่มีอยู่แล้ว 1.3 หมึกปรี้น			-	7,000	
<u>กิจกรรมที่ 2</u> กิจกรรมนิเทศภายในกลุ่มสาระ <u>สถานที่ดำเนินการ</u> โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร <u>ขั้นตอน</u> 2.1 นิเทศภายในกลุ่มสาระอย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง 2.2 ประชุม ปรึกษาหารือภายในกลุ่มสาระ					
<u>กิจกรรมที่ 3</u> กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ได้แก่ - วันมาฆบูชา - วันวิสาขบูชา - วันอาสาฬหบูชา - วันเข้าพรรษา - วันทอดกฐิน ฯลฯ					

กิจกรรม/รายการ	รวม	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	อื่นๆ
<u>สถานที่ดำเนินการ</u> วัดตะโหมดและชุมชนวัดตะโหมด <u>ขั้นตอน</u> 3.1 ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 3.2 รับสมัครนักเรียนร่วมกิจกรรมทาง พระพุทธศาสนากับทางวัดตะโหมด และ ชุมชนวัดตะโหมด					
รวม				7,000	

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับที่น่าพอใจ
- 7.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้นและเรียนการเรีนรู้สังคมศึกษาอย่างมีความสุข
- 7.3 นักเรียนได้ค้นพบความสามารถของตนเองและสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ
- 7.4 นักเรียนได้ใช้ความรู้ความสามารถของตนเองและสามารถทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ
- 7.5 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนภาษาไทย

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1.ครูมีสื่อที่มีคุณภาพ	- การสังเกต นิเทศ ติดตาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
2.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้นและเรียนวิชาสังคมศึกษาอย่างมีความสุข	- ผลการสอบของนักเรียน	- สมุด ปพ. - แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
	- การสังเกตและแบบประเมิน ความพึงพอใจ	
3.นักเรียนได้ค้นพบความสามารถของ ตนเองและสามารถพัฒนาตนเองได้เต็ม ศักยภาพ	- การทำกิจกรรม การสังเกต	- แบบสังเกต
4.นักเรียนได้ใช้ความรู้ความสามารถ ของตนเองและสามารถทำงานร่วมกัน เป็นหมู่คณะ	- การทำกิจกรรม การสังเกต	- แบบสังเกต
5.นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการ สอนวิชาสังคมศึกษา	- การทำกิจกรรม การสังเกต	- แบบสังเกต



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วก04)
กิจกรรม พัฒนาปรับปรุงห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจรรยาพร อรหัสต์
กลุ่มบริหาร วิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-4

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3.1-3.3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยคณะกรรมการประเมินภายนอก (สมศ.) พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอยู่ในระดับต่ำ จะต้องมีการพัฒนาปรับปรุงห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อให้การเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสามารถดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและปลอดภัย ในปัจจุบัน ห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์มีอุปกรณ์และโครงสร้างพื้นฐานที่ชำรุดเสียหาย ทำให้ไม่สามารถรองรับการเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่ การซ่อมแซมและพัฒนาสภาพแวดล้อมในห้องเหล่านี้จะช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้ เพิ่มความปลอดภัย และสร้างความสะดวกสบายให้กับผู้เรียนและผู้สอน เพื่อรองรับการใช้งานที่มีคุณภาพในระยะยาว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อซ่อมแซมห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อปรับปรุงอุปกรณ์และเครื่องมือภายในห้องให้พร้อมสำหรับการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักเรียนในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าและการวิจัยของนักเรียน
- 2.5 เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถใช้ทรัพยากรห้องปฏิบัติการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน (เช่น พื้นผิวห้อง ตู้เก็บสารเคมี ตู้เก็บอุปกรณ์ต่างๆ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องปั่น เป็นต้น) ในห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์ให้ครบถ้วนภายใน 6 เดือน
- 3.1.2 เปลี่ยนอุปกรณ์ชำรุด เช่น คอมพิวเตอร์ และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ อย่างน้อย 15 ชิ้น ภายในระยะเวลา 6 เดือน
- 3.1.3 เพิ่มปริมาณการเข้าถึงห้องปฏิบัติการของนักเรียนเป็นอย่างน้อย 80% ของนักเรียนทั้งหมดภายใน 1 ปี

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและสะอาดพร้อมต่อการใช้งาน
- 3.2.2 นักเรียนมีความสนใจและความพร้อมในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น
- 3.2.3 ครูผู้สอนสามารถใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่ได้รับการซ่อมแซมอย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 3.2.4 ห้องปฏิบัติการมีความพร้อมสำหรับการใช้งานระยะยาวและการปรับปรุงในอนาคต

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม พัฒนาปรับปรุงห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- การสำรวจและประเมินสภาพห้อง ตรวจสอบความเสียหายและความต้องการในการซ่อมแซมของ ห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์	พฤศจิกายน 2567	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ดำเนินการซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน อุปกรณ์ และระบบที่ จำเป็น (เช่น พื้นผิวห้อง ตู้เก็บสารเคมี ตู้เก็บอุปกรณ์ต่างๆ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องปั่น เป็นต้น	มกราคม – สิงหาคม 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ตรวจสอบการใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้รับการซ่อมแซม หรือเปลี่ยนใหม่ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ถูกต้องและมี ประสิทธิภาพ	สิงหาคม 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- การวิเคราะห์ผลลัพธ์ - สรุปผลการจัดกิจกรรม	กันยายน 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....10,000.....บาท
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....10,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ซ่อมแซมพื้นผิวห้อง - ซ่อมแซมห้องตู้เก็บสารเคมี - ซ่อมแซมห้องตู้เก็บอุปกรณ์ต่างๆ - ซ่อมแซมห้องอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ - ซ่อมแซมห้องเครื่องปรับอากาศ			10,000
รวมงบประมาณที่ใช้			10,000
รวมทั้งหมด	10,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์ได้รับการซ่อมแซมและพร้อมใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ
- นักเรียนมีความรู้และทักษะในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เพิ่มขึ้น
- ครูผู้สอนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและสื่อการเรียนการสอนที่พัฒนาใหม่ได้อย่างเต็มที่

7.4 สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ทันสมัยและปลอดภัยช่วยเพิ่มความสนใจในการเรียนของนักเรียนและ
สร้างสรรค์ผลงานวิจัยที่ดีขึ้น

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - ซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน อุปกรณ์ และระบบที่จำเป็น (เช่น พื้นผิวห้อง ตู้เก็บสารเคมี ตู้เก็บอุปกรณ์ต่างๆ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องปรี้น	แบบสอบถามความพึงพอใจ, การสังเกต	แบบสอบถามความพึงพอใจ
8.2 เชิงคุณภาพ - ห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและสะอาด พร้อมต่อการใช้งาน	แบบสอบถามความพึงพอใจ, การสังเกต	แบบสอบถามความพึงพอใจ



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วก04)
กิจกรรม ค่ายคนรักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนฤมล ศรีน้อย
กลุ่มบริหาร วิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-4

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3.1-3.3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยคณะกรรมการประเมินภายนอก (สมศ.) พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอยู่ในระดับต่ำ จะต้องมีการพัฒนาปรับปรุงให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้น ซึ่งการจะทำให้ผู้เรียนมีความรู้และและทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้นได้นั้นขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายอย่าง ไม่ว่าจะเป็นครู ในฐานะที่เป็นผู้ช่วยในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาตนเองทางด้านความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่างๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น นอกจากนี้จะต้องมีการส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควรได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพ พร้อมทั้งปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัย และกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาและแสดงความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อย่างไรก็ตาม การเรียนการสอนในห้องเรียนอาจไม่เพียงพอที่จะกระตุ้นให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าและมีความสนใจในวิทยาศาสตร์ การจัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์จึงมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง ทำให้ผู้เรียนมีโอกาสสัมผัสประสบการณ์ทางวิทยาศาสตร์นอกห้องเรียน ทั้งยังสามารถเสริมสร้างทักษะการคิดอย่างมีเหตุผล การทำงานร่วมกัน และการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริม พัฒนาครูและนักเรียนให้มีศักยภาพ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ตามเป้าหมายที่วางไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ผ่านกิจกรรมปฏิบัติการที่สนุกสนานและน่าสนใจ
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และการแก้ปัญหาให้แก่ผู้เรียน
- 2.3 เพื่อกระตุ้นความสนใจและเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.4 เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมและการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.5 เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนอย่างน้อย 80% ของผู้เข้าร่วมทั้งหมด จะต้องมีความรู้วิทยาศาสตร์ที่เพิ่มขึ้นอย่างน้อย 20% เมื่อเปรียบเทียบผลการทดสอบก่อนและหลังการเข้าค่าย
- 3.1.2 นักเรียนอย่างน้อย 85% จะต้องแสดงทักษะการทำงานเป็นทีมที่ดีขึ้น โดยวัดจากการประเมินของครูและวิทยากร
- 3.1.3 นักเรียนอย่างน้อย 90% จะต้องแสดงความพึงพอใจในระดับ “ดี” ถึง “ดีมาก” ต่อกิจกรรมและการจัดการค่าย เมื่อวัดจากแบบสอบถามความพึงพอใจหลังการเข้าค่าย
- 3.1.4 นักเรียนที่เข้าร่วมอย่างน้อย 70% ของจะต้องแสดงความสนใจที่จะเข้าร่วมกิจกรรมวิทยาศาสตร์อื่น ๆ หรือเลือกศึกษาต่อในสายวิทยาศาสตร์ในอนาคต

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมค่ายวิทยาศาสตร์จะมีความกระตือรือร้นและมีความสนใจต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มากขึ้น รวมถึงมีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษาและการวิจัยในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 3.2.2 นักเรียนจะสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากกิจกรรมค่ายไปประยุกต์ใช้ในการศึกษา การทำโครงงานวิทยาศาสตร์ หรือการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
- 3.2.3 นักเรียนจะมีพัฒนาการทางด้านทักษะการคิดเชิงวิพากษ์และการวิเคราะห์ ซึ่งจะช่วยในการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ
- 3.2.4 นักเรียนจะมีทักษะการทำงานเป็นทีมที่ดีขึ้น มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมถึงการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.5 นักเรียนจะเกิดแรงบันดาลใจในการศึกษาและประกอบอาชีพในสาขาวิทยาศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง โดยมีความเข้าใจในบทบาทและความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการพัฒนาสังคมและเทคโนโลยี

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ค่ายคนรักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย - จัดทำแผนการดำเนินงาน - การจัดสรรงบประมาณ - การเตรียมบุคลากรและวิทยากร - การประสานงานและเตรียมการ	พฤศจิกายน 2567	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- การเปิดค่ายวิทยาศาสตร์ - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ - การสนับสนุนการทำงานร่วมกัน - ติดตามและประเมินผลเบื้องต้น	มกราคม – สิงหาคม 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- การทดสอบความรู้ - แบบสอบถามความพึงพอใจ - การประเมินการทำงานเป็นทีม	สิงหาคม 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- การวิเคราะห์ผลลัพธ์ - สรุปผลการจัดกิจกรรม	กันยายน 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....15,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....15,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าตอบแทนวิทยากร ในการจัดกิจกรรมค่าย วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 2 วัน 1 คืน	5,000		
ค่าอาหาร		5,000	
ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม			5,000
รวมงบประมาณที่ใช้	5,000	5,000	5,000
รวมทั้งสิ้น	15,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีความรู้และความเข้าใจทางวิทยาศาสตร์มากขึ้นจากการปฏิบัติและประสบการณ์จริง
- 7.2 นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ
- 7.3 นักเรียนมีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นและการสื่อสารที่ดีขึ้น
- 7.4 นักเรียนมีแรงบันดาลใจและเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 7.5 เพิ่มโอกาสในการเลือกศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพในสายงานวิทยาศาสตร์

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ	การทดสอบความรู้ก่อนและหลังการเข้าค่าย	แบบทดสอบ
8.2 เชิงคุณภาพ	แบบสอบถามความพึงพอใจ, การสังเกต	แบบสอบถามความพึงพอใจ



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วก04)
กิจกรรม พัฒนาการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิทยา รัตน์นะ
กลุ่มบริหาร วิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-4

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3.1-3.3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยคณะกรรมการประเมินภายนอก (สมศ.) พบว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอยู่ในระดับต่ำ จะต้องมีการพัฒนาปรับปรุงห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อให้การเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสามารถดำเนินไปได้อย่างราบรื่นและปลอดภัย ในปัจจุบัน ห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์มีอุปกรณ์และโครงสร้างพื้นฐานที่ชำรุดเสียหาย ทำให้ไม่สามารถรองรับการเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่ การซ่อมแซมและพัฒนาสภาพแวดล้อมในห้องเหล่านี้จะช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้ เพิ่มความปลอดภัย และสร้างความสะดวกสบายให้กับผู้เรียนและผู้สอน เพื่อรองรับการใช้งานที่มีคุณภาพในระยะยาว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักเรียนในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าและการวิจัยของนักเรียน
- 2.5 เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถใช้ทรัพยากรห้องปฏิบัติการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเต็มที่

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการจัดการเรียนรู้ เช่น สารเคมี อุปกรณ์จัดทำสื่อการจัดการเรียนรู้
- 3.1.2 เพิ่มปริมาณการเข้าถึงห้องปฏิบัติการของนักเรียนเป็นอย่างน้อย 80% ของนักเรียนทั้งหมดภายใน 1 ปี

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีอุปกรณ์สำหรับการเรียนรู้และทำการทดลอง
- 3.2.2 นักเรียนมีความสนใจและความพร้อมในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น
- 3.2.3 ครูผู้สอนสามารถใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่ได้รับการซ่อมแซมอย่างมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 3.2.4 ห้องปฏิบัติการมีความพร้อมสำหรับการใช้งานระยะยาวและการปรับปรุงในอนาคต

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม พัฒนาการจัดการเรียนรู้		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- การสำรวจอุปกรณ์ สารเคมี และอุปกรณ์การทดลอง ตรวจสอบความเสียหายและความต้องการในการใช้งาน	พฤศจิกายน 2567	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ สารเคมี และอุปกรณ์การทดลอง	มกราคม – สิงหาคม 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ตรวจสอบการใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ได้จัดหา และ จัดซื้อ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	สิงหาคม 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- การวิเคราะห์ผลลัพธ์ - สรุปผลการจัดกิจกรรม	กันยายน 2568	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....8,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....8,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ซ่อมแซมพื้นผิวห้อง - ซ่อมแซมห้องตู้เก็บสารเคมี - ซ่อมแซมห้องตู้เก็บอุปกรณ์ต่างๆ - ซ่อมแซมห้องอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ - ซ่อมแซมห้องเครื่องปรับอากาศ			10,000
รวมงบประมาณที่ใช้			10,000
รวมทั้งหมด	10,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษ A4 70 แกรม	10 ลัง	450	4,500
2	อุปกรณ์สำนักงานและวัสดุที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้		500	500
3	อุปกรณ์และสารเคมีสำหรับการจัดการเรียนรู้		4,000	4,000
4	วัสดุ และอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนรู้เทคโนโลยี		1,000	1,000
รวม				10,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์ได้รับการซ่อมแซมและพร้อมใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ
- นักเรียนมีความรู้และทักษะในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เพิ่มขึ้น
- ครูผู้สอนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและสื่อการเรียนการสอนที่พัฒนาใหม่ได้อย่างเต็มที่

7.4 สภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ทันสมัยและปลอดภัยช่วยเพิ่มความสนใจในการเรียนของนักเรียนและ
สร้างสรรค์ผลงานวิจัยที่ดีขึ้น

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - ซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน อุปกรณ์ และระบบ ที่จำเป็น (เช่น พื้นผิวห้อง ตู้เก็บสารเคมี ตู้เก็บ อุปกรณ์ต่างๆ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องปรีน	แบบสอบถามความพึงพอใจ, การสังเกต	แบบสอบถามความพึงพอใจ
8.2 เชิงคุณภาพ - ห้องศูนย์วิทยาศาสตร์และห้องคอมพิวเตอร์มี อุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและเพียงพอ ต่อการใช้งาน	แบบสอบถามความพึงพอใจ, การสังเกต	แบบสอบถามความพึงพอใจ



โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....

กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2568.....

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวรัชฎาพร เอี่ยมรอด.....

กลุ่มบริหารวิชาการ.....

ระยะเวลาดำเนินการสิงหาคม 2568.....

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21.....

สนองพันธกิจของโรงเรียน2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ.....

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

.....ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน.....

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่2 : พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21.....

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้.....

.....ตัวชี้วัดที่ 1.3 : ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้.....

สนอง SDGs ข้อที่4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต.....

เป้าประสงค์ 4.7 สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่เหมาะสมสำหรับส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมไปถึง การศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาค ระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลก และความนิยมในความหลากหลายทางวัฒนธรรม และในส่วนของวัฒนธรรมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายในปี 2573.....

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เน้นการจัดการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจและความต้องการของผู้เรียนและชุมชน โดยมีมาตรฐานการเรียนรู้เป็นข้อกำหนดคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมและมีสาระการเรียนรู้เป็นตัวกำหนดองค์ความรู้ที่เป็นเนื้อหาสาระและเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาของ

กระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการเรียนรู้ สพฐ. และนโยบายของโรงเรียน จัดกระบวนการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพของผู้เรียน ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงจัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ตามที่นักเรียนสนใจ มีการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้โดยสอดแทรกภูมิปัญญาท้องถิ่น สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมอันดีต่อผู้เรียน เน้นกระบวนการเรียนรู้แบบกลุ่ม และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาพัฒนาบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ตามแนวนโยบายการศึกษาให้ผู้เรียนเก่ง ดี มีสุข

ปัจจุบันนี้ ความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ก้าวไกลไปมาก ผลของความเจริญดังกล่าวส่งผลให้วิถีชีวิตของมนุษย์ทุกชาติทุกภาษาเปลี่ยนไป คนที่รู้เท่าทันความเปลี่ยนแปลงเท่านั้นที่จะสามารถดำรงชีวิตอยู่อย่างปกติสุขได้ การสอนให้นักเรียนมีความรู้เท่าทันความเจริญทางเทคโนโลยีบนพื้นฐานของคำว่า “พอเพียง” จะสามารถพัฒนานักเรียนให้ดำเนินชีวิตในโลกยุคปัจจุบันนี้ได้ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ เป็นอีกกิจกรรมที่จะส่งเสริมให้นักเรียน เรียนรู้ความเจริญทางด้านวิทยาศาสตร์ในปัจจุบันได้เป็นอย่างดี จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมา สถานศึกษาต่าง ๆ ที่ดำเนินการจัดการศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษา พ.ศ. 2544 พบว่าคุณภาพผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์ นั้นค่อนข้างประสบปัญหาเป็นอย่างมาก กล่าวคือนักเรียนขาดทักษะกระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์ มีเจตคติที่ไม่ดีต่อวิทยาศาสตร์ ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศโดยรวม และผลิตทางด้านวิทยาศาสตร์นั้นก็เป็นปัจจัยสะท้อนความเจริญก้าวหน้าของสังคมได้เป็นอย่างดี

การแก้ปัญหาดังกล่าว จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปลูกฝังเจตคติ ค่านิยมของการเรียนรู้วิทยาศาสตร์แก่ผู้เรียนหรือเยาวชน สถาบันการศึกษาต่าง ๆ จึงควรตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นดังกล่าว โดยต้องมีการกระตุ้นและจัดกิจกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์อย่างหลากหลายโดยวิธีการต่าง ๆ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จึงได้บรรจุกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เข้าไว้ในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะ เจตคติทางวิทยาศาสตร์แก่ผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะต่าง ๆ การแสดงความสามารถ และแสดงนิทรรศการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับนักเรียน
2. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความรู้ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. เพื่อเป็นการเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1.1 นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร จำนวน 283 คน เข้าร่วมกิจกรรม
- 1.2 ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 23 คน เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์ ประจำปี 2568		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- เสนอแผนงานเพื่อขออนุมัติดำเนินการเบิกงบประมาณโครงการ	สิงหาคม 2568	คณะกรรมการบริหาร งานนโยบายและแผนงาน
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อร่วมวางแผนการจัดกิจกรรม - ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ประจำปี 2568	สิงหาคม 2568	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์ นายวิทยา รัตน์นะ นางสาวรัชฎาพร เอียด รอด นางสาวนฤมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อร หัตถ์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ	สิงหาคม 2568	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์ นายวิทยา รัตน์นะ นางสาวรัชฎาพร เอียด รอด นางสาวนฤมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อร หัตถ์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2568	นางหทัยทิพย์ ไชยรัตน์ นายวิทยา รัตน์นะ นางสาวรัชฎาพร เอียด รอด นางสาวนฤมล ศรีน้อย นางสาวจรรยาพร อร หัตถ์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|---|-------------------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน.....บาท |
| ☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน.....5,000.....บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน.....บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ)..... | จำนวน.....บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....5,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ค่าป้ายไว้นิลกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	-	900	-
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์	-	-	4,100
รวมงบประมาณที่ใช้	-	900	4,100
รวมทั้งหมด	5,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 มีกิจกรรมการแข่งขันทักษะต่าง ๆ การแสดงความสามารถ และการแสดงนิทรรศการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้กับนักเรียน

7.2 นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความรู้ความสามารถ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

7.3 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชีงปริมาณ - ร้อยละของผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	- ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบลงทะเบียนเข้าร่วม กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.2 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ(วก05)
กิจกรรม จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด และ นางสาวพิทยสินี ศรีน้อย
กลุ่มบริหาร วิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-4

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3.1-3.3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพต้องการวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสม ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับนักเรียน การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นจึงมีความสำคัญ เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างราบรื่นและมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างทักษะและความรู้ของนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนได้ใช้อุปกรณ์ในรายวิชาภาษาอังกฤษ ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจกรรมมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้นในรายวิชาภาษาอังกฤษ ร้อยละ 80

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- สำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์จากครูและนักเรียน - จัดทำรายการวัสดุที่จำเป็นและวางแผนการจัดซื้อ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามรายการที่ได้วางแผนไว้ - แจกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ให้กับครูและนักเรียนตามความต้องการ	พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ตรวจสอบการใช้งานวัสดุอุปกรณ์และรวบรวมข้อมูลการใช้ - ประเมินผลการใช้งานและความพึงพอใจของผู้ใช้	พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาต่อไป	พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 10,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 10,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน			10,000
รวมงบประมาณที่ใช้			10,000
รวมทั้งหมด	10,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	กระดาดเอสี่	10 ลัง	450	4,500
2.	ปลั๊กสามตา	2 อัน	200	400
3.	กระดาดการ์ดขาว	10 แพ็ค	100	1,000
4.	กระดาดโฟโต้	5 แพ็ค	150	750
5.	เยื่อขาว	10 อัน	20	200
6.	สีไม้	20 กล่อง	30	600
7.	กรรไกร	10 อัน	20	200
8.	กาวลาเทก	10 ขวด	15	150
9.	ลวดเย็บกระดาด เบอร์ 10	10 กล่อง	10	100
10.	ปากกาไวท์บอร์ดสีดำ	1 กล่อง	200	200
11.	ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	1 กล่อง	200	200
12.	ปากกาไวท์บอร์ดสีแดง	1 กล่อง	200	200
13.	ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน	1 กล่อง	150	150
14.	น้ำยาลบคำผิด	4 อัน	50	200
15.	ดินสอ	1 กล่อง	100	100
16.	กระดาดกราฟแผ่นใหญ่	100 แผ่น	2	200
17.	กระดาดขาว-เทาแผ่นใหญ่	50 แผ่น	5	500
18.	กระดาดคละสีแผ่นใหญ่	20 แผ่น	5	100
19.	ปกใส	1 แพ็ค	200	200
รวม				2,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพถูกจัดหามาใช้ในการเรียนการสอน
- 7.2 นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เสิ่งปริมาณ - จำนวนผู้ได้ใช้วัสดุอุปกรณ์	รายชื่อนักเรียนที่เรียน ภาษาอังกฤษ	แบบเช็คชื่อ
8.2 เสิ่งคุณภาพ - ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	จัดการเรียนการสอน	เกรดเฉลี่ยรายวิชา ภาษาอังกฤษ



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (วก05)

กิจกรรม English Camp

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด และ นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย

กลุ่มบริหาร วิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-4

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3.1-3.3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม

และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ภาษาอังกฤษเป็นสิ่งสำคัญในยุคปัจจุบัน ซึ่งช่วยเสริมสร้างทักษะการสื่อสารและเปิดโอกาสในการศึกษาต่อและการทำงาน โครงการค่ายภาษาอังกฤษนี้จึงถูกจัดขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียนในระดับพื้นฐาน สร้างความมั่นใจในการสื่อสาร และกระตุ้นให้เกิดความสนใจในการเรียนรู้ภาษาเพิ่มเติม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ
2. เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่สนุกสนานและสร้างสรรค์
3. เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 50 คน
2. ผู้เข้าร่วมสามารถทำแบบทดสอบภาษาอังกฤษเบื้องต้นได้คะแนนเฉลี่ย 70% ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นเชิงบวกเกี่ยวกับกิจกรรมไม่น้อยกว่า 80%

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม English camp		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- วางแผนกิจกรรมและกำหนดเวลา - จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการเรียน	ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยสินี ศรีน้อย
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- จัดกิจกรรมแบ่งกลุ่ม เพื่อทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น เกมภาษาอังกฤษ การฝึกสนทนา และการทำงานกลุ่ม - สอนเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยสินี ศรีน้อย
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ตรวจสอบการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมในกิจกรรม - ประเมินผลการเรียนรู้ผ่านแบบทดสอบและกิจกรรม	ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยสินี ศรีน้อย
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- รวบรวมผลการประเมินและความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วม - สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน	ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยสินี ศรีน้อย

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 15,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 15,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าวิทยากร	5,000		
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		5,000	
ค่าสถานที่		3,000	
อุปกรณ์การเรียนการทำกิจกรรม, เอกสาร			2,000
รวมงบประมาณที่ใช้	5,000	8,000	2,000
รวมทั้งหมด	15,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	ลูกบอล	2 ลูก	100	200
2.	กระดานบรูฟแผ่นใหญ่	20 แผ่น	10	200
3.	ฟิวเจอร์บอร์ด เอสี่	30 แผ่น	5	150
4.	เชือก	5 ชุด	30	150
5.	ปากกาเมจิก	5 ชุด	30	150
6.	ปากกาเคมี	10 ด้าม	20	200
7.	กระดานเอสี่	1 ลัง	450	450
8.	เชือกขาวแดง	5 อัน	30	150
9.	กระดานขาว-เทา เอสี่	2 แผ่น	100	200
10.	ปากกาลูกลื่นน้ำเงิน	1 แผ่น	150	150
รวม				2,000

6. สถานที่ดำเนินการ

แหล่งเรียนรู้ในจังหวัดพัทลุง

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น
- 7.2 นักเรียนเกิดความมั่นใจในการสื่อสารภาษาอังกฤษ
- 7.3 นักเรียนมีความสนใจในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษมากขึ้น

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - จำนวนผู้เข้าร่วมและคะแนนเฉลี่ยจากแบบทดสอบ	แบบทดสอบก่อนและหลังเข้าร่วมกิจกรรม	แบบทดสอบ
8.2 เชิงคุณภาพ - ความคิดเห็นและความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม	แบบสอบถามความพึงพอใจหลังจบกิจกรรม	แบบสอบถามความคิดเห็น



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ_(วก05)

กิจกรรม Christmas Day

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด และ นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย

กลุ่มบริหาร วิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม 2567 - กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3.1-3.5

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุลง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 มุ่งเน้นพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มีทักษะและเจตคติที่ดีต่อการอยู่ร่วมกันตลอดจนมุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร จึงต้องการพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว จึงดำเนินการจัดกิจกรรม Christmas Day ตามโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ปีการศึกษา 2567 เพื่อตอบสนองต่อเป้าประสงค์ดังกล่าว เนื่องจากกิจกรรม Christmas Day สามารถพัฒนาทักษะความรู้ทางภาษาต่างประเทศและเพิ่มประสบการณ์เรียนรู้โดยตรงนอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เข้าใจและเรียนรู้ความแตกต่างของวัฒนธรรม ประเพณีของเจ้าของภาษา

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความกล้าคิด กล้าแสดงออก

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรม Christmas Day ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจกรรมได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณีวันคริสต์มาส

3.2.2 นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจกรรมได้ฝึกทักษะทางภาษาและได้แสดงออกถึงความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ

3.2.3 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม Christmas day ร้อยละ 80

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม Christmas Day		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน - จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์	ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- จัดกิจกรรมตามแผนกำหนดการ	ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- รวบรวมผลการประเมินและความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วม - สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน	ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 5,000 บาท

☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท

☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท

☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 5,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าวัสดุอุปกรณ์			5,000
รวมงบประมาณที่ใช้			5,000
รวมทั้งหมด	5,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	ต้นคริสต์มาส	2	500	1,000
2.	ชุดแซนดี้ ซานต้า	3	500	1,500
3.	ลูกอม	5	100	500
4.	ของรางวัล	200	10	2,000
รวม				5,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติจาท

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- 7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีแรงจูงใจในการเรียนภาษาอังกฤษ
- 7.3 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของวันคริสต์มาส ตลอดจนถึงประเพณี

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติจาทเข้าร่วมกิจกรรม Christmas Day ร้อยละ 80	- ลงทะเบียน	- แบบลงทะเบียน
8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม Christmas day ร้อยละ 80	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ_(วก05)

กิจกรรม Valentine's Day

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด และ นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม 2568 - กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3.1-3.5

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุลง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 มุ่งเน้นพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มีทักษะและเจตคติที่ดีต่อการอยู่ร่วมกันตลอดจนมุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร จึงต้องการพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว จึงดำเนินการจัดกิจกรรม Valentine's Day ตามโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ปีการศึกษา 2567 เพื่อตอบสนองต่อเป้าประสงค์ดังกล่าว เนื่องจากกิจกรรม Valentine's Day สามารถพัฒนาทักษะความรู้ทางภาษาต่างประเทศและเพิ่มประสบการณ์เรียนรู้โดยตรงนอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ประเพณีและวัฒนธรรมในวันวาเลนไทน์

2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ถ่ายทอดผลงานเกี่ยวกับประเพณีและวัฒนธรรมในวันวาเลนไทน์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรม Valentine's Day ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจกรรมได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณีวันวาเลนไทน์

3.2.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม Valentine's Day ร้อยละ 80

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม Valentine's Day		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน - จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์	มกราคม 2568 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- จัดกิจกรรมตามแผนกำหนดการ	มกราคม 2568 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม 2568 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- รวบรวมผลการประเมินและความคิดเห็นจาก ผู้เข้าร่วม - สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน	ธันวาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 1,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ 1,000 _____ บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าวัสดุอุปกรณ์			1,000
รวมงบประมาณที่ใช้			1,000
รวมทั้งหมด	1,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	ฟิวเจอร์บอร์ด	3 แผ่น	80	240
2.	กระดาษสี	10 แผ่น	5	50
3.	กาว	2 ขวด	30	60
4.	กรรไกร	5 อัน	30	150
5.	แม่พิมพ์	5 อัน	50	250
6.	ผงช็อกโกแลต	1 ถุง	250	250
รวม				1,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- 7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีแรงจูงใจในการเรียนภาษาอังกฤษ
- 7.3 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาตลอดจนถึงประเพณีของวันวาเลนไทน์

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรเข้าร่วมกิจกรรม Valentine's Day ร้อยละ 80	- ลงทะเบียน	- แบบลงทะเบียน
8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม Valentine's Day ร้อยละ 80	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ_(วก05)

กิจกรรม English Today

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด และ นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย

กลุ่มบริหาร วิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3.1-3.5

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุลง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 มุ่งเน้นพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มีทักษะและเจตคติที่ดีต่อการอยู่ร่วมกันตลอดจนมุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร จึงต้องการพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว จึงดำเนินการจัดกิจกรรม English Today ตามโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ปีการศึกษา 2567 เพื่อตอบสนองต่อเป้าประสงค์ดังกล่าว เนื่องจากกิจกรรม English Today สามารถพัฒนาทักษะความรู้ทางภาษาต่างประเทศและเพิ่มประสบการณ์เรียนรู้โดยตรงนอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เข้าใจ เรียนรู้คำศัพท์และประโยคภาษาอังกฤษ

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความกล้าคิด กล้าแสดงออก

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจกรรมเข้าร่วมกิจกรรม English Today ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจกรรมได้เรียนรู้คำศัพท์และประโยคภาษาอังกฤษในการสื่อสาร

3.2.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม English Today ร้อยละ 80

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม English Today		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน - จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- จัดกิจกรรมตามแผนกำหนดการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- รวบรวมผลการประเมินและความคิดเห็นจาก ผู้เข้าร่วม - สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|--|-----------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน _____ บาท |
| ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน _____ บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน _____ บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ | จำนวน _____ บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
	-	-	-
รวมงบประมาณที่ใช้			-
รวมทั้งหมด	-		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
		-	-	-
		-	-	-
		-	-	-
		-	-	-
รวม				-

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติจาท

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
- 7.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีและมีแรงจูงใจในการเรียนภาษาอังกฤษ
- 7.3 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจคำศัพท์และประโยคภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติจาทเข้าร่วมกิจกรรม English Today ร้อยละ 80	- เช็คชื่อ	- ใบรายชื่อ
8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม English Today ร้อยละ 80	- สอบถามความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความ พึงพอใจ



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ_(วก05)
กิจกรรม ส่งเสริมทักษะวิชาการภาษาอังกฤษ
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด และ นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
กลุ่มบริหาร วิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ
สนองมาตรฐานการศึกษา
☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6
☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5
☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3.1-3.5
สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
สนองกลยุทธ์ สพม.พหุลง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้
ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา
สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุน
โอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ตามแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 มุ่งเน้นพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนสามารถใช้แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มีทักษะและเจตคติที่ดีต่อการอยู่ร่วมกันตลอดจนมุ่งพัฒนาให้นักเรียนมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคม กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร จึงต้องการพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว จึงดำเนินการจัดกิจกรรม ส่งเสริมทักษะวิชาการภาษาอังกฤษ ตามโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ปีการศึกษา 2567 เพื่อตอบสนองต่อเป้าประสงค์ดังกล่าว เนื่องจากกิจกรรม ส่งเสริมทักษะวิชาการภาษาอังกฤษ สามารถพัฒนาทักษะความรู้ทางภาษาต่างประเทศและเพิ่มประสบการณ์เรียนรู้โดยตรงนอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
- 2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาการได้รับรางวัลต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 60 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ยวิชาภาษาอังกฤษระดับ 2 ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนที่เป็นตัวแทนแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษร้อยละ 50 ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาการภาษาอังกฤษในระดับต่าง ๆ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ส่งเสริมทักษะวิชาการภาษาอังกฤษ		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง - กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน - วิเคราะห์ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- จัดกิจกรรมตามแผนกำหนดการ - ครูดำเนินการฝึกทักษะภาษาอังกฤษตามรายการแข่งขัน ให้กับนักเรียน	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- รวบรวมผลการประเมินและความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วม - สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงาน	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี นางสาวพิทยาสินี ศรีน้อย

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|---|-----------------------------|
| ☒ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน _____ 2,000 _____ บาท |
| ☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน _____ 2,000 _____ บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน _____ บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ | จำนวน _____ บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ 4,000 _____ บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	2,000		
ค่าอาหารนักเรียน	2,000		
รวมงบประมาณที่ใช้	4,000		
รวมทั้งหมด	4,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 .นักเรียนร้อยละ 60 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาภาษาต่างประเทศ ระดับ 2 ขึ้นไป

7.2 และผู้เรียนที่เข้าแข่งขันร้อยละ 50 ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาการภาษาอังกฤษในระดับต่าง ๆ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชีงปริมาณ นักเรียนร้อยละ 60 มีระดับผลการเรียนเฉลี่ย วิชาภาษาต่างประเทศ ระดับ 2 ขึ้นไป	- สรุปลผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน	- แบบสรุปลผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนที่เป็นตัวแทนแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ร้อยละ 50 ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะ วิชาการภาษาอังกฤษในระดับต่าง ๆ	- สรุปรางวัลการแข่งขันทักษะ วิชาการภาษาอังกฤษ	- แบบสรุปรางวัลการแข่งขัน



โครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (วก06)

กิจกรรม ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวโสภิตา บุญรัตน์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
สูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☐ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3 ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะกระบวนการคิดและการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปลองความรู้ นำเสนอผลงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้และนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุลง ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs เป้าหมาย 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ คือ การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านประสบการณ์ตรงด้วยการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดทักษะการทำงานที่จำเป็น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนพัฒนาการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียนให้หลากหลาย และจัดหาวิทยากรหรือแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้เอื้อต่อการศึกษา และการปฏิบัติกิจกรรม ฉะนั้นการปรับปรุงหลักสูตร และการเรียนรู้ให้ทันสมัย จึงจำเป็นต้องจัดแหล่ง

เรียนรู้ที่พร้อมไปด้วย สื่อวัสดุอุปกรณ์การเรียนรู้ที่จะเสริมสร้างการเรียนรู้ให้ทันสมัย ทำให้ผู้เรียนและครูร่วมกันจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทันสมัยได้ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น เป็นแนวทางให้ผู้เรียนได้พัฒนาคุณภาพให้มีสมรรถนะคุณลักษณะนิสัยพฤติกรรมอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ความเข้าใจมีทักษะประสบการณ์ ปฏิบัติงานดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาชีพ สามารถนำประสบการณ์ไปใช้การดำรงชีวิตประจำวัน และเป็นแนวทางสำหรับการประกอบอาชีพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาหลักสูตร ผลิตและใช้สื่อ เครื่องมือวัดนวัตกรรมการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย
2. เพื่อให้มีสื่อและวัสดุอุปกรณ์จัดกิจกรรมการเรียนรู้สาระการเรียนรู้การงานอาชีพที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลเมืองและพลโลก และปฏิบัติดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เพื่อทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาชีพ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพสูงขึ้น
4. ปรับปรุงสภาพห้องเรียนให้พร้อมสำหรับปฏิบัติงานและรองรับการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาการงานอาชีพผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน
2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพสูงขึ้นจากเดิม และปลอดการติด 0 ร มส

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาการงานอาชีพระดับมาก
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดบรรยากาศชั้นเรียนระดับมาก

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
11. ศึกษาสภาพปัญหาการจัดการศึกษาสถานศึกษาและศึกษามาตรฐานการศึกษาชาติร่วมกัน	ตุลาคม 2567 – พฤศจิกายน 2567	นางสาวโสภิตา บุญรัตน์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 2.2 ดำเนินการตามกิจกรรม 1) ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568	นางสาวโสภิตา บุญรัตน์

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรม 3 ระยะ 1) ก่อนดำเนินการ 2) ระหว่างดำเนินการ 3) หลังดำเนินการ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษา	สิงหาคม 2568	นางสาวโสภิตา บุญรัตน์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
4.1 ประเมินสรุปรายงานการจัดกิจกรรม 4.2 สรุปผลการจัดกิจกรรม 4.3 รายงานผลการจัดกิจกรรม	กันยายน 2568	นางสาวโสภิตา บุญรัตน์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	จำนวน	10,000	บาท
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน		บาท
☐ เงินบำรุงการศึกษา	จำนวน		บาท
☐ อื่นๆ(โปรดระบุ)	จำนวน		บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 10,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ			10,000
รวมงบประมาณที่ใช้			10,000
รวมทั้งหมด	10,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

6.1 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	ปากกาไวท์บอร์ด	1 กล่อง	250	250
2	สีไม้คอลลีน หัวเดียว	8 กล่อง	60	480
3	กระดาษปรู๊ฟ ขนาด 31 x 43 นิ้ว	1 แพ็ค	160	160
4	ดินสอ 2B	2 แพ็ค	170	340
5	ยางลบ	1 แพ็ค	240	240
6	สีเมจิก 12 สี	5 แพ็ค	90	450
7	ซ่อมเครื่องปริ้น	1 รายการ	1,200	1,300
8	กรรไกรใหญ่	5 อัน	60	300
9	ด้ายคละสี	1 โหล	150	150

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
10	กล่องเก็บอุปกรณ์	1 กล่อง	250	250
11	แม็กเย็บกระดาษ	5 อัน	80	400
12	ลูกแม็กเบอร์ 10	1 กล่อง	180	180
13	ปืนยิงกาไฟฟ้าแบบเล็ก	5 อัน	150	750
14	กาบแท่ง	1 ถูง	280	280
15	มีดคัตเตอร์	10 อัน	35	350
16	ใบมีดคัตเตอร์	10 แพ็ค	20	60
17	กาบสองหน้าบาง 1 นิ้ว	4 ม้วน	35	140
18	วัสดุสำหรับทำอาหาร	6 รายการ	200	1,200
19	กระดาษ A4	3 ลัง	500	1,500
20	กระดาษปกโฟโต้A4 180 แกรม	1 รีม	220	220
21	หมึกปริ้นเตอร์	4 ขวด	250	1,000
รวม				10,000

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาการงานอาชีพผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน

8.2 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพสูงขึ้นจากเดิม และปลอดภัย 0 ร มส

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
9.1 เชิงปริมาณ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาการงานอาชีพผ่านเกณฑ์การประเมินตั้งแต่ 2.5 ขึ้นไป ร้อยละ 68 และผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน	3. การวัดผลประเมินผล 4. ดูจากข้อมูลสัมฤทธิ์	3. แบบสอบถาม แบบวัดและประเมินผล
9.2 เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาการงานอาชีพระดับมาก 2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดบรรยากาศชั้นเรียนระดับมาก	2. ใช้แบบสอบถาม	2. แบบสอบถาม



โครงการ _พัฒนาทักษะศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ (วท07)

กิจกรรม _พัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนริศรา ศิริเสถียร

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 6 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
สูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☐ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3 ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะกระบวนการคิดและการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปองค์ความรู้ นำเสนอผลงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้และนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุฯ ข้อที่ 2 พัฒนาศักยภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs เป้าหมาย 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีสุนทรียภาพ ช่วยพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม ให้ผู้เรียนเกิดความมั่นใจในตนเอง มีทักษะการคิด กระบวนการปฏิบัติ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กระบวนการเรียนรู้ในการพัฒนา

ผู้เรียนต้องมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้มากที่สุด การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และส่งเสริมความสามารถของผู้เรียนพบว่าผู้ที่เรียนขาดสื่อการเรียนรู้ วัสดุ อุปกรณ์ที่ดีเพียงพอและตรงตาม จุดประสงค์นั้นทำให้การยกระดับการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนนั้นเป็นไปได้ยากและไม่บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ อาจทำให้ผู้เรียนขาดประสบการณ์ตรงได้ เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เป็นไปอย่างมี คุณภาพต่อเนื่องนั้นจำเป็นต้องมีปัจจัยด้าน สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่พร้อมต่อการเรียนรู้และเพียงพอที่จะมุ่งพัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณภาพ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
1.เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	1.นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาثرมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ที่สูงขึ้นร้อยละ90
2.เพื่อให้มี สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ	1.เพื่อให้มี สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1. นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนวิชาศิลปะ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อยู่ในระดับดี
- 2. ครูจัดหาสื่อเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอตรงตามจุดประสงค์

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2ประชุมสรุปประเด็นสิ่งที่ต้องพัฒนาและปรับปรุง 1.3กำหนดกิจกรรมและขั้นตอนการทำงานกิจกรรม	ตุลาคม 2567	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2. ขั้นการดำเนินงาน (Do) ขั้นตอน 2.1 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ 2.2 จัดทำและเตรียมความพร้อมสื่อในการจัดการเรียนการสอน 2.3 ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	ตุลาคม 2567 - พฤศจิกายน 2567	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 งานแผนงานและนโยบายทำการตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของกิจกรรมให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	สิงหาคม 2568	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
4.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรมประเมินผลการดำเนินงานของกิจกรรม พร้อมจัดทำรูปเล่มรายงานผลดำเนินกิจกรรม	กันยายน 2568	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว
- จำนวน12,000บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- จำนวน_____บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา
- จำนวน_____บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ)_____
- จำนวน_____บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด12,000บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าวัสดุอุปกรณ์สื่อในการจัดการเรียนการสอนศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์			12,000
รวมงบประมาณที่ใช้			12,000
รวมทั้งหมด	12,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	สีโปสเตอร์	30 ขวด	50	1,500
2	พู่กัน	50	35	1,750
3	สีชอล์ค	60 กล่อง	50	3,000
4	กระดาษa4	5ลัง	600	3,000
5	กระดาษร้อยปอนด์	3 แพ็ค	250	750
6	อุปกรณ์แต่งหน้า	1ชุด	2,000	2,000
รวม				12,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1 มีระดับผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะสูงขึ้น
- 2 มี สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีวัสดุอุปกรณ์ ในการเรียนวิชาศิลปะ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรมี สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ



โครงการ พัฒนาศักยภาพพระชนมการจัดการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและผลงานกิจกรรมชุมนุม (วก09)

กิจกรรม ลูกเสือ – เนตรนารี (เข้าค่ายพักแรม)

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนริศรา ศิริเสถียร

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 มกราคม 2568 - 31 มีนาคม 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน 1. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดี ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2,3

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1,3,4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3 ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะกระบวนการคิด และการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปองค์ความรู้ นำเสนอผลงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้และนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ : 4 (การศึกษาที่มีคุณภาพ) และข้อที่ 16 (สันติภาพ ความยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง) เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียนและส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างยั่งยืน

1. หลักการและเหตุผล

โครงการนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียนในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เช่น การมีวินัย ความรับผิดชอบ การอยู่ร่วมกับผู้อื่น และการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการควบคู่กับการพัฒนาทักษะชีวิต

2. วัตถุประสงค์

1. พัฒนาทักษะการอยู่ร่วมกัน การทำงานเป็นทีม และความมีระเบียบวินัยของผู้เรียน
2. ส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างความเข้าใจในบทบาทของลูกเสือ-เนตรนารี
3. ส่งเสริมการพึ่งพาตนเองและการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่1-2 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทุกคน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีทักษะการทำงานร่วมกันและมีระเบียบวินัยเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ^{ขั้น} เตรียม (Plan)		
1.1 กำหนดแนวทางดำเนินกิจกรรม	มกราคม 2568	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
1.2 ประชุมวางแผนการทำงาน		
2. ^{ขั้น} ปฏิบัติ (DO)		
2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์	กุมภาพันธ์ 2568 - มีนาคม 2568	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
2.2 จัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม		
3. ^{ขั้น} ติดตามผล (Check)		
นิเทศติดตามงาน	มีนาคม 2568	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
4. ^{ขั้น} สรุปรายงานผล (Action)		
สรุปรายงานการปฏิบัติงาน	เมษายน 2568	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน _____ บาท
- ☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 61,300 บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 61,300 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		60,000	
ค่าวิทยากร	1,300		
รวมงบประมาณที่ใช้	1,300	60,000	
รวมทั้งหมด	61,300		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีทักษะการทำงานร่วมกัน การแก้ปัญหา และมีวินัยในตนเอง
2. ผู้เรียนสามารถนำทักษะที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร มีวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาการเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2 เชิงคุณภาพ ผู้รับบริการ มีอุปกรณ์ที่ทันสมัยและครบครัน เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ (_____)	ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ (_____)
ตำแหน่ง _____ _____/_____/_____	หัวหน้ากลุ่มบริหาร _____ _____/_____/_____
ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ (นายวิทยา รัตนะ) หัวหน้าแผนงานและงบประมาณ _____/_____/_____	ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ (นางวิมล เมืองจันทร์) รองผู้อำนวยการโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร _____/_____/_____
ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ (นางสาวรุ่งระวี สาเหล็ม) ผู้อำนวยการโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร _____/_____/_____	



โครงการ พัฒนาศักยภาพพระชนมพรรษาจัดการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและผลงานกิจกรรมชุมนุม (วก09)

กิจกรรม ลูกเสือ – เนตรนารี (จิตอาสาพระราชทาน)

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนริศรา ศิริเสถียร

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม 2568 - กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน 1. ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดี ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2,3

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1,3,4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3 ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะกระบวนการคิด และการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะแสดงออก แสดงความคิดเห็น สร้างองค์ความรู้ นำเสนอผลงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้และนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุสูง ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs เป้าหมาย 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร กำหนดดำเนินการฝึกอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาลูกเสือ เนตรนารี ของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักและวิธีการของโครงการจิตอาสาพระราชทาน โดยส่งเสริมให้ลูกเสือน้อมนำหลักการและวิธีการของโครงการจิตอาสาพระราชทาน ไปจัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ในสถานศึกษาและชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินการลูกเสือจิตอาสาพระราชทานของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร เป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงได้กำหนดโครงการฝึกอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในสถานศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาลูกเสือเนตรนารี ให้มีความรู้ และความเข้าใจในหลักและวิธีการของโครงการจิตอาสาพระราชทาน
2. เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือ เนตรนารี ของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร น้อมนำหลักการและวิธีการของโครงการจิตอาสาพระราชทานไปจัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ ในสถานศึกษาและชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ลูกเสือ เนตรนารี โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร จำนวน 16 คน เป็นตัวแทนอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในสถานศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ลูกเสือ เนตรนารี ของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร น้อมนำหลักการและวิธีการของโครงการจิตอาสาพระราชทานไปจัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ ในสถานศึกษาและชุมชน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1 กำหนดแนวทางดำเนินกิจกรรม	กรกฎาคม	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
1.2 ประชุมวางแผนการทำงาน	2568	
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1รับสมัครลูกเสือ – เนตรนารีเข้าอบรม	สิงหาคม	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ	2568	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
นิเทศติดตามงาน	สิงหาคม	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
	2568	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปรายงานการปฏิบัติงาน	กันยายน	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
	2568	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|---|-----------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน _____ บาท |
| ☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน 4,900 บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน _____ บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ | จำนวน _____ บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ 4,900 _____ บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		4,900	
รวมงบประมาณที่ใช้		4,900	
รวมทั้งหมด	4,900		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกเสือ เนตรนารี ของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรทุกคน น้อมนำหลักการและวิธีการของโครงการจิตอาสาพระราชทานไปจัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ ในสถานศึกษาและชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร มีวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาการเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2 เชิงคุณภาพ ผู้รับบริการ มีอุปกรณ์ที่ทันสมัยและครบครัน เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ



โครงการ พัฒนาศักยภาพพระชนมพรรษาจัดการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและผลงานกิจกรรมชุมนุม...(วก09)

กิจกรรม ส่งเสริมทักษะอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนริศรา ศิริเสถียร

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน 2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2,3,6

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2,4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3 ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะกระบวนการคิด และการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปองค์ความรู้ นำเสนอผลงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้และนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุฯ ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs เป้าหมาย 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติปี 2542 ว่าด้วยแนวทางการจัดการศึกษาระบุว่าให้สถานศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้เพิ่มมากขึ้นซึ่ง ปัจจัยอย่างหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดีก็คือการมีวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยและครบครันซึ่งจะเป็นเครื่องมือ ที่ช่วยให้ครูสามารถทำงานให้สำเร็จรวดเร็วยิ่งขึ้นซึ่งจะส่งผลดีให้แก่ผู้เรียนต่อไป

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจการจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาระบบงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพ
2. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ80 มีความรู้ มีทักษะในการประกอบอาชีพได้อย่างถูกต้อง
2. นักเรียนร้อยละ80 มีกระบวนการคิดในการทำงานได้อย่างถูกต้อง

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะและประกอบอาชีพได้
2. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1 กำหนดแนวทางดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2567	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
1.2 ประชุมวางแผนการทำงาน		
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์	ตุลาคม 2567 – พฤศจิกายน 2567	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ		
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
นิเทศติดตามงาน	สิงหาคม 2568	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปรายงานการปฏิบัติงาน	กันยายน 2568	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|---|-----------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน_____บาท |
| ☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน 6,600 บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน_____บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ)_____ | จำนวน_____บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 6,600 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		3,000	
ค่าวิทยากร	3600		
รวมงบประมาณที่ใช้	3,600	3,000	
รวมทั้งหมด	6,600		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพ
2. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดในการทำงานของนักเรียน
3. นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติจาทร มีวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาการเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2 เชิงคุณภาพ ผู้รับบริการ มีอุปกรณ์ที่ทันสมัยและครบครัน เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ



โครงการ พัฒนาศักยภาพพระชนมพรรษาการจัดการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและผลงานกิจกรรมชุมนุม (วก09)

กิจกรรม ชุมนุม

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนริศรา ศิริเสถียร

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความ เสมอภาคทางการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน 2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2,3,6

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2,4

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3 ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะกระบวนการคิด และการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปองค์ความรู้ นำเสนอผลงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้และนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุฯ ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs เป้าหมาย 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติปี 2542 ว่าด้วยแนวทางการจัดการศึกษาระบุว่าให้สถานศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้เพิ่มมากขึ้นซึ่ง ปัจจัยอย่างหนึ่งที่จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดีก็คือการมีวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยและครบครันซึ่งจะเป็นเครื่องมือ ที่ช่วยให้ครูสามารถทำงานให้สำเร็จรวดเร็วยิ่งขึ้นซึ่งจะส่งผลดีให้แก่ผู้เรียนต่อไป

งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจการจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาระบบงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดให้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการกิจกรรมชุมนุมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
2. เพื่อพัฒนาระบบงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการคล่องตัวและรวดเร็วและบริการแก่นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อ เพื่อเปิดโอกาสให้แต่ละกิจกรรมชุมนุมได้ แสดงผลงานของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจการ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมต่างๆให้เกิดประสิทธิภาพ
2. นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจการทุกคน ได้ร่วมแสดงผลงานชุมนุม

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีวัตถุประสงค์ที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้
2. ผู้รับบริการมีระวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยและครบครันเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมต่างๆให้เกิดประสิทธิภาพ
3. นักเรียนได้แสดงผลงานชุมนุมของตนเองอย่างภาคภูมิใจและเต็มศักยภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1 กำหนดแนวทางดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 2567	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
1.2 ประชุมวางแผนการทำงาน		
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์	ตุลาคม 2567 – พฤศจิกายน 2567	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ		
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
นิเทศติดตามงาน	สิงหาคม 2568	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปรายงานการปฏิบัติงาน	กันยายน 2568	นางสาวนริศรา ศิริเสถียร

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

☒ เงินอุดหนุนรายหัว

จำนวน 10,000 บาท

☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 9,200 บาท

☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท

☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 19,200 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและค่าใช้จ่าย การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม		3,000	
ค่าวิทยากร	3600		
ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ 20 ชุด ชุดละ 500 บาท			10,000
วัสดุอุปกรณ์			2,600
รวมงบประมาณที่ใช้	3,600	3,000	12,600
รวมทั้งหมด	19,200		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษ A4	5 รีม	120	600
2	แฟ้มโซ่เอกสาร 3ห่วง	20 แฟ้ม	100	2,000
รวม				2,600

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติจาท

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้
2. ผู้รับบริการมีวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยและครบครันเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมต่างๆให้เกิดประสิทธิภาพ
3. นักเรียนได้แสดงผลงานของตนเองอย่างภาคภูมิใจและเต็มศักยภาพ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติจาท มีวัสดุอุปกรณ์ที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาการเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.2 เชิงคุณภาพ ผู้รับบริการ มีอุปกรณ์ที่ทันสมัยและครบครัน เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้เกิด ประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ



โครงการ พัฒนางานแนะแนวสู่อาชีพ (วก10)

กิจกรรม พัฒนางานแนะแนว

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567-31 มีนาคม 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 1 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

☒ ข้อที่ 6.1 ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐาน พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-4

☒ ข้อที่ 6.1 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการทำงานหรืองานอาชีพ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☒ ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-2

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ ข้อที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุฯ ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ในยุคที่การศึกษาเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาทักษะและศักยภาพของผู้เรียน โรงเรียนจำเป็นต้องมีระบบแนะแนวที่มีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยนักเรียนในการเลือกเส้นทางอาชีพที่เหมาะสมกับความสามารถและความสนใจของตนเอง การพัฒนางานแนะแนวสู่อาชีพจึงเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เสริมสร้างความรู้และทักษะด้านอาชีพให้กับนักเรียน
2. พัฒนาข้อมูลสารสนเทศในห้องแนะแนว

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน 80% เข้าถึงข้อมูลในห้องแนะแนว

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลสารสนเทศห้องแนะแนว

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
จัดเตรียมข้อมูลและวัสดุการเรียนรู้	พฤศจิกายน2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
จัดให้บริการห้องแนะแนว	พฤศจิกายน 2567-มกราคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
เก็บข้อมูลและฟีดแบ็กจากนักเรียน	พฤศจิกายน 2567-มีนาคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงาน	มีนาคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว
- จำนวน5,000บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- จำนวน_____บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา
- จำนวน_____บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ)_____
- จำนวน_____บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด_____5,000_____บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
วัสดุอุปกรณ์ในการจัดเก็บข้อมูลและ จัดการเรียนการสอน			5,000
รวมงบประมาณที่ใช้			5,000
รวมทั้งหมด	5,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาดขนาดเอ 4	5 ลัง	400	2000
2.	กระดาดสีชมพู ขนาด เอ4	2 แพ็ค	120	240
3	กระดาดสีฟ้า ขนาด เอ4	2 แพ็ค	120	240
4.	กระดาดสีเหลือง ขนาด เอ4	2 แพ็ค	120	240
5.	ลวดเย็บกระดาด เบอร์ 10	1 แพ็ค	280	280
6.	ลวดเย็บกระดาด เบอร์ 3	1 แพ็ค	280	280
7.	ลวดหนีบกระดาด	3 แพ็ค	90	180
8.	คลิปหนีบกระดาด ขนาด 15 mm	3 กล่อง	20	60
9.	คลิปหนีบกระดาด ขนาด 25 mm	1 กล่อง	30	30
10.	คลิปหนีบกระดาด ขนาด 40 mm	1 กล่อง	50	50
11.	เครื่องเจาะกระดาด	1 อัน	240	240
12.	แฟ้มโชว์เอกสาร 3 ห่วง A4 สัน 5 ซม	12	120	1,440
รวม				5,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เข้าถึงข้อมูลในห้องแนะแนวมากขึ้น

งานแนะแนวพัฒนาข้อมูลสารสนเทศในห้องแนะแนว

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - นักเรียน 80% เข้าถึงข้อมูลในห้องแนะแนว	จำนวนการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถามและฟีดแบ็ก
8.2 เชิงคุณภาพ - นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการข้อมูลสารสนเทศห้องแนะแนว	การสำรวจความพึงพอใจ	แบบสอบถามและฟีดแบ็ก



โครงการ พัฒนางานแนะแนวสู่อาชีพ (วก10)

กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนว

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 มกราคม 2568 – 31 มีนาคม 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความ เสมอภาคทางการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา
อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 1 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

☒ ข้อที่ 6.1 ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐาน พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-4

☒ ข้อที่ 6.1 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการทำงานหรืองานอาชีพ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☒ ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ประเด็น
พิจารณา ข้อที่ 1-2

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ ข้อที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุฯ ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ปีการศึกษา 2567 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จะได้ศึกษาสำเร็จ ซึ่งเป็น
จบหลักสูตรช่วงชั้นและการก้าวสู่การศึกษาในระดับที่สูงขึ้น จึงเห็นสมควรในการจัดกิจกรรมเพื่อแสดงความภาคภูมิใจ
กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา และจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความพร้อมในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาให้กับ
นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 6 ประกอบกับการจัดกิจกรรมอำลาอาลัยให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้น
มัธยมศึกษาปีที่ 6 รวมถึงเป็นการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างนักเรียน รุ่นพี่ รุ่นน้องคณาจารย์ และโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา
เพื่อเตรียมความพร้อมในการศึกษาในระดับการศึกษาที่สูงขึ้นต่อไป
เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในตนเองและภูมิใจในสถาบัน
เพื่อให้นักเรียนมีความผูกพันต่อคุณจารย์ ต่อเพื่อน และนักเรียนรุ่นพี่รุ่นน้อง
เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมกับโรงเรียนฯ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้น ม.3 ม.6 โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ร้อยละ 100 เข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครูและนักเรียนที่จบการศึกษา และมีความตระหนักรักโรงเรียน
ในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการ และกำหนด หน้าที่รับผิดชอบ	มกราคม 2568-มีนาคม 2568	
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	มกราคม 2568-มีนาคม 2568	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ดำเนินกิจกรรมในโครงการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว 3.2 จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ตามแผนที่วางไว้ 3.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	มกราคม 2568-มีนาคม 2568	

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
11.	เชือกขาวเบอร์ 15	15	25	375
รวม				5,056

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเองและสถาบัน

นักเรียนมีการเตรียมตัวสู่การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมอำลา และแสดงมุทิตาจิตต่อคุณอาจารย์ ทำให้เกิดความผูกพันกับโรงเรียนต่อไปหลังสำเร็จการศึกษา

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ . นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และปีที่ 6 เข้าร่วมโครงการร้อยละ 100 8.2 เชิงคุณภาพ	ลงทะเบียนร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของ
นักเรียนเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครู และนักเรียนที่จบการศึกษา และมีความตระหนักรักโรงเรียน ในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่	นักเรียนทำแบบสอบถาม	. แบบประเมินความพึงพอใจโครงการปฐมนิเทศผ่าน google form



โครงการ พัฒนางานแนะแนวสู่อาชีพ (วก10)

กิจกรรม รับนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567-31 มีนาคม 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความ เสมอภาคทางการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา
อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 1 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☒ ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ประเด็น
พิจารณา ข้อที่ 1-2

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ ข้อที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม
และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินโครงการรับนักเรียนดังกล่าวจึงเป็นการสร้างโอกาสและแนวทางที่ชัดเจนในการเข้าสู่ระบบการศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพของนักเรียนและคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในเขตบริการอย่างมีประสิทธิภาพ การออกแนะแนวนักเรียนในเขตบริการทุกโรงเรียนมีความสำคัญในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการศึกษาและแนวทางการเรียนต่อให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง โดยการให้ข้อมูลที่ชัดเจนและครบถ้วนจะช่วยให้การตัดสินใจเลือกโรงเรียนที่เหมาะสมกับความสามารถและความสนใจของนักเรียน ส่งผลให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่อย่างยั่งยืน เพื่อให้กระบวนการรับนักเรียนเป็นไปตามระเบียบและแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) เราจึงต้องดำเนินการรับสมัครนักเรียนให้เรียบร้อย รวมถึงการจัดสอบวัดความรู้เพื่อประเมินความสามารถและการมอบตัวนักเรียนในรูปแบบที่เป็นระบบ การรายงานตัวจะช่วยให้สามารถจัดการข้อมูลและเตรียมความพร้อมสำหรับการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. ดำเนินการรับนักเรียน สอบวัดความรู้ มอบตัวและรายงานตัว ได้เรียบร้อยตามกำหนดการของ สพฐ
2. ออกแนะแนวนักเรียนในเขตบริการครบทุกโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ออกแนะแนวนักเรียนในเขตบริการครบทุกโรงเรียน ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ดำเนินการการรับนักเรียนครบตามกำหนดการรับนักเรียนได้

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.การวางแผนรับสมัคร: กำหนดกำหนดการและวิธีการรับสมัครนักเรียน รวมถึงการจัดสอบวัดความรู้ โดยต้องอิงตามแนวทางของ สพฐ 2. การเตรียมข้อมูล: จัดทำข้อมูลที่จำเป็น เช่น จำนวนที่นั่งว่าง, รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร และเงื่อนไขการสมัคร,จำนวนนักเรียนในเขตบริการ 3. การจัดเตรียมสถานที่: ตรวจสอบความพร้อมของสถานที่สอบและโรงเรียนที่ใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ	1-31มกราคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
1. ออกแนะแนว ออกแนะแนวนักเรียนในเขตบริการ 2. การดำเนินการรับสมัคร: เปิดให้ผู้ปกครองและนักเรียนลงทะเบียนสมัครเรียนตามช่องทางที่กำหนด 3. การจัดสอบวัดความรู้: ดำเนินการจัดสอบในวันและเวลาที่กำหนด โดยมีการจัดการด้านการประเมินและการตรวจข้อสอบ 4. การมอบตัวและรายงานตัว: ทำการมอบตัวนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือก พร้อม	มกราคม -เมษายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ทั้งจัดกิจกรรมรายงานตัวเพื่อแนะนำโรงเรียนและแนวทางการเรียน		
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
1. การประเมินผลการรับสมัคร: ตรวจสอบจำนวนผู้สมัคร, จำนวนผู้ผ่านการสอบ, และการมอบตัวนักเรียนที่เสร็จสิ้น 2. การรวบรวมข้อเสนอแนะ: รับข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองและนักเรียนเกี่ยวกับกระบวนการรับสมัครและการจัดสอบ เพื่อหาข้อดีและจุดที่ควรปรับปรุง	เมษายน-พฤษภาคม 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
1. การวิเคราะห์ข้อมูล: นำข้อมูลที่รวบรวมได้จากขั้นติดตามผลมาวิเคราะห์เพื่อหาข้อสรุปเกี่ยวกับประสิทธิภาพของกระบวนการรับนักเรียน 2. การจัดทำรายงาน: สรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบรายงานที่ชัดเจน โดยมีการนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น จำนวนผู้สมัคร, อัตราการผ่านการสอบ, และความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	เมษายน 2568	นางสาวนาฏศิลป์ หนูดีด

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|--|-------------------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน_____5,000_____บาท |
| ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน_____บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน_____บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ)_____ | จำนวน_____บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ 5,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
วัสดุอุปกรณ์สำหรับออกแนะแนวและของที่ระลึกแก่โรงเรียนในเขตบริการ			1,500
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับรับนักเรียน			500
ค่าอาหารเที่ยงในกิจกรรมรับนักเรียนและออกแนะแนว		3,000	
รวมงบประมาณที่ใช้			5,000
รวมทั้งหมด	5,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	ปากกาถูกลิ้นสีน้ำเงิน	2 กล่อง	200	400
2.	ไม้บรรทัด	3 โหล	30	90
3	ไส้แฟ้มขนาด เอ 4	300 ซอง	1	300
4.	ยางลบ	1 กล่อง	120	240
5.	พวงกุญแจคลาย	10 ชิ้น	15	150
6.	สวดเย็บกระดาษ เบอร์ 3	1 แพ็ค	280	280
7.	กาวลาเท็ก 4 ออนซ์	10 ขวด	20	200
8.	น้ำยาลบคำผิด	3 อัน	50	150
9.	กรรไกร 6 นิ้ว	2 อัน	20	40
10.	แผ่นรองตัด	1 อัน	130	130
11.	คัตเตอร์	1 อัน	20	20
รวม				2,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ดำเนินการรับนักเรียน สอบวัดความรู้ มอบตัวและรายงานตัว ได้เรียบร้อยตามกำหนดการของ สพฐ
2. ออกแนะแนวนักเรียนในเขตบริการครบทุกโรงเรียน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ 1. ออกแนะแนวนักเรียนในเขตบริการครบทุกโรงเรียน ร้อยละ 100	จำนวนการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถามและฟีดแบ็ก
8.2 เชิงคุณภาพ 1. ดำเนินการการรับนักเรียนครบตามกำหนดการรับนักเรียนได้	การสำรวจความพึงพอใจ	แบบสอบถามและฟีดแบ็ก



โครงการ พัฒนางานแนะแนวสู่อาชีพ

กิจกรรม YC (Youth Counselor) เพื่อนที่ปรึกษา

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ งานแนะแนว

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 มกราคม 2568 – 31 มีนาคม 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 3 เพิ่มโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม และได้รับการดูแลตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 1 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

☒ ข้อที่ 6.1 ผู้เรียนมีความรู้พื้นฐาน พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-4

☒ ข้อที่ 6.1 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีในการทำงานหรืองานอาชีพ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☒ ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-2

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ ข้อที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุฯ ข้อที่ 2: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 : ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 1.1 : ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมเพื่อนที่ปรึกษา เป็นโครงการที่ส่งเสริมสุขกายจิตและสุขภาพกายให้แก่นักเรียนที่เป็นเยาวชนที่มีคุณภาพในปัจจุบันและอนาคต และเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย เนื่องจากปัจจุบันปัญหาต่างๆของวัยรุ่นที่อยู่ในโรงเรียนเกิดปัญหาขึ้นมากมาย เช่น ด้านการเรียน การปรับตัว การคบเพื่อน ยาเสพติด การติดเกม ครอบครัว เป็นต้น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้วย

จึงมีกิจกรรม YC (Youth Counselor) เพื่อนที่ปรึกษาขึ้นเพื่อรับการปรึกษาต่างๆของนักเรียน โดยให้นักเรียนที่ผ่านการอบรมกิจกรรมเพื่อนที่ปรึกษา บริการให้คำปรึกษาแก่เพื่อนๆตลอดจนรุ่นพี่ รุ่นน้องในกรณีปัญหาที่ไม่ซับซ้อนเพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้นและทำการส่งต่อไปยังอาจารย์ที่ปรึกษา และครูแนะแนว

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านพฤติกรรมและอารมณ์ที่เป็นปัญหาต่อสังคม

เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ร้อยละ 95 ได้รับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านพฤติกรรมและอารมณ์ที่เป็นปัญหาต่อสังคม

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 95 ได้รับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านพฤติกรรมและอารมณ์ที่เป็นปัญหาต่อสังคม

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้อง	พฤศจิกายน 2567	
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
1.ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 2.รับสมัครคัดเลือกนักเรียน 3.จัดอบรมให้ความรู้กับนักเรียน	พฤศจิกายน 2567	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.3 ประเมินผล	มีนาคม 2568	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2568	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|--|-----------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน _____ บาท |
| ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน _____ บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน _____ บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ | จำนวน _____ บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
-			-
รวมงบประมาณที่ใช้			-
รวมทั้งหมด	-		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
รวม				5,056

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เกิดเครือข่ายเพื่อนช่วยเพื่อน พี่ช่วยน้อง ในโรงเรียน
 2. นักเรียนให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม
 3. สมาชิกYC (Youth Counseior) เพื่อนที่ปรึกษา มีทักษะการให้คำปรึกษา และนำไปใช้ช่วยเหลือผู้อื่นได้
 4. นักเรียนในโรงเรียนที่มีปัญหาได้รับการช่วยเหลืออย่างเหมาะสม
- สำเร็จการศึกษา

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ร้อยละ 95 ได้รับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านพฤติกรรมและอารมณ์ที่เป็นปัญหาต่อสังคม	การสำรวจ	แบบสำรวจ
8.2 เชิงคุณภาพ นักเรียนร้อยละ 95 ที่ได้รับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านพฤติกรรมและอารมณ์ที่เป็นปัญหาต่อสังคม	การสำรวจ	แบบสำรวจ



โครงการค่ายส่งเสริมทักษะ ความสามารถผู้เรียน โดยใช้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ (EMS Camp) (วก.12).....

กิจกรรม EMS Camp ค่าย 3.....

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการนายวิทยา รัตนะ นางสาวจิระวรรณ รัตนบุรี นางสาวนาฏศิลป์ หนูดี.....

กลุ่มบริหารวิชาการ.....

ระยะเวลาดำเนินการ กุมภาพันธ์ 2568.....

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21.....

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ 2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ.....

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1. และ 2....

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1. และ 3....

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

..... ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

.....สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่3.....: ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

.....สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่1.....: สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

.....สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่1.....: ผลลัพธ์ของการเรียนรู้.....

.....ตัวชี้วัดที่ 1.3.....: ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้.....

.....สนอง SDGs ข้อที่4.....: สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และ

.....สนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต.....

.....ประเด็นย่อย 4.7.....สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับ
ส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนรวมถึง การศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิ
มนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสุขและไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมือง
ของโลก และความนิยมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและในความร่วมมือของวัฒนธรรมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน.....

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาจะต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายที่มุ่งให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกด้านทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุขการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็นให้เกิดการเรียนรู้ ทุกเวลาและสถานที่ซึ่งในการจัดการเรียนการสอนไม่ได้เน้น เฉพาะในห้องเรียนเท่านั้น แต่จะต้องให้นักเรียนได้มีการฝึกฝนพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง การจัดกิจกรรมส่งเสริมทางด้าน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะ การคิดแบบกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การคิดคำนวณ การคิด

แก้ปัญหา ทักษะการฟัง ดู อ่านและเขียน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้ทั้งทางตรงจากในห้องเรียนและนอกห้องเรียน สนองนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้

ดังนั้น จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ ภาษาอังกฤษ ตลอดจนให้นักเรียนสามารถใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และ ภาษาอังกฤษในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่นักเรียน
2. เพื่อส่งเสริมทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์แก่นักเรียน
3. เพื่อส่งเสริมทักษะ ความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ แก่นักเรียน
4. เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นผู้เรียนให้มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ 90 สามารถใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

3.1.2 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ 90 สามารถใช้ทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

3.1.3 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ 90 มีความกล้าแสดงออกในการทำกิจกรรมและมีทักษะ ความรู้ ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ทั้งการฟัง พูด อ่านเขียน สูงขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความสนใจรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ เพิ่มขึ้น และสามารถนำความรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม EMS Camp ค่าย 3 ตอน เอาชีวิตรอดจากป่าใหญ่		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- ประชุมคณะครูและผู้เกี่ยวข้อง - วางแผนออกแบบกิจกรรม - ขออนุมัติโครงการ - คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งในแต่ละกิจกรรมเตรียมวัสดุอุปกรณ์ - สื่อ สถานที่ในการจัด กิจกรรมตามที่ระบุในโครงการ - ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมในโครงการ	ธันวาคม 2567	นายวิทยา รัตนะ น.ส.จิระวรรณ รัตนบุรี น.ส.นาฏศิลป์ หนูดี
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดซื้อ จัดหาสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การจัดกิจกรรม - จัดกิจกรรม EMS Camp ครั้งที่ 1 - จัดกิจกรรมเผยแพร่ผลงาน	กุมภาพันธ์ 2568	คณะครู - กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี - กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)		
- นักเรียนทำแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2568	นายวิทยา รัตนะ น.ส.จิระวรรณ รัตนบุรี น.ส.นาฏศิลป์ หนูดีด
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- สรุปผลการดำเนินงาน/รายงาน	กุมภาพันธ์ 2568	นายวิทยา รัตนะ น.ส.จิระวรรณ รัตนบุรี น.ส.นาฏศิลป์ หนูดีด

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....5,000.....บาท
☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....10,000.....บาท
☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....15,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
- ค่าอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม มือละ 25 บาท 4 มือ จำนวน 60 คน	-	5,000	-
- ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม มือ ละ 50 บาท 3 มือ จำนวน 60 คน	-	9,000	-
- ค่าจ้างวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรม	-	-	1,000
รวมงบประมาณที่ใช้	-	14,000	1,000
รวมทั้งหมด	15,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษการ์ดขาว	2 แพ็ค	150	300
2	เชือกขาม้วนใหญ่	1 ม้วน	80	80
3	ถุงแก้วใสขนาด 4*6 นิ้ว	1 แพ็ค	150	150
4	กระดาษบุรูป	1 กิโลกรัม	90	90
5	เทปใส	2 ม้วน	30	60
6	ปากกาเคมี	18 แท่ง	200	200
7	เทปกาวสองหน้าหนา	1 ม้วน	150	120
รวม				1,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

7.2. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถใช้ทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

7.3. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความกล้าแสดงออกในการทำกิจกรรมและมีทักษะ ความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ทั้งการฟัง พูด อ่านเขียน สูงขึ้น

7.4. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความสนใจรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ เพิ่มขึ้น

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการประยุกต์ความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษไปใช้ในชีวิตประจำวัน	- การเข้าร่วมกิจกรรม	- สมุดบันทึกกิจกรรม
8.2 เชิงคุณภาพ - ความพึงพอใจของผู้มีเข้าร่วมกิจกรรม	- ประเมินผลการดำเนินงาน - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินผลการดำเนินงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ



โครงการ รักการอ่าน (วก13)

กิจกรรม รักการอ่าน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนิตยา สังข์เศรษฐ์

กลุ่มบริหาร งานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤศจิกายน 2567 – 30 กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ข้อที่1- 4

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา ข้อที่_1- 3

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุลง ข้อที่ 2 พัฒนาศักยภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1: ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด

1.ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

สนอง SDGs ข้อที่_4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การอ่าน เป็นความรู้พื้นฐานสำคัญเพื่อใช้ในการศึกษาหาความรู้ การติดต่อสื่อสารและการดำรงชีวิตประจำวันโดยเฉพาะอย่างยิ่งในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จะมุ่งให้นักเรียน มีความสามารถในการอ่านออกเขียนได้ก่อนจึงสามารถเรียนรู้เรื่องอื่น ๆ ต่อไปได้ การอ่านจึงถือเป็นทักษะพื้นฐานที่ต้องให้ความสำคัญเป็นอันดับแรก โดยครูจะต้องเลือกสรรเทคนิควิธี ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ ไม่เฉพาะครูที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเท่านั้น ครูทุกกลุ่มสาระควรมีส่วนร่วม ในการพัฒนาให้นักเรียนสามารถอ่านออกเขียนได้ โดยบูรณาการเรื่องการอ่านการเขียนไปในการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชนควรมีส่วนร่วมในการพัฒนานักเรียนให้มีนิสัยรักการอ่าน เพื่อใช้การอ่านเป็นเครื่องมือในการแสวงความรู้ต่อไป

จากการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน มีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน งานห้องสมุดโรงเรียนประจำ อุตกิจจาทรจึงได้จัดทำโครงการเพื่อสอดรับนโยบายดังกล่าว และเพื่อสร้างความตระหนัก แรงจูงใจและกระตุ้นให้ผู้เรียนเกี่ยวข้องกับทุกระดับเห็นความสำคัญของการอ่าน และเข้ามามีส่วนร่วมในการสร้างนิสัยรักการอ่าน เพื่อกระตุ้นความสามารถในการอ่านให้นักเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนครู และผู้บริหารเห็นความสำคัญของการอ่าน และมีนิสัยรักการอ่าน และนำความรู้จากการอ่านนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
2. เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน และยกระดับความสามารถในการอ่านของนักเรียน
3. เพื่อพัฒนางานห้องสมุดมีชีวิตดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง
5. เพื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียนในโรงเรียนประจำอุทิจจาทร
- 3.1.2 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน สนใจศึกษาค้นคว้ามากขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านการอ่าน ได้แสดงความสามารถตามศักยภาพ
- 3.2.2 นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 3.2.3 ห้องสมุดจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
กิจกรรมที่ 1 ขั้นเตรียมการ ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เพื่อเตรียมกิจกรรมรักการอ่าน	1-4 พ.ย. 2567	นางนิตยา สังข์เศรษฐ
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
กิจกรรมที่ 2 ขั้นดำเนินการ 2.1 นักเรียนมีสมุดรักการอ่านและจดบันทึกการอ่าน 2.2 มีกิจกรรมบันทึกการอ่าน ตามข้อตกลง 2.3 นักเรียนส่งแบบบันทึกที่ครูปรึกษาทุก ๆ 1 เดือน	11พ.ย.2567 - 30ก.ย.2568	นางนิตยา สังข์เศรษฐ และครูที่ปรึกษา

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
2.4 ทุกกลุ่มสาระจัดการเรียนการสอนบูรณาการอ่านตลอดการศึกษา 2.5 จัดนิทรรศการการอ่าน 2.6 จัดกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต 2.7 กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด		
3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)		
3.1 ส่งเสริมให้นักเรียนเห็นความสำคัญรักการอ่าน 3.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมรักการอ่าน 3.3 กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด	1-5 ก.ย. 68	นางนิตยา สังข์เศรษฐ
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
รายงานผลโครงการ	30 ก.ย. 68	นางนิตยา สังข์เศรษฐ

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	จำนวน	10,000	บาท
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน	-	บาท
☐ เงินบำรุงการศึกษา	จำนวน	-	บาท
☐ อื่นๆ(โปรดระบุ)	จำนวน	-	บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 10,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องสมุด		4,000	
จัดกิจกรรมรักการอ่าน		3,000	
จัดกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต/นิทรรศการ/ จัดบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้		2,000 1,000	
รวมงบประมาณที่ใช้		10,000	
รวมทั้งหมด			

รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	กระดาษขาว 2 หน้า แบบบาง	2 ม้วน	100	200
2.	แถบขาวตกแต่ง 6 ม้วน	6 ม้วน	35	210
3.	น้ำหมึกปริ้นเตอร์ 1 ชุด	1ชุด	1,000	1,000
4.	กระดาษ A 4 2 ลัง	3 ลัง	500	1,500
5.	กระดาษโฟโต้	2 ริม	240	280
6.	กระดาษปก	2 ริม	200	400
7.	กระดาษสีสะท้อนแสง	1โหล	120	120
8.	คลิปหนีบขนาดใหญ่	1 กล่อง	200	200
9.	ปากกาไวน์บอร์ด	3 ด้าม	35	105
10.	กระดาษบุรูป	1 โหล	100	100
11.	กรรไกร	2 อัน	70	140
12.	ดอกไม้แห้ง	10 ช่อ	80	800
13.	ผ้าขนหนู	3 โหล	120	360
14.	ปากกาเคมี	1 ด้าม	85	85
15.	ผ้าปูโต๊ะสำเร็จรูป	3 ผืน	1,500	4,500
รวม				10,000

6. สถานที่ดำเนินการ

ห้องสมุดโรงเรียนประจำรังอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน สนใจศึกษาค้นคว้ามากขึ้น
2. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านการอ่าน ได้แสดงความสามารถตามศักยภาพ
3. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางนิตยา สังข์เศรษฐ์

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ -บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียนในโรงเรียน ประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรให้ความร่วมมือ กิจกรรมรักการอ่าน -นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน สนใจศึกษาค้นคว้า มากขึ้น - ห้องสมุดมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้	แบบประเมิน แบบสอบถาม สังเกต	-แบบประเมิน -ภาพถ่าย -แบบรายงานโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านการอ่าน ได้แสดงความสามารถตามศักยภาพ - นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์		



โครงการ วท สร้างเสริมบุคคลแห่งการเรียนรู้ (วท14)

กิจกรรม 1 กิจกรรมวันวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิรศ อินนุรักษ์

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน 2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1,2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

สนองกลยุทธ์ สพม.พทล. ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 โรงเรียน หมายถึง สถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่จัดการศึกษาให้แก่กลุ่มบุคคลในชุมชนที่รับผิดชอบ ซึ่งการศึกษาหมายถึงความถึง กระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาความเจริญงอกงามของบุคคล และสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสาน ทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์รื้อใหม่ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นจากการจัดการสภาพแวดล้อมสังคม การเรียนรู้และปัจจัย เกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีบทบัญญัติหลายมาตราที่เป็นการวางกรอบและแนวทางการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทุกด้าน และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (มาตรา 10) สถานศึกษาอาจจัดการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือหลายรูปแบบ ก็ได้ (มาตรา 15) การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็ม

ตามศักยภาพ (มาตรา 23) จัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ ฝึกทักษะ กระบวนการคิดการจัดการ การเผชิญสถานการณ์ โดยการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติ ซึ่งมีการผสมผสานสาระความรู้ต่าง ๆ ได้อย่างสมดุลกันรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรมและค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ส่งเสริมการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้สิ่งอำนวยความสะดวก และให้การเรียนรู้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาและทุกสถานที่ โดยการประสานความร่วมมือกับทุกฝ่าย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและนักเรียนได้เผยแพร่ผลงานต่าง ๆ ในเชิงวิชาการ
2. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม
3. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครู นักเรียน และบุคคลผู้สนใจอย่างหลากหลายเพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียนและครูสู่ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลงานทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา ร้อยละ 90
2. นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม ร้อยละ 90
3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครู นักเรียน และบุคคลผู้สนใจอย่างหลากหลายเพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียนและครูสู่ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ 90

3.1 เชิงคุณภาพ

จัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการของครูและนักเรียนโรงเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม กิจกรรมวันวิชาการกิจกรรมวันวิชาการ		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ต.ค.67	นายนิรติ อินนุรักษ์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
ดำเนินงานตามกิจกรรมพัฒนางานวิชาการ 1.จัดนิทรรศการแสดงผลงาน 2. แข่งขันทักษะ 3. กิจกรรมตามฐานต่างๆ 4. กิจกรรมเวทีกลาง	ต.ค 67 – ก.ย.68	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการดำเนินงานวิชาการ	ส.ค.68	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินงานวิชาการ	ก.ย.68	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 22,831 บาท
- ☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 12,169 บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 81,000 บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 35,000 บาทจำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ดำเนินงานตามกิจกรรมพัฒนางาน วิชาการ 1.จัดนิทรรศการแสดงผลงาน 2. แข่งขันทักษะ 3. กิจกรรมตามฐานต่างๆ 4. กิจกรรมเวทีกลาง		17,270	17,730
รวมงบประมาณที่ใช้		17,270	17,730
รวมทั้งหมด	35,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษ A 4	3 ลัง	500	1,500
2	กระดาษโฟโต้	5 แพ็ค	200	1000
3	กระดาษสี	50 แผ่น	5	250
4	ดอกไม้แห้ง	50 ช่อ	20	1,000
5	กาว 2 หน้า	4 ม้วน	250	1,000
6	กระดาษปกสี	4 รีม	150	600
7	ริบบิ้นผ้า 3 ม้วน	4 ม้วน	250	1,000
8	หมึกเติมเครื่องปลิ้น	1 ชุด	1200	1200
9	บอร์ดสำเสร็จรูป	4 อัน	250	1,000
10	สีไม้	6 กล่อง	150	900
11	ป้ายไว้นิลเวทีกลาง	1 ป้าย	2,000	2,000
12	เช็มหมุด	5 กล่อง	100	500
13	กรอบรูป A 4	12 อัน	100	1,200

14	ป้ายไวนิลบริเวณฐาน	5 แผ่น	200	1,000
15	โอเอซิส	1 ลัง	500	500
16	ไม้อัด 3 มิลลิเมตร	4 แผ่น	250	1,000
17	ถ้วยรางวัล	4 ถ้วย	400	1,600
18	เทปติดสัน	12 ม้วน	40	480
รวม				17,730

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและนักเรียนได้เผยแพร่ผลงานต่าง ๆ ในเชิงวิชาการ
2. นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม
3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครู นักเรียน และบุคคลผู้สนใจอย่างหลากหลายเพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียนและครูสู่ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ 1. ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลงานทางวิชาการในรอบปีที่ผ่านมา ร้อยละ 90 2. นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม ร้อยละ 90 3. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครู นักเรียน และบุคคลผู้สนใจอย่างหลากหลายเพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียนและครูสู่ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ 90	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
8.2 เชิงคุณภาพ 1. จัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการของครูและนักเรียนโรงเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และผลงานจากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน



โครงการ วท14 สร้างเสริมบุคคลแห่งการเรียนรู้

กิจกรรม 2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิรศ อินนุรักษ์

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน 2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1,2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

สนองกลยุทธ์ สพม.พทล. ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาให้นักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่างๆรวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น

โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะเมื่อเด็กอยู่กับครอบครัว โรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดต่อกันและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งโรงเรียนและผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับโรงเรียน นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของเด็ก ทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อกันและร่วมมือกันเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ พ่อแม่

ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รั้งนโยบาย - แนวการสอน ระเบียบของโรงเรียน กิจกรรมและการบ้าน ที่ครูมอบหมายให้ลูกเพื่อจะได้ช่วย ส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้องเหมาะสม

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดย การจัดดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา นักเรียนอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาผู้เรียนให้มีความ เป็นเลิศ โรงเรียนจึงจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2567 ขึ้น เพื่อให้ทางโรงเรียนได้ประสานความร่วมมือ ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน
2. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน
3. เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่างๆของนักเรียนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียนอัน เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือใน การดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา นักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1 คณะครูอาจารย์และนักเรียนทุกคนในโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร
- 2 ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรร้อยละ 90 เข้าร่วมประชุม

3.1 เชิงคุณภาพ

- 1.เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง
- 2.เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับเด็กร่วมกัน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานประชุมผู้ปกครอง	ต.ค.67	นายณริศ อินนุรักษ์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
ดำเนินงานประชุมผู้ปกครอง	ต.ค 67 – ก.ย.68	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการดำเนินงานประชุมผู้ปกครอง	ต.ค 67 – ก.ย.68	

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินงานประชุมผู้ปกครอง	ต.ค 67 – ก.ย.68	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 5,000 บาท
- ☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 10,000 บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 81,000 บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 35,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ดำเนินงานประชุมผู้ปกครอง		10,000	5,000
รวมงบประมาณที่ใช้		10,000	5,000
รวมทั้งหมด	15,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษ A 4	2 ลัง	500	1,000
2	กระดาษเกียรติบัตร	5 แพ็ค	200	1000
3	ป้ายไวนิล	1 ป้าย	2,000	2,000
4	โอเอซีส	1 ลัง	500	500
5	ดอกไม้พลาสติก	20 ช่อ	25	500
รวม				5,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆของโรงเรียน
2. เกิดสัมพันธภาพระหว่างบ้านกับโรงเรียน นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักเรียน และการพัฒนาโรงเรียน
3. โรงเรียนได้รับทราบข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครองในการพัฒนาโรงเรียน
4. ผู้ปกครองและโรงเรียนร่วมมือกันส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้อย่าง

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ 1 คณะครูอาจารย์และนักเรียนทุกคนในโรงเรียน ประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร 2 ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศ กิจจาทรร้อยละ 90 เข้าร่วมประชุม	-การเข้าร่วมประชุมของ ผู้ปกครอง	-แบบประเมินการ ประชุมผู้ปกครอง
8.2 เชิงคุณภาพ 1.เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง 2.เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเกี่ยวกับเด็ก ร่วมกัน	-การเข้าร่วมประชุมของ ผู้ปกครอง	-แบบประเมินการ ประชุมผู้ปกครอง



โครงการ วท14 สร้างเสริมบุคคลแห่งการเรียนรู้

กิจกรรม 3 กิจกรรมเปิดโลกการศึกษาสร้างปัญญาเด็กพัทลุง

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิรศ อินนุรักษ์

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน 2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1,2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 โรงเรียน หมายถึง สถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่จัดการศึกษาให้แก่กลุ่มประชากรในชุมชนที่รับผิดชอบ ซึ่งการศึกษาหมายถึงความถึง กระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาความเจริญงอกงามของบุคคล และสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสาน ทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์รื้อใหม่ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นจากการจัดสภาพแวดล้อมสังคม การเรียนรู้และปัจจัย เกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีบทบัญญัติหลายมาตราที่เป็นการวางกรอบและแนวทางการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทุกด้าน และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (มาตรา 10) สถานศึกษาอาจจัดการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือหลายรูปแบบ ก็ได้ (มาตรา 15) การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็ม

ตามศักยภาพ (มาตรา 23) จัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ ฝึกทักษะ กระบวนการคิดการจัดการ การเผชิญสถานการณ์ โดยการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติ ซึ่งมีการผสมผสานสาระความรู้ต่าง ๆ ได้อย่างสมดุลกันรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรมและค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ส่งเสริมการจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้สิ่งอำนวยความสะดวก และให้การเรียนรู้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลาและทุกสถานที่ โดยการประสานความร่วมมือกับทุกฝ่าย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูและนักเรียนได้เผยแพร่ผลงานต่าง ๆ ในเชิงวิชาการ
2. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม
3. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครู นักเรียน และบุคคลผู้สนใจอย่างหลากหลายเพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียนและครูสู่ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลงานการดำเนินงานของโรงเรียน
2. นักเรียนได้เข้าร่วมแสดงความสามารถ ตามศักยภาพของตนเองโดยเข้าร่วมอย่างน้อย 1 รายการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่จัดการแข่งขัน

3.2 เชิงคุณภาพ

ได้จัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการของครูและนักเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนการดำเนินงานของโรงเรียน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม กิจกรรมเปิดโลกทางการศึกษาสร้างปัญญาเด็กพัทลุง		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงาน	ต.ค.67	นายนิริศ อินนุรักษ์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
ดำเนินงานตามกิจกรรมเปิดโลกทางการศึกษาสร้างปัญญาเด็กพัทลุง 1.จัดนิทรรศการแสดงผลงาน 2. เข้าร่วมการแข่งขันทักษะ	ต.ค 67 – ก.ย.68	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการดำเนินงานกิจกรรมเปิดโลกทางการศึกษาสร้างปัญญาเด็กพัทลุง	ต.ค 67 – ก.ย.68	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมเปิดโลกทางการศึกษาสร้างปัญญาเด็กพัทลุง	ต.ค 67 – ก.ย.68	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 25,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 81,000 บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 25,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ดำเนินงานตามกิจกรรมพัฒนางาน วิชาการ 1. จัดนิทรรศการแสดงผลงาน 2. แข่งขันทักษะ 3. กิจกรรมตามฐานต่างๆ 4. กิจกรรมเวทีกลาง		15,000	10,000
รวมงบประมาณที่ใช้		15,000	10,000
รวมทั้งหมด	25,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	ป้ายไวนิล	3 แผ่น	4,500	4,500
	บอร์ดสำเสร็จรูป	4 อัน	250	1,000
	ดอกไม้แห้ง	50 ช่อ	20	1,000
	โอเอซิส	1 ถัง	500	500
	ไม้อัด 3 มิลลิเมตร	4 แผ่น	250	1,000
	ริบบิ้นผ้า 3 ม้วน	4 ม้วน	250	1,000
	กรอบรูป A 4	10 อัน	100	1,000
รวม				10,000

6. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและนักเรียนได้เผยแพร่ผลงานต่าง ๆ ในเชิงวิชาการ
2. นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม
3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครู นักเรียน และบุคคลผู้สนใจอย่างหลากหลายเพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียนและครูสู่ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ 1. ครูและนักเรียนได้นำเสนอผลงานการดำเนินงานของโรงเรียน 2. นักเรียนได้เข้าร่วมแสดงความสามารถ ตามศักยภาพของตนเองโดยเข้าร่วมอย่างน้อย 1 รายการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่จัดการแข่งขัน	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
8.2 เชิงคุณภาพ ได้จัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการของครูและนักเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนการดำเนินงานของโรงเรียน	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน



โครงการ วท14 สร้างเสริมบุคคลแห่งการเรียนรู้

กิจกรรม 4 โครงการคลินิกวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิรศ อินนุรักษ์

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน 2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1,2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

สนองกลยุทธ์ สพม.พทลข ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น ครูผู้สอนเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน โดยการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ มีการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ มีการจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ จัดสอนเสริมพิเศษให้กับนักเรียน รวมทั้งจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมความสามารถ ตามศักยภาพให้กับผู้เรียน มีการนำเทคนิควิธีการต่างๆ มาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายวิชาการได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน เพื่อการพัฒนาความรู้ที่ยั่งยืน จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น
2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ทักษะ มีการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ
3. เพื่อจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น อย่างน้อยร้อยละ 80
2. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครูให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนทั้งทางด้าน

วิชาการและวิชาชีพ อย่างน้อยร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผลการเรียนผู้เรียนโดยใช้คลินิกวิชาการให้กับนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม กิจกรรมคลินิกวิชาการ		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานกิจกรรมคลินิกวิชาการ	ต.ค.67	นายนิรุต อินนุรักษ์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
ดำเนินงานตามกิจกรรมกิจกรรมคลินิกวิชาการ จัดกิจกรรมเสริมเพื่อลดการติด O, ร, มส ,มผ จัดอบรมพัฒนาครูด้าน การใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอน จัดกิจกรรมปรับพื้นฐานนักเรียน ม.1 และ ม. 4	ต.ค 67 – ก.ย.68	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการดำเนินงานกิจกรรมคลินิกวิชาการ	ต.ค 67 – ก.ย.68	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมคลินิกวิชาการ	ต.ค 67 – ก.ย.68	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 6,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) จำนวน บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 81,000 บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 25,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ดำเนินงานตามกิจกรรม คลินิกวิชาการ จัดกิจกรรมเสริมเพื่อลดการติด O, ร, มส , มผจัดอบรมพัฒนาครูด้าน การใช้ เทคโนโลยีในการเรียนการสอน จัดกิจกรรมปรับพื้นฐานนักเรียน ม.1 และ ม. 4		4,000	2,000
รวมงบประมาณที่ใช้		4,000	2,000
รวมทั้งหมด	6,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษ A 4	1 ลัง	500	500
2	กระดาษโฟโต้	2 แพ็ค	250	500
3	ป้ายไว้นิล	1 แผ่น	500	500
4	กระดาษ ปกสี A 4	4 แพ็ค	125	500
รวม				2,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น
2. ครูมีการพัฒนาการเรียนการสอนของครูให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ
3. ฝ่ายวิชาการได้พัฒนาและแก้ปัญหาผลการเรียนผู้เรียนโดยการจัดสอนเสริมพิเศษให้กับนักเรียน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ 1. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น อย่างน้อยร้อยละ 80 2. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครูให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนทั้งทางด้าน วิชาการและวิชาชีพ อย่างน้อยร้อยละ 90	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
8.2 เชิงคุณภาพ เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผลการเรียนผู้เรียนโดยการใช้คลินิกวิชาการให้กับนักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน



โครงการ วท15 พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม พัฒนางานหลักสูตร

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิรศ อินนุรักษ์

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน 2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่1-5

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุฯ ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทรจัดการศึกษาในระดับการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ซึ่งกำหนดให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา และโรงเรียนได้จัดทำหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เพื่อเป็นการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงของพลวัฒน์และพลโลกในยุคปัจจุบัน และปรับปรุงหลักสูตรเพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ดังนั้นโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ตระหนักถึงการพัฒนาระบบงานทะเบียน จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน เพื่อจะได้มีเอกสารที่มีคุณภาพและสามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

สถานศึกษามีหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100

3.2 .เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับความต้องการและสนองนโยบาย สพฐ
2. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สามารถพัฒนานักเรียน ให้เป็นนักเรียนที่มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจและสติปัญญา

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม การพัฒนางานหลักสูตร		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานในการดำเนินงานพัฒนาหลักสูตร	ต.ค.67	นายนิรศ อินนุรักษ์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
ดำเนินงานตามกิจกรรมพัฒนางานทะเบียน 1. ทบทวนผลการใช้ หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรสาระการเรียนรู้ใน ปีการศึกษา 2560 2. หาแนวทางในการ พัฒนาและปรับปรุง 3. รวบรวมข้อมูลผล การวิเคราะห์ หลักสูตร 4. พัฒนาและ ปรับปรุงหลักสูตร 6. นำหลักสูตรไปใช้ จัดกิจกรรมการ เรียน การสอน	ต.ค 67 – ก.ย.68	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการดำเนินงานพัฒนางานหลักสูตร	ส.ค.68	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินงานพัฒนางานหลักสูตร	ก.ย.68	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 1.000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) จำนวน บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 42.000 บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 1,000 บาทจำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
1. ทบทวนผลการใช้ หลักสูตร สถานศึกษา หลักสูตรสาระการ เรียนรู้ใน ปีการศึกษา 2560 2. หาแนวทางในการ พัฒนาและ ปรับปรุง 3. รวบรวมข้อมูลผล การวิเคราะห์ หลักสูตร 4. พัฒนาและ ปรับปรุงหลักสูตร 5. นำหลักสูตรไปใช้ จัดกิจกรรมการเรียน การสอน			1,000
รวมงบประมาณที่ใช้			1,000
รวมทั้งหมด	1,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	กระดาษ A 4	1	500	500
2.	กระดาษปกสี	2	150	250
3.	กระดาษโฟโต้	1	250	250
4.				
รวม				1,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีคุณภาพสามารถนำไปใช้จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 นักเรียนมีความรู้ ความสามารถตามหลักสูตร
- 7.3 นักเรียนเป็นเด็กเก่ง ดี มีสุขและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ สถานศึกษามีหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความ ต้องการ ของผู้เรียนและท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100	ประเมินผลการใช้ หลักสูตรสถานศึกษา	แบบประเมินผล การใช้หลักสูตร สถานศึกษา
8.2 เชิงคุณภาพ 1. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ผ่านการ พัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับ ความต้องการและสนองนโยบาย 2. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สามารถ พัฒนานักเรียน ให้เป็นนักเรียนที่มีความ สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจและสติปัญญา	ประเมินผลการใช้ หลักสูตรสถานศึกษา	แบบประเมินผล การใช้หลักสูตร สถานศึกษา



โครงการ วท15 พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม พัฒนางานทะเบียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจิราภรณ์ พรหมเช็ก

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน 2. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสบนความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัด ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม

และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำงานทะเบียนและนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนางานทะเบียนสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานการศึกษาภาคบังคับ มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมาก หมายถึงข้อมูลประวัติของนักเรียนทั้งโรงเรียนซึ่งสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลด้านต่างๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สำคัญ ที่จัดขึ้นเพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการเรียนซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนไว้ แล้วนำข้อมูลมาเก็บเป็นหลักฐานและใช้ในการตรวจสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อฝ่ายต่าง ๆ หน่วยงานอื่นที่ต้องการข้อมูลผลการศึกษาแต่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร ตระหนักถึงการพัฒนาระบบงานทะเบียน จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน เพื่อจะได้มีเอกสารที่มีคุณภาพและสามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำงานทะเบียน ของนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ
2. เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาภาคบังคับ
3. เพื่อบริการข้อมูลผลการเรียนแก่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
1. เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำงานทะเบียน ของนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ	1.ดำเนินงานจัดทำงานทะเบียน ของนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ
2.เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาภาคบังคับ	2.พัฒนาระบบงานทะเบียน สู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาภาคบังคับ
3.เพื่อบริการข้อมูลผลการเรียนแก่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น	3.บริการข้อมูลผลการเรียนแก่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ดำเนินงานทะเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ และสามารถบริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนแก่นักเรียนในโรงเรียน และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.2 เชิงคุณภาพ

พัฒนางานทะเบียนนักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 อย่างเคร่งครัด

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม การพัฒนางานทะเบียน		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานในการดำเนินงานทะเบียน	ต.ค.67	นางจิราภรณ์ พรหมเช็ก
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
ดำเนินงานตามกิจกรรมพัฒนางานทะเบียน -จัดซื้อแบบพิมพ์เอกสาร หมึกพิมพ์สำคัญทางการศึกษา ตามกำหนด ระยะเวลา และระเบียบทางราชการ แฟ้มเก็บเอกสาร แสตมป์ติดผลึก กรณีตรวจสอบวุฒิสถานที่ได้ดำเนินการ โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศ กิจจาทร -ลงทะเบียนนักเรียน -ออกหลักฐานการศึกษา	ต.ค 67 – ก.ย.68	

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
-บันทึกผลการย้ายเข้า/ย้ายออก/ลาออก -นำเข้าประวัตินักเรียนใหม่ปีการศึกษา 2568		
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการดำเนินงานพัฒนางานทะเบียน	ส.ค.68	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินงานพัฒนางานทะเบียน	ก.ย.68	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|--|-----------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน 9.000 บาท |
| ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน _____ บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน _____ บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ | จำนวน _____ บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด _____ บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
-จัดซื้อแบบพิมพ์เอกสาร หมึกพิมพ์สำคัญ ทางการศึกษา ตามกำหนดระยะเวลา และระเบียบทางราชการ แฟ้มเก็บ เอกสาร แสตมป์ติดผลึกกรณีตรวจสอบ วุฒิสถานที่ดำเนินการ โรงเรียนประจำ บำรุงอุทิศกิจจาทร -ลงทะเบียนนักเรียน -ออกหลักฐานการศึกษา -บันทึกผลการย้ายเข้า/ย้ายออก/ลาออก -นำเข้าประวัตินักเรียนใหม่ปีการศึกษา 2568			9,000
รวมงบประมาณที่ใช้			9,000
รวมทั้งหมด	9,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	จัดซื้อแบบพิมพ์เอกสารปพ.1	10	200	2,000
2.	จัดซื้อแบบพิมพ์เอกสารปพ.2	1000	2	2,000
3.	จัดซื้อแบบพิมพ์เอกสารปพ.3	200	5	1,000
4.	หมึกเติมเครื่องปลิ้น ปพ.ต่างๆ	1 ตลับ	4,000	4,000
รวม				9,000

6. สถานที่ดำเนินการ

เป็นเอกสารทะเบียนคุมดั่งนั้นจึงให้เขตพื้นที่จัดซื้อให้สำหรับปพ. ต่างๆ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ ดำเนินงานทะเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ และสามารถบริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนรู้แก่นักเรียนในโรงเรียน และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ประเมิน	แบบประเมิน
8.2 เชิงคุณภาพ พัฒนางานทะเบียนนักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อย่างเคร่งครัด	ประเมิน	แบบประเมิน



โครงการ พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม พัฒนางานนิเทศ

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิรุต อินนุรักษ์

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ

สนองพันธกิจของโรงเรียน 4. ส่งเสริมพัฒนาให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุฯ ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๗ สถานศึกษามีกระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา อย่างเป็นระบบ

สนอง SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศการเรียนการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารโรงเรียน ซึ่งผู้บริหารจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องข้องในการให้บริการทางการศึกษา เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนเกิดผลสัมฤทธิ์ตามความคาดหวัง แต่หลังจากประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษา ในปีพุทธศักราช 2542 ที่กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยการกำหนดให้โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานการศึกษาแล้วมีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดหรือปรับปรุงมาตรฐานให้สูงขึ้น พร้อมทั้งจะรับการประเมินภายใน และภายนอก การนิเทศการเรียนการสอน จึงหมายถึง การดำเนินการใดๆ ที่ทำให้ครูมีความพึงพอใจ และมีกำลังใจ ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการดำเนินงานใดๆ ของโรงเรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานของโรงเรียนและของบุคลากรให้สูงขึ้นและรักษาไว้ จนส่งผลให้โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของผู้รับประโยชน์จากโรงเรียนทุกฝ่าย อีกทั้งผ่านการประเมินทั้งภายในและภายนอก

การนิเทศการเรียนการสอนที่สนองต่อนโยบายปฏิรูปการศึกษา จึงเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครูมีขวัญกำลังใจและมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนและมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้และยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้นอยู่เสมอเป็นกิจกรรมที่ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและรองรับด้วยข้อมูลสารสนเทศเป็นกิจกรรมที่อยู่ในบรรยากาศของความร่วมมือร่วมใจเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศเป็นกิจกรรมที่เคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้รับการนิเทศเป็นกิจกรรมที่ตักตักยภาพของผู้รับการนิเทศมาใช้และให้การยกย่องและเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศพัฒนาตนเองให้อยู่ในระดับมาตรฐานวิชาชีพหรือระดับคุณภาพครูของคุรุสภาให้สูงขึ้น ฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอนนี้ขึ้นมา เพื่อให้การนิเทศภายในของครู ดำเนินการอย่างเป็นระบบมีแบบแผนและสอดคล้องกับสภาพปัญหา มุ่งพัฒนาในทุกด้านเพื่อให้การจัดการศึกษาได้มาตรฐานตามวัตถุประสงค์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูมีความพร้อมในการจัดทำเอกสารประจำห้องเรียนและมีแผนการจัดการเรียนรู้
2. เพื่อให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ตรงตามหลักสูตรและสอดคล้องกับแผนการศึกษาชาติและเป็นปัจจุบัน
3. เพื่อที่ครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยเทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย
4. พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ครูทุกคนได้รับการนิเทศการเรียนการสอน ร้อยละ 100
2. นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนการสอนอีกทั้งนักเรียนยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม การพัฒนางานนิเทศ		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานในการดำเนินงานพัฒนานิเทศ	ต.ค.67	นายนิริศ อินนุรักษ์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 นิเทศข้ามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนรู้ และกระบวนการเรียนการสอน) 2.2 นิเทศจากผู้บริหารหรือผู้ได้รับมอบหมาย ปรับและนำหลักสูตรไปใช้ การวัดประเมินผล)	ต.ค 67 – ก.ย.68	

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 เก็บรวบรวมข้อมูล 3.2 วิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 คัดเลือกครูผู้สอนดีเด่นเพื่อเชิดชูเกียรติ	ส.ค.68	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินงานพัฒนางานนิเทศ	ก.ย.68	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 1.000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 42,000 บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 1,000 บาทจำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
2.1 นิเทศข้ามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนรู้ และกระบวนการเรียนการสอน) 2.2 นิเทศจากผู้บริหารหรือผู้ได้รับ มอบหมาย ปรับและนำหลักสูตรไปใช้การ วัดประเมินผล)			1,000
รวมงบประมาณที่ใช้			1,000
รวมทั้งหมด	1,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	กระดาษ A 4	1	500	500
2.	กระดาษปกสี	2	150	250
3.	กระดาษโฟโต้	1	250	250
4.				
รวม				1,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนการสอนอีกทั้งนักเรียนยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ 1. ครูทุกคนได้รับการนิเทศการเรียนการสอนร้อยละ 100 2. นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด	ประเมินผลการนิเทศ	แบบประเมินผลการนิเทศ
8.3 เชิงคุณภาพ 1.ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนการสอนอีกทั้งนักเรียนยังมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด	ประเมินผลการนิเทศ	แบบประเมินผลการนิเทศ



โครงการ วท15 พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม พัฒนางานสำนักงานบริหารวิชาการ

ลักษณะโครงการ ☒โครงการต่อเนื่อง ☐โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายณริศ อินนุรักษ์

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาสภาพแวดล้อมปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน 5.พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี ระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา และการดูแลสุขภาพ อนามัยผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา 6

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 5

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๙ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัด

สอน SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานที่ให้การศึกษาแก่นักเรียน งานบริหารวิชาการเป็นหัวใจของการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียน ตามมาตรฐานการศึกษา ทั้งด้านกระบวนการเรียนการสอน การจัดโครงสร้างและการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการจัดการศึกษา จัดระบบสารสนเทศ อย่างครบถ้วน มีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ในกระบวนการทำงานมีความจำเป็นต้องมีการจัดหา และซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่ออำนวยความสะดวกกิจกรรมการเรียนการสอน วัสดุ – ครุภัณฑ์ เป็นองค์ประกอบสำคัญอย่างหนึ่งในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการ จัดหาวัสดุ ซ่อมแซมบำรุงรักษาวัสดุครุภัณฑ์ให้มาภาพที่พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย เพียงพอ ซึ่งสอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการศึกษา

แห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 มาตรา 23 (5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรู้ ความเข้าใจ รวมทั้งใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ครูผู้สอนและนักเรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียน การสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่างๆ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

วัสดุครุภัณฑ์ มีเพียงพอและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

การปฏิบัติงานของครูในกลุ่มงานวิชาการดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม การพัฒนางานสำนักงานบริหารวิชาการ		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานในการดำเนินงานพัฒนางานสำนักงานบริหารวิชาการ สํารวจวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดและไม่เพียงพอ	ต.ค.67	นายนิรศ อินนุรักษ์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
1.จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานตามรายการที่มีการสำรวจ 2. ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุดให้มีสภาพใช้งานได้	ต.ค 67 – ส.ค.68	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการดำเนินงานพัฒนางานสำนักงานบริหารวิชาการ	ส.ค.68	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารวิชาการ	ก.ย.68	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน _____ 10.000 _____ บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 42,000บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 10,000 บาทจำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
2.1 นิเทศข้ามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการเรียนรู้ และกระบวนการเรียนการสอน) 2.2 นิเทศจากผู้บริหารหรือผู้ได้รับ มอบหมาย ปรับและนำหลักสูตรไปใช้การ วัดประเมินผล)		4,000	6,000
รวมงบประมาณที่ใช้		4,000	6,000
รวมทั้งหมด	6,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษ A 4	3 ลัง	500	1,500
2	กระดาษโฟโต้	3 แพ็ค	200	600
3	กระดาษสี	20 แผ่น	5	100
5	กาว 2 หน้า	2 ม้วน	250	500
6	กระดาษปกสี	4 รีม	150	600
7	หมึกเติมเครื่องปล้น	1 ชุด	1200	1,200
8	แฟ้ม	12 แฟ้ม	100	1,200
9	กล่อง 3 ช่อง	2 กล่อง	150	300
รวม				6,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารงานวิชาการมีวัสดุที่มีคุณภาพเพียงพอในการใช้ปฏิบัติงานในกลุ่มบริหารวิชาการ ครุภัณฑ์ได้รับการซ่อมแซม กลุ่มบริหารวิชาการดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ วัสดุครุภัณฑ์ มีเพียงพอและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ร้อยละ 90	ตรวจสอบ	ใบตรวจรับพัสดุ
8.4 เชิงคุณภาพ การปฏิบัติงานของครูในกลุ่มงานวิชาการดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผล	สังเกต	การสังเกต



โครงการ วท15 พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม พัฒนางานวัดผลประเมินผล

ลักษณะโครงการ ☒โครงการต่อเนื่อง ☐โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิระวรรณ รัตนบุรี

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาสภาพแวดล้อมปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน 5.พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี ระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา และการดูแลสุขภาพ อนามัยผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา 6

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 5

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๙ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัด

สอน SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การวัดผลและการประเมินผล มีความจำเป็นมากสำหรับสถานศึกษา ไม่ว่าจะเป็นใช้ในการตัดสินผลการเรียน การประกันคุณภาพ หรือสิ่งต่างๆที่ต้องใช้การวัดและการประเมิน และครูเองก็จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องใช้การวัดผลและการประเมินผลการศึกษาสำหรับนักเรียนเพื่อให้ทราบว่าผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาที่ครูผู้สอนได้สอนไป เพื่อให้โรงเรียนประจำบ้านมีการพัฒนาทางด้านวัดผลและประเมินผลมากยิ่งขึ้นจึงได้จัดโครงการพัฒนางานทะเบียนวัดผลและประเมินผลขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูได้พัฒนางานการวัดผลและประเมินผล
2. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
3. เพื่อให้นักเรียนทุกคนจบหลักสูตรพร้อมรุ่น
4. เพื่อพัฒนางานการวัดผลและประเมินผลของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรครู /นักเรียนทุกคน ได้รับการด้านการวัดผลประเมินผล
- บุคลากรครู ร้อยละ 90 ได้พัฒนางานการวัดผลและประเมินผล
- นักเรียนจบหลักสูตรพร้อมรุ่น ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- เอกสารสำหรับการวัดผลและประเมินผลครบถ้วนเพียงพอ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม การพัฒนางานวัดผลประเมินผล		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานในการดำเนินงานพัฒนางานวัดผลประเมินผล	ต.ค.67	นางสาวจิระวรรณ รัตนบุรี
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
1.จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สร้างเครื่องมือวัดประเมินผลมาตรฐาน 2. กิจกรรมเฝ้าระวัง"0" 3.พัฒนางานวัดผลและประเมินผลการศึกษา	ต.ค 67 – ส.ค.68	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการดำเนินงานพัฒนางานวัดผลประเมินผล	ส.ค.68	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปผลการดำเนินงานวัดผลประเมินผล	ก.ย.68	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน _____ 20.000 _____ บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 42,000บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 20,000 บาทจำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
1.กิจกรรมซ่อมเสริมเพิ่มคุณภาพ			3,000
2. กิจกรรมสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล มาตรฐาน			13,000
3.กิจกรรมเฝ้าระวัง"0"			1,000
4. กิจกรรมพัฒนางานวัดผลและ ประเมินผลการศึกษา			3,000
รวมงบประมาณที่ใช้			20,000
รวมทั้งหมด	20,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษ A 4	30 ลัง	500	15,000
2	กระดาษคำตอบ	100 แผ่น	20	2,000
3	แม็ก	10 ตัว	60	600
5	หมุดทองเหลือง	20 กล่อง	50	1,000
6	กระดาษโฟโต้	1 รีม	200	200
7	หมึกเติมเครื่องปล้น	1 ชุด	1200	1,200
รวม				20,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การบริหารงานวิชาการมีวัสดุที่มีคุณภาพเพียงพอในการใช้ปฏิบัติงานในกลุ่มบริหารวิชาการ ครูภัณฑ์ได้รับการซ่อมแซม กลุ่มบริหารวิชาการดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ - บุคลากรครู /นักเรียนทุกคน ได้รับบริการด้านการวัดผลประเมินผล - บุคลากรครู ร้อยละ 90 ได้พัฒนางานการวัดผลและประเมินผล - นักเรียนจบหลักสูตรพร้อมรุ่น ร้อยละ 100	ตรวจสอบ	แบบสรุปรูปโครงการ
8.5 เชิงคุณภาพ เอกสารสำหรับการวัดผลและประเมินผลครบถ้วนเพียงพอ	ตรวจสอบ	แบบสรุปรูปโครงการ



โครงการ วท15 พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม ส่งเสริมงานวิจัยในชั้นเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิระวรรณ รัตนบุรี

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาสภาพแวดล้อมปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี และระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน 5.พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ปัจจัยพื้นฐาน เทคโนโลยี ระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา และการดูแลสุขภาพ อนามัยผู้เรียน

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา 6

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 5

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๙ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัด

สอน SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

ครูผู้สอนเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา ครูผู้สอนจึงต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ รู้จักนำวิธีการสอนและเทคนิคการสอนมาจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน รวมทั้งจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้ และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ ดังนั้นครูต้องเป็นผู้มีความสามารถในการวิจัยในชั้นเรียนเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนรู้ ในการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับสภาพจริง และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สามารถนำกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาครูในการจัดกระบวนการเรียนรู้ นำสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย มาใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. เพื่อพัฒนาครูในการนำการวิจัยในชั้นเรียนมาพัฒนากระบวนการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- ครูมีความรู้ความสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ร้อยละ 80
- ครูมีความรู้ความสามารถในการนำปัญหาและอุปสรรคจากการเรียนการสอนมาแก้ไข โดยใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

- ครูมีความสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ครูสามารถจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียน และพัฒนากระบวนการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ส่งเสริมงานวิจัยในชั้นเรียน		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานในการดำเนินงานส่งเสริมงานวิจัยในชั้นเรียน	ต.ค.67	นางสาวจิระวรรณ รัตนบุรี
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 จัดอบรมบุคลากรในโรงเรียน เรื่องกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน	ต.ค 67 – ส.ค.68	
2.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มฯส่งผลงานวิจัย 1 เรื่อง ต่อภาคเรียน		
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 เก็บรวบรวมข้อมูล 3.2 วิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม 3.3 คัดเลือกวิจัยในชั้นเรียนเพื่อเป็นตัวอย่าง	ส.ค.68	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปรายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ 1 และครั้งที่2	ก.ย.68	

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน _____ 1,000 _____ บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน _____ บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 42,000บาท กิจกรรมนี้ใช้งบ 1,000 บาทจำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
1.กิจกรรม จัดอบรมบุคลากรในโรงเรียน เรื่อง การจัดการเรียนการสอนสู่การวิจัย ในชั้นเรียน			500
2.กลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มฯส่งผล งานวิจัย แบบเพื่อพัฒนา 1 เรื่อง ต่อภาค			500
รวมงบประมาณที่ใช้			1,000
รวมทั้งหมด	1,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษ A 4	1 ลัง	500	500
2	แฟ้ม	10 แฟ้ม	50	500
รวม				1,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีประสิทธิภาพและมีเป้าหมายในการจัดการเรียนการสอน
2. ครูสามารถจัดท างานวิจัยในชั้นเรียน และพัฒนากระบวนการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ บุคลากรมีความรู้สามารถทำวิจัยในชั้นเรียนได้	สอบถาม	แบบประเมิน แบบสอบถาม
8.6 เชิงคุณภาพ บุคลากรมีผลงานวิจัยในชั้นเรียนทุกคน	ผลงาน	การติดตาม



โครงการ ส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (วก17)
กิจกรรม ส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC
ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนฤมล ศรีน้อย
กลุ่มบริหาร วิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568
สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพ
สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 4 ส่งเสริมพัฒนาให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ใช้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่.....

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 6 : ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 3 : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.6 : สถานศึกษาจัดทำแผนงานและดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ มาตรา ๒๒ ระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งครูทุกคนมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบคือ Professional Learning Community (PLC) ซึ่งหมายถึง Community of Practice (CoP) เป็นการรวมตัวกันทำงาน พัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์ บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีม เรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารแบบผู้ดูแล

สนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเอง ส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญและความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน รวมถึงพัฒนาศักยภาพครูผู้มืออาชีพ และสนองต่อจุดเน้นนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิตติคุณ โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้มืออาชีพแบบ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อพัฒนาทักษะการสอนและกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.3 เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ร่วมกันในสถานศึกษา
- 2.4 เพื่อให้ครูสามารถวิเคราะห์และปรับปรุงการสอนบนพื้นฐานของข้อมูลและหลักฐานที่เป็นรูปธรรม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการ
- 3.1.2 ครูร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการ
- 3.1.3 การประชุมกลุ่ม PLC อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูมีความมุ่งมั่นพัฒนาวิชาชีพตนเอง มีทัศนคติเปิดกว้างและพร้อมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- 3.2.2 ครูมีทักษะการสะท้อนคิด (Reflective Thinking) ครูที่
- 3.2.3 ครูมีภาวะผู้นำและพร้อมที่จะเป็นที่ปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงาน
- 3.2.4 ครูมีความสนใจในการใช้ข้อมูลและหลักฐานเชิงประจักษ์ในการปรับปรุงการสอน
- 3.2.5 ผู้บริหารสถานศึกษาสนับสนุนการพัฒนาครูและการเรียนรู้ร่วมกัน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- วิเคราะห์สภาพปัจจุบันของการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา - กำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและสามารถวัดผลได้ - วางแผนการจัดกิจกรรม PLC	พฤศจิกายน 2567	นางสาวณัฏฐา ศรีน้อย
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
- แบ่งกลุ่มครูตามสาระการเรียนรู้หรือความสนใจร่วมกันเพื่อให้การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	พฤศจิกายน 2567- สิงหาคม	ครูและบุคลากรทุกคน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดการประชุมหรือกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยนำข้อมูลที่ได้จากการสังเกตผลการสอนหรือผลการเรียนรู้ของนักเรียนมาใช้ในการปรับปรุงวิธีการสอน - บันทึกข้อมูลจากการสังเกตการณ์การสอน หรือการสะท้อนความคิดเห็นของครูผู้สอน	2568	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
- การประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน หรือการใช้แบบประเมินตนเองของครู - ประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน และเปรียบเทียบกับผลลัพธ์ที่ตั้งเป้าไว้	สิงหาคม 2568	ครูและบุคลากรทุกคน
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
- จัดทำเอกสารสรุป รายงานผล - การพัฒนาวิธีการสอนที่เหมาะสมกับนักเรียนมากขึ้น - ปรับปรุงแผนการดำเนินโครงการ PLC ในรอบถัดไป	กันยายน 2568	ครูและบุคลากรทุกคน

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน.....1,000.....บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน.....บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน.....บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ).....จำนวน.....บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด.....1,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
รวมงบประมาณที่ใช้			
รวมทั้งหมด			

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 DOUBLE A 80 แกรม	1 ลัง	600	600
2.	กระดาษการ์ด สีขาว A4 150 แกรม	1 แพ็ค	200	200
3.	กระดาษโฟโต้ A4 150 แกรม	1 แพ็ค	200	200
รวม				1,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนปรำบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูสามารถพัฒนาทักษะการสอนและมีความมั่นใจในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น
- 7.2 นักเรียนมีผลการเรียนรู้ที่ดีขึ้นจากการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครู
- 7.3 สถานศึกษามีวัฒนธรรมการเรียนรู้ร่วมกันและเน้นการพัฒนาทั้งครูและนักเรียน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ	การรายงาน	แบบรายงาน
8.2 เชิงคุณภาพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม



โครงการ สืบสานงานพระราชดำริ (วก18)

กิจกรรม เศรษฐกิจพอเพียง

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพันทิพย์ ฟักทอง , นางสาวโสภิตา บุญรัตน์

กลุ่มบริหาร วิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองพันธกิจของโรงเรียน ข้อที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดี ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สนองมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

☒ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

☐ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☒ ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3 ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะกระบวนการคิด และการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะแสดงออก แสดงความคิดเห็น สร้างองค์ความรู้ นำเสนอผลงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้และนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พหุฯ ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์ของการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 1.3 ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้

สนอง SDGs เป้าหมาย 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ คือ การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านประสบการณ์ตรงด้วยการวิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนชาวไทย จากอดีตจนกระทั่งในยุครัชสมัยแห่งพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 แห่งราชวงศ์จักรี ความเป็นอยู่ดี พอกิน มีชีวิตที่มีความสุข และมีคุณภาพด้วยพระองค์ได้ทรงบำเพ็ญพระราชภารกิจมากมายด้วยพระวิสัยทัศน์อันยาวไกล พระองค์ทรงงานอย่างจริงจังต่อเนื่อง ทรงเป็นผู้นำในการคิดการปฏิบัติเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาบ้านเมืองตลอดมา ดังจะเห็นได้จากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ที่ปรากฏ 3,000 กว่าโครงการ ทุกโครงการล้วนมีเป้าหมายยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนชาวไทย ตลอดจนสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชกาลที่ 10 พระองค์ทรงงานตามรอยพระราชบิดา และทรงติดตามเสด็จฯ ไปปฏิบัติพระราชกรณียกิจ ในแทบทุกหนแห่ง อันประโยชน์ให้เกิดกับประชาชนชาวไทย

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร มีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระองค์เป็นล้นพ้น จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ เพื่อถวายเป็นราชสักการะและร่วมเฉลิมพระเกียรติแด่พระองค์ และจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมสถานศึกษาให้ยกระดับคุณภาพสูงขึ้น โดยจัดโครงการ กิจกรรมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา พัฒนานักเรียน ให้มีความสำนึกตระหนักในหน้าที่รับผิดชอบ มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามพระราชปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัวและประเทศชาติ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจพระราชปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อให้นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาสามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและสอดคล้องกับวิถีชุมชน
3. เพื่อให้มีศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียน
4. เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายดำเนินกิจกรรมตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง 1 ห้องเรียน 1 กิจกรรม

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ครู บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจพระราชปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาสามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและสอดคล้องกับวิถีชุมชน
3. โรงเรียนมีศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงที่ส่งเสริมการเรียนรู้ที่ยั่งยืน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 1.3 จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	ตุลาคม 2567	นางพันทิวิ พักทอง , นางสาวโสภิตา บุญรัตน์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
2.1 ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	นางพันทิวิ พักทอง , นางสาวโสภิตา บุญรัตน์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
3.1 ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	นางพันทิวิ พักทอง , นางสาวโสภิตา บุญรัตน์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร	กันยายน 2568	นางพันทิวิ พักทอง , นางสาวโสภิตา บุญรัตน์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	จำนวน	24,500	บาท
☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จำนวน		บาท
☐ เงินบำรุงการศึกษา	จำนวน		บาท
☐ อื่นๆ(โปรดระบุ)	จำนวน		บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 24,500 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
1) กิจกรรมปรับพื้นที่ปลูกกล้วยไข่		24,500	
รวมงบประมาณที่ใช้		24,500	
รวมทั้งหมด		24,500	

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

6.1 กิจกรรมปรับพื้นที่ปลูกกล้วยไข่

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	จ้างปรับพื้นที่ , ขุดหลุม	5 ไร่	750	3,750
2	พันธุ์กล้วยไข่	690 ต้น	15	10,350
3	ปุ๋ยคอก	260 กระสอบ	40	10,400
รวม				24,500

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน
2. นักเรียนเกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติ เกิดทักษะด้านอาชีพ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

9. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
9.1 เชิงปริมาณ 1. ผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
9.2 เชิงคุณภาพ 1. ครู บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจพระราชปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาสามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและสอดคล้องกับวิถีชุมชน 3. โรงเรียนมีศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงที่ส่งเสริมการเรียนรู้ที่ยั่งยืน	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสำรวจความพึงพอใจ



โครงการ วก โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬาภาคใต้

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนริศ อินนุรักษ์

กลุ่มบริหารวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่วิถีในศตวรรษที่ 21

สนองพันธกิจของโรงเรียน 2. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศตามศักยภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และมีทักษะด้านอาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่4__

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

และทุกกลุ่มเป้าหมาย

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่1. พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต :

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 1 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ :2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวตัวชี้วัดที่ ๒.๑๑ การให้คำปรึกษาและการพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษา

สนอง SDGs ข้อที่ 4 :สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ

อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้

ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพโดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนแต่ละคนสามารถออกกำลังกายโดยการเล่นกีฬาคนละหนึ่งประเภทตามความถนัดของตนเอง และพัฒนาผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นทางด้านกีฬาและกรีฑาสู่ความเป็นเลิศโดยส่งนักกีฬาเหล่านี้เข้าร่วมการแข่งขันใน เขต ภาคและระดับประเทศ

เพื่อให้มีการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนได้เต็มที่และต่อเนื่องทางงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงได้กำหนดโครงการดังกล่าวขึ้นมาให้เป็นไปตามนโยบายและการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

- ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถด้านกีฬาบดดี
- นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันระดับภาค ประเทศ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน นักกีฬาชาย 15 คน นักกีฬาหญิง 15 คน
- นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันระดับภาค ระดับประเทศ

3.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันกบดดีระดับภาคและประเทศ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
1.กำหนดกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินการ 2.กำหนดแผนดำเนินการ	ตุลาคม 67	นายณริศ อินนุรักษ์
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
1.ดำเนินการฝึกซ้อม 2.ส่งทีมเข้าร่วมการแข่งขัน	ตุลาคม 67- 30 ก.ย.68	นายณริศ อินนุรักษ์
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ประเมินผลการฝึกซ้อมและแข่งขัน	30 ก.ย.68	นายณริศ อินนุรักษ์
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
รายงานผลโครงการ	30 ก.ย.68	นายณริศ อินนุรักษ์

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 25,000 บาท
- ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 13,000 บาท
- ☐ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน _____ บาท
- ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ จำนวน _____ บาท

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 38,000 บาท
 จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกบัตตี่ชิง ชนะเลิศแห่งประเทศไทย สถานที่ดำเนินการ 1.1ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เบี้ยเลี้ยง 1.2 ชุดการแข่งขัน 1.3 อุปกรณ์ฝึกซ้อมและแข่งขัน		25,000	
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาเยาวชน แห่งชาติรอบคัดเลือกภาค 4 สถานที่ดำเนินการ จ.กระบี่ 2.1 ชุดฝึกซ้อมและแข่งขัน 2.2 อุปกรณ์ฝึกซ้อมและแข่งขัน		13,000	
รวมงบประมาณที่ใช้		38,000	
รวมทั้งหมด	38,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1.	ชุดฝึกซ้อมและแข่งขัน	30	350	10,500
2.	เทพกาผ้าขนาด2 นิ้ว	100	40	4,000
3.	กรวยฝึกซ้อม	2 ชุด	1,000	2,000
4.	ผ้าลื้อด	10 ม้วน	80	800
รวม				17,300

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิศกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกบฏดี ระดับภาค และระดับประเทศ

7.2 นักเรียนได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขันระดับภาคและระดับประเทศ

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เสิ่งปริมาณ นักเรียน เข้าร่วมการแข่งขัน กบฏดีชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย จำนวน 30 คน	1.ประเมินผลงานจากการเข้า ร่วมการแข่งขัน	1.การสังเกต 2.เอกสารรายงาน
8.2 เสิ่งคุณภาพ นักเรียนได้รับเหรียญรางวัลจากการแข่งขัน	2.รางวัลจากการแข่งขัน	1.การสังเกต 2.เอกสารรายงาน



โครงการ พัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา (วก20)
กิจกรรม จัดทำ/ซ่อมบำรุง/วัสดุ อุปกรณ์สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุเทพ เรืองคล้าย

กลุ่มบริหาร วิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน 5

สนองพันธกิจของโรงเรียน 5

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 4

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่__

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3.2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ 2

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 3 ตัวชี้วัด 3.2

สนอง SDGs ข้อที่ 4

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ คือการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านประสบการณ์ตรง การปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้องจัดกิจกรรมและจัดหาแหล่งเรียนรู้ ให้เอื้อต่อการศึกษาและการปฏิบัติกิจกรรม ฉะนั้นการจัดแหล่งเรียนรู้ที่พร้อมไปด้วยสื่อ วัสดุ อุปกรณ์การศึกษาค้นคว้า ย่อมทำให้ผู้เรียนและครูร่วมกันจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้เกิดประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางเรียนสูงขึ้นและเป็นแนวทางให้ผู้เรียนนำประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวันต่อไป

2. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์
1.เพื่อให้มีสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้	1.มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการบริการงานสื่อทางการศึกษา
2.เพื่อรวบรวมสื่อ วัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษาไว้บริการครูและนักเรียน	2.มีการจัดรวบรวมสื่อ วัสดุอุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้อย่างเป็นระบบง่ายต่อการใช้ และการเก็บรักษา
3.เพื่อส่งเสริมให้ครูผลิตใช้สื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.ครูมีสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนมากขึ้นและสามารถนำไปใช้ได้อย่างหลากหลายและเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการบริการงานสื่อทางการศึกษา
- มีสถานที่สำหรับจัดเก็บรวบรวมสื่อ วัสดุอุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้อย่างเป็นระบบง่ายต่อการใช้ และการเก็บรักษา

3.2 เชิงคุณภาพ

- ครูมีสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนมากขึ้นและสามารถนำไปใช้ได้อย่างหลากหลายและเหมาะสม
- ครูและนักเรียนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
- วางแผนการดำเนินการจัดทำ โครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2567	นายสุเทพ เรืองคล้าย
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
1.จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	พ.ย.2567- ก.ย.2568	นายสุเทพ เรืองคล้าย

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	จัดซ่อมอุปกรณ์ชำรุด		3000	3000
2	ซื้อไมโครโฟน	1 ชุด	6000	6000
3	ซื้อแบตเตอรี่ไมโครโฟน	50 ก้อน	20	1000
รวม				10000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1.ครูมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์และนวัตกรรมการศึกษาอย่างเพียงพอสำหรับการใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้

7.2.ครูและนักเรียนได้ใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
ก้าวทัน ยุคไทยแลนด์ 4.0

7.3.นักเรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดเวลาทั้งในและนอกห้องเรียน รู้จักแหล่งเรียนรู้เพิ่มทักษะด้านต่างๆ
และช่วยยกผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1.มีวัสดุ อุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการบริการงานสื่อทางการศึกษา	-รายงาน/ประเมิน	- แบบรายงาน/แบบประเมิน
2.มีการจัดรวบรวมสื่อ วัสดุอุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้อย่างเป็นระบบง่ายต่อการ การใช้ และการเก็บรักษา	-รายงาน/ประเมิน	- แบบรายงาน/แบบประเมิน
3.ครูมีสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนมากขึ้นและ สามารถนำไปใช้ได้อย่างหลากหลายและเหมาะสม	-รายงาน/ประเมิน	- แบบรายงาน/แบบประเมิน



โครงการ วท21 พัฒนางานประกันคุณภาพภายใน

กิจกรรม พัฒนางานประกันคุณภาพภายใน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจิราภรณ์ พรหมเช็ก

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค 67 - ก.ย.68

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

สนองพันธกิจของโรงเรียน _กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-6

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1-5

สนองยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

สนองกลยุทธ์ สพม.พัทลุง ข้อที่ _กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สนองต่อมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัด 2.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา

2.2 นโยบายและทิศทางการบริหารสถานศึกษาที่กำหนดสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจ

สนอง SDGs ข้อที่ เป้าหมายที่ 4 สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมและเท่าเทียม

และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ ตลอดชีวิต

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการในด้านคุณภาพ การศึกษาตามหมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา อีกทั้งกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และ วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553 หมวด 2 ข้อ14 กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพ ภายในและถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่าง ต่อเนื่อง โดยให้สถานศึกษาขึ้นพื้นฐานจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยดำเนินการ 1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา 2. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา 3. จัดระบบบริหารและสารสนเทศ 4. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 5. จัด ให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา 6.จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของ

สถานศึกษา 7.จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน และ 8.จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนประชาบำรุง เป็นสถานศึกษาที่ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา (องค์กรมหาชน) อย่างต่อเนื่องตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และเพื่อให้การประเมินคุณภาพภายนอกกรอบที่มีอยู่ในระดับที่ดีขึ้น พร้อมกับสอดคล้องแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในยุทธศาสตร์ที่ 3 มุ่งเน้นให้มีการทดสอบ การประเมิน การประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาที่ผ่านมาทั้งสามครั้ง จึงจำเป็นที่สถานศึกษาจะต้องพัฒนาโครงการประกันคุณภาพภายในโรงเรียนขึ้น เพื่อดำเนินการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกที่สี่และเพื่อให้เห็นผลการดำเนินการที่ชัดเจน และนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด และเพื่อผลักดันให้สถานศึกษาแสดงความรับผิดชอบในการจัดการจัดการศึกษา เกิดการร่วมคิดร่วมทำระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ดังกล่าว และมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งพร้อมรับการประเมินภายนอกที่สี่ ด้วยความจำเป็นดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ
2. เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี
3. เพื่อให้ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม
2. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 90 ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับมาก

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม การพัฒนางานประกันคุณภาพภายใน		
1. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	ต.ค.67	นางจิราภรณ์ พรหมเช็ก
2. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
ดำเนินงานตามกิจกรรมพัฒนางานประกันคุณภาพภายใน 1.กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2.จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ 3.จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา 4.ดำเนินงานตามแผนการพัฒนาของ สถานศึกษา 5. จัดให้มีการติดตามและตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา 6 จัดทำการประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษา 7 จัดทำรายงานประจำปี 8 จัดให้มีการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	ต.ค 67 – ก.ย.68	
3. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการประกัน คุณภาพภายใน	ส.ค.68	
4. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุป รายงานผลการดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้อง ทราบ	ก.ย 68	

หมายเหตุ การดำเนินงานประกันคุณภาพภายในเป็นการดำเนินงานเป็นปีการศึกษา

5. งบประมาณที่ใช้

ประเภทงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- | | |
|--|------------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวน 15.000 บาท |
| ☐ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน _____ บาท |
| ☐ เงินบำรุงการศึกษา | จำนวน _____ บาท |
| ☐ อื่นๆ(โปรดระบุ) _____ | จำนวน _____ บาท |

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งหมด 15,000บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์
ดำเนินงานตามกิจกรรมพัฒนางาน ประกันคุณภาพภายใน 1.กำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา 2.จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพประจำปีและ ดำเนินการตามแผนฯ 3.จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการ ประกันคุณภาพการศึกษาติดตาม 4.ดำเนินงานตามแผนการพัฒนาของ สถานศึกษา 5. จัดให้มีการติดตามและตรวจสอบ คุณภาพ การศึกษา 6 จัดทำการประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษา 7 จัดทำรายงานประจำปี 8 จัดให้มีการพัฒนาการศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง		5,000	10,000
รวมงบประมาณที่ใช้			15,000
รวมทั้งหมด	15,000		

6. รายละเอียดของวัสดุ-อุปกรณ์

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
1	กระดาษ A 4	3 ลัง	500	1,500
2	กระดาษโฟโต้	3 แพ็ค	200	600
3	กระดาษสี	20 แผ่น	5	100
4	แฟ้ม AAA	15 แฟ้ม	100	1,500
5	กาว 2 หน้า	2 ม้วน	250	500
6	กระดาษปกสี	4 รีม	150	600
7	เครื่องเย็บกระดาษ	1 ตัว	1,500	1,500
8	หมึกเติมเครื่องปลี่ยน	1 ชุด	1200	1,200

ที่	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ
9	บอร์ดสำเร็จรูป	4 อัน	250	1,000
10	แผ่นเคลือบ	1 แพ็ค	500	500
11	กล่องเก็บเอกสาร 3 ช่อง	4 กล่อง	250	1,000
รวม				10,000

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนประชาบำรุงอุทิตกิจจาทร

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม
2. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 90 ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี
3. ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับมาก

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เชิงปริมาณ 1. สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติในระดับดีเยี่ยม 2. ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 90 ให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี	สอบถาม	แบบประเมิน
8.2 เชิงคุณภาพ 1. ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับมาก	สอบถาม	แบบประเมิน

